



## LA COMMUNE D'UCCLE RECRUTE

### Un architecte PEB (H/F) – Service de l'Urbanisme

#### VOS TÂCHES :

- ✓ Vous participez à l'ensemble des séances de coordination mises en place sur la thématique « réglementation travaux PEB organisées par Bruxelles Environnement.
- ✓ Vous prenez part aux formations relatives à la thématique « Règlementation travaux PEB » ainsi qu'aux groupes de travail mis en place s'y rapportant.
- ✓ Vous apportez un soutien au service dans traitement de la proposition PEB dans le cadre du traitement de la demande de permis urbanistique selon les recommandations proposées par Bruxelles Environnement (vérifications, étude de faisabilité, analyse, etc.).
- ✓ Vous contrôlez les « rénovations simples » ou les « unités PEB rénovées simplement » après délivrance du permis urbanistique selon les recommandations de Bruxelles Environnement (traiter la déclaration, réaliser les visites sur chantier, etc.).
- ✓ Vous êtes la personne de référence en matière de « réglementation travaux PEB » à l'égard des autres services communaux, des services d'appui extérieurs ainsi qu'à l'égard des citoyens via le guichet et le traitement des dossiers.

#### VOTRE PROFIL :

Vous êtes titulaire d'un master en architecture.

Vous avez suivi la formation de conseiller PEB et tenez régulièrement à jour vos connaissances en la matière.

Vous êtes capable de mener plusieurs tâches de front et êtes résistant au stress.

Vous jouissez d'une bonne faculté d'écoute vis-à-vis des demandeurs.

Vous êtes intéressé et capable d'effectuer une lecture environnementale et urbaine, ainsi qu'un travail d'analyse et de synthèse qui en découle.

Vous rédigez de manière structurée, précise et concise.

Vous aimez l'idée de travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire composée de techniciens et d'agents administratifs.

Vous êtes créatif, autonome, dynamique, consciencieux, proactif et avez de bonnes capacités de communication.

Vous faites preuve de rigueur dans la lecture et l'application de la réglementation et dans le suivi des chantiers ;

Vous êtes prêt à vous adapter aux coups de feu et à poursuivre, le cas échéant, l'instruction de dossiers attribués à des collègues momentanément absents.

Vous vous inscrivez dans une optique de responsabilité collective par rapport à la finalité des missions.

Vous disposez d'une connaissance active du français et d'une connaissance élémentaire du néerlandais attestée par un brevet SELOR (épreuve écrite et orale).

Vous maîtrisez l'outil informatique (traitement de texte, tableur, messagerie électronique, etc.).

#### **ATOUS COMPLEMENTAIRES :**

Une expérience de suivis de chantier ;

Une formation ou master/licence spéciale en urbanisme ;

Un intérêt pour les matières environnementales de façon générale général (techniques spéciales, gestion des climats intérieurs des bâtiments, espace public, gestion de l'eau, ...).

#### **VOS CONDITIONS DE TRAVAIL:**

Contrat à durée déterminée de 6 mois (renouvelable). Entrée en fonction immédiate ;

Salaire conforme aux barèmes communaux - niveau A1 (min. 2.880 € - max. 4.141 € brut à l'indice actuel) ;

Prise en compte de l'ancienneté du secteur public et privé ;

Cadre de travail agréable en bureau paysager ;

Horaires flexibles (37h30/semaine) et horaire spécifique en juillet et août ;

Gratuité de l'abonnement STIB ;

Remboursement des autres frais de transports en commun à 80% ;

Allocation de fin d'année ;

Prime vélo et piéton ;

Prime de bilinguisme sur base des attestations délivrées par le SELOR ;

Nombreuses possibilités de formations ;

Divers avantages dans le cadre du service social du personnel (intervention assurance hospitalisation ...).

#### **INTERESSÉ(E) ?**

Envoyez votre candidature (lettre de motivation et CV) par courrier à l'Administration Communale d'Uccle- Service du Personnel- A l'attention de Sylvie Duez – Directrice des Ressources humaines, Place Jean Van der Elst 29- 1180 Bruxelles ou par courriel à [personnel@ucle.brussels](mailto:personnel@ucle.brussels).

Pour tout renseignement en lien avec la fonction, vous pouvez prendre contact avec Monsieur Didier Heymans Directeur de l'Urbanisme par mail : [dheyman@ucle.brussels](mailto:dheyman@ucle.brussels).