

## **EXAMEN EN VUE DE CONSTITUER UNE RESERVE DE RECRUTEMENT AU GRADE D'AIDE FAMILIAL -(NIVEAU D)**

### **Conditions de participation :**

#### **Article 1er.-**

Nul ne peut être nommé à un emploi du cadre du personnel, s'il ne réunit les conditions générales d'admissibilité.

#### **Article 2.-**

Les conditions générales d'admissibilité sont les suivantes :

- a) satisfaire aux conditions de nationalité prévues par la loi organique des CPAS ;*
- b) être de conduite et de civisme irréprochables;*
- c) jouir des droits civils et politiques;*
- d) être en règle à l'égard des lois sur la milice;*
- e) être âgé de 18 ans au moins;*
- f) être porteur d'un des titres d'études prévus à l'article 3 , en rapport avec le grade à conférer et le cas échéant, de l'attestation d'équivalence en Belgique;*
- g) avoir l'aptitude physique nécessaire à l'exercice de ses fonctions;*
- h) satisfaire aux conditions relatives à la connaissance des langues, conformément aux lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative.*
- i) ne pas avoir été licencié précédemment par le CPAS d'Uccle, hormis en cas de suppression d'emploi ;*
- j) ne pas avoir été démis de ses fonctions au CPAS d'Uccle, suite à une procédure disciplinaire.*

Les conditions e), f) et h) doivent être remplies à la date de clôture des inscriptions à l'examen.

#### **Article 3.-**

Les diplômes ou certificats d'études pris en considération pour l'admission aux emplois sont :

Pour le niveau A : un diplôme de master, un diplôme du deuxième cycle de l'enseignement universitaire ou de l'enseignement supérieur assimilé ;

Pour le niveau B : un diplôme de bachelor, un diplôme du premier cycle de l'enseignement universitaire ou de l'enseignement supérieur assimilé ;

Pour le niveau C : un certificat de l'enseignement secondaire supérieur ou d'enseignement assimilé ;

Pour le niveau D : un certificat de l'enseignement secondaire du deuxième degré ou assimilé;

Pour le niveau E : pas d'exigence de diplôme.

#### **Article 4.-**

Les exigences de diplôme ou de certificat d'études pour les emplois spécifiques, sont complétées par les conditions particulières d'admission et de promotion à ces emplois.

- Les conditions particulières d'accès sont les suivantes :

Le candidat à l'emploi d'aide familial (D) doit être titulaire de l'attestation de capacité d'aide familial délivrée par un centre agréé, certifiant qu'une des formations reconnues par la réglementation a été suivie.

**Dispositions applicables en matière linguistique:**

Les candidats subiront les épreuves d'examens dans la langue du diplôme qui est exigé pour la fonction.

Ils devront avoir satisfait aux prescriptions des lois sur l'emploi des langues en matière administrative et être en possession du certificat délivré par le SELOR attestant la connaissance écrite et orale de la seconde langue (art 8 et 10 ou art 9§2 alinéa 2) **à la clôture des inscriptions à l'examen**

**Programme des examens niveau D pour le service aide à domicile**

Le programme de l'examen de recrutement au grade d'aide familial (D) est arrêté comme suit:

Matières	Minima des points requis
<u>1. Epreuve écrite</u> - Rédaction sur un sujet se rapportant à la fonction (fond et forme)	60/100
<u>2. Epreuve orale</u> Connaissance approfondie des missions et des tâches en lien avec la fonction - Déontologie - Hygiène et premiers soins - Formation ménagère Entretien sur des questions d'ordre général et professionnel Techniques de communication	60/100
Total	----- 120/200

**Demande d'inscription:**

Les demandes d'inscription à l'examen, à établir sur le formulaire disponible en annexe, doivent parvenir à M. le Secrétaire **le 27 octobre 2018** au plus tard, la date d'enregistrement au service courrier faisant foi.

**Elles doivent être accompagnées d'une copie du diplôme ou du certificat d'études requis, ainsi que des attestations de réussite du SELOR**

Pour tout renseignement, s'adresser au service GRH, 860, chaussée d'Alseberg à 1180- Bruxelles, aux numéros de téléphone suivants: Mme Geuzaine 02/370.76.35 ([nancy.geuzaine@cpasucclle.be](mailto:nancy.geuzaine@cpasucclle.be)) ou Mme Wybauw 02/370.75.83([sarah.wybauw@cpasucclle.be](mailto:sarah.wybauw@cpasucclle.be)).

**FORMULAIRE D'INSCRIPTION**

---

N.B.: Les candidats doivent s'attacher à fournir d'emblée des **renseignements exacts et complets**, permettant notamment de vérifier s'ils réunissent les conditions d'admission à l'emploi sollicité.

Le(la) soussigné(e) sollicite son inscription à l'examen de :

**AIDE FAMILIAL (niveau D)**

**NOM** (en caractères imprimés majuscules) : .....

**PRENOMS** (soulignez le prénom usuel) : .....

**DOMICILE** (localité, rue, n°) : .....

.....

 ..... **G.S.M.** : .....

e-mail : .....

**LIEU ET DATE DE NAISSANCE** : .....

**NATIONALITE** : .....

**Il(elle) joint à la présente :**

- **une copie du diplôme, certificat ou brevet d'études requis, ainsi qu'une copie du certificat de connaissance élémentaire de la seconde langue délivré par le SELOR (ARTICLE 8 et 10 ou Art 9§2 alinéa 2), et un CV.**

éventuellement :

- tout autre document jugé utile à l'appui de sa demande.

Renseignements complémentaires :

.....

.....

Dans le cadre de son inscription à un examen au CPAS d'Uccle, il(elle) consent au traitement de ces données conformément au Règlement Général sur la Protection des Données du 27 avril 2016.

Etabli à ....., le .....

Signature,