

CONSEIL COMMUNAL DU 21 DÉCEMBRE 2017  
GEMEENTERAAD VAN 21 DECEMBER 2017

REGISTRE  
REGISTER

<b>Présents</b>	Boris Dilliès, <i>Bourgmestre - Président/Burgemeester - Voorzitter</i> ;
<b>Aanwezig</b>	Marc Cools, Eric Sax, Joëlle Maison, Carine Gol-Lescot, Jonathan Biermann, Valentine Delwart, Catherine Roba-Rabier, Sophie François, <i>Echevin(s)/Schepen(en)</i> ; Marianne Gustot, Françoise Dupuis, Jacques Martroye de Joly, Béatrice Fraiteur, Claudine Verstraeten, Thibaud Wyngaard, Emmanuel De Bock, Jean-Luc Vanraes, Jérôme Toussaint, Nathalie de T'Serclaes, Amina Bakkali, Pierre Desmet, Bernard Hayette, Ann Mary Francken, Kathleen Delvoye, Didier Reynders, Diane Culer, Marion Van Offelen, Michel Bruylant, Benjamin Cadranel, Daniel Hublet, Patrick Zygass, Lucile Baumerder, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Perrine Ledan, Cécile Charles-Duplat, Yannick Franchimont, Stefan Comelis, <i>Conseiller(s) communal(aux)/Gemeenteraadslid(liden)</i> ; Laurence Vainsel, <i>Secrétaire communale/Gemeentesecretaris</i> .
<b>Excusés</b>	Armand De Decker, Céline Fremault, Odile Margaux, <i>Conseiller(s) communal(aux)/Gemeenteraadslid(liden)</i> .
<b>Verontschuldigd</b>	

Ouverture de la séance à 19:30  
Opening van de zitting om 19:30

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

**DÉPARTEMENT AFFAIRES GÉNÉRALES - DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN**

**Secrétariat central - Centraal secretariaat**

21.12.2017/A/0001 **Approbation du registre de la séance du Conseil communal du 26 octobre 2017.**

Le Conseil approuve le point.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Goedkeuring van het register van de zitting van de Gemeenteraad van 26 oktober 2017.**

De Raad keurt het punt goed.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0002 **Marchés publics.- Nouvelle loi communale, article 234, § 3.- Prise pour information des décisions du Collège échevinal.**

Le Conseil,

- Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234, § 3 et 236,  
Prend pour information les décisions du Collège des Bourgmestres et échevins suivantes :
- 28 septembre 2017 - Enlèvement et remplacement du plancher en bangkirai autour de la fontaine place Jean Vander Elst - 25.410,00 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
  - 28 septembre 2017 - Installation de caméras de surveillance (phase 5) - Exercice 2015 - Dépassement de 12.813,67 € (T.V.A. comprise) - Article 421/731-60/82;
  - 28 septembre 2017 - Réaménagement de l'avenue Van Bever - Exercice 2014 - Dépassement de 81.650,13 € (T.V.A. comprise) - Article 421/731-60/82;
  - 28 septembre 2017 - Crèche du Homborch - Matériel de psychomotricité - 5.500 € (T.V.A. comprise) - Article 84401/744-98/90 - Fonds de réserve;
  - 16 novembre 2017 - Abattage et taille d'arbres au centre sportif André Deridder - 31.950,05 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
  - 16 novembre 2017 - Remise en état / reconstruction d'un portail du Parc du Wolvendael (entrée rue Rouge) - 35.000 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Subside et emprunt;
  - 23 novembre 2017 - Restauration d'un monument Huygelen "L'allégorie du Printemps" - 5.082 € (T.V.A.comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
  - 23 novembre 2017 - Restauration d'un mur de soutènement classé et abattage de quatre arbres dans le site classé du parc Montjoie - 22.971,85 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
  - 23 novembre 2017 - Coordination sécurité-santé - Mission d'étude - 50.000 € (T.V.A. comprise) - Article 137/747-60/80 - Emprunt;
  - 23 novembre 2017 - Mission d'assistance technique - 55.000 € (T.V.A. comprise) - Articles 137/747-60/80 (50.000 €) et 421/747-60/80 (5.000 €) - Emprunt;
  - 23 novembre 2017 - Ecole Longchamp - Rénovation toitures et châssis de la salle de gymnastique et contrôle d'accès bâtiment direction - 83.304,87 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
  - 30 novembre 2017 - Fourniture et livraison d'arbres et de plantes pour le cimetière de Verrewinkel - 14.186,19 € (T.V.A. comprise) - Article 878/725-60/93 - Emprunt;
  - 30 novembre 2017 - Informatisation des services, des écoles et des bibliothèques communales - Acquisition de matériel et de logiciels - 163.350 € (T.V.A. comprise) - Articles 104/742-53/53 (25.000 €), 138/742-53/53 (749,33 €), 139/742-53/53 (8.790 €), 139/747-60/53 (47.990,23 €), 424/742-53/53 (3.810,44 €), 701/742-53/53 (4.000 €), 762/742-53/53 (4.000 €), 764/742-53/53 (4.000 €), 766/742-53/53 (4.000 €), 840/742-53/53 (4.000 €), 875/742-53/53 (4.000 €) et 930/742-53/53 (4.000 €) pour les besoins communaux, aux articles 722/742-53/40 (25.000 €), 734/742-53/40 (7.000 €), 735/742-53/40 (1.500 €), 75101/742-53/40 (2.500 €), 75102/742-53/40 (2.500 €), pour les écoles communales, aux articles 76701/742-53/FR/70 (6.000 €), 76701/742-53/NL/70 (1.800 €) pour les bibliothèques communales et 76702/742-53/70 (1.500 €) pour la Médiathèque - Emprunt pour les dépenses des articles 139/742-53/53, 139/747-60/53 et Fonds de réserve pour les autres;
  - 30 novembre 2017 - Centre Séniors Vanderkindere - Rénovation du bâtiment arrière - 75.920,24 € (T.V.A. comprise) - Article 834/724-60/85 - Emprunt et subside;
  - 30 novembre 2017 - Location de locaux provisoires au complexe des Griottes - 13.669,87 € (T.V.A. comprise) - 1.129,43 € à l'article 764/124-06/12 et 12.540,44 € à l'article 764/124-12/12 (à créer);
  - 7 décembre 2017 - Aménagement de carrefours et de zones 30 - 161.230,69 € (T.V.A. comprise) - Article 421/731-60/82 - Emprunt;
  - 7 décembre 2017 - Mission d'étude et d'encadrement pour l'aménagement d'un accès

- PMR-cyclistes à hauteur de la gare de Calevoet - 100.000 € (T.V.A. comprise) - Article 421/731-60/82 - Emprunt;
- 7 décembre 2017 - Service Vert : rénovation des bureaux du personnel et de l'escalier extérieur aux bureaux - 155.000 € (T.V.A. comprise) - Article 766/724-60/85 - Emprunt;
  - 7 décembre 2017 - Centre Culturel et Artistique : remplacement du plancher de la scène - 161.163,66 € (T.V.A. comprise) - Article 76201/724-60/96 - Emprunt;
  - 7 décembre 2017 - Achat d'appareil optique de test de vue - 10.500 € (T.V.A. comprise) - Article 871/744-98/58 - Fonds de réserve;
  - 7 décembre 2017 - Matériel divers - 10.500 € (T.V.A. comprise) - Articles 722/744-98/40, 734/744-98/40, 75101/744-98/40, 84401/744-51/90, 871/744-98/90 et 75102/744-98/40 - Fonds de réserve;
  - 7 décembre 2017 - Matériel et équipement de psychomotricité - 2.500 € (T.V.A. comprise) - Articles 84401/744-98/90 et 84401/744-51/90 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Achat et fourniture de bacs à plantes pré cultivés pour décoration hivernale - 5.247 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
  - 14 décembre 2017 - Ecole de Calevoet : sécurisation des accès - 69.212 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
  - 14 décembre 2017 - Ecole du Centre : rénovation charpente et isolation toiture (bâtiment préau) - 76.298,49 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
  - 14 décembre 2017 - Ecole du Val Fleuri : installation d'un vidéophone et remplacement de la centrale incendie - 97.069,50 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
  - 14 décembre 2017 - Mission d'étude et de conseil : accompagnement énergétique des services communaux - 15.791,55 € (T.V.A. comprise) - Article 137/747-60/85 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Centre culturel d'Uccle : remise en état d'une partie du chemin d'accès suite à une infiltration d'eau - 5.445,00 € (T.V.A. comprise) - Article 76201/724-60/85 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Complexe sportif André Deridder : mission de maîtrise d'œuvre en techniques spéciales et de conseil en performance énergétique pour la construction de nouveaux vestiaires - 35.000,00 € (T.V.A. comprise) - Article 137/747-60/85 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Achat d'un scooter et accessoires - 3.000,00 € (T.V.A. comprise) - Article 875/743-51/58 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Achat de vestiaires - 1.560,90 € (T.V.A. comprise) - Article 137/741-51/58 - Fonds de réserve;
  - 14 décembre 2017 - Mission de désamiantage pour une durée de trois ans (jusqu'au 31 décembre 2020) - 10.000 € (T.V.A. comprise) - Article 137/747-60/85 - Emprunt.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

### **Overheidsopdrachten.- Nieuwe gemeentewet, artikel 234, § 3.- Kennisneming van beslissingen van het Schepencollege.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikels 234, § 3 en 236,

Neemt kennis van de volgende beslissingen van het Schepencollege :

- 28 september 2017 - Verwijdering en vervanging van de bedekking in bangkirai rond de fontein Jean Vander Elstplein - 25.410,00 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-

60/83 - Lening;

- 28 september 2017 - Installatie van toezichtcamera's (fase 5) - Dienstjaar 2015 - Meeruitgave van 12.813,67 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 421/731-60/82;
- 28 september 2017 - Herinrichting Van Beverlaan - Dienstjaar 2014 - Meeruitgave van 81.650,13 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 421/731-60/82;
- 28 september 2017 - Kinderdagverblijf Homborch - Matériel de psychomotricité - 5.500 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 84401/744-98/90 - Reservefonds;
- 16 november 2017 - Vellen en snoeien van bomen Sportcentrum André Deridder - 31.950,05 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 16 november 2017 - Herstelling en verbouwing van een toegang Wolvendaelpark (ingang Rodestraat) - 35.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Subsidie en lening;
- 23 november 2017 - Restauratie van een monument Huygelen "L'allégorie du Printemps" - 5.082 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 23 november 2017 - Restauratie van een geklasseerde steunmuur en vellen van vier bomen in het geklasseerde Montjoiepark - 22.971,85 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 23 november 2017 - Coördinatie veiligheid-gezondheid - Studieopdracht - 50.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/747-60/80 - Lening;
- 23 november 2017 - Technische bijstand - 55.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikels 137/747-60/80 (50.000 €) en 421/747-60/80 (5.000 €) - Lening;
- 23 november 2017 - School Longchamp - Renovatie van daken en raamkozijnen van de turnzaal en toegangscontrole van het directiegebouw - 83.304,87 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 30 november 2017 - Levering van bomen en planten voor het kerkhof van Verrewinkel - 14.186,19 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 878/725-60/93 - Lening;
- 30 november 2017 - Informatisering van de diensten, de scholen en de gemeentelijke bibliotheken - Aankoop van materieel en software - 163.350 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikels 104/742-53/53 (25.000 €), 138/742-53/53 (749,33 €), 139/742-53/53 (8.790 €), 139/747-60/53 (47.990,23 €), 424/742-53/53 (3.810,44 €), 701/742-53/53 (4.000 €), 762/742-53/53 (4.000 €), 764/742-53/53 (4.000 €), 766/742-53/53 (4.000 €), 840/742-53/53 (4.000 €), 875/742-53/53 (4.000 €) en 930/742-53/53 (4.000 €) voor de behoeften van de gemeente, op artikels 722/742-53/40 (25.000 €), 734/742-53/40 (7.000 €), 735/742-53/40 (1.500 €), 75101/742-53/40 (2.500 €), 75102/742-53/40 (2.500 €) voor de gemeentescholen, op artikels 76701/742-53/FR/70 (6.000 €), 76701/742-53/NL/70 (1.800 €) voor de gemeentelijke bibliotheken en 76702/742-53/70 (1.500 €) voor de Mediatheek - Lening voor de uitgaven op artikels 139/742-53/53, 139/747-60/53 en Reservefonds voor de anderen;
- 30 november 2017 - Ontspanningscentrum Vanderkindere - Renovatie van het achtergebouw - 75.920,24 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 834/724-60/85 - Lening en subsidie;
- 30 november 2017 - Huur van tijdelijke lokalen aan het complex Griottes - 13.669,87 € (B.T.W. inbegrepen) - 1.129,43 € op artikel 764/124-06/12 en 12.540,44 € op (nieuw) artikel 764/124-12/12;
- 7 december 2017 - Inrichten van kruispunten en zones 30 - 161.230,69 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 421/731-60/82 - Lening;
- 7 december 2017 - Studie- en begeleidingsopdracht voor de inrichting van een toegang voor personen met beperkte mobiliteit en fietsers ter hoogte van het station Calevoet - 100.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 421/731-60/82 - Lening;
- 7 december 2017 - Groendienst : renovatie van de kantoren van het personeel en de buitentrapp - 155.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/724-60/85 - Lening;

- 7 december 2017 - Cultureel Centrum van Ukkel : vervanging van plankenvloer van de scène - 161.163,66 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 76201/724-60/96 - Lening;
- 7 december 2017 - Aankoop van een optisch toestel voor oogmeting - 10.500 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 871/744-98/58 - Reservefonds;
- 7 december 2017 - Allerlei materieel - 10.500 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikels 722/744-98/40, 734/744-98/40, 75101/744-98/40, 84401/744-51/90, 871/744-98/90 en 75102/744-98/40 - Reservefonds;
- 7 december 2017 - Psychomotriciteitsmaterieel - 2.500 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikels 84401/744-98/90 en 84401/744-51/90 - Reservefonds;
- 14 december 2017 - Aankoop en levering van plantenbakken voor voorgekweekte planten voor winterdecoratie - 5.247 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 14 december 2017 - School Calevoet : toegangsbeveiliging - 69.212 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 14 december 2017 - School Centrum : renovatie van het dakgebinte en isolatie van het dak (gebouw overdekte speelplaats) - 76.298,49 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 14 december 2017 - School Val Fleuri : installatie van een videofoon en vervanging van het brandalarm - 97.069,50 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85;
- 14 december 2017 - Opdracht voor studie en advies : energie begeleiding voor de gemeentelijke diensten - 15.791,55 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/747-60/85;
- 14 december 2017 - Cultureel Centrum van Ukkel : remise en état d'une partie du chemin d'accès suite à une infiltration d'eau - 5.445,00 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 76201/724-60/85 - Reservefonds;
- 14 december 2017 - Sportcomplex André Deridder : missie van projectmanager in speciale technieken en raad in energieprestatie voor de bouw van nieuwe kleedkamers - 35.000,00 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/747-60/85 - Reservefonds;
- 14 december 2017 - Aankoop van een scooter en toebehoren - 3.000,00 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 875/743-51/58 - Reservefonds;
- 14 december 2017 - Aankoop van vestiaires - 1.560,90 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/741-51/58 - Reservefonds;
- 14 december 2017 - Overheidsopdracht voor asbestverwijdering (3 jaar tot 31 december 2020) - 10.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/747-60/85 - Lening.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0003 **Rémunération pour reprographie et rémunération légale des éditeurs en droit belge (Reprobel).- Avenant aux conventions en cours.**

Le Conseil,

Attendu que la réglementation de reprographie est un règlement légal qui fixe les conditions auxquelles les utilisateurs professionnels (principalement dans le secteur privé et le secteur public) peuvent réaliser des photocopies d'œuvres protégées par le droit d'auteur et qui fixe en outre la rémunération que les auteurs et éditeurs doivent recevoir à cet effet;

Qu'il existe deux rémunérations en parallèle : la "rémunération pour reprographie"

proprement dite en faveur des auteurs et une rémunération instituée séparément en faveur des éditeurs pour les "reproductions sur papier de leurs éditions sur papier";

Que le tarif par page des deux nouvelles rémunérations est toutefois le même et que les deux rémunérations sont perçues conjointement via un guichet unique, à savoir Reprobel;

Considérant qu'à partir de l'année de référence 2017 :

- il n'y a plus de redevances sur les appareils en ce qui concerne la reprographie;
- il y a une rémunération par page en faveur des auteurs (rémunération pour reprographie) et une rémunération par page instituée séparément en faveur des éditeurs (rémunération légale des éditeurs), qui sont perçues conjointement et qui doivent être payées principalement par les indépendants, les professions libérales, les entreprises, les associations et les organismes publics;
- il y a un tarif par page plus élevé (pour les deux rémunérations conjointement) pour les photocopies d'œuvres protégées par le droit d'auteur / d'édition sous la licence légale, à savoir 0,0554 €;

Que ce nouveau règlement relatif à la rémunération pour reprographie et à la rémunération légale des éditeurs n'est valable que pour une année, l'année de référence et civile 2017;

Qu'en outre, depuis le 1er janvier 2017, les photocopies réalisées spécifiquement pour l'enseignement ont quitté l'ancienne réglementation de reprographie et font désormais partie du nouveau règlement de rémunération distinct pour l'enseignement;

Que ce nouveau règlement de rémunération pour l'enseignement est valable en principe pour deux ans (2017 et 2018) et que la rémunération est un montant annuel forfaitaire par élève, étudiant ou chercheur, modulé par type et niveau d'enseignement;

Que les montants, fixé par arrêté royal, s'élèvent :

- pour le maternel : 0,50 EUR par enfant;
- pour le primaire : 1,86 EUR par élève;
- pour le secondaire : 2,65 EUR par élève;
- pour l'enseignement artistique à horaire réduite : 0,075 EUR (7,5 cent) par élève;
- pour l'enseignement de promotion sociale : 0,30 (30 cent) EUR par étudiant;

Qu'en sa séance du 26 juin 2003, le Conseil communal a décidé de souscrire aux conventions proposées par Reprobel pour les volets Administration, Etablissements d'enseignement et Etablissements de prêt publics (bibliothèques FR/NL);

Que Reprobel propose des avenants aux conventions concernant l'Administration et les bibliothèques, pour se conformer à la nouvelle réglementation,

Marque son accord sur les avenants dont le texte figure en annexe pour :

- l'administration communale;
- les bibliothèques francophones;
- la bibliothèque néerlandophone.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Reprografievergoeding en de wettelijke uitgeversvergoeding (Reprobel).-  
Aanvulling bij de lopende overeenkomsten.**

De Raad,

Aangezien het reprografiereglement een wettelijke reglementering is die de voorwaarden vastlegt waaraan professionele gebruikers (in hoofdzaak in de privésector en de openbare sector) door het auteursrecht beschermde werken mogen kopiëren en de vergoeding vastlegt die de auteurs en uitgevers hiervoor moeten krijgen;

Aangezien er twee parallelle vergoedingen bestaan: de eigenlijke "reprografievergoeding" ten bate van de auteurs en een apart ingestelde vergoeding ten bate van de uitgevers voor de "reproductie op papier van hun uitgaven op papier";

Aangezien het tarief per pagina van de twee nieuwe vergoedingen echter gelijk is en de twee vergoedingen samen geïnd worden via één loket, namelijk Reprobel;

Gelet op het volgende vanaf het referentiejaar 2017:

- er is geen apparatenvergoeding inzake reprografie meer;
- er is een vergoeding per pagina ten bate van de auteurs (reprografievergoeding) en een apart ingestelde vergoeding ten bate van de uitgevers (wettelijke vergoeding voor de uitgevers) die samen geïnd worden en die in hoofdzaak betaald moeten worden door zelfstandigen, vrije beroepen, ondernemingen, verenigingen en openbare instellingen;
- er is een hoger tarief per pagina (beide vergoedingen samen) voor fotokopieën van door het auteursrecht of door de uitgever beschermde werken onder een wettelijke licentie, meer bepaald € 0,0554;

Aangezien het nieuwe reglement inzake de reprografievergoeding en de wettelijke uitgeversvergoeding enkel geldig is voor één jaar, nl. het referentie- en kalenderjaar 2017;

Aangezien fotokopieën specifiek voor het onderwijs sinds 1 januari 2017 geen gebruik meer maken van de oude reprografiereglementering en voortaan deel uitmaken van het aparte nieuwe vergoedingsreglement voor het onderwijs;

Aangezien dit nieuwe vergoedingsreglement voor het onderwijs in principe geldig is voor twee jaar (2017 en 2018) en de vergoeding een jaarlijks forfaitair bedrag is per leerling, student of onderzoeker, naargelang het onderwijstype en -niveau;

Aangezien de bedragen door een KB als volgt werden vastgelegd:

- voor het kleuteronderwijs: € 0,50 per kind;
- voor het basisonderwijs: € 1,86 per leerling;
- voor het middelbaar onderwijs: € 2,65 per leerling;
- voor het kunstonderwijs met verminderd rooster: € 0,075 (7,5 cent) per leerling;
- voor het onderwijs inzake sociale promotie: € 0,30 (30 cent) per student;

Aangezien de gemeenteraad in zitting van 26 juni 2003 beslist heeft in te tekenen op de conventies van Reprobel voor de luiken bestuur, onderwijsinstellingen en openbare uitleeninstellingen (bibliotheken NL/FR);

Aangezien Reprobel bijvoegsels aan de conventies voorstelt inzake het bestuur en de bibliotheken om zich te schikken naar de nieuwe reglementering,

Verleent zijn goedkeuring aan de bijvoegsels - waarvan de tekst in de bijlage werd toegevoegd - voor :

- het gemeentebestuur;
- de Franstalige bibliotheken;
- de Nederlandstalige bibliotheek.

De Raad keurt het punt goed.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

3 annexes / 3 bijlagen

Reprobel - Avenant 2017 - Bib NL.pdf, Reprobel - Avenant 2017 - Bib FR.pdf, Reprobel  
- Avenant 2017 - Administration.pdf

---

## DÉPARTEMENT ÉTAT CIVIL - DEPARTEMENT BURGERLIJKE STAND

### État civil - Burgerlijke stand

#### 21.12.2017/A/0004 **Règlement-redevance pour services administratifs.- Modifications.**

Le Conseil,

Vu l'article 173 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu le règlement-redevance pour services administratifs voté par le Conseil le 24 novembre 2016, entré en vigueur le 1er janvier 2017;

Vu l'obligation d'équilibre budgétaire imposée par l'article 252 de la Nouvelle loi communale;

Vu la situation financière de la Commune;

Considérant qu'il y a lieu d'adapter comme suit notre règlement-redevance repris en titre à partir du 1er janvier 2018,

Décide :

#### Règlement-redevance pour services administratifs

Article 1er : Les services rendus aux particuliers dans le cadre du présent règlement, à partir du 1er janvier 2018, donnent lieu au paiement à la commune, des redevances ci-après :

Etat civil :

### Population

1. Renseignements recueillis dans les registres de la population ou au casier judiciaire € 7
2. Certification conforme de copies de documents et légalisation de signatures :
  - par exemplaire € 7
  - par exemplaire supplémentaire € 3
3. Demande d'obtention d'informations au registre national par toute personne y inscrite ou son représentant légal € 7



4. Enregistrement des dernières volontés en matière de mode de sépulture et la communication à la personne qui pourvoit aux funérailles	€ 7
5. Enregistrement des contrats de mariage et patrimoniaux	€ 7
6. Inscription après une radiation : par dossier	€ 15
7. Recherches généalogiques : par heure	€ 35
8. Demande de modification de documents administratifs (certificats d'immatriculation)	€ 10
9. Demande de rectification de noms, prénoms, date de naissance et de sexe	€ 15
10. Dossier établi en vertu de l'article 9bis de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers	€ 25
11. Demande de nouveaux codes (puk) pour documents d'identité électroniques actifs	€ 10
12. Pour les personnes physiquement incapables de se rendre à l'administration communale, un rendez-vous est organisé dans un lieu convenu (domicile, maison de repos, ...). Après une première visite infructueuse par un agent communal, les suivantes seront soumises à une redevance : par rendez-vous	€ 15
13. Provision relative à une déclaration unilatérale de cessation de la cohabitation légale	€ 200

#### Mariages

- Carnet de mariage délivré autrement que sous le régime Pro Deo (aide juridique gratuite)	€ 35
--	------

#### Décès

- Pour l'occupation d'un local	€ 25
- Pour la consommation d'électricité	€ 25
- Pour la consommation d'eau pour construction de caveaux : par case	€ 15
- Demande de placement de monument funéraire	€ 10
- Délivrance :	

- d'un règlement décès / inhumations
- d'un badge électronique d'accès au cimetière de Verrewinkel € 10  
€ 10

#### Etrangers

- Ouverture d'un dossier pour l'inscription de ressortissants étrangers :  
par cellule familiale € 15

#### Etat civil

- Demande pour l'ouverture d'un dossier de nationalité € 30  
- Enquête sur l'authenticité, la conformité avec la législation locale ou  
l'authenticité € 50  
du contenu d'un acte étranger ou une décision judiciaire étrangère

#### Urbanisme

1. Duplicata de permis d'environnement et de permis d'urbanisme délivré  
par la commune €  
2,50
2. Duplicata de permis d'environnement délivré par l'I.B.G.E. €  
2,50
3. Photocopie de documents administratifs délivrés notamment en vertu de  
l'ordonnance sur l'accès à l'information relative à l'environnement et à  
l'aménagement du territoire dans la Région de Bruxelles-Capitale et de  
l'arrêté de l'exécutif du 3 juillet 1992 relatif à la communication des  
informations et documents en matière de planification et d'urbanisme ainsi  
qu'en vertu de : €  
0,25
  - format A4 recto €
  - format A4 recto-verso 0,40
  - format A3 recto €
  - format A3 recto-verso 0,60€ 1
4. Liste mensuelle des demandes de permis d'urbanisme introduites ou des  
permis d'urbanisme octroyés : par mois € 5
5. Recherches d'archives de dossiers en vue d'une consultation sur place ou  
d'un emprunt : par heure (avec un minimum de 25 €)

On entend par archive tout dossier de permis d'urbanisme ou de certificat  
d'urbanisme :

- dont l'instruction est terminée et qui a été notifié plus de deux ans avant la  
date de la recherche ou plus de trois ans avant la date de la recherche si le € 25  
permis d'urbanisme a fait l'objet d'une prorogation
- dont les travaux sont terminés
- qui a été classé sans suite plus de deux ans à dater du courrier de demande  
de classement sans suite

6. Copie de plan (urbanisme, PPAS, voirie, alignement, ...)	
• format A0	€ 10
• format A1	€ 7
• format A2	€ 5
7. Copie de plans digitalisés	
• le support informatique (CD-rom)	€ 3
• par plan copié sur ce support	€ 5
8. Renseignements urbanistiques en vertu du Code Bruxellois de l'Aménagement et du Territoire	
• généraux	€ 110
• relatifs à la situation de droit	€ 80
9. Demande de division	€ 80
10. Attestation de conformité du bien	€ 80

Secrétariat général :

- Règlement Général de Police	€ 5
- Photocopies de documents administratifs en vertu de la loi du 12 novembre 1997 relative à la publicité de l'administration dans les provinces et communes :	€
• format A4 recto	0,25
• format A4 recto-verso	€
• format A3 recto	0,40
• format A3 recto-verso	€
	0,60
	€ 1

Police :

- Création d'un dossier pour la demande d'ouverture ou la reprise d'un débit de boissons	€ 150
--	-------

Article 2 : La redevance n'est pas exigée pour :

1. les documents qui doivent être délivrés gratuitement par l'administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'Autorité ;
2. les documents délivrés à des personnes indigentes, dont l'état est prouvé par toute pièce probante ;

3. les documents concernant les recherches généalogiques lorsqu'ils sont sollicités par des étudiants dans le cadre de leurs études ;
4. les copies des documents délivrés aux chercheurs dûment mandatés par un institut de recherche ainsi qu'aux membres de la Commission royale des Monuments et Sites dans le cadre de recherches se rapportant au patrimoine architectural ;
5. les documents à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par les chômeurs, la qualité de ces derniers étant prouvée par une attestation ;
6. les documents à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par les jeunes travailleurs en période d'attente des allocations de chômage, la qualité de ces derniers étant prouvée par une attestation ;
7. les extraits des registres de la Population ou du registre des étrangers délivrés aux personnes à la recherche d'un logement social (composition de ménage).
8. les documents sollicités par le CPAS d'Uccle pour le traitement de dossiers internes, chaque document fera l'objet d'une demande écrite émanant du secrétaire du CPAS.

Article 3 : Les frais d'expédition seront à charge des particuliers et des établissements privés.

Article 4 : La redevance est payable au moment de la demande au receveur communal, à ses préposés ou aux agents percepteurs régulièrement désignés à cet effet.

Chaque fois que la chose est possible, le paiement de la redevance sera confirmé par l'impression d'un timbre indiquant le montant de la taxe sur le document délivré. Dans les autres cas une quittance doit être remise.

Une consignation à titre de garantie d'un montant égal à celui de la redevance est exigée préalablement à la prestation d'un service demandé.

Article 5 : Le présent règlement approuvé abroge, au 1er janvier 2018, celui délibéré par le Conseil communal du 24 novembre 2016.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 23 votes positifs, 11 votes négatifs.

*Non : Françoise Dupuis, Claudine Verstraeten, Thibaud Wyngaard, Amina Bakkali, Pierre Desmet, Bernard Hayette, Ann Mary Francken, Benjamin Cadranet, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

### **Vergoedingsreglement voor administratieve diensten.- Wijzigingen.**

De Raad,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het vergoedingsreglement voor administratieve diensten goedgekeurd door de raad op 24 november 2016, in voege getreden op 1 januari 2017;

Gelet op het verplicht budgettair evenwicht krachtens het artikel 252 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;  
Overwegende dat bovenvermeld vergoedingsreglement als volgt gewijzigd dient te worden vanaf 1 januari 2018,  
Beslist :

### **Vergoedingsreglement voor administratieve diensten**

**Artikel 1 :** Vanaf 1 januari 2018 moeten de volgende vergoedingen betaald worden aan de gemeente in het kader van het onderhavige reglement voor diensten die aan particulieren worden verstrekt :

#### **Burgerlijke Stand :**

#### **Bevolking :**

1. Inlichtingen uit bevolkingsregisters of uit het strafregister € 7
2. Eensluidend afschrift van documenten en wettiging van handtekeningen :
  - per exemplaar € 7
  - per bijkomend exemplaar € 3
3. Aanvraag tot het bekomen van informatie uit het Rijksregister door elke persoon die er is ingeschreven of zijn wettelijke vertegenwoordiger € 7
4. Registratie van laatste wilsbeschikkingen inzake de begrafeniswijze en de mededeling aan de persoon die instaat voor de begrafenis € 7
5. Registratie van huwelijksovereenkomsten en patrimoniale overeenkomsten € 7
6. Inschrijving na een schrapping : per dossier € 15
7. Stamboomonderzoek : per uur € 35
8. Aanvraag van wijzigingen van administratieve documenten (inschrijvingsbewijzen) € 10
9. Aanvraag tot correctie van namen, voornamen, geboortedatum en geslacht € 15
10. Dossier opgemaakt krachtens artikel 9bis van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen € 25
11. Aanvraag van nieuwe codes (puk) voor geactiveerde elektronische identiteitsdocumenten € 10

12. Voor personen die fysiek niet in staat zijn zich naar het gemeentebestuur te begeven, wordt er een afspraak gemaakt op een overeengekomen plaats (woonplaats, rustoord, ...). Na een eerste vruchteloze poging door een gemeenteambtenaar zullen de volgende onderworpen worden aan een vergoeding : per afspraak € 15
13. Voorschot betreffende een eenzijdige verklaring van de beëindiging van een wettelijke samenwoning € 200

### **Huwelijken**

- Trouwboekjes, uitgezonderd deze uitgereikt onder het Pro Deosysteem (gratis juridische bijstand) € 35

### **Overlijdens**

- Voor het gebruik van lokaal 2
- Voor het stroomverbruik 2
- Voor het waterverbruik voor de bouw van grafkelders : per vak 1
- Aanvraag voor plaatsing van een grafmonument 1
- Uitreiking :
- van een reglement overlijdens / begrafenissen
- van een elektronische toegangsbadge tot de begraafplaats Verrewinkel 1
- 1

### **Vreemdelingen**

- Opening van een inschrijvingsdossier voor vreemdelingen : per gezinseenheid € 15

### **Burgerlijke Stand**

- Aanvraag voor de opening van een nationaliteitsdossier € 30
- Verzoek tot overschrijving van akten van Burgerlijke Stand € 35
- Onderzoek naar de echtheid, de conformiteit van de lokale wetgeving en de inhoudelijke authenticiteit van een akte of een buitenlandse rechterlijke beslissing € 50

### **Stedenbouw**

- 1) Duplicaat van een milieuvergunning en een stedenbouwkundige vergunning, uitgereikt door de gemeente € 2,50

2)	Duplicaat van een milieuvergunning, uitgereikt door het B.I.M.	€ 2,50
3)	Fotokopie van administratieve documenten afgeleverd in het bijzonder krachtens de ordonnantie inzake toegang tot milieu-informatie en tot informatie betreffende de ruimtelijke ordening in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van het besluit van de executieve van 3 juli 1992 betreffende de mededeling van inlichtingen en documenten inzake planning en stedenbouw evenals volgens :	
	- formaat A4 voorzijde	€ 0,25
	- formaat A4 beide zijden	€ 0,40
	- formaat A3 voorzijde	€ 0,60
	- formaat A3 beide zijden	€ 1
4)	Maandelijks lijst van ingediende stedenbouwkundige aanvragen of toegekende stedenbouwkundige vergunningen : per maand	€ 5
5)	Opzoekingen in de archieven voor een consultatie ter plaatse of voor een ontlening : per uur (met een minimum van 25 €)	
	Onder archief wordt verstaan : elk dossier inzake stedenbouwkundige vergunningen of attesten :	
	- waarvan het onderzoek is afgerond en dat betekend werd meer dan twee jaar voor de opzoekingsdatum, of meer dan drie jaar voor de opzoekingsdatum indien de stedenbouwkundige vergunning het onderwerp heeft uitgemaakt van een verlenging	€ 25
	- waarvan de werken voltooid zijn	
	- dat zonder gevolg werd geklasseerd meer dan twee jaar na de datum van de brief inzake de aanvraag voor de klassering zonder gevolg	
6)	Kopie van een plan (stedenbouw, BBP, wegen, rooilijn, ...)	
	- formaat A0	€ 10
	- formaat A1	€ 7
	- formaat A2	€ 5
7)	Kopie van digitale plannen	
	- de mediadrager (CD-rom)	€ 3
	- per gekopieerd plan op deze drager	€ 5
8)	Stedenbouwkundige inlichtingen krachtens het Brussels Wetboek Ruimtelijke Ordening	
	- algemeen	€ 110
	- betreffende de rechtstoestand	€ 80
9)	Aanvraag tot opdeling	€ 80
10)	Conformiteitsattest van het goed	€ 80

**Algemeen secretariaat :**

- Algemeen politiereglement

- Fotokopieën van administratieve documenten krachtens de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en gemeenten :

- formaat A4 voorzijde
- formaat A4 beide zijden
- formaat A3 voorzijde
- formaat A3 beide zijden

**Politie :**

- Samenstelling van een dossier voor de opening of de overname van een drankgelegenheid

€ 150

**Artikel 2 :** De vergoeding is niet verschuldigd voor :

- a) documenten die gratis door het gemeentebestuur afgeleverd moeten worden krachtens een wet, een koninklijk besluit of om het even welk reglement van de overheid ;
- b) documenten uitgereikt aan personen die behoeftig zijn. Deze behoeftigheid wordt aangetoond door om het even welk bewijsstuk ;
- c) documenten betreffende stamboomonderzoeken indien deze werden aangevraagd door studenten in het kader van hun studies ;
- d) kopieën van documenten, afgeleverd aan onderzoekers die een volmacht hebben gekregen van een onderzoeksinstituut en aan de leden van de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen in het kader van een onderzoek met betrekking tot het architecturaal erfgoed ;
- e) documenten voor te leggen ter staving van een werkaanvraag voor werklozen. De hoedanigheid van werkloze wordt bewezen aan de hand van een attest;
- f) documenten voor te leggen ter staving van een werkaanvraag door jonge werknemers tijdens de wachtperiode voor werkloosheidsuitkeringen. De hoedanigheid van deze laatsten wordt bewezen aan de hand van een attest;
- g) de uittreksels uit de bevolkingsregisters of uit het vreemdelingenregister uitgereikt aan personen op zoek naar een sociale woning (gezinssamenstelling).
- h. de documenten aangevraagd door het OCMW van Ukkel voor de behandeling van interne dossiers, elk document zal het voorwerp uitmaken een schriftelijke aanvraag door de secretaris van het OCMW

**Artikel 3 :** De verzendingskosten zijn ten laste van de particulieren en de privé-instellingen.

**Artikel 4 :** De vergoeding dient op het ogenblik van de aanvraag betaald te worden aan de gemeenteontvanger, aan zijn aangestelden of aan de ambtenaren die hiertoe werden aangesteld.

Indien mogelijk, zal de betaling van de vergoeding bevestigd worden door het



afdrukken van een zegel met het bedrag van de vergoeding op het afgeleverde document. In de andere gevallen moet een kwitantie afgeleverd worden.

Een inbewaringgeving van een bedrag dat overeenkomt met het bedrag van de vergoeding zal voorafgaand aan de uitvoering van de gevraagde dienst als waarborg geëist worden.

**Artikel 5 :** Het onderhavige reglement trekt, op 1 januari 2018, het reglement in dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 24 november 2016.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 23 positieve stemmen, 11 negatieve stemmen.

*Nee : Françoise Dupuis, Claudine Verstraeten, Thibaud Wyngaard, Amina Bakkali, Pierre Desmet, Bernard Hayette, Ann Mary Francken, Benjamin Cadranel, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

21.12.2017/A/0005 **Règlement-taxe sur la délivrance de documents administratifs.- Modifications.**

Le Conseil,

Vu l'article 170 de la constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu le règlement-taxe sur la délivrance de documents administratifs voté par le Conseil le 24 novembre 2016, entré en vigueur le 1er janvier 2017;

Vu l'obligation d'équilibre budgétaire imposée par l'article 252 de la Nouvelle loi communale;

Vu la situation financière de la Commune;

Vu la circulaire du 6 septembre 2016 relative aux modalités des procédures rapides de délivrance des documents d'identité électroniques en 2017;

Vu l'arrêté ministériel du 15 mars 2013 fixant le tarif des rétributions à charge des communes pour la délivrance des cartes d'identité électroniques pour Belges, des documents d'identité électroniques pour enfants belges de moins de douze ans, des cartes électroniques et documents de séjour électroniques délivrés à des ressortissants étrangers et des cartes biométriques et titres de séjours biométriques délivrés à des ressortissants étrangers de pays tiers;

Considérant qu'il y a lieu d'adapter comme suit notre règlement-taxe repris en titre à partir du 1er janvier 2018;

Décide :

Règlement-taxe sur la délivrance de documents administratifs

Article 1er : Il est établi, à partir du 1er janvier 2018 et jusqu'au 31 décembre 2019, aux conditions fixées ci-dessous, une taxe sur la délivrance de certificats et d'autres documents.

La taxe est à charge des personnes ou des institutions auxquelles ces documents sont délivrés sur demande ou d'office par la commune.

Article 2 : Le montant, y compris les frais de fabrication, est fixé comme suit :

## §1. Cartes et documents d'identité électroniques de belge :

### 1. Emission d'une carte d'identité électronique

\*Etablissement d'un document de base

Procédure normale :	€
	25
• pour une carte d'identité électronique	€
	28
• pour une carte d'identité électronique après le 2ème rappel	€
	33
• pour une carte d'identité électronique après le 3ème rappel	
Frais de rappel pour le retrait d'une carte d'identité électronique :	€ 2
	€ 5
• après le 1er rappel	€
	130
• après le 2ème rappel	€
	200
Procédure d'urgence	€
	200
Procédure très urgente	€
	130
Procédure d'extrême urgence avec livraison centralisée	

### 2. Emission d'un document d'identité électronique pour enfant belge de moins de 12 ans (Kids-ID)

	€
	12
*Etablissement d'un document de base	€
	130
Procédure normale	€
	200
Procédure urgente	€
	130
Procédure très urgente	€
	50
Procédure d'extrême urgence avec livraison centralisée	€
	130
A partir de la 2ème Kids-ID au même moment pour les enfants de la même famille inscrits à la même adresse : par carte	€
	10

### 3. Emission d'une annexe 33

### 4. Emission d'une annexe 12 par l'administration communale

## §2. Cartes et titres de séjour pour étrangers :

### 1. Emission d'un titre de séjour électronique

\*Etablissement d'un document de base

Procédure normale :	€
	25
• pour un titre de séjour électronique	€
	130
Procédure urgente	€
	200
Procédure très urgente	

## 2. Emission d'un titre de séjour biométrique

\*Etablissement du document de base

Procédure normale :

- pour un titre de séjour biométrique (sauf carte type A) € 25
- pour un titre de séjour biométrique (carte type A) € 30

Procédure urgente

Procédure très urgente

Frais de rappel pour le retrait d'un titre de séjour électronique ou biométrique € 130

- 1er rappel € 200
- 2ème rappel € 2

3. Délivrance d'un certificat d'identité pour enfant étranger de moins de 12 ans € 2

4. Délivrance, renouvellement, prorogation ou remplacement des titres de séjour :

- pour un 1er titre de séjour, pour tout titre délivré contre remise de l'ancien et pour le renouvellement ou le remplacement, suite à un vol acté dans un PV établi par la police € 7
- pour un 1er duplicata, à l'exception du vol €

Sont délivrées gratuitement : les attestations d'immatriculations visées par l'arrêté royal du 12 juin 1998 modifiant celui du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers. 10

§3. Délivrance de certificats ou attestations de toute nature (dont les informations contenues dans les puces électroniques) € 5

§4. Les expéditions, copies, extraits tirés :

- des registres de l'état civil € 7
- des registres contenant les actes relatifs à l'acquisition, au recouvrement, à la conservation et à la perte de la nationalité € 7
- du registre aux déclarations de mariage € 7

Les certificats établis par le bourgmestre, l'officier de l'état civil ou par leurs délégués, pour attester des faits résultant desdits registres € 5

§5. Délivrance de passeports de voyage :

Le montant, y compris les frais de fabrication et autres taxes, est fixé comme suit :

Procédure normale

- adultes € 95
- mineurs €

Procédure urgente

- adultes € 270
- mineurs € 240

§6. Documents délivrés en vertu de l'Arrêté Royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers modifié par celui du 7 mai 2008 : € 15

Annexe 3bis € 10

Annexe 15 €

Annexe 16 € 10

Annexe 19 €

Annexe 19 ter € 10

Annexe 22 €

Annexe 32 € 10

€

€ 10

€

€ 10

§7. Délivrance d'une carte professionnelle

Les ressortissants turcs sont exonérés du paiement de cette taxe en vertu de l'accord d'association CEE - Turquie du 23 novembre 1970. € 25

§8. Délivrance d'un permis de travail € 5

§9. Constitution d'un dossier de cohabitation légale ou de partenariat (articles 40bis et 47 de la loi du 15 décembre 1980 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers) € 50

§10. Délivrance d'un permis de conduire : €

- permis de conduire (format carte bancaire) € 35

- permis de conduire provisoire € 30

- permis de conduire international €

30

§11. Délivrance d'un acte de concession :

€

10

Article 3 : La taxe est perçue au comptant au moment de la demande du document. Celle-ci est constatée par l'impression d'un timbre indiquant le montant de la taxe sur le formulaire de demande du document. Dans les autres cas une quittance doit être remise.

Article 4 :

§1. Sont exonérés de la taxe : les documents cités aux §3 et §4 de l'article 2 :

1. qui doivent être délivrés gratuitement par l'administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'Autorité, sur production du document l'attestant ;
2. délivrés aux personnes physiques indigentes, celle-ci étant prouvée par toute pièce probante ;
3. à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par les chômeurs, la qualité de celui-ci étant prouvée par une attestation ;
4. à fournir à l'appui d'une demande d'emploi par les jeunes travailleurs en stage d'attente des allocations de chômage, la qualité de ces derniers étant prouvée par une attestation ;

§2. Toute demande d'exonération doit être accompagnée des pièces la justifiant.

Article 5 : Nonobstant les dispositions reprises à l'article 4, les frais d'expédition seront à charge des particuliers et des établissements privés qui demandent les documents.

Article 6 : Les règles relatives au recouvrement, aux intérêts moratoires, aux poursuites, aux privilèges, à l'hypothèque légale et à la prescription en matière d'impôts d'état sur le revenu sont applicables à cette taxe.

Article 7 : Le redevable qui s'estime indûment imposé peut introduire une réclamation auprès du Collège des bourgmestre et échevins d'Uccle. La réclamation doit être introduite, par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date de la perception au comptant. Les réclamations peuvent être introduites par le biais d'un support durable (moyen de communication électronique, mail, fax).

Si le redevable ou son représentant en fait la demande dans la réclamation, il est invité à être entendu par le Collège des bourgmestre et échevins lors d'une audition.

Article 8 : Le présent règlement entre en vigueur après publication et abroge le même jour le règlement-taxe délibéré par le Conseil communal du 24 novembre 2016.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 23 votes positifs, 11 votes négatifs.

*Non : Françoise Dupuis, Claudine Verstraeten, Thibaud Wyngaard, Amina Bakkali, Pierre Desmet, Bernard Hayette, Ann Mary Francken, Benjamin Cadranel, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

**Belastingreglement op de uitreiking van administratieve documenten.- Wijzigingen.**

De Raad,

Gelet op artikel 170 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op het belastingreglement op de uitreiking van administratieve documenten goedgekeurd door de raad op 24 november 2016, in voege getreden op 1 januari 2017;  
Gelet op het verplicht budgettair evenwicht krachtens artikel 252 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de financiële toestand van de gemeente;  
Gelet op de omzendbrief van 6 september 2016 betreffende de modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017;  
Gelet op het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen;  
Overwegende dat het bovenvermeld belastingreglement als volgt gewijzigd dient te worden vanaf 1 januari 2018;

Beslist :

**Belastingreglement op de uitreiking van administratieve documenten**

**Artikel 1:** Er wordt vanaf 1 januari 2018 tot 31 december 2019 aan de hieronder vermelde voorwaarden een belasting geheven op de uitreiking van getuigschriften en andere documenten.

De belasting is ten laste van de personen of de instellingen aan wie deze documenten op hun aanvraag of ambtshalve door de gemeente worden afgeleverd.

**Artikel 2:** Het bedrag incl. aanmaakkosten is als volgt vastgesteld:

**§1. Elektronische identiteitskaarten en documenten voor belgen:**

a) Uitreiking van een elektronische identiteitskaart

\*Opmaak van een basisdocument

Normale procedure:

- voor een elektronische identiteitskaart
- voor een elektronische identiteitskaart na de 2de herinnering € 25
- voor een elektronische identiteitskaart na de 3de herinnering € 33

Herinneringskosten voor de afhaling van een elektronische identiteitskaart € 2

- na de 1ste herinnering € 5
- na de 2de herinnering € 130

Dringende procedure (5 werkdagen) € 200

Hoogdringende procedure € 130

Extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering

b)	Uitreiking van een elektronisch identiteitsbewijs voor een Belgisch kind onder de 12 jaar (Kids-ID)	
	*Opmaak van een basisdocument	
	Normale procedure	€ 12
	Dringende procedure	€ 130
	Hoogdringende procedure	€ 200
	Extreme spoedprocedure met gecentraliseerde levering	€ 130
	Vanaf de 2de Kids-ID, gelijktijdig aangevraagd voor kinderen van hetzelfde gezin en op hetzelfde adres ingeschreven: per kaart	€ 50
c)	Uitreiking van een bijlage 33	€ 10
d)	Uitreiking van een bijlage 12 door het gemeentebestuur	€ 10

## §2. Verblijfskaarten en –vergunningen voor vreemdelingen:

a)	Uitreiking van een elektronische verblijfsvergunning	
	*Opmaak van een basisdocument	
	Normale procedure:	
	- voor een elektronische verblijfsvergunning (behalve kaart type A).	€ 25
	- voor een elektronische verblijfsvergunning (kaart type A).	€ 30
	Dringende procedure	€ 130
	Hoogdringende procedure	€ 200
b)	Uitreiking van een biometrische verblijfsvergunning	
	*Opmaak van een basisdocument	
	Normale procedure:	
	- voor een biometrische verblijfsvergunning	€ 25
	Dringende procedure	€ 130
	Herinneringskosten voor de afhaling van een elektronische of biometrische verblijfsvergunning	€ 2
	- 1ste herinnering	€ 2
	- 2de herinnering	€ 5
c)	Uitreiking van een identiteitsbewijs voor een vreemd kind onder de 12 jaar	€ 2
d)	Uitreiking, vernieuwing, verlenging of vervanging van verblijfsvergunningen:	
	- voor een 1ste verblijfsvergunning, voor elke vergunning, uitgereikt te gen overhandiging van de oude, en voor de vernieuwing of de vervanging ingevolge diefstal, vastgesteld in een PV dat door de politie werd opgesteld	
	- voor een 1ste duplicaat, uitgezonderd in geval van diefstal	
	Worden gratis uitgereikt: de attesten van immatriculatie, zoals bedoeld in het koninklijk besluit van 12 juni 1998 tot wijziging van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.	€ 7
		€ 10

<b>§3. Uitreiking van allerlei andere getuigschriften of bewijzen</b> (waaronder informatie op elektronische chips)	€ 5
<b>§4. De expedities, afschriften of uittreksels uit:</b>	
- de registers van de Burgerlijke Stand	€ 7
- de registers voor de akten betreffende het verkrijgen, het herkrijgen, het behoud en verlies van nationaliteit	€ 7
- het register van huwelijksaangiften	€ 7
Door de burgemeester, de ambtenaar van de Burgerlijke Stand of hun afgevaardigden afgeleverde getuigschriften ter staving van feiten die blijken uit de vermeldde registers	€ 5
<b>§5. Uitreiking van reispassen:</b>	
Het bedrag incl. aanmaakkosten en andere taksen is als volgt vastgesteld:	
Normale procedure	
- volwassenen	€ 95
- minderjarigen	€ 65
Dringende procedure	
- volwassenen	€ 270
- minderjarigen	€ 240
<b>§6. Uitreiking van documenten krachtens het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen, gewijzigd door het koninklijk besluit van 7 mei 2008:</b>	
Bijlage 3bis	€ 15
Bijlage 15	€ 10
Bijlage 16	€ 10
Bijlage 19	€ 10
Bijlage 19 ter	€ 10
Bijlage 22	€ 10
Bijlage 32	€ 10
<b>§7. Uitreiking van een beroepskaart:</b>	
De Turkse onderdanen zijn vrijgesteld van de betaling van deze belasting krachtens het associatieverdrag EEG - Turkije van 23 november 1970.	€ 25
<b>§8. Uitreiking van een arbeidsvergunning:</b>	€ 5
<b>§9. Samenstelling van een dossier van wettelijke samenwoning of partnerschap (artikels 40bis en 47 van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen)</b>	€ 50



#### §10. Uitreiking van rijbewijzen:

- rijbewijs (formaat bankkaart) € 35
- voorlopig rijbewijs € 30
- internationaal rijbewijs € 30

#### §11. Uitreiking van een grafconcessieakte:

€ 10

**Artikel 3:** De belasting wordt geheven op het ogenblik van de aanvraag van het document. De betaling wordt vastgesteld door het afdrukken van een zegel die het bedrag van de belasting op het aanvraagformulier van het document vermeldt. In de andere gevallen moet een kwitantie afgeleverd worden.

#### **Artikel 4:**

§1. Zijn van de belasting vrijgesteld: de documenten, aangehaald in §3 en §4 van artikel 2:

- a. die gratis uitgereikt moeten worden door het gemeentebestuur krachtens een wet, een koninklijk besluit of om het even welk reglement van de overheid, op voorlegging van het bewijsstuk hiervoor;
- b. uitgereikt aan natuurlijke personen die behoeftig zijn. Deze behoeftigheid wordt aangetoond door om het even welk bewijsstuk;
- c. voor te leggen ter staving van een werkaanvraag voor werklozen. De hoedanigheid van werkloze wordt bewezen aan de hand van een attest;
- d. voor te leggen ter staving van een werkaanvraag door jonge werknemers tijdens de wachtstage voor werkloosheidsuitkeringen. De hoedanigheid van deze laatsten wordt bewezen aan de hand van een attest ;

§2. Aan elke aanvraag voor een vrijstelling moeten de rechtvaardigingsstukken toegevoegd worden.

**Artikel 5:** Niettegenstaande de bepalingen van artikel 4 zijn de verzendingskosten ten laste van de particulieren en de privé-instellingen die de documenten aanvragen.

**Artikel 6:** De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheek en verjaringen inzake Rijksbelastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

**Artikel 7:** De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen van Ukkel. Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, verstuurd worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de datum van de contante inning. De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail of fax). Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd om gehoord te worden door het college van burgemeester en schepenen tijdens een hoorzitting.

**Artikel 8:** Het onderhavige reglement wordt van kracht zodra het gepubliceerd is en trekt op dezelfde dag het belastingreglement in dat werd goedgekeurd door de

gemeenteraad van 24 november 2016.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 23 positieve stemmen, 11 negatieve stemmen.

*Nee : Françoise Dupuis, Claudine Verstraeten, Thibaud Wyngaard, Amina Bakkali, Pierre Desmet, Bernard Hayette, Ann Mary Francken, Benjamin Cadranel, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

21.12.2017/A/0006 **Règlement-redevance sur le caveau d'attente, le dépôt mortuaire, la salle d'autopsie et redevances diverses dans les cimetières.- Modification de taux et de texte.**

Le Conseil,

Vu l'article 173 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu le règlement-redevance sur le caveau d'attente, le dépôt mortuaire, la salle d'autopsie et redevances diverses dans les cimetières voté par le Conseil le 27 avril 2017;

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale qui impose l'équilibre budgétaire aux communes;

Vu la situation financière de la Commune;

Considérant qu'une redevance doit être prévue pour la pose de plaquettes commémoratives sur le « Mur de la Souvenance » dans les cimetières communaux;

Considérant qu'il y a lieu d'adapter comme suit notre règlement-redevances repris en titre,

Décide :

A) Location de cases du caveau d'attente

Article 1er : Le droit de location d'une case du caveau d'attente est fixé à 130 € pour le premier trimestre. Cette redevance est doublée pour le deuxième trimestre, triplée pour le troisième et ainsi de suite. Tout trimestre entamé est dû en entier.

B) Dépôt mortuaire et salle d'autopsies

Article 2 : Le séjour des corps dans le dépôt mortuaire, à la demande des familles, donne lieu à la perception d'une redevance de 50 € par jour. Toute journée commencée est due en entier.

Article 3 : L'occupation du local destiné aux autopsies donne lieu à la perception d'une redevance de 170 € par nécropsie, lorsque celle-ci est opérée à l'appui d'une action civile.

C) Ouverture de caveau

Article 4 : Une redevance de 400 € sera réclamée pour l'ouverture d'un caveau lorsque les travaux seront effectués par les ouvriers communaux, à la demande de la famille.

D) Récupération des frais de fourniture de cercueils pour indigents

Article 5 : Lorsque les frais exposés seront récupérables, la redevance due pour la fourniture de cercueils pour indigents est égale au prix de la dernière adjudication,

majorée de 15 % pour frais d'administration et arrondi à l'euro supérieur.

E) Plaquettes commémoratives sur le « Mur de la Souvenance » (Nouveau paragraphe)  
Article 6 : Une redevance de 50 € (tarif 1) et de 100 € (tarif 2) pour une durée de 50 ans est prévue pour la pose d'une plaquette commémorative gravée sur le « Mur de la Souvenance » au cimetière de Verrewinkel.

Article 7 : Le tarif 1 est appliqué aux défunts ayant eu à un moment donné leur résidence principale à Uccle tandis que le tarif 2 est appliqué aux défunts n'ayant jamais eu leur résidence principale à Uccle.

F) Recouvrements

Article 8 : Les redevances réclamées conformément au présent règlement sont payées contre quittance. A défaut de paiement, le recouvrement des redevances sera poursuivi devant les juridictions civiles compétentes.

G) Dispositions finales

Article 9 : Toute réglementation antérieure relative au même objet est abrogée.

Article 10 : Le présent règlement sera d'application à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018 jusqu'au 31 décembre 2022.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Vergoedingsreglement op de wachtkelder, het lijkenhuis, de autopsiezaal en verschillende vergoedingen betreffende de kerkhoven.- Wijziging van tekst en tarieven.**

De Raad,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het vergoedingsreglement op de wachtkelder, het lijkenhuis, de autopsiezaal en verschillende vergoedingen betreffende de kerkhoven goedgekeurd door de Raad op **27 april 2017**;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet dat de gemeenten verplicht een begrotingsevenwicht te hebben;

Gelet op de financiële situatie van de gemeente;

**Overwegende dat er een vergoeding voorzien moet worden voor de plaatsing van herdenkingsplaatjes op de "Herinneringsmuur" van de gemeentelijke begraafplaatsen;**

Overwegende dat hogergenoemd vergoedingsreglement als volgt moet worden aangepast,

Beslist :

A) Huur van vakken in de wachtkelder

Artikel 1: Het huurrecht van een vak in de wachtkelder bedraagt € 130 voor het eerste kwartaal. Deze vergoeding wordt verdubbeld voor het tweede kwartaal, verdriedubbeld voor het derde, enz. Elk begonnen kwartaal is volledig verschuldigd.

B) Lijkenhuis en autopsiezaal

Artikel 2: Het verblijf van lichamen in het lijkenhuis, op verzoek van families, geeft

aanleiding tot de betaling van een vergoeding van € 50 per dag. Elke begonnen dag is volledig verschuldigd.

Artikel 3: Het gebruik van de autopsiezaal geeft aanleiding tot de betaling van een vergoeding van € 170 per autopsie, indien deze gebeurt ter ondersteuning van een burgerlijke rechtsvordering.

C) Opening van een grafkelder

Artikel 4: Een vergoeding van € 400 is verschuldigd voor de opening van een grafkelder wanneer deze werken door de gemeentewerklieden uitgevoerd worden, op verzoek van de familie.

D) Terugvordering van de leveringskosten van kisten voor onvermogenen

Artikel 5: Indien de gedane kosten terugvorderbaar zijn, is de vergoeding voor de levering van een lijk-kist voor onvermogenen gelijk aan de prijs van de laatste aanbesteding, vermeerderd met 15% voor administratiekosten en naar boven op de euro afgerond.

**E) Herdenkingsplaatjes op de "Herinneringsmuur" (Nieuwe paragraaf)**

**Artikel 6: Er wordt een vergoeding voorzien van € 50 (tarief 1) en € 100 (tarief 2) voor een duur van 50 jaar voor de plaatsing van een gegraveerd herdenkingsplaatje op de "Herinneringsmuur" van de begraafplaats Verrewinkel.**

**Artikel 7: Tarief 1 is van toepassing voor overledenen die in Ukkel hun hoofdverblijfplaats hadden of ooit gehad hebben en tarief 2 is van toepassing op overledenen die nooit hun hoofdverblijfplaats in Ukkel hebben gehad.**

F) Invorderingen

Artikel 8: De vergoedingen die overeenkomstig het onderhavige reglement geëist worden, zullen tegen de afgifte van een kwitantie betaald worden. Bij gebrek aan betaling zal de invordering van de vergoedingen vervolgd worden voor de bevoegde burgerlijke rechtbanken.

G) Slotbepalingen

Artikel 9: Elke vroegere reglementering betreffende hetzelfde onderwerp wordt ingetrokken.

Artikel 10: Het onderhavige reglement zal van toepassing zijn vanaf **1 januari 2018 tot 31 december 2022**.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

**DÉPARTEMENT AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET POLITIQUE FONCIÈRE -  
DEPARTEMENT RUIMTELIJKE ORDENING EN GRONDBELEID**

**Propriétés communales - Gemeente-eigendommen**

21.12.2017/A/0007 **Propriétés communales.- Rue Papenkasteel, angle chaussée de Saint-Job, 132.-**

**Bande de terrain communal limitrophe d'une maison avec jardin.- Promesse unilatérale d'achat.**

Le Conseil,

Vu la délibération n° 016/01.06.2017/A/0005 par laquelle le Conseil communal a décidé notamment :

- de renoncer définitivement à la mise en œuvre du plan général d'alignement du 20 août 1934, au droit de la parcelle cadastrée E 176 s 10 ;
- en conséquence, de prendre acte de ce que la cause d'utilité publique en vue de laquelle la parcelle cadastrée 4<sup>e</sup> division, section E, sous le numéro 176/s/10, a été acquise par un acte du 18 septembre 1935, a cessé d'exister;
- de prendre acte de ce que le bien visé n'est pas entré dans le domaine public communal;
- d'approuver le principe de revendre deux lots de cette parcelle, selon le croquis dressé par le Service technique de la Voirie;
- d'autoriser le géomètre-expert mandaté par les propriétaires de la maison sise 132, chaussée de Saint-Job, à diviser la parcelle susvisée pour en extraire un lot de 153 m<sup>2</sup> à leur céder;
- d'aliéner la bande de terrain développant une superficie de 1 are 53 centiares (153 m<sup>2</sup>), partie de la parcelle cadastrée E 176 s 10 située chaussée de Saint-Job, à l'angle de la rue Papenkasteel;
- de choisir la procédure de gré à gré comme mode de réalisation du bien décrit en 1.;
- de vendre le bien ci-avant aux propriétaires de la maison sise 132, chaussée de Saint-Job, Monsieur et Madame Nicolas et Catherine VADOT;
- d'arrêter le prix total et définitif de la vente, à dix mille sept cent dix euros (10.710,00 €);

Vu l'accord sur la délibération ci-avant, notifié par l'autorité de tutelle, le 10 juillet 2017;

Considérant que, par un courrier électronique du 29 juin 2017, le conseil des acquéreurs a fait part du consentement de ceux-ci pour acheter le bien mis en vente, aux conditions susvisées;

Que les candidats acheteurs sont également d'accord pour faire l'économie d'un compromis de vente, et ont choisi leur notaire chargé de confectionner l'acte authentique;

Considérant que celui-ci a fait parvenir la promesse unilatérale d'achat de ses clients;

Considérant que la recette consistant en le produit de la vente, peut être constatée sur le budget de 2017, même si l'acte est passé en 2018,

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et échevins,

Décide :

- d'approuver la promesse unilatérale d'achat, signée par Monsieur et Madame Nicolas et Catherine VADOT, et portant sur la bande de terrain développant une superficie de 1 are 53 centiares (153 m<sup>2</sup>), partie de la parcelle cadastrée E 176/s/10 située chaussée de Saint-Job, 132, à l'angle de la rue Papenkasteel;
- de prendre acte que les futurs acheteurs ont choisi le Notaire Kim LAGAE, dont l'étude est établie rue Royale, 55 à 1000 Bruxelles, pour passer l'acte authentique;
- de ne pas désigner d'autre notaire que celui des acquéreurs pour la passation de l'acte d'aliénation ;
- d'autoriser le Collège échevinal à marquer son accord sur le projet d'acte, une fois que le notaire l'aura fait parvenir, après y avoir, le cas échéant, apporté les corrections qui s'imposent;
- d'affecter la recette extraordinaire à l'article 421/761-60/87 de l'exercice 2017.

Le Conseil approuve le point.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Gemeente-eigendommen.- Papenkasteelstraat, hoek Sint-Jobsesteenweg, 132.-  
Strook gemeentelijk grondgebied grenzend aan een huis met tuin.- Eenzijdige  
aankoopbelofte.**

De Raad,

Gelet op beraadslaging nr. 016/01.06.2017/A/0005 waarbij de gemeenteraad in het bijzonder beslist heeft :

- definitief af te zien van de uitvoering van het algemeen rooilijnplan van 20 augustus 1934, ter hoogte van het gekadastraerd perceel E 176 s 10;
- er bijgevolg akte van te nemen dat het algemeen nut waarvoor het gekadastraerd perceel 4e afdeling, sectie E, nummer 176/s/10, verworven is bij akte van 18 september 1935 heeft opgehouden te bestaan;
- er akte van te nemen dat het bedoelde goed niet in het gemeentelijk openbaar domein is opgenomen;
- het principe goed te keuren om twee percelen van dit perceel opnieuw te verkopen volgens de schets zoals opgesteld door de Technische Wegendienst;
- de door de eigenaars van het huis op de Sint-Jobsesteenweg 132 gemachtigde landmeter-schatter toe te laten dit perceel op te delen om er een perceel van 153 m<sup>2</sup> aan te onttrekken dat aan hen overgedragen kan worden;
- de strook terrein met een oppervlakte van 1 are 53 centiare (153 m<sup>2</sup>), deel van het gekadastraerd perceel E 176 s 10 op de Sint-Jobsesteenweg op de hoek met de Papenkasteelstraat te vervreemden;
- de procedure van de onderhandse verkoop te kiezen als wijze voor de uitvoering van het goed zoals omschreven onder 1.;
- het hierboven aangehaalde goed te verkopen aan de eigenaars van het huis op de Sint-Jobsesteenweg 132, de heer en mevrouw Nicolas en Catherine VADOT;
- de totale en definitieve verkoopprijs vast te leggen op tienduizend zeventhonderdentien euro (€ 10.710,00);

Gelet op het akkoord over de hiervoor vernoemde beraadslaging, betekend door de toezichthoudende overheid op 10 juli 2017;

Overwegende dat bij e-mail van 29 juni 2017 de raad van kopers kennis heeft gegeven van zijn goedkeuring om het te koop gestelde goed te kopen, onder bovenbedoelde voorwaarden;

Dat de kandidaat-kopers er eveneens mee instemmen af te zien van een verkoopovereenkomst, en hun notaris gekozen hebben om de authentieke akte op te stellen;

Overwegende dat deze laatste de eenzijdige aankoopbelofte van zijn cliënten bezorgd heeft;

Overwegende dat de opbrengst bestaande uit het product van de verkoop vastgesteld kan worden op de begroting van 2017, zelfs als de akte in 2018 verlijdt,

Op voorstel van het College van Burgemeester en schepenen,

Beslist :

- de eenzijdige aankoopbelofte goed te keuren, ondertekend door de heer en mevrouw Nicolas en Catherine VADOT, en met betrekking tot de strook terrein met een oppervlakte van 1 are 53 centiare (153 m<sup>2</sup>), deel van het gekadastraerd perceel E 176/s/10 gelegen te Sint-Jobsesteenweg 132, op de hoek met de Papenkasteelstraat;

- ervan akte te nemen dat de toekomstige kopers notaris Kim LAGAE, met kantoor in de Koningsstraat 55 te 1000 Brussel, gekozen hebben om de authentieke akte te verlijden;
- geen andere notaris aan te duiden dan die van de kopers voor het verlijden van de akte van vervreemding;
- het schepencollege toestemming te geven zijn goedkeuring te geven over het ontwerp van de akte, zodra de notaris ze bezorgd heeft en na indien nodig de vereiste verbeteringen te hebben aangebracht;
- deze buitengewone ontvangst te bestemmen voor artikel 421/761-60/87 van de begroting voor het dienstjaar 2017.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*6 annexes / 6 bijlagen*

*2017 promesse unilatérale Vadot.pdf, 2017-07-10 Lettre notif.Tutelle-accord délibé.Conseil 01-06-17.pdf, 2017-06-01 Délibé.Conseil NL-princ.& cond.vente.pdf, 2017-06-01 Délibé. Conseil FR-princ;& cond.vente.pdf, 2017 Promesse unilatérale achat-Not. K.im Lagae.pdf, 2017-06-29 Courrier avocat deThibault-accord clients chose&prix.pdf*

## Régie foncière - Grondregie

21.12.2017/A/0008 **Régie Foncière.- Bâtiment Stalle-Neerstalle.- Local Family Corner chaussée de Neerstalle, 458.- Approbation d'une convention d'occupation précaire en faveur de l'A.S.B.L. Ligue Alzheimer.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232;

Considérant qu'en date du 8 octobre 2015, le Collège des Bourgmestres et Echevins a émis un avis favorable quant à la relocation de la surface commerciale située chaussée de Neerstalle 454-456-458 et a décidé de permettre la séparation du rez-de-chaussée commercial en trois entités distinctes si nécessaire;

Considérant qu'en date du 23 mai 2016, l'Assemblée a approuvé la création, dans le local A, d'une maison de l'Enfance, des Familles et de la Parentalité, gérée par l'échevinat de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances;

Considérant qu'en date du 28 septembre 2017, l'Assemblée a autorisé la mise à disposition du local "Family Corner", à l'association de fait "Lieu pour jouer" pour lui permettre l'accueil d'enfants de 0 à 3 ans, accompagné d'un parent proche, deux matinées par semaine, ainsi que la tenue d'une réunion d'équipe mensuelle, moyennant le paiement d'une charge forfaitaire de 45 € par mois;

Considérant que l'asbl « Ligue Alzheimer » est à l'initiative d'« Alzheimer café »;

Considérant que ces « Alzheimer café » ont actuellement lieu à la Clinique Edith Cavell, les troisièmes vendredis du mois, de 14h à 16h;

Considérant que le complexe Edith Cavell délocalise ses locaux vers le nouveau site « Delta » dans le courant du mois de décembre 2017;

Considérant que suite à ce déménagement la ligue Alzheimer ne pourra plus organiser

les « Alzheimer café » dans les locaux de la clinique Edith Cavell, à partir du 1er décembre 2017;

Considérant que dès lors l'asbl a pris contact avec le Service Familles-Crèches, Santé et Egalités des chances afin de trouver un nouveau lieu de rencontre pour y organiser son évènement;

Considérant qu'il s'agit de rencontres conviviales offrant une écoute empathique, où des personnes atteintes de la maladie d'alzheimer et leurs proches mais également des professionnels de la santé se réunissent pour discuter librement et sans tabou et/ou obtenir de l'information sur la pathologie démentielle;

Considérant que le « Family Corner » conviendrait parfaitement à ce type de rencontre;

Considérant qu'il s'agit d'une association dont le but est d'améliorer la vie en famille;

Considérant que sa demande correspond et contribue à l'élaboration du « Family Corner », projet élaboré par l'échevinat de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances;

Considérant que ces moments de rencontres ont lieu un après-midi par mois, les 3èmes vendredis du mois (hors vacances scolaires et jours fériés);

Considérant que l'occupation se ferait à titre gratuit et qu'à cet effet, le service de la Régie Foncière, en collaboration avec le service de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances, a rédigé une convention d'occupation à titre précaire spécifiquement pour la « Ligue Alzheimer »;

Considérant que la convention commencerait le jour de sa signature et qu'elle ne prévoit pas de dépôt de garantie locative;

Considérant que l'association sans but lucratif « Ligue Alzheimer » paierait mensuellement un montant de 15€, correspondant à une charge forfaitaire couvrant les dépenses énergétiques, le nettoyage et toutes autres dépenses liées aux charges communes du bâtiment;

Considérant que sa prochaine réunion aura lieu le vendredi 15 décembre 2017;

Considérant dès lors que l'asbl désirerait pouvoir occuper le local à cette date;

Considérant que la convention ne pourra être approuvée que le 21 décembre 2017;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins,

Décide :

- d'autoriser la mise à disposition du local « Family Corner », situé au rez-de-chaussée du 458 chaussée de Neerstalle, à l'association sans but lucratif « Ligue Alzheimer » pour lui permettre l'organisation des « Alzheimer café », chaque troisième vendredi du mois (hors vacances scolaires et jours fériés);

- d'approuver la convention d'occupation précaire en sa faveur, comprenant le paiement d'une charge forfaitaire mensuelle de 15 € et commençant le 1er janvier 2018, élaborée par le service de la Régie Foncière, en collaboration avec le service de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances;

- d'autoriser l'occupation ponctuelle du Family Corner par la Ligue Alzheimer le vendredi 15 décembre 2017 après-midi, avant l'approbation et la signature de la convention d'occupation précaire.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Grondregie.- Gebouw Stalle-Neerstalle.- Family Corner, lokaal Neerstallesteenweg, 458.- Goedkeuring van een precare bezetting ten bate van de V.Z.W. Alzheimerliga.**

De Raad,



Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 117 en 232;  
Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen op 8 oktober 2015 een gunstig advies heeft afgeleverd voor het opnieuw verhuren van de handelsruimtes op de Neerstallesteenweg 454-456-458 en beslist heeft toe te laten dat deze handelsoppervlakte opgesplitst kan worden in drie aparte eenheden als dat nodig blijkt;  
Overwegende dat de vergadering op 23 mei 2016 heeft ingestemd met het oprichten in lokaal A van een huis voor het kleine kind, voor gezinnen en ouders, beheerd door de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen;  
Overwegende dat de vergadering op 28 september 2017 toegestemd heeft het lokaal „Family Corner” ter beschikking te stellen aan de feitelijke vereniging „Lieu pour jouer” voor de opvang van kinderen van 0 tot 3 jaar, vergezeld van een naast familielid, twee ochtenden per week, en met een maandelijkse teamvergadering, tegen betaling van een forfaitair bedrag van € 45 per maand;  
Overwegende dat de vzw „Ligue Alzheimer” de initiatiefnemer is van „Alzheimercafés”;  
Overwegende dat deze „Alzheimercafés” momenteel plaatsvinden in het Edith Cavellziekenhuis, elke derde vrijdag van de maand, van 14 tot 16 uur;  
Overwegende dat het Edith Cavellcomplex zijn lokalen verhuist naar de nieuwe Deltasite in de loop van de maand december 2017;  
Overwegende dat door deze verhuizing de Ligue Alzheimer geen „Alzheimercafés” meer kan organiseren in de lokalen van het Edith Cavellziekenhuis vanaf 1 december 2017;  
Overwegende dat de vzw dus contact genomen heeft met de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen om een nieuwe ontmoetingsplaats te vinden voor hun evenement;  
Overwegende dat het gaat om gezellige ontmoetingen die een luisterend oor bieden, waar patiënten met de ziekte van Alzheimer en hun naasten maar ook gezondheidkundigen samenkomen om er vrijuit en zonder taboes te praten en/of informatie in te winnen over dementie;  
Overwegende dat de „Family Corner” perfect voor dergelijke ontmoetingen in aanmerking komt;  
Overwegende dat het gaat om een vereniging die een beter gezinsleven nastreeft;  
Overwegende dat hun vraag overeenkomt met de opgerichte "Family Corner" en dit project van de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen versterkt;  
Overwegende dat deze ontmoetingen een namiddag per maand plaatsvinden, elke derde vrijdag van de maand (uitgezonderd schoolvakanties en feestdagen);  
Overwegende dat het gebruik gratis zou zijn en dat de dienst Grondregie daartoe in samenwerking met de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen een preciaire gebruiksovereenkomst heeft opgesteld voor de „Ligue Alzheimer”;  
Overwegende dat de overeenkomst zou beginnen te lopen op de dag van de ondertekening en dat er geen huurwaarborg in wordt bepaald;  
Overwegende dat de vereniging zonder winstoogmerk „Ligue Alzheimer” maandelijks een bedrag van € 15 zou betalen als forfaitaire bijdrage voor het energieverbruik, de schoonmaak en alle andere uitgaven in verband met de gemeenschappelijke lasten van het gebouw;  
Overwegende dat hun volgende bijeenkomst zal plaatsvinden op vrijdag 15 december 2017;  
Overwegende dat de vzw vanaf die datum over het lokaal zou willen beschikken;  
Overwegende dat de overeenkomst pas goedgekeurd kan worden door de

gemeenteraad van 21 december 2017;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Beslist:

Toestemming te verlenen aan de vereniging zonder winstoogmerk „Ligue Alzheimer” om het lokaal „Family Corner” te gebruiken, gelegen op de gelijkvloerse verdieping van de Neerstallesteenweg 458, om er elke derde vrijdag van de maand (uitgezonderd schoolvakanties en feestdagen) hun „Alzheimercafé” te organiseren;

De preciaire gebruiksovereenkomst hiervoor goed te keuren, met inbegrip van de betaling van een maandelijks forfaitaire bijdrage van € 15;

De door de dienst Grondregie in samenwerking met de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen opgestelde preciaire gebruiksovereenkomst die ingaat op 1 januari 2018 goed te keuren;

Het eenmalige gebruik van de Family Corner door de Ligue Alzheimer op vrijdagmiddag 15 december 2017 toe te staan, voor goedkeuring en ondertekening van de preciaire gebruiksovereenkomst.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*3 annexes / 3 bijlagen*

*2017 Convention précaire Alzheimer café.pdf, Demande Alzheimer café.msg, Statut ligue alzheimer.pdf*

---

21.12.2017/A/0009 **Régie foncière.- Bâtiment Stalle-Neerstalle.- Local Family Corner chaussée de Neerstalle, 458.- Approbation d'une convention d'occupation précaire en faveur de l'A.S.B.L. Actions pour les Familles, la Santé et l'Egalité des Chances à Uccle.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232;

Considérant qu'en date du 8 octobre 2015, le Collège des Bourgmestre et Echevins a émis un avis favorable quant à la relocation de la surface commerciale située chaussée de Neerstalle 454-456-458 et a décidé de permettre la séparation du rez-de-chaussée commercial en trois entités distinctes si nécessaire;

Considérant qu'en date du 23 juin 2016, l'Assemblée a approuvé la création, dans le local A, d'une maison de l'Enfance, des Familles et de la Parentalité, gérée par l'échevinat de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances;

Considérant que c'est en fait l'asbl « Actions pour les Familles, la Santé et l'Egalité des Chances à Uccle » qui occupe les lieux pour y développer ses activités, tout en permettant l'utilisation par la commune et d'autres associations bénéficiant de conventions d'occupation précaire;

Considérant qu'il s'agit d'une occupation à temps plein et qu'il s'agit de clarifier la situation;

Considérant qu'il s'agit d'une association dont le but est d'améliorer la vie en famille;

Considérant que cette demande correspond et contribue à l'élaboration du « Family Corner », projet élaboré par l'échevinat de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances;

Considérant que l'occupation se ferait à titre gratuit;

Considérant que, le service de la Régie Foncière, en collaboration avec le service de la Familles-Crèches, Santé et Egalité des Chances, a rédigé une convention d'occupation à

titre précaire spécifiquement pour l'asbl « Actions pour les Familles, la Santé et l'Égalité des Chances à Uccle »;

Considérant que la convention commencerait le jour de sa signature et qu'elle ne prévoit pas de dépôt de garantie locative;

Considérant que la convention d'occupation précaire prévoit un abandon de recours envers l'Administration;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins,

Décide :

- d'autoriser la mise à disposition du local « Family Corner », situé au rez-de-chaussée du 458 chaussée de Neerstalle, à l'association sans but lucratif « Actions pour les Familles, la Santé et l'Égalité des Chances à Uccle » dont le siège social est place Jean Vander Elst 29 à 1180 Bruxelles;

- d'approuver la convention d'occupation précaire en sa faveur, établie en collaboration avec le service de la Familles-Crèches, Santé et Égalité des Chances et débutant le jour de sa signature.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

**Grondregie.- Gebouw Stalle-Neerstalle.- Lokaal Family Corner Neerstallesteenweg, 458.- Goedkeuring van een preciaire gebruiksovereenkomst ten gunste van de V.Z.W. Actions pour les Familles, la Santé et l'Égalité des Chances à Uccle.**

De Raad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder de artikelen 117 en 232;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen op 8 oktober 2015 een gunstig advies heeft afgeleverd voor het opnieuw verhuren van de handelsruimtes op de Neerstallesteenweg 454-456-458 en beslist heeft toe te laten dat deze handsooppervlakte opgesplitst kan worden in drie aparte eenheden als dat nodig blijkt;

Overwegende dat de vergadering op 23 juni 2016 heeft ingestemd met het oprichten in lokaal A van een huis voor het kleine kind, voor gezinnen en ouders, beheerd door de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen;

Overwegende dat het in feite de vzw "Actions pour les Familles, la Santé et l'Égalité des Chances à Uccle" is die de lokalen inneemt om er haar activiteiten uit te werken, waarbij tegelijk het gebruik door de gemeente en andere verenigingen met een preciaire gebruiksovereenkomst mogelijk blijft;

Overwegende dat het gaat om een voltijds gebruik en dat de situatie verhelderd moet worden;

Overwegende dat het gaat om een vereniging die een beter gezinsleven nastreeft;

Overwegende dat deze vraag overeenkomt met de opgerichte "Family Corner" en dit project van de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen versterkt;

Overwegende dat het gebruik gratis is;

Overwegende dat dienst Grondregie in samenwerking met de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen een preciaire gebruiksovereenkomst heeft opgesteld specifiek voor de vzw "Actions pour les Familles, la Santé et l'Égalité des Chances à Uccle";

Overwegende dat de overeenkomst zou beginnen te lopen op de dag van de ondertekening en dat er geen huurwaarborg in wordt bepaald;

Overwegende dat de preciaire gebruiksovereenkomst een afstand van regres tegenover het bestuur inhoudt;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Beslist:

Toestemming te geven het lokaal "Family Corner", gelegen op het gelijkvloers van de Neerstallesteenweg 458, ter beschikking te stellen van de vereniging zonder winstoogmerk "Actions pour les Familles, la Santé et l'Egalité des Chances à Uccle", met maatschappelijke zetel te Jean Vander Elstplein 29, 1180 Brussel;

De preciaire gebruiksovereenkomst hiervoor goed te keuren, opgesteld in samenwerking met de dienst Gezinnen-Kinderdagverblijven, Gezondheid en Gelijke Kansen en die aanvangt op de dag van de ondertekening.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*3 annexes / 3 bijlagen*

*2016 06 23 Conseil.pdf, 2017 Convention précaire ASBL.pdf, Moniteur complet.pdf*

---

## 21.12.2017/A/0010 **Régie foncière.- Budget 2018.- Vote de douzièmes provisoires.**

Le Conseil,

Considérant qu'en attendant l'approbation du budget de la Régie foncière pour 2018, il y a lieu d'engager et de payer les dépenses obligatoires;

Considérant qu'il faudrait dès lors faire approuver par la Tutelle le vote de crédits provisoires à concurrence de trois douzièmes des allocations portées au budget ordinaire de l'exercice précédent, approuvées par la Région Bruxelles-Capitale, afin d'engager et de régler les dépenses obligatoires,

Approuve le vote de crédits provisoires pour la Régie foncière à concurrence de trois douzièmes des allocations portées au budget ordinaire de l'exercice précédent, approuvées par la Région Bruxelles-Capitale, afin d'engager et de régler les dépenses obligatoires au début de l'année 2018.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 28 votes positifs, 6 abstentions.

*Abstentions : Thibaud Wyngaard, Pierre Desmet, Ann Mary Francken, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

## **Grondregie.- Begroting 2018.- Stemming van voorlopige twaalfden.**

De Raad,

Overwegende dat, in afwachting van de goedkeuring van de begroting van de Grondregie voor 2018, is er reden om verplichte uitgaven vast te leggen en te betalen;

Overwegende dat, diensgevolge, zouden voorlopige kredieten door de toezichthoudende overheid dienen goedgekeurd te worden ten belope van drie twaalfden van de toewijzingen die op de gewone begroting van het vorige dienstjaar werden ingeschreven, en die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werden goedgekeurd, opdat de verplichte uitgaven zouden kunnen vastgelegd en betaald worden,

Verklaart zich akkoord met de stemming van voorlopige kredieten voor de Grondregie, ten belope van drie twaalfden van de toewijzingen die op de gewone begroting van het vorige dienstjaar, die door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest werden goedgekeurd,

teneinde de verplichte uitgaven in het begin van 2018 te kunnen vastleggen en betalen.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 28 positieve stemmen, 6 onthoudingen.

*Onthoudingen : Thibaud Wyngaard, Pierre Desmet, Ann Mary Francken, Maëlle De Brouwer, Serge Minet, Yannick Franchimont.*

---

## DÉPARTEMENT ESPACE PUBLIC - DEPARTEMENT OPENBARE RUIMTE

### Service vert - Groendienst

#### 21.12.2017/A/0011 **A.S.B.L. Promotion des parcs publics et des espaces verts publics.- Budget 2018.- Approbation.**

Le Conseil,

Vu qu'en séance du 27 novembre 2017, conformément à ses statuts, l'Assemblée générale extraordinaire de l'A.S.B.L. Promotion des parcs publics et des espaces verts publics a approuvé le budget 2018 de ladite association;

Etant donné que le budget 2018 est en équilibre,

Décide de prendre acte du budget 2018 proposé par l'A.S.B.L. Promotion des parcs publics et des espaces verts publics.

Le Conseil approuve le point.

34 votants : 34 votes positifs.

---

#### **V.Z.W. Ter bevordering van de openbare parken en de openbare groene ruimten.- Begroting 2018.- Goedkeuring.**

De Raad,

Aangezien de buitengewone algemene vergadering van de V.Z.W. Ter bevordering van de openbare parken en de openbare groene ruimten in zitting van 27 november 2017, overeenkomstig haar statuten, de begroting 2018 van eerdergenoemde vereniging heeft goedgekeurd;

Aangezien de begroting 2018 in evenwicht is,

Beslist akte te nemen van de begroting 2018 voorgesteld door de V.Z.W. Ter bevordering van de openbare parken en de openbare groene ruimten.

De Raad keurt het punt goed.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*ASBL-Budget 2018.doc*

*Valentine Delwart entre en séance / treedt in zitting.*

---

#### 21.12.2017/A/0012 **Restauration du chemin du Crabbegat.- Approbation des conditions du marché, du**

## **mode de passation, de l'estimation et du mode de financement de la dépense.**

Le Conseil,

Vu qu'un permis d'urbanisme global a été délivré par la Région en vue de procéder à un réaménagement complet du chemin du Crabbegat;

Vu que ces travaux comprennent : l'égouttage du chemin et son pavage, la stabilisation des talus, la réfection des murets de soutènement, l'abattage de certains arbres morts, malades ou dangereux, la plantation d'arbres, arbustes et couvres-sol;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure ouverte;

Considérant que le marché sera attribué au soumissionnaire ayant introduit l'offre économiquement la plus avantageuse sur base du prix;

Considérant le cahier des charges relatif au marché "Restauration du chemin du Crabbegat-2017" établi par le Service Vert;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 718.250 € hors T.V.A ou 869.082,50 €, 21 % T.V.A. comprise;

Considérant que cette estimation ne dépasse pas les seuils d'application de la publicité européenne;

Considérant que les crédits permettant ces dépenses sont inscrits à l'article budgétaire 766/725-60/83 du budget extraordinaire de 2018 (sous réserve de l'approbation du budget extraordinaire 2018 par le Collège, le Conseil et l'Autorité de Tutelle),

Décide :

- d'approuver le cahier des charges et le montant estimé du marché "Restauration du chemin du Crabbegat-2017", établi par le Service Vert et les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 718.250 € hors T.V.A ou 869.082,50 €, 21 % T.V.A. comprise pour les deux lots;
- de choisir la procédure ouverte comme mode de passation du marché;
- d'approuver l'avis de marché ci-joint;
- de compléter et d'envoyer le formulaire standard de publication au niveau national ;
- de transmettre cette délibération à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale.

### Imputation budgétaire:

*Exercice 2018*

*Article 766/725-60/83*

*Allocation prévue:*

*Disponible :*

*Dépense envisagée : 718.250 EUR (+150.832,50 EUR = montant de la TVA à reverser au SPF Finances)*

*Sous réserve de l'approbation du budget extraordinaire 2018 par le Collège, le Conseil et l'Autorité de Tutelle.*

Le Conseil approuve le point.

35 votants : 35 votes positifs.

---

## **Restauratie van de Crabbegatweg.- Goedkeuring van de voorwaarden van de opdracht, de gunningswijze, de raming en de financieringswijze van de uitgave.**

De Raad,

Aangezien een globale stedenbouwkundige vergunning afgeleverd werd door het gewest om de Crabbegatweg volledig opnieuw aan te leggen;

Aangezien deze werken omvatten: de riolering van de weg en de straatstenen, de

stabilisering van de taluds, de herstelling van de ondersteuningsmuurtjes, het kappen van sommige afgestorven, aangetaste of gevaarlijke bomen, het planten van bomen, struiken en bodembedekkers;

Overwegende dat wordt voorgesteld deze opdracht te gunnen d.m.v. openbare procedure;

Overwegende dat de opdracht wordt toegekend aan de inschrijver die de economisch voordeligste offerte heeft ingediend op basis van de prijs;

Overwegende het bestek betreffende de opdracht "Herstelling van de Crabbegatweg-2017" opgesteld door de Groendienst;

Overwegende dat het geraamde bedrag van deze opdracht € 718.250 excl. btw of € 869.082,50 incl. 21 % btw bedraagt;

Overwegende dat deze raming de drempels niet overschrijdt die van toepassing zijn op de Europese afkondiging;

Overwegende dat de kredieten die deze uitgaven toestaan geboekt zijn onder begrotingsartikel 766/725-60/83 van de buitengewone begroting van 2018 (onder voorbehoud van de goedkeuring van de buitengewone begroting 2018 door het college, de raad en de toezichthoudende overheid),

Beslist :

- het bestek en het geraamde bedrag van de opdracht "Herstelling van de Crabbegatweg-2017" goed te keuren, opgesteld door de Groendienst, en de voorwaarden zijn vastgelegd zoals bepaald in het bestek en door de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. Het geraamde bedrag bedraagt € 718.250 excl. btw of € 869.082,50 incl. 21 % btw voor de twee percelen;
- te kiezen voor de openbare procedure als plaatsingswijze voor de opdracht;
- de bijgevoegde aankondiging van de opdracht goed te keuren;
- het standaardformulier voor de publicatie op nationaal niveau in te vullen en te versturen;
- deze beraadslaging over te maken aan de toezichthoudende overheid met het oog op het uitoefenen van het algemeen toezicht.

De Raad keurt het punt goed.

35 stemmers : 35 positieve stemmen.

*5 annexes / 5 bijlagen*

*Clauses administratives COR27.09.17.pdf, Clauses administratives COR27.09.172\_nl.pdf, 16071\_CRABBEGAT\_paysage\_170414\_métre.pdf, 16071\_CSCTECH\_170414\_FRNL.pdf, Avis de marché.pdf*

*Patrick Zygas entre en séance / treedt in zitting.*

---

## **DÉPARTEMENT AFFAIRES CULTURELLES ET RÉCRÉATIVES - DEPARTEMENT CULTURELE EN RECREATIEVE ZAKEN**

### **Culture - Cultuur**

21.12.2017/A/0013 **Culture.- Convention de collaboration technique et de partenariat entre la  
Commune d'Uccle et Point Culture pour l'année 2018.**

Le Conseil,

Vu que le 29 avril 2013, la Commune d'Uccle a signé une convention de collaboration technique et de partenariat avec la Médiathèque de la Communauté française de Belgique;

Vu que l'article 10 de celle-ci précisait que "La collaboration technique est conclue du 1er janvier 2014 jusqu'à la date du 31 décembre 2017, date d'échéance du nouveau contrat-programme de La Médiathèque avec la Communauté française. Après évaluation, la collaboration technique pourra être reconduite pour une période correspondant au contrat-programme suivant de La Médiathèque pour autant que la Commune en fasse la demande écrite au plus tard 6 mois avant la date d'échéance. Cette collaboration technique se traduira par une nouvelle convention entre la Commune d'Uccle et La Médiathèque";

Vu que la collaboration technique donne toutes satisfactions et que grâce à elle, Point Culture (anciennement Médiathèque de la Communauté française de Belgique) preste pour la Commune les services suivants : accès au système de commande de médias tel qu'il fonctionne pour les centres de prêt de Point Culture, centrale d'achats, conditionnement des médias et livraison, selon les commandes faites par Le Phare, maintenance et développement du logiciel de prêt de médias, mise à disposition de la base de données et du logiciel de recherche et de réservation de titres,...;

Vu qu'en outre elle nous permet de demander des subsides de fonctionnement pour la section médiathèque du Phare;

Vu qu'en date du 1er juin 2017, le Collège avait déjà marqué son accord de principe sur le renouvellement de la convention,

Décide de marquer son accord sur la nouvelle convention de collaboration technique et de partenariat entre la Commune d'Uccle et Point Culture pour l'année 2018.

Le Conseil approuve le point modifié: pour l'année 2018.

36 votants : 36 votes positifs.

---

### **Cultuur.- Technische samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Ukkel en Point Culture voor het jaar 2018.**

De Raad,

Aangezien de gemeente Ukkel op 29 april 2013 een technische samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten met de mediatheek van de Franse Gemeenschap van België;

Gelet op artikel 10 van deze overeenkomst: "La collaboration technique est conclue du 1er janvier 2014 jusqu'à la date du 31 décembre 2017, date d'échéance du nouveau contrat-programme de La Médiathèque avec la Communauté française. Après évaluation, la collaboration technique pourra être reconduite pour une période correspondant au contrat-programme suivant de La Médiathèque pour autant que la Commune en fasse la demande écrite au plus tard 6 mois avant la date d'échéance. Cette collaboration technique se traduira par une nouvelle convention entre la Commune d'Uccle et La Médiathèque";

Aangezien de technische samenwerking voldoening geeft en Point Culture (voorheen Mediathèque van de Franse Gemeenschap van België) aan de gemeente de volgende diensten levert: toegang tot het bestelsysteem van media zoals de uitleencentra van Point Culture, aankoopcentrale, verpakking van media en levering, volgens de bestellingen door Le Phare, onderhoud en ontwikkeling van de uitleensoftware van media, terbeschikkingstelling van een databank en software om te zoeken, titels te reserveren, ...



Aangezien we eveneens de mogelijkheid hebben werkingssubsidies aan te vragen voor de mediatheek van Le Phare;

Aangezien het college op 1 juni 2017 zijn principeakkoord heeft gegeven aan de vernieuwing van de overeenkomst;

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de nieuwe technische samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Ukkel en Point Culture voor de jaar 2018.

De Raad keurt het punt goed.

36 stemmers : 36 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*convention technique médiathèque 2017.doc*

---

## DÉPARTEMENT ESPACE PUBLIC - DEPARTEMENT OPENBARE RUIMTE

### Propreté publique - Openbare reinheid

#### 21.12.2017/A/0014 **Installation d'une bulle à vêtements enterrée rue Engeland.**

Le Conseil,

Vu la décision du Conseil communal du 26 octobre 2017 de remplacer la bulle à verres enterrée de la rue Engeland et d'accepter que l'Agence de Bruxelles-Propreté en reprenne la gestion;

Vu la demande des Petits Riens d'enterrer également une bulle à vêtements à cet endroit;

Vu la faisabilité du projet;

Vu que la société "Les petits riens" prend en charge la totalité du coût, achat et placement compris, de ces bulles à vêtements enterrées;

Considérant que la commune doit signer une convention avec "Les petits riens" afin de stipuler les droits, devoirs et garanties de chaque partie,

Sur proposition du Collège,

Décide de marquer son accord sur la convention en annexe.

Le Conseil approuve le point.

36 votants : 36 votes positifs.

---

#### **Installatie van een ondergrondse klerencontainer Engelandstraat.**

De Raad,

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 26 oktober 2017 om de ondergrondse glascontainers in de Engelandstraat te vervangen en het beheer ervan over te dragen naar het agentschap net Brussel;

Gelet op de aanvraag van Spullenhulp om op deze plaats eveneens een ondergrondse klerencontainer te voorzien;

Gelet op de haalbaarheid van het project;

Aangezien onderneming Spullenhulp alle kosten op zich zal nemen - incl. aankoop en plaatsing - van deze ondergrondse klerencontainers;

Overwegende dat de gemeente een overeenkomst met Spullenhulp moet ondertekenen voor de bepalingen van de rechten, plichten en garanties van elke partij;  
Op voorstel van het College,  
Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de overeenkomst in de bijlage.

De Raad keurt het punt goed.  
36 stemmers : 36 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*  
*Convention-bulle-enterree petits riens ENGELAND.doc*

*Perrine Ledan entre en séance / treedt in zitting.*

---

## **Mobilité - Mobiliteit**

### **21.12.2017/A/0015 Police de la circulation routière.- Règlement général complémentaire.- Voiries communales.- Abrogations, rectifications et nouvelles dispositions.**

Le Conseil,

Vu la loi relative à la Police de la Circulation Routière (articles 2 et 10), qui impose au Conseil communal de prendre un règlement général complémentaire et de le soumettre au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'ordonnance de police coordonnant la réglementation de la circulation en voirie communale arrêtée par le Conseil communal en sa séance du 7 septembre 2000,

Considérant que certains articles demandent une nouvelle disposition,

Décide :

Abrogations :

Article 13.J.- Des zones d'évitement, ayant une longueur qui se situe entre 1 m et 3 m, sauf spécifié autrement, sont établies aux endroits suivants :

13.J.79.- Avenue d'Homborchveld, devant l'école communale du Homborch (2 zones);

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.b- C.D.

17.II.1.b.9.- Avenue Houzeau, 99, Résidence de l'Ambassadeur - Représentant permanent de la France auprès de l'O.T.A.N. : 29 m;

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.d- Handicapés.

17.II.1.d.274.- Rue de la Mutualité, 59;

Rectifications :

Article 14.- Le stationnement est interdit sur les voies ou tronçons de voies suivantes :

14.35.- Avenue d'Homborchveld, côté pair, entre la rue du Kriekenput et l'avenue des Hospices;

14.211.- Avenue Montjoie, 8-12, sur une distance de 20 m, du lundi au samedi, de 7 h 00 à 18 h 00 (zone de chargement et de déchargement).

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.d- Handicapés.

17.II.1.d.32.- Avenue d'Homborchveld, 11;  
17.II.1.d.338.- Avenue d'Homborchveld, 39;  
17.II.1.d.344.- Avenue d'Homborchveld, 47;

Nouvelles dispositions :

Article 13.E.- Des passages pour piétons sont délimités aux endroits suivants :

13.E.529.- Rue Papenkasteel, au carrefour avec la rue Kinsendael;  
13.E.530.- Rue de l'Equateur, au carrefour avec l'avenue Latérale;  
13.E.531.- Place Jean Vander Elst, 29;  
13.E.532.- Clos Dandoy, au carrefour avec la rue Langeveld;

Article 13.J.- Des zones d'évitement, ayant une longueur qui se situe entre 1 m et 3 m, sauf spécifié autrement, sont établies aux endroits suivants :

13.J.567.- Rue de Calevoet, 80;  
13.J.568.- Rue de la Pêcherie, 26;  
13.J.569.- Avenue Bourgmestre Jean Herinckx, 20 (deux zones);  
13.J.570.- Rue Basse, 106;  
13.J.571.- Rue Verhulst, 66, sur une distance de 10 m;

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.3- aux vélos.

17.II.3.26.- Rue Roberts-Jones, 24;

Article 22.E.- Des zones dans lesquelles la vitesse est limitée à 30 km/h sont prévues aux endroits ci-après :

22.E.272.- Chaussée de Saint-Job, de la chaussée d'Alseberg à la rue Engeland.  
d'approuver les mesures susmentionnées.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Politie op het wegverkeer.- Algemeen bijkomend reglement.- Gemeentewegen.- Intrekkingen, verbeteringen en nieuwe bepalingen.**

De Raad,

Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer (artikel 2 en 10), die de gemeenteraad verplicht een algemeen aanvullend reglement op te stellen en het voor te leggen aan het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de politieverordening die de reglementering van het verkeer op het stratennet van de gemeente coördineert, vastgelegd door de gemeenteraad bij zitting van 7 september 2000;

Overwegende dat sommige artikels een nieuwe bepaling vereisen,

Beslist :

Intrekkingen :

Artikel 13.J.- Op de volgende plaatsen worden verdrijvingsvlakken aangelegd met een lengte van 1 tot 3 meter, behalve anders gespecificeerd :

13.J.79.- Homborchveldlaan, voor de gemeenteschool Homborch (2 vlakken);

Artikel 17.II.- Het parkeren is voorbehouden op de volgende plaatsen :

17.II.1- aan bepaalde voertuigen :

17.II.1.b- CD

17.II.1.b.9.- Houzeaulaan 99, residentie van de ambassadeur - permanente vertegenwoordiger van Frankrijk bij de NAVO : 29 m;

Artikel 17.II.- Het parkeren is voorbehouden op de volgende plaatsen :

17.II.1- aan bepaalde voertuigen :

17.II.1.d- Gehandicapten.

17.II.1.d.274.- Onderlinge Bijstandstraat 59;

Rechtzettingen :

Artikel 14.- Het parkeren is verboden op de volgende wegen of weggedeeltes :

14.35.- Homborchveldlaan, pare kant, tussen de Kriekenputstraat en de Godshuizenlaan;

14.211.- Montjoielaan 8-12, over een afstand van 20 m, van maandag tot zaterdag, van 7:00 tot 18:00 (laad- en loszone).

Artikel 17.II.- Het parkeren is voorbehouden op de volgende plaatsen :

17.II.1- aan bepaalde voertuigen :

17.II.1.d- Gehandicapten.

17.II.1.d.32.- Homborchveldlaan 11;

17.II.1.d.338.- Homborchveldlaan 39;

17.II.1.d.344.- Homborchveldlaan 47;

Nieuwe bepalingen :

Artikel 13.E.- Op de volgende plaatsen worden voetgangersoversteekplaatsen afgebakend :

13.E.529.- Papekasteelstraat, op het kruispunt met de Kinsendaelstraat;

13.E.530.- Evenaarstraat, op het kruispunt met de Zijlaan;

13.E.531.- Jean Vander Elstplein 29;

13.E.532.- Dandoygaarde, op het kruispunt met de Langeveldstraat;

Artikel 13.J.- Op de volgende plaatsen worden verdrijvingsvlakken aangelegd met een lengte van 1 tot 3 meter, behalve anders gespecificeerd :

13.J.567.- Calevoetstraat 80;

13.J.568.- Visserijstraat 26;

13.J.569.- Burgemeester Jean Herinckxlaan 20 (twee vlakken);

13.J.570.- Diepestraat 106;

13.J.571.- Verhulststraat 66, over een afstand van 10 m;

Artikel 17.II.- Het parkeren is voorbehouden op de volgende plaatsen :

17.II.3- aan fietsen.

17.II.3.26.- Roberts Jonesstraat 24;

Artikel 22.E.- Op de volgende plaatsen worden zones 30 aangelegd :

22.E.272- Sint-Jobsesteenweg, van de Alsebergsesteenweg tot de Engelandstraat.

De bovenvermelde maatregelen goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*2017 12 21\_Cc\_Annexes.pdf*

---

## Voirie - Wegen

21.12.2017/A/0016 **Déploiement de caméras à Lecture Automatique de Plaques d'Immatriculation (ANPR) sur le territoire de la commune d'Uccle.- Approbation du projet et de l'utilisation des données.**

Le Conseil,

Vu que le Gouvernement régional a décidé de faire de la Région de Bruxelles-Capitale une zone à basse émission (LEZ) et de la contrôler à l'aide de caméras ANPR avec une date officielle d'entrée en vigueur au 1er juillet 2018;

Vu que le Gouvernement régional a adopté le plan global de déploiement des caméras ANPR tant pour la finalité LEZ que pour la finalité de contrôle et surveillance;

Vu que Bruxelles Prévention & Sécurité sera propriétaire des dites caméras, en assurera la déclaration auprès de la commission de protection de la vie privée et assumera l'entière responsabilité des coûts relatifs à leur déploiement (investissements, maintenance, redevances et assurances);

Considérant que le traitement des données issues des caméras au fin de la finalité LEZ sera réalisé par Bruxelles Fiscalité après approbation par la commission de protection de la vie privée;

Considérant que le traitement des données issues des caméras aux fins de finalités de contrôle et de surveillance sera réalisé par les personnes habilitées dans le cadre de leur mission de sécurité dans le cadre du prescrit légal prévu par la loi du 21 mars 2007 réglant l'installation et l'utilisation de caméras de surveillance ainsi que de la Loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel;

Considérant que le déploiement de caméras sur les voiries communales et sur les façades d'immeubles exige l'accord du Conseil communal ;

Considérant que la déclaration des caméras à la commission de protection de la vie privée nécessite l'accord du Conseil Communal;

Considérant que le projet et son étendue ont été présentés aux bourgmestres des 19 communes ou leur représentant lors du Conseil Régional de Sécurité du 20 septembre 2017,

Décide d'approuver :

- le déploiement des caméras ANPR sur le territoire de la commune selon la liste reprise en annexe A;

- l'utilisation des données issues des caméras ANPR pour les deux finalités énoncées, à savoir le contrôle de la zone de basse émission (LEZ) et le contrôle et la surveillance dans le cadre des missions de la police.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Uitrol van ANPR-camera's (automatische nummerplaat herkenning) op het grondgebied van de gemeente Ukkel.- Goedkeuring van het ontwerp en van het gebruik van de gegevens.**

De Raad,

Overwegende dat de Gewestregering beslist heeft om van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een LEZ-zone (lage emissiezone) te maken en deze te controleren met behulp van ANPR-camera's, met officiële inwerkingtreding op 1 juli 2018;

Overwegende dat de Gewestregering het algemeen uitrolplan voor de ANPR-camera's zowel voor de LEZ-handhaving als voor controle- en bewakingsdoeleinden goedgekeurd heeft;

Overwegende dat Brussel, Preventie & Veiligheid eigenaar zal zijn van genoemde camera's, zal instaan voor de aangifte ervan bij de Commissie voor de Bescherming van de persoonlijke levenssfeer en alle uitrolkosten van de camera's op zich zal nemen (investeringen, onderhoud, retributies en verzekeringen);

Overwegende dat de verwerking van de gegevens afkomstig van de camera's voor de

LEZ-handhaving door Brussel Fiscaliteit zal gebeuren na goedkeuring door de Commissie voor de Bescherming van de persoonlijke levenssfeer;

Overwegende dat de verwerking van de gegevens afkomstig van de camera's voor controle- en bewakingsdoeleinden zal gebeuren door de personen die daartoe bevoegd zijn in het kader van hun beveiligingsopdracht binnen het wettelijke kader van de wet van 21 maart 2007 tot regeling van de plaatsing en het gebruik van videocamera's alsook de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;

Overwegende dat de uitrol van de camera's op de gemeentewegen en op de gevels van gebouwen het akkoord vereist van de Gemeenteraad;

Overwegende dat de aangifte van de camera's aan de Commissie voor de Bescherming van de persoonlijke levenssfeer het akkoord van de Gemeenteraad vereist;

Overwegende dat het project en de draagwijdte ervan op de Gewestelijke Veiligheidsraad van 20 september 2017 voorgelegd werden aan de burgemeesters van de 19 gemeenten of hun vertegenwoordiger,

Beslist :

- de uitrol van de ANPR-camera's op het grondgebied van de gemeente overeenkomstig de lijst in bijlage A goed te keuren;

- het gebruik van de gegevens afkomstig van de ANPR-camera's voor de twee genoemde doeleinden namens het controle van de lage emissiezone (LEZ) alsook het controle en de bewaking in het kader van de opdrachten van de politie goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*Liste caméras ANPR\_Uccle.docx*

---

## DÉPARTEMENT FACILITY MANAGEMENT - DÉPARTEMENT FACILITY MANAGEMENT

### Maintenance - Onderhoud

#### 21.12.2017/A/0017 **Conclusion de la convention de mise à disposition d'un service de comptabilité énergétique avec Sibelga (NRClick Scan).**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 24bis;

Considérant que Sibelga exerce certaines missions de service public au profit des pouvoirs locaux et régionaux, notamment en vue de promouvoir les mesures d'économie d'énergie, par un accompagnement desdits pouvoirs locaux et régionaux, des conseils et un support technique;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale et Sibelga ont conclu un contrat de gestion qui fixe des objectifs stratégiques; que ces objectifs se déclinent en plusieurs piliers, dont celui relatif à la compatibilité énergétique dont la finalité consiste à fournir

aux pouvoirs locaux et régionaux de la Région de Bruxelles-Capitale, les informations nécessaires à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un plan d'actions en matière d'efficacité énergétique mais également de par la mise à disposition des données de consommation, vérifier la rentabilité des investissements effectués et, le cas échéant, de les optimiser;

Considérant que, dans ce cadre, Sibelga a repris et élargi le projet NRClick, lequel était déjà mis à disposition des communes, visant à offrir un service de comptabilité énergétique reposant notamment sur la mise à disposition d'une Application informatique;

Qu'avec ce service NRClick, les données de consommations énergétiques des Sites concernés sont rapatriées dans l'Application ; que celle-ci contient également toute une série de données techniques sur les Sites que les Utilisateurs peuvent encoder et tenir à jour, tandis que Sibelga se charge d'encoder et gérer les données génériques ; que l'Application permet des fonctions de visualisation, d'historique, de contrôle et de comparaison à d'autres Bâtiments d'affectation identique ou à une référence et qu'un reporting automatique peut être mis en place afin de faciliter l'analyse et la structuration des informations récoltées;

Vu l'intérêt pour l'Administration Communale d'Uccle de conclure la convention qui définit les différents droits et obligations respectifs de Sibelga et de l'Administration Communale d'Uccle,

Décide :

- d'approuver les termes de la convention de mise à disposition d'un service de comptabilité énergétique avec Sibelga;
- d'autoriser le Collège de conclure ladite convention et de se charger de son exécution.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Sluiten van de overeenkomst voor de terbeschikkingstelling van een dienst energieboekhouding met Sibelga (NRClick Scan).**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder artikel 24bis;

Overwegende dat Sibelga bepaalde openbardienstverplichtingen vervult ten voordele van de plaatselijke besturen en gewestelijke overheden, met name om energiebesparende maatregelen te bevorderen, door ze begeleiding, advies en technische ondersteuning te bieden;

Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en Sibelga een beheerscontract hebben gesloten waarin de strategische doelstellingen zijn vastgelegd; dat die doelstellingen de vorm aannemen van verschillende pijlers, waaronder de pijler over de energieboekhouding met als doel de plaatselijke besturen en de gewestelijke overheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de nodige informatie te verstrekken voor de uitwerking en toepassing van een actieplan voor energie-efficiëntie, verbruiksgegevens ter beschikking te stellen en de rentabiliteit van de verrichte investeringen op te volgen en desgevallend te optimaliseren;

Overwegende dat Sibelga in dat kader het project NRClick heeft overgenomen en uitgebreid. Dat werd eerder al ter beschikking gesteld van de gemeenten om een dienst energieboekhouding aan te bieden, met name op basis van de terbeschikkingstelling

van een informaticatoepassing;

Dat met die NRClick-dienst de gegevens over het energieverbruik van de betrokken sites in de toepassing worden ingevoerd; dat die toepassing ook allerlei technische gegevens over de sites bevat die de gebruikers kunnen invoeren en up-to-date houden, terwijl Sibelga de algemene gegevens invoert en beheert; dat de toepassing functies biedt op het gebied van weergave, historisch overzicht, controle en vergelijking met andere gebouwen met identieke bestemming of met een referentie en dat een automatische reporting kan worden ingebouwd om de analyse en structurering van de ingezamelde gegevens te vergemakkelijken;

Gezien het belang voor het gemeentebestuur van Ukkel om de overeenkomst te sluiten waarin de respectieve rechten en plichten van Sibelga en het gemeentebestuur van Ukkel worden bepaald,

Besluit :

- om de bepalingen van de overeenkomst voor de terbeschikkingstelling van een dienst energieboekhouding met Sibelga goed te keuren;
- om het gemeentecollege te machtigen om voormelde overeenkomst te sluiten en zich met de uitvoering ervan te belasten.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*3. NRClick Scan - Convention NL.pdf, 3. NRClick Scan - Convention VF.pdf*

---

21.12.2017/A/0018 **Conclusion du contrat-cadre de mise à disposition de panneaux photovoltaïques avec l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (IBGE), en présence de Sibelga (Solarclick).**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale,

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 24bis;

Considérant que la Région de Bruxelles-Capitale a mis en place un programme de promotion de la production d'énergie renouvelable à partir de panneaux photovoltaïques;

Que, dans ce cadre, la Région peut mettre à disposition des pouvoirs régionaux et locaux de tels panneaux photovoltaïques appartenant à l'IBGE;

Considérant que le projet SolarClick, mené à l'initiative de la Région, vise, d'une part, à permettre à la Région d'atteindre ses objectifs environnementaux, et, d'autre part, aux pouvoirs publics bénéficiaires de consommer l'électricité localement produite par les panneaux photovoltaïques ; que l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (IBGE), dénommée ci-après Bruxelles Environnement, en tant que titulaire des installations, se verra octroyer des certificats verts pour l'électricité verte produite par ces installations de manière à pouvoir réinvestir les revenus générés par leur vente dans le fonds climat instauré par l'article 4.1.4 de l'ordonnance du 2 mai 2013 portant le Code bruxellois de l'Air, du Climat et de la Maîtrise de l'Énergie;

Considérant donc que les panneaux photovoltaïques seront la propriété de Bruxelles Environnement mais seront installés sur des bâtiments sur lesquels le pouvoir public



bénéficiaire dispose d'un droit réel ; et qu'à ce titre, le pouvoir public bénéficiaire doit mettre une ou plusieurs toitures de ses bâtiments, à la disposition de Bruxelles Environnement;

Vu l'intérêt pour l'Administration Communale d'Uccle de conclure ce contrat-cadre qui définit les différents droits et obligations respectifs de Bruxelles Environnement et de l'Administration Communale d'Uccle,

Décide :

- d'approuver les termes du contrat-cadre de mise à disposition de panneaux photovoltaïques avec l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (IBGE), en présence de Sibelga;
- d'autoriser le collège de conclure ledit contrat-cadre et de se charger de son exécution, notamment par la conclusion des Addenda visés dans le contrat-cadre.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Sluiten van de raamovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van fotovoltaïsche panelen met het Brussels Instituut voor Milieubeheer (BIM) in aanwezigheid van Sibelga (Solarclick).**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder artikel 24bis; Overwegende dat het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een programma ter bevordering van de productie van hernieuwbare energie door middel van fotovoltaïsche panelen heeft opgezet;

Dat het Gewest de plaatselijke besturen en gewestelijke overheden in dat kader dergelijke fotovoltaïsche panelen die eigendom zijn van het BIM ter beschikking kan stellen;

Overwegende dat het project SolarClick, een initiatief van het Gewest, enerzijds het Gewest in staat wil stellen om zijn milieudoelstellingen te bereiken, en anderzijds de begunstigde overheidsinstanties de lokaal geproduceerde elektriciteit van de fotovoltaïsche panelen wil laten gebruiken; dat het Brussels Instituut voor Milieubeheer (BIM), hierna Leefmilieu Brussel genoemd, als houder van de installaties groenestroomcertificaten zal toegekend krijgen voor de groene stroom die deze installaties produceren, om de inkomsten uit de verkoop ervan te kunnen herbeleggen in het klimaatfonds dat werd opgericht op grond van artikel 4.1.4 van de ordonnantie van 2 mei 2013 houdende het Brussels Wetboek van Lucht, Klimaat en Energiebeheersing;

Overwegende dus dat de fotovoltaïsche panelen eigendom zullen zijn van Leefmilieu Brussel maar zullen worden geplaatst op gebouwen waarop het begunstigde openbare bestuur een zakelijk recht heeft; en dat het begunstigde openbare bestuur in dat opzicht een of meer daken van zijn gebouwen ter beschikking moet stellen van Leefmilieu Brussel;

Gezien het belang voor het gemeentebestuur van Ukkel om deze raamovereenkomst te sluiten waarin de respectieve rechten en plichten van Leefmilieu Brussel en het gemeentebestuur van Ukkel worden bepaald,

Besluit :

- om de bepalingen van de raamovereenkomst voor de terbeschikkingstelling van

fotovoltaïsche panelen met het Brussels Instituut voor Milieubeheer (BIM) in aanwezigheid van Sibelga goed te keuren;

- om het College te machtigen om voormelde raamovereenkomst te sluiten en zich met de uitvoering ervan te belasten, met name door het sluiten van de in de raamovereenkomst bedoelde addenda.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*1. SolarClick - Contrat Région - Bénéficiaire - NL.pdf, 1. SolarClick - Contrat Région - Bénéficiaire - Sibelga VF.pdf*

---

## DÉPARTEMENT AFFAIRES SOCIALES ET ÉCONOMIQUES - DEPARTEMENT SOCIALE EN ECONOMISCHE ZAKEN

### Action sociale - Sociale actie

21.12.2017/A/0019 **Règlement relatif aux repas à domicile et centres récréatifs.**

Le Conseil,

Vu que la commune assure la distribution de repas à domicile ainsi que dans les centres récréatifs aux personnes âgées et/ou handicapées;

Considérant la nécessité de clarifier les conditions d'octroi des repas à domicile pour les personnes âgées et/ou handicapées;

Considérant la proposition de modifier la tarification actuelle des repas calculée au prix coutant (coût de production) et de la moduler selon les revenus du bénéficiaire;

Décide d'adopter :

- les règlements relatifs à la distribution de repas à domicile et dans les centres récréatifs pour les personnes âgées et/ou handicapées;
- le principe d'une tarification segmentée selon les revenus des bénéficiaires.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Reglement betreffende de maaltijden aan huis en voor de ontspanningscentra.**

De raad,

Aangezien de gemeente zorgt voor de verdeling van maaltijden-aan-huis en maaltijden in de recreatiecentra voor senioren en/of gehandicapten;

Gelet op de noodzaak om de toekenningsvoorwaarden van maaltijden-aan-huis voor senioren en/of gehandicapten te verduidelijken;

Gelet op het voorstel om het huidige tarief van de maaltijden, berekend aan de kostprijs (bereidingsprijs), te wijzigen en afhankelijk te maken van de inkomens van de begunstigten;

Beslist het onderstaande goed te keuren:

- de reglementen betreffende de verdeling van maaltijden-aan-huis en maaltijden in de recreatiecentra voor senioren en/of gehandicapten;

- het principe van een tariefsysteem op basis van de inkomens van de begunstigen.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*4 annexes / 4 bijlagen*

*2017 12 04 REPAS - CENTRES - règlement.doc, 2017 12 04 REPAS - REGLEMENT.doc, 2017 12 04 REPAS - CENTRES - règlement (Nederlands).doc, 2017 12 04 REPAS - REGLEMENT (Nederlands).doc*

*Jacques Martroye de Joly quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Emmanuel De Bock quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Kathleen Delvoye quitte la séance / verlaat de zitting.*

*Stefan Cornelis quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

## **Tutelle CPAS - Toezicht OCMW**

### **21.12.2017/A/0020 C.P.A.S.- Compte de l'exercice 2016.- Approbation.**

Le Conseil,

Vu l'article 89 de la loi organique des Centres publics d'action sociale;

Vu la délibération du Conseil de l'Action sociale du 22 décembre 2017, parvenue à notre administration le 29 novembre 2017, arrétant définitivement et acceptant le compte de l'exercice 2016 du CPAS, qui se clôture par un résultat comptable final de 00,00 € n'entraînant aucune correction de la dotation communale;

Décide d'approuver le compte de l'exercice 2016 du CPAS.

Le Conseil approuve le point.

33 votants : 33 votes positifs.

---

### **O.C.M.W.- Rekening van het dienstjaar 2016.- Goedkeuring.**

De Raad,

Gelet op artikel 89 van de organieke wet betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op de beraadslaging van 22 november 2017, bij het Gemeentebestuur ontvangen op 29 november 2017, waarbij de Raad voor Maatschappelijk welzijn besloten heeft de rekening van het dienstjaar 2016 van het OCMW definitief vast te leggen en goed te keuren, met een eindresultaat van 00,00 € die geen correctie van de gemeentelijke bijdrage voor gevolg heeft,

Beslist de rekening van het dienstjaar 2016 van het OCMW goed te keuren.

De Raad keurt het punt goed.

33 stemmers : 33 positieve stemmen.

*14 annexes / 14 bijlagen*

*Compte budgétaire 2016 (1).pdf, Analyse financière 2016.pdf, Compte 2016 délibéré*

*NL.pdf, Rapport annuel fr 2016 (1).pdf, Délibé NL rapport annuel 2016.pdf, Compte de résultat 2016.pdf, Rapport annuel NL 2016 (2).pdf, Compte 2016 délibé fr.pdf, Compte budgétaire 2016 (3).pdf, Comptabilité générale 2016.pdf, Rapport annuel NL 2016 (1).pdf, Délibé fr rapport annuel 2016.pdf, Compte budgétaire 2016 (2).pdf, Rapport annuel fr 2016 (2).pdf*

*Jacques Martroye de Joly entre en séance / treedt in zitting.*

*Emmanuel De Bock entre en séance / treedt in zitting.*

*Kathleen Delvoeye entre en séance / treedt in zitting.*

*Stefan Cornelis entre en séance / treedt in zitting.*

---

## DÉPARTEMENT FINANCES - DEPARTEMENT FINANCIËN

### Taxes - Belastingen

21.12.2017/A/0021 **Règlement-taxe sur les entreprises mettant des appareils de télécommunication contre rétribution à la disposition du public et sur les magasins de nuit. Renouvellement. Modification de texte.**

Le Conseil,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale,

Vu l'article 252 de la nouvelle loi communale qui impose l'équilibre budgétaire aux communes,

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales,

Vu la situation financière de la commune;

Considérant que les établissements qui mettent des appareils de télécommunication contre rétribution à la disposition du public et les magasins de nuit sont susceptibles de causer des troubles à l'ordre public (tranquillité, salubrité et sécurité publiques);

Que la commune doit se doter des moyens financiers pour exercer ses missions de service public,

#### **Article 1 :**

Il est établi au profit de la commune d'Uccle, à partir de premier janvier 2018 et jusqu'au 31 décembre 2019, une taxe d'ouverture ainsi qu'une taxe d'exploitation annuelle sur les établissements qui mettent des appareils de télécommunication contre rétribution à la disposition du public et sur les magasins de nuit.

#### **Article 2 :**

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par :

1) appareil de télécommunication, tout appareil permettant la transmission, l'émission ou la réception de signes, signaux, d'écrits, d'images, de sons ou de données de toute nature, par fil, radio-électricité, signalisation optique ou tout autre système électromagnétique (c'est à dire : téléphone, fax, modem, vidéoconférence, ...).

2) magasin de nuit, toute unité d'établissement :

- qui ne peut être exploitée avant 18 heures et après 7 heures,

- dont la surface commerciale nette ne peut dépasser 150 m<sup>2</sup>,

- qui n'exerce aucune autre activité que la vente de produits d'alimentation générale et

d'articles ménagers,

- qui doit afficher de manière permanente et apparente la mention "Magasin de nuit".

3) Ouverture : nouvelle activité commerciale ou changement d'exploitant.

**Article 3 :**

1) La taxe d'ouverture est fixée à 12.500 €. Elle est due à chaque ouverture d'un établissement visé à l'article 1.

Tout changement d'exploitant équivaut à une nouvelle activité commerciale.

2) La taxe annuelle est fixée à 1.500 € par établissement situé sur le territoire de la Commune. Elle est due pour l'année entière et ce, quelle que soit la date du début de l'exploitation. De même, elle est due en cas de cessation d'activité en cours d'année.

Elle est due dès la première année d'exploitation.

**Article 4 :**

La taxe est due par l'exploitant du commerce. Le propriétaire de l'immeuble ou de la partie d'immeuble dans lequel se tient le commerce - ou tout autre titulaire d'un droit réel - est responsable de façon solidaire et indivisible de la taxe.

**Article 5 :**

§ 1. Tant pour la taxe d'ouverture que pour la taxe annuelle, l'administration adresse au redevable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de compléter (annuellement en ce qui concerne la taxe annuelle). Le redevable devra compléter cette déclaration et la renvoyer à l'administration dans le délai mentionné sur ladite déclaration.

Cette déclaration vaut jusqu'à révocation adressée au service des Taxes. Toute modification de la déclaration doit être signalée par écrit, dans le mois, au service des Taxes.

§ 2. Le redevable qui n'a pas reçu de formulaire de déclaration est tenu de déclarer spontanément à l'administration les éléments nécessaires à la taxation :

- au plus tard dans le mois de l'ouverture (au plus tard le 1er jour d'exploitation) de l'établissement en ce qui concerne la taxe d'ouverture ;

- au plus tard, le 1er mars de l'année d'imposition, en ce qui concerne la taxe annuelle.

§ 3. En cas d'absence de déclaration, ou en cas de déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du redevable, la taxe sera majorée d'office d'un montant égal à la taxe prévue à l'article 3 du présent règlement.

Avant de procéder à la taxation d'office, le Collège des Bourgmestre et Echevins notifie au redevable, par lettre recommandée à la poste, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le redevable dispose d'un délai de 30 jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification, pour faire valoir par écrit ses observations.

Le montant de cette majoration sera perçu par voie d'un enrôlement.

**Article 6 :**

La taxe d'ouverture et la taxe annuelle seront perçues par voie de rôle.

**Article 7 :**

Le rôle de la taxe est dressé et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

**Article 8 :**

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

**Article 9 :**

Sans préjudice des dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014, les dispositions du titre VII, chapitres 1er, 3, 4, 6 à 9bis inclus du Code des impôts sur les revenus et les articles 126 à 175 inclus de l'arrêté d'exécution de ce Code sont applicables, pour autant qu'elles ne concernent pas spécifiquement les impôts sur les revenus.

**Article 10 :**

Le redevable qui s'estime indûment imposé, peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins d'Uccle.

La réclamation doit être introduite, par écrit, signée et motivée et sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Les réclamations peuvent être introduites par le biais d'un support durable (moyen de communication électronique, mail, fax).

Si le redevable ou son représentant en fait la demande dans la réclamation, il est invité à être entendu par le Collège des Bourgmestre et Echevins lors d'une audition. Le réclamant ne doit pas justifier du paiement préalable de la taxe, mais l'introduction d'une réclamation ne le dispense pas de l'obligation de payer la taxe dans les délais prescrits.

**Article 11 :**

Le présent règlement approuvé abroge le règlement-taxe voté par le Conseil communal le 26 janvier 2012 et visé par la Région de Bruxelles Capitale le 10 avril 2012.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**Belastingreglement op ondernemingen die telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding ter beschikking van het publiek stellen en op nachtwinkels. Vernieuwing. Wijziging van tekst.**

De Raad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet dat de gemeenten verplicht een begrotings evenwicht te hebben;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de inrichtingen die telecommunicatietoestellen tegen een vergoeding ter beschikking stellen van het publiek de openbare orde kunnen verstoren (rust, reinheid en volksgezondheid);

Overwegende dat de gemeente financiële middelen moet verwerven om haar openbare dienstverlening te kunnen verzekeren,

**Artikel 1:**

Er worden ten bate van de gemeente Ukkel, vanaf eerste januari 2018 t.e.m. 31 december 2019 een openingsbelasting en een jaarlijkse exploitatiebelasting geheven op ondernemingen die telecommunicatieapparatuur tegen betaling ter beschikking van het publiek stellen en op nachtwinkels.

**Artikel 2:**

Voor de toepassing van het onderhavige reglement wordt verstaan onder:

1) elk toestel dat het mogelijk maakt om tekens, seinen, geschriften, beelden, klanken of gegevens van gelijk welke aard over te brengen, uit te zenden of te ontvangen per draad, radio-elektriciteit, optische seingeving of gelijk welk ander elektromagnetisch systeem (m.a.w.: telefoon, fax, modem, videoconferentie, ...).

2) nachtwinkel, elke vestigingseenheid:

- die voor 18 uur en na 7 uur gesloten moet zijn,

- waarvan de nettoverkoopoppervlakte maximaal 150 m<sup>2</sup> mag zijn,
  - die geen enkele andere handelsactiviteit uitoefent buiten de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen;
  - die op een duidelijke en permanente wijze de vermelding “Nachtwinkel” aanbrengt.
- 3) Opening: nieuwe handelsactiviteit of wijziging van de uitbater.

**Artikel 3:**

1) De openingsbelasting is vastgelegd op € 12.500. Deze belasting is verschuldigd bij elke opening van een inrichting zoals bedoeld in artikel 1.

Elke wijziging van de uitbater geldt als een nieuwe handelsactiviteit.

2) De jaarlijkse belasting is vastgelegd op € 1.500 per inrichting, gelegen op het grondgebied van de gemeente. De belasting is verschuldigd voor het volledig jaar, ongeacht de datum waarop de uitbating start. De belasting is eveneens verschuldigd in geval van stopzetting van de activiteiten tijdens het jaar.

De belasting is verschuldigd vanaf het eerste exploitatiejaar.

**Artikel 4:**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de zaak. De eigenaar van het gebouw of van het gedeelte van het gebouw waarin de zaak zich bevindt - of elke andere houder van een reëel recht - is op een solidaire en ondeelbare manier verantwoordelijk voor de belasting.

**Artikel 5:**

§ 1. Zowel voor de openingsbelasting als voor de jaarlijkse belasting stuurt het bestuur naar de belastingplichtige een aangifteformulier (elk jaar voor de jaarlijkse belasting). De belastingplichtige moet deze aangifte invullen en binnen de op de aangifte vermelde termijn terugsturen naar het bestuur.

Deze aangifte blijft geldig tot herroeping, opgestuurd naar de dienst Belastingen. Elke wijziging van de verklaring moet binnen de maand schriftelijk meegedeeld worden aan de dienst Belastingen.

§ 2. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen moet spontaan bij het bestuur de volgende elementen meedelen die noodzakelijk zijn voor de belasting:

- uiterlijk in de openingsmaand (uiterlijk de 1ste exploitatiedag) van de zaak in verband met de openingsbelasting;

- uiterlijk op 1 maart van het aanslagjaar in verband met de jaarlijkse belasting.

§ 3. Bij gebrek aan een aangifte, of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve vermeerderd met een bedrag dat gelijk is aan de belasting, voorzien in artikel 3 van het onderhavige reglement. Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het College van Burgemeester en Schepenen de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen. Het bedrag van deze vermeerdering zal via inkohiering geïnd worden.

**Artikel 6:**

De openingsbelasting en de jaarlijkse belasting zullen via inkohiering geïnd worden.

**Artikel 7:**

Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

**Artikel 8:**

De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet

betaald worden.

**Artikel 9:**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 t.e.m. 9bis van het Wetboek der Inkomstenbelastingen en artikels 126 t.e.m. 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing, voor zover ze niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

**Artikel 10:**

De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van Ukkel.

Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, verstuurd worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum van het aanslagbiljet.

De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail of fax).

Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd om gehoord te worden door het College van Burgemeester en Schepenen tijdens een hoorzitting. De indiener van het bezwaar moet de betaling van de belasting niet bewijzen maar de indiening van een bezwaar ontslaat hem niet van de verplichting de belasting binnen de vastgestelde termijnen te betalen.

**Artikel 11:**

Het huidige goedgekeurde reglement trekt het reglement in dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 januari 2012 en door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 10 april 2012.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0022 **Règlement-taxe sur les résidences non-principales.- Modifications de taux et de texte.**

Le Conseil,

Vu l'article 170 § 4 de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu l'article 252 de la Nouvelle Loi Communale qui impose l'équilibre budgétaire aux communes ;

Vu l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Considérant que l'objectif poursuivi par la présente taxe est de procurer à la commune d'Uccle les moyens financiers nécessaires à ses missions et aux politiques qu'elle entend mener ;

Considérant qu'il y a lieu de compenser le manque à gagner lié aux personnes non domiciliées sur le territoire de la commune qui n'y paient donc pas leurs taxes additionnelles communales, tout en bénéficiant des services de la commune ;

Considérant que le taux de la taxe sur les résidences non-principales est justifié par l'accroissement des charges grevant les finances communales, qui trouvent leur source, notamment, dans le sous-financement des communes de la Région de Bruxelles



Capitale et qu'il convient d'adapter régulièrement ces taux ;

Décide de modifier le règlement comme il suit:

### **ASSIETTE DE L'IMPÔT**

**Article 1 :** Il est établi, à partir du 1er janvier 2018 pour un terme expirant le 31 décembre 2019, une taxe annuelle directe sur les résidences non principales situées sur le territoire de la Commune d'Uccle.

**Article 2 :** Par résidence non-principale, il faut entendre : tout logement privé, meublé ou non, autre que celui destiné à la résidence principale, dont les personnes qui ne sont pas inscrites dans les registres de la population ou des étrangers de la Commune d'Uccle peuvent disposer à tout moment, à titre gratuit ou onéreux, que ce soit en qualité de propriétaire, de nu -propriétaire, d'usufruitier , de locataire ou d'usager et ce, même de façon intermittente.

### **REDEVABLES DE L'IMPÔT**

**Article 3 :** La taxe est due par la personne physique qui dispose d'une résidence non-principale et qui n'est pas inscrite dans les registres de la population ou des étrangers de la Commune d'Uccle.

La personne qui dispose d'une résidence non-principale sera censée s'en être réservée l'usage si elle ne peut apporter la preuve de sa location à des tiers ou de son inoccupation totale et permanente.

### **TAUX DE L'IMPÔT**

**Article 4 :** Le montant de la taxe est fixé à 1.520 € (taux 1) par an et par résidence non principale. Elle est due au 1er janvier de l'exercice d'imposition.

**Article 5 :** La taxe est ramenée à 125 € (taux 2) par an et par résidence non principale dont dispose toute personne majeure, âgée de moins de 25 ans au 1er janvier de l'exercice d'imposition.

**Article 6 :** Si le redevable apporte la preuve qu'il a cessé de disposer du bien à titre définitif au cours d'un exercice fiscal, la taxe est calculée au prorata temporis, c'est-à-dire au nombre de mois de disposition réelle et effective de la résidence-non principale, tout mois commencé étant dû.

**Article 7 :** Les montants seront augmentés au 1er janvier de chaque année au taux de 3 %, le résultat sera arrondi à l'unité inférieure.

	2019
Taux 1	1565€
Taux 2	128€

### **EXONERATIONS**

**Article 8 :** Sont exonérés du paiement de la taxe :

1) la personne étrangère qui, en vertu de l'arrêté royal du 30 octobre 1991, possède une pièce d'identité modèle I, II, III ou IV et pour autant qu'elle réponde aux conditions requises par l'article 12 b du Protocole sur les privilèges et immunités des Communautés européennes.

2) l'étudiant non-inscrit établi temporairement, pour autant qu'il puisse faire la preuve qu'il suit régulièrement des cours du jour à plein temps ou des cours assimilés comme

tels.

3) la personne non-inscrite qui dispose d'une résidence non-principale telle que définie à l'article 2 dans une maison de repos, une maison de soins ou dans un centre d'hébergement pour les personnes handicapées afin d'y recevoir les soins exigés par son état de santé.

## **DEBITION DE L'IMPÔT ET PROCEDURE D'ETABLISSEMENT**

**Article 9 :** Le redevable est tenu, dans les 15 jours de son installation, de se présenter spontanément à l'administration communale qui lui délivre un formulaire de déclaration. Ce formulaire de déclaration doit être dûment rempli, signé et renvoyé par le redevable dans un délai de 30 jours à compter de sa délivrance.

Si le redevable ne se présente pas à l'administration communale dans le délai prescrit, la taxe sera établie d'après le recensement des éléments recueillis par les soins de l'administration communale. Elle adresse alors au redevable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment rempli et signé dans un délai de 30 jours à compter de son envoi.

**Article 10 :** La déclaration reste valable jusqu'à révocation. La révocation doit être faite dans le mois qui suit le changement de situation du redevable. La preuve de ce changement devra être apportée par le redevable.

## **RECOUVREMENT**

**Article 11 :** Le recouvrement de la taxe se fera par voie de rôle.

**Article 12 :** La non-déclaration dans les délais prévus, les déclarations incorrectes, incomplètes ou imprécises de la part d'un redevable entraînent une majoration d'office de la taxe d'un montant égal à la taxe prévue initialement.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'administration notifie au contribuable par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe. Le redevable dispose d'un délai de 30 jours calendrier à compter du troisième jour ouvrable suivant l'envoi de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

**Article 13 :** Toute infraction aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ou du présent règlement-taxation entraînera l'imposition d'une amende administrative de 500 €.

Le montant de cette majoration sera perçu par la voie d'un enrôlement.

**Article 14 :** Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Le redevable de l'imposition recevra, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

**Article 15 :** La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

**Article 16 :** Les règles relatives au recouvrement, aux intérêts moratoires, aux poursuites, aux privilèges, à l'hypothèque légale et à la prescription en matière d'impôts sur les revenus sont applicables à cette taxe.

**Article 17 :** Le redevable qui s'estime indûment imposé peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins d'Uccle. La réclamation doit être introduite, par écrit, signée et motivée, et, sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle. Les réclamations peuvent être introduites par le biais d'un support durable (moyen de communication électronique, mail, fax). Si le

redevable ou son représentant en fait la demande dans la réclamation, il est invité à être entendu par le Collège des Bourgmestre et Echevins lors d'une audition.

**Article 18 :** Le présent règlement abroge au 1er janvier 2018 celui délibéré par le Conseil communal du 27 novembre 2014 et visé par le Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, le 30 mars 2015.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

## **Belastingreglement op de niet-hoofdverblijven.- Wijziging van bedrag en tekst.**

De Raad,

Gelet op artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de nieuwe gemeentewet dat de gemeenten verplicht een begrotingsevenwicht te hebben;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Overwegende dat de onderhavige belasting de gemeente Ukkel de financiële middelen wil verstrekken die nodig zijn voor haar opdrachten en haar beleid;

Overwegende dat er een compensatie voorzien moet zijn voor het gebrek aan inkomsten, veroorzaakt door de personen die niet op het grondgebied van de gemeente domicilieerd zijn, aldus geen gemeentelijke opcentiemen betalen maar wel genieten van de diensten van de gemeente;

Overwegende dat de tarieven van de belasting op de natuurlijke personen die een niet-hoofdverblijf bezitten gerechtvaardigd worden door de stijging van de gemeentelijke financiële lasten, meer bepaald veroorzaakt door de onder financiering van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en dat deze tarieven geregeld aangepast moeten worden;

Beslist het reglement als volgt te wijzigen:

### **GRONDSLAG VAN DE BELASTING**

**Artikel 1:** Er wordt vanaf 1 januari 2018 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse directe belasting geheven op de niet-hoofdverblijf bezitten dat op het grondgebied van de gemeente Ukkel gelegen is.

**Artikel 2:** Onder niet-hoofdverblijf wordt verstaan: elke al dan niet ingerichte privéwoning die niet als hoofdverblijf wordt gebruikt en waarover de personen die niet ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Ukkel op elk ogenblik kunnen beschikken, gratis of betalend, als eigenaar, blote eigenaar, vruchtgebruiker, huurder of gebruiker, zelfs indien dit met tussenpozen gebeurt.

### **BELASTINGPLICHTIGEN**

**Artikel 3:** De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon die over een niet-hoofdverblijf beschikt en die niet ingeschreven is in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Ukkel.

Indien de persoon, die over een niet-hoofdverblijf beschikt, geen bewijs van de verhuring aan derden of de volledige en permanente niet-bezetting ervan voorlegt, zal ervan uitgegaan worden dat deze persoon de betrokken woning niet gebruikt.

## AANSLAGVOET VAN DE BELASTING

**Artikel 4:** Het bedrag van de belasting is vastgelegd op € 1.520 (tarief 1) per jaar en per niet-hoofdverblijf beschikt. De belasting is verschuldigd op 1 januari van het aanslagjaar.

**Artikel 5:** De belasting wordt gebracht op € 125 (tarief 2) per jaar en per niet-hoofdverblijf beschikt, jonger dan 25 jaar op 1 januari van het aanslagjaar, die over een niet-hoofdverblijf beschikt.

**Artikel 6:** Als de belastingplichtige het bewijs aanvoert dat hij niet langer definitief over het goed beschikt in de loop van een boekjaar, wordt de belasting berekend pro rata temporis, dat wil zeggen in verhouding tot het aantal maanden van werkelijke en effectieve beschikking over de niet hoofdverblijfplaats, waarbij elke begonnen maand aangerekend wordt.

**Artikel 7:** De bedragen worden op 1 januari van elk jaar verhoogd met 3%, het resultaat zal worden afgerond naar de lagere eenheid.

	2019
Tarief 1	1565€
Tarief 2	128€

## VRIJSTELLINGEN

**Artikel 8:** Worden van de belasting vrijgesteld:

- 1) de buitenlandse persoon die krachtens het koninklijk besluit van 30 oktober 1991 over een identiteitsbewijs model I, II, III of IV beschikt en voor zover deze persoon voldoet aan de voorwaarden die vereist zijn door artikel 12 b van het Protocol betreffende de voorrechten en immuniteiten van de Europese Gemeenschappen;
- 2) de niet-ingeschreven student die hier tijdelijk gevestigd is, voor zover hij kan bewijzen dat hij op een regelmatige wijze de volledige dagcursussen of gelijkgestelde cursussen volgt;
- 3) de niet-ingeschreven persoon, die over een niet-hoofdverblijf zoals bepaald in artikel 2 beschikt, in een rusthuis, een verzorgings- of verblijfcentrum voor gehandicapte personen die er door zijn gezondheidstoestand de gepaste verzorging krijgt.

## ONTSTAAN VAN DE BELASTINGSSCHULD EN VASTSTELLINGSPROCEDURE

**Artikel 9:** De belastingplichtige dient zich binnen de 15 dagen na zijn aankomst spontaan naar het gemeentebestuur te begeven dat een aangifteformulier zal overhandigen. Dit formulier moet behoorlijk ingevuld en ondertekend door de belastingplichtige teruggestuurd worden binnen een termijn van 30 dagen na de uitreiking ervan. Indien de belastingplichtige zich niet binnen de voorgeschreven termijn naar het gemeentebestuur begeeft, zal de belasting vastgesteld worden volgens de elementen die het gemeentebestuur heeft verzameld. Het bestuur zal vervolgens een aangifteformulier naar de belastingplichtige sturen dat behoorlijk ingevuld en ondertekend door de belastingplichtige teruggestuurd moet worden binnen een termijn van 30 dagen na de verzending ervan.

**Artikel 10:** De aangifte blijft geldig tot herroeping. De herroeping moet gebeuren in de maand die volgt op de wijziging van de situatie van de belastingplichtige. De belastingplichtige dient het bewijs van deze wijziging voor te leggen.

## INNING

**Artikel 11:** De belasting wordt via inkohiering ingevorderd.

**Artikel 12:** Bij gebrek aan een aangifte binnen de voorziene termijnen, of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve vermeerderd met een bedrag dat gelijk is aan de oorspronkelijk voorziene belasting.

Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het bestuur de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen.

**Artikel 13:** Elke inbreuk op de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen of het onderhavige belastingreglement kan leiden tot een administratieve boete van € 500.

Het bedrag van deze vermeerdering zal via inkohiering geïnd worden.

**Artikel 14:** Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen. De belastingplichtige zal kosteloos een aangifte ontvangen.

**Artikel 15:** De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

**Artikel 16:** De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheek en verjaringen inzake Rijksbelastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

**Artikel 17:** De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van Ukkel. Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, verstuurd worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum van het aanslagbiljet. De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail of fax). Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift heeft gevraagd, zal hij worden uitgenodigd om gehoord te worden door het College van Burgemeester en Schepenen tijdens een hoorzitting.

**Artikel 18:** Het onderhavige reglement trekt op 1 januari 2018 het reglement in dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 27 november 2014 en door het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 30 maart 2015.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0023 **Taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques.-  
Renouvellement.- Modification.**

Le Conseil,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu la réglementation concernant l'établissement et le recouvrement des taxes communales;

Vu le Code des impôts sur les Revenus 1992 et notamment les articles 465 à 470;

Vu la situation financière de la Commune,

Décide :

**Article 1** : Il est établi pour l'exercice **2018**, une taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques à charge des habitants du Royaume qui sont imposables dans la commune au 1er janvier de l'année qui donne son nom à cet exercice.

**Article 2** : Le taux de la taxe est fixé pour tous les contribuables à **5,7 %** de la base de calcul déterminée conformément aux articles 466 et 466bis du Code des impôts sur les revenus 1992.

**Article 3** : La taxe additionnelle communale à l'impôt des personnes physiques est recouvrée conformément aux règles établies par la loi pour la perception de l'impôt auquel elle s'ajoute.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Bijkomende gemeentebelasting op de personenbelasting.- Vernieuwing.- Wijziging.**

De Raad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de reglementering betreffende de vestiging en de invordering van gemeentebelastingen;

Gelet op artikel 465 tot 470 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente,

Beslist :

**Artikel 1** : Er wordt voor het dienstjaar **2018** een bijkomende gemeentebelasting op de personenbelasting geheven ten laste van de inwoners van het Rijk die belastingplichtig zijn in de gemeente op 1 januari van het jaar van het betrokken dienstjaar.

**Artikel 2** : Het belastingtarief voor alle belastingplichtigen is vastgelegd op **5,7 %** van de basisberekening, bepaald overeenkomstig artikels 466 en 466bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

**Artikel 3** : De bijkomende gemeentebelasting op de personenbelasting wordt ingevorderd overeenkomstig de wettelijke regels inzake de inning van de belasting waarbij ze zich voegen.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

### 21.12.2017/A/0024 **Centimes additionnels communaux au précompte immobilier.- Renouveau.**

Le Conseil,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu la réglementation concernant l'établissement et le recouvrement des taxes communales;

Vu le Code des impôts sur les revenus 1992 et notamment l'article 464, 1°;

Vu la situation financière de la Commune,

Décide :

**Article 1** : Il est établi, pour l'exercice **2018**, **2.940** centimes additionnels au précompte immobilier.

**Article 2** : Les centimes additionnels communaux au précompte immobilier sont recouverts conformément aux règles établies par la loi pour la perception de l'impôt auquel ils s'ajoutent.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing.- Vernieuwing.**

De Raad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de reglementering betreffende de vestiging en de invordering van gemeentebelastingen;

Gelet op artikel 464, 1° van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente,

Beslist :

**Artikel 1** : Voor het dienstjaar **2018** worden er **2.940** opcentiemen op de onroerende voorheffing geheven;

**Artikel 2** : De gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing worden ingevorderd overeenkomstig de wettelijke regels inzake de inning van de belasting waarbij ze zich voegen.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

### **21.12.2017/A/0025 Centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.- Renouvellement.**

Le Conseil,

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique, article 13;

Vu l'ordonnance du 21 décembre 2012 établissant la procédure fiscale en Région de Bruxelles-Capitale, chapitres III, IV, V, VI, VII, et VIII du Titre I, et ses modifications ultérieures;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, et ses modifications ultérieures;

Vu l'arrêté du 16 juillet 1998 relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative et ses

modifications ultérieures;

Considérant que la commune se doit d'obtenir des recettes afin de se procurer les ressources nécessaires en vue du financement des dépenses de sa politique générale et le financement de ses missions de service public;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide :

**Article 1** : Il est établi, au profit de la commune d'Uccle, pour l'exercice **2018**, **4.384** centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique.

**Article 2** : L'établissement et la perception de ces centimes additionnels s'effectueront par les soins du Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

**Article 3** : Le présent règlement sera transmis à l'autorité de tutelle et au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

**Article 4** : Le présent règlement entre en vigueur dès sa publication.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristische logies.- Vernieuwing.**

De Raad,

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies, artikel 13;

Gelet op de ordonnantie van 21 december 2012 tot vaststelling van de fiscale procedure in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, hoofdstukken III, IV, V, VI, VII et VIII van Titel I en latere wijzigingen;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht en latere wijzigingen;

Overwegende dat de gemeente inkomsten moet hebben om zich de nodige middelen te verschaffen om de uitgaven van haar algemeen beleid te financieren en haar opdrachten als openbare dienst te financieren;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

Besluit :

**Artikel 1** : Er worden voor het aanslagjaar **2018** ten voordele van de gemeente Ukkel, **4.384** opcentiemen geheven op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristische logies.

**Artikel 2** : De vaststelling en de inning van deze opcentiemen zullen gebeuren door toedoen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

**Artikel 3** : Deze verordening wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid en aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

**Artikel 4** : Deze verordening wordt van kracht op de datum van zijn publicatie.

De Raad keurt het punt goed.



37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

**DÉPARTEMENT AFFAIRES CULTURELLES ET RÉCRÉATIVES - DEPARTEMENT  
CULTURELE EN RECREATIEVE ZAKEN**

**Jeunesse - Jeugd**

21.12.2017/A/0026 **A.S.B.L Service Ucclais de la Jeunesse - Budget 2018.**

Le Conseil,

Ayant pris connaissance du budget 2018 de l'A.S.B.L. Service Ucclais de la Jeunesse;  
Attendu que ce budget a été approuvé à l'unanimité par l'Assemblée Générale en  
séance du 20 novembre 2017,

Approuve le budget 2018 de l'A.S.B.L Service Ucclais de la Jeunesse, sous réserve du  
montant qui sera inscrit au budget communal pour l'exercice 2018.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

**V.Z.W Ukkelse Dienst voor de Jeugd.- Begroting 2018.**

De Raad,

Na kennis genomen te hebben van de begroting 2018 van de V.Z.W. Ukkelse Dienst  
voor de Jeugd ;

Aangezien deze begroting door de Algemene Vergadering van de V.Z.W in zitting van  
16 november 2016 unaniem goedgekeurd werd,

Keurt de begroting 2017 van V.Z.W Ukkelse Dienst voor de Jeugd goeg, onder  
voorbehoud van het bedrag dat ingeschreven zal worden op de gemeentebegroting  
2018.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*

*doc20171130102626.pdf*

---

21.12.2017/A/0027 **Subsides aux mouvements de Jeunesse 2017.**

Le Conseil,

Considérant que l'administration communale d'Uccle octroie, depuis plusieurs années  
déjà, des subsides d'encouragement aux mouvements de jeunesse ucclais;

Que comme pour les années antérieures, tous les mouvements dont nous avons obtenu  
les coordonnées ont été invités à introduire, auprès de notre administration, une  
demande de subsides reprenant notamment les projets pour l'année à venir;

Qu'à ce jour, 6 organismes ont reçu une aide financière;  
Que 2 organismes viennent d'introduire leurs demandes;  
Que le service de la Jeunesse propose de répartir la partie restante de l'enveloppe budgétaire prévue à cet effet selon le tableau repris ci-dessous :  
Unité scout du Roseraire 16ème 500 €  
Unité guide du Roseraire 22ème 500 €,  
Décide d'approuver la répartition telle que présentée.

Le Conseil approuve le point.  
37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Subsidies aan de jeugdverenigingen 2017.**

De Raad,

Overwegende dat het gemeentebestuur van Ukkel reeds sinds meerdere jaren aanmoedigingssubsidies toekent aan jeugdbewegingen;

Overwegende, zoals voor de voorgaande jaren, dat aan alle door het bestuur gekende bewegingen werd gevraagd om bij het bestuur een aanvraag voor subsidies in te dienen die meer bepaald de projecten voor het komende jaar weergeeft;

Overwegende dat 6 bewegingen op heden een financiële steun hebben ontvangen;

Overwegende dat 2 een aanvraag hebben ingediend;

Overwegende dat de Jeugddienst voorstelt om het beschikbare budget als volgt te verdelen volgens de onderstaande tabel :

Unité scout du Roseraire 16ème € 500

Unité guide du Roseraire 22ème € 500

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de voormelde verdeling.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

---

## **DÉPARTEMENT AFFAIRES ÉDUCATIVES - DEPARTEMENT EDUCATIEVE ZAKEN**

### **Egalité - Gelijkheid**

#### **21.12.2017/A/0028 Conseil Consultatif Communal de la Personne porteuse de Handicap.- Nouvelles candidatures.- Nouvelles candidatures.**

Le Conseil,

Attendu qu'un Conseil Consultatif Communal de la Personne porteuse de Handicap a été créé par le Conseil Communal en séance du 27 juin 2013;

Attendu que le CCCPPH d'Uccle a reçu la candidature de Monsieur Olivier Deloire, membre de l'Association des Parents à l'ICPP d' Uccle et Monsieur Paul Vervaeck, expert en matière d'accessibilité et d'orientation PMR dans les bâtiments;

Attendu que le règlement prévoit en son article 2 alinéa 2 que "l'acte de candidature peut également être présenté d'initiative par toute personne bénéficiant des conditions

d'éligibilité prévues à l'article 3 du présent règlement, à n'importe quel moment et par simple lettre dûment motivée adressée au Collège des Bourgmestre et Echevins qui proposera ladite candidature au plus prochain Conseil communal";

Attendu que la candidature de Madame Pascale Carrier, représentante de l'association SAPHAM ASBL prise en séance du 1<sup>er</sup> décembre 2016, n'a pas été soumise au Conseil communal;

Attendu qu'il convient dès lors que le Conseil examine les candidatures,

Décide de marquer son accord sur les candidatures de Madame Carrier, MM. Deloire et Vervaeck.

Le Conseil approuve le point.

37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Gemeentelijke adviesraad voor personen met een handicap - Nieuwe kandidaturen.**

De Raad,

Aangezien de gemeenteraad in zitting van 27 juni 2013 een gemeentelijke adviesraad voor personen met een handicap heeft opgericht;

Aangezien deze adviesraad de kandidatuur heeft ontvangen van de h. Olivier Deloire, lid van het oudercomité van het ICCPP van Ukkel en de h. Paul Vervaeck, specialist inzake toegankelijkheid van personen met een beperkte mobiliteit in de gebouwen;

Gelet op artikel 2 alinea 2 van het reglement : "l'acte de candidature peut également être présenté d'initiative par toute personne bénéficiant des conditions d'éligibilité prévues à l'article 3 du présent règlement, à n'importe quel moment et par simple lettre dûment motivée adressée au Collège des Bourgmestre et Echevins qui proposera ladite candidature au plus prochain Conseil communal";

Aangezien de kandidatuur van Mevr. Pascale Carrier, vertegenwoordigster van de vereniging SAPHAM ASBL van 1 december 2016, niet werd voorgelegd aan de Gemeenteraad;

Aangezien de Raad voortaan de kandidaturen onderzoekt,

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de kandidaturen van Mevr. Carrier, de hh. Deloire en Vervaeck.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*2 annexes / 2 bijlagen*

*candidature Carrier.pdf, candidatures.pdf*

---

### **21.12.2017/A/0029 Solidarité internationale.- Subsidies 2017.**

Le Conseil,

Attendu qu'un crédit de 16.500,00 € est inscrit à l'article 150/332-02/92 "subsidies indirects et réparations de dommages aux ménages" (solidarité internationale) du budget 2017;

Vu qu'avant liquidation du subsidie les organismes ci-dessous devront présenter les documents nécessaires conformément aux conditions de la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi des subventions accordées par les communes;

Décide d'approuver la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 7 décembre 2017 concernant la répartition du subside entre différents organismes de la manière suivante :

1 - DYNAMO INTERNATIONAL (RDC Kinshasa) : 1.000 €

Mise en place d'un réseau d'éducateurs de rue et appui aux enfants et jeunes en situation difficile dans la ville de Kinshasa en vue d'une réinsertion socio-professionnelle, en collaboration avec le CATSR (Comité d'Appui au Travail Social de Rue en R.D.C.).

2 - ASBL FISTUL-AID (RDC) : 1.000 €

Projet en RDC d'aide aux femmes souffrant de fistules obstétricales suite à des violences. Logement et hébergement avant et après opération à la maison d'accueil.

3 - JOUR D'ESPERANCE (Liban) : 1.000 €

Projet de soutien à la maison d'accueil « Jour d'Espérance » à Zahlé dans la vallée de la Békaa. Aide au développement, à l'accueil et à l'intégration de personnes handicapées.

4 - SOLIDARITE BUKAVU (RDC) : 1.000 €

Missions réalisées par une petite équipe pédagogique à la clinique du Docteur Mukwege pour formation du personnel de la maternité, apport de matériel et accompagnement à la naissance. Une aide est aussi apportée à l'école de Kaniola en matériel scolaire et infrastructure sanitaire.

5 - ASUNOES (Bénin) : 500 €

Soutien à une école secondaire pour enfants sourds.

6 - ICHEC (Inde) : 250 €

« Housing project » : construction de maisons pour familles démunies et classes pour enfants handicapés au sud de l'Inde, région de Trichy.

7 - DBA (Défi Belgique Afrique) : 350 €

Participation de jeunes ucclois à un projet de solidarité internationale (accès à l'eau, sécurité alimentaire, préservation de l'environnement) en collaboration avec des ONG locales dans différents pays (Burkina Faso, Madagascar, Sénégal, Maroc)

8 - DES LIVRES SUR DES PIROGUES ASBL (RDC) : 400 €

Promotion de l'éducation et de la culture à des enfants vivant dans des localités délaissées riveraines de fleuves afin de leur permettre d'être scolarisé par la construction d'écoles et transport en pirogues.

9 - ASSOCIATION DES FEMMES MALIENNES : 400 €

Projet d'aide à la sécurité alimentaire durable pour réduire la mortalité maternelle et infantile et lutte contre l'analphabétisme en permettant l'accès à un cycle complet de l'école primaire.

10 - EDUCATION SANS VIOLENCE (Haïti) : 300 €

Projet de soutien à l'éducation dans les zones rurales, développement de l'alimentation dans le cadre scolaire et accès à l'eau potable.

11 - NEW KISKEYA (Haïti) : 400 €

Soutien au développement et à l'accès à des ressources alimentaires (eau potable, restaurant social, boulangerie...) et agriculture locale (noix de cajou) et aide à deux centres culturels construits aux normes anti-sismiques et cycloniques servant aussi d'abri en cas de catastrophes naturelles.

12 - MISOLA (Bénin) : 400

Lutte contre la malnutrition infantile par le soutien à la production alimentaire locale, le projet s'apparente à la création d'une mini entreprise qui produit de la farine pour les enfants à partir de produits locaux.

*Budget 2017*  
*SO*  
*Art. 150/332-02/92*  
*Budget 16.500,00*  
*Crédit 7.000,00*  
*Dépense 7.000,00*

Le Conseil approuve le point.  
37 votants : 37 votes positifs.

---

### **Solidariteit Noord/Zuid.- Toelagen 2017.**

De Raad,

Aangezien er een krediet van € 16.500 is ingeschreven onder artikel 150/332-02/92 "Onrechtstreekse subsidies en schadeloosstellingen aan gezinnen" (Buitenlandse betrekkingen) van de begroting 2017;

Aangezien - alvorens de subsidie te betalen - de onderstaande instellingen de nodige documenten moeten voorleggen overeenkomstig de voorwaarden van de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning van toelagen, toegekend door de gemeentes;

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 7 december 2017 inzake de onderstaande verdeling van de subsidie tussen de verschillende instellingen :

1 - DYNAMO INTERNATIONAL (DRC Kinshasa) : € 1.000

Creatie van een netwerk van straathoekwerkers en ondersteuning van kinderen en jongeren in moeilijke omstandigheden in de stad Kinshasa met het oog op socio-professionele herinschakeling, in samenwerking met het CATSR (Comité d'Appui au Travail Social de Rue in de DRC).

2 - ASBL FISTUL-AID (DRC) : € 1.000

Project in de DRC ter ondersteuning van vrouwen met obstetrische fistels ingevolge geweld. Huisvesting en opvang vóór en na de operatie in een opvanghuis.

3 - JOUR D'ESPERANCE (Libanon) : € 1.000

Ondersteuning van het opvanghuis "Jour d'Espérance" te Zahleh in de vallei van Beka. Hulp bij de ontwikkeling, opvang en integratie van personen met een handicap.

4 - SOLIDARITE BUKAVU (DRC) : € 1.000

Opdrachten door een klein pedagogisch team in het ziekenhuis van dokter Mukwege inzake opleiding van het materniteitspersoneel, voorziening van materiaal en begeleiding bij de geboorte. Er wordt ook hulp geboden aan de school van Kaniola: schoolmateriaal en sanitair.

5 – ASUNOES (Benin) : € 500

Ondersteuning van een middelbare school voor dove kinderen.

6 - ICHEC (India) : € 250

"Housing project": bouw van huizen voor minderbedeelde gezinnen en klassen voor gehandicapte kinderen in het zuiden van India, in de regio Trichy.

7 - DBA (Défi Belgique Afrique) : € 350

Deelname van Ukkelse jongeren aan een project rond internationale solidariteit (toegang tot water, voedselveiligheid en milieubehoud) in samenwerking met lokale ngo's in verschillende landen (Burkina Faso, Madagascar, Senegal, Marokko).

8 - DES LIVRES SUR DES PIROGUES ASBL (DRC) : € 400

Promotie van opvoeding en cultuur bij kinderen in verwaarloosde gebieden door de bouw van scholen en vervoer in kano's.

9 - ASSOCIATION DES FEMMES MALIENNES : € 400

Project rond duurzame voedselveiligheid om kraam- en kindersterfte te verminderen en de bestrijding van analfabetisme door de toegang tot een volledige cyclus basisonderwijs mogelijk te maken.

10 - EDUCATION SANS VIOLENCE (Haïti) : € 300

Ondersteuning van opvoeding in landelijke gebieden, ontwikkeling van de voeding in scholen en toegang tot drinkwater.

11 - NEW KISKEYA (Haïti) : € 400

Ondersteuning rond de ontwikkeling en de toegang tot voedingsbronnen (drinkwater, sociaal restaurant, bakker, ...) en lokale landbouw (cashewnoten) en ondersteuning van twee culturele centra die gebouwd werden om aardbevingen en cyclonen te weerstaan en die ook onderdak kunnen bieden bij natuurrampen.

12 - MISOLA (Benin) : 400

Bestrijding van ondervoeding bij kinderen door lokale voedingsproductie te ondersteunen: creatie van een minionderneming die van lokale producten meel produceert voor kinderen.

De Raad keurt het punt goed.

37 stemmers : 37 positieve stemmen.

*Lucile Baumerder entre en séance / treedt in zitting.*

---

21.12.2017/A/0030 **Subsides à divers organismes à caractère social.- Année 2017.**

Le Conseil,

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle et l'emploi de certaines subventions;

Vu la circulaire subséquente du 9 novembre 2006 précisant les modalités de contrôle de l'octroi et de l'emploi des subventions accordées par les communes ;

Attendu qu'un crédit de 15.500 € est prévu à l'article 833/332-02/90 du budget 2017;

Vu le formulaire de demande de subside à compléter par chacune des associations à caractère social;

Attendu que diverses associations ont transmis ces formulaires avec, le cas échéant, les documents comptables demandés;

Considérant que le travail social réalisé par ces associations est considérable et qu'il convient que l'administration communale d'Uccle leur accorde un subside ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins,

Décide d'approuver l'attribution des subsides repris dans la liste en annexe.

Le Conseil approuve le point.

38 votants : 38 votes positifs.

---

**Subsidies aan allerlei sociale instellingen.- Dienstjaar 2017.**

De Raad,

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de contrôle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;  
Gelet op de omzendbrief van 9 november 2006 inzake de modaliteiten van de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen door de gemeentes;  
Aangezien er onder artikel 833/332-02/90 van de begroting 2017 een bedrag van € 15.500 is voorzien;  
Gelet op het aanvraagformulier voor subsidies, in te vullen door elke vereniging van sociale aard;  
Aangezien verschillende verenigingen dit formulier hebben teruggestuurd, desgevallend met de gevraagde boekhoudkundige documenten;  
Overwegende dat het sociaal werk van deze verenigingen belangrijk is en het gepast is dat het gemeentebestuur van Ukkel hen een subsidie toekent;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en schepenen,  
Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de toekenning van de volgende subsidies voor 2017 vermeld in de toegevoegde lijst.

De Raad keurt het punt goed.  
38 stemmers : 38 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*  
*Copie de Tableau subsides 2017 college.xls*

*Françoise Dupuis quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Nathalie de T'Serclaes quitte la séance / verlaat de zitting.*  
*Amina Bakkali quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

## DÉPARTEMENT AFFAIRES GÉNÉRALES - DEPARTEMENT ALGEMENE ZAKEN

### Secrétariat central - Centraal secretariaat

21.12.2017/A/0031 **Question orale de M. De Bock : la lutte contre les publicités suspendues illégalement aux panneaux de signalisation routiers.**

Le Conseil prend connaissance.  
35 votants : 35 votes positifs.

---

**Mondelinge vraag van de h. De Bock : strijd tegen de aangebrachte illegale reclame op de verkeersborden.**

De Raad neemt kennis.  
35 stemmers : 35 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0032 **Interpellation de M. Toussaint : instauration du vélo partagé en free-floating sur le territoire de la Commune.- report du 23/11/2017**

Le Conseil prend connaissance.

35 votants : 35 votes positifs.

---

**Interpellatie van de h. Toussaint : invoering van het systeem van gedeelde fietsen "free-floating" in de Gemeente.- uitstel van 23/11/2017**

De Raad neemt kennis.  
35 stemmers : 35 positieve stemmen.

*Didier Reynders quitte la séance / verlaat de zitting.*

---

21.12.2017/A/0033 **Interpellation de Mme De Brouwer : de la gestion des fortes pluies.- report du 23/11/2017**

Le Conseil prend connaissance.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Interpellatie van Mevr. De Brouwer : het beheersen van hevige regenval.- uitstel van 23/11/2017**

De Raad neemt kennis.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0034 **Interpellation de Mme Fremault : réponses à fournir aux besoins des Jeunes Aidants Proches.**

Le point est reporté.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Interpellatie van Mevr. Fremault : tegemoetkomen aan de noden van de jonge mantelzorgers.**

Het punt wordt verdaagd.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

---

21.12.2017/A/0035 **Interpellation de M. Desmet : école des devoirs.**

Le Conseil prend connaissance.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Interpellatie van de h. Desmet : takenschool.**

De Raad neemt kennis.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.



---

21.12.2017/A/0036 **Question écrite de M. De Bock du 20-11-17 concernant la fermeture du pont à Saint-Job aux véhicules de plus de 3,5 Tonnes : réponse.**

date à laquelle la question écrite du Conseiller a été posée: 20/11/17;  
date à laquelle le Secrétariat a transmis la question écrite au(x) service(s) sollicité(s) pour la réponse: 20/11/17;  
date limite pour laquelle le(s) service(s) doi(ven)t transmettre sa (leur) réponse au Secrétariat: le 11/12/17 afin de faire valider la réponse par le Collège conformément aux dispositions prévues dans le règlement d'ordre intérieur du Conseil communal.

Le Conseil prend connaissance.  
34 votants : 34 votes positifs.

---

**Schriftelijke vraag van de h. De Bock van 20-11-17 betreffende het verbieden, op de brug te Sint-Job, van verkeer door voertuigen zwaarder dan 3,5 Ton : antwoord**

De Raad neemt kennis.  
34 stemmers : 34 positieve stemmen.

*1 annexe / 1 bijlage*  
*17 22 De Bock pont St Job.docx*

Levée de la séance à 22:15  
Opheffing van de zitting om 22:15

La Secrétaire communale,  
De Gemeentesecretaris,

Le Collège,  
Het College,

Laurence Vainsel

Boris Dilliès