

**PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL COMMUNAL DU**  
**28 JUIN 2012**  
**PROCES-VERBAAL VAN DE GEMEENTERAADSZITTING VAN**  
**28 JUNI 2012**

Etaient présents/waren aanwezig : M./de h. De Decker, Bourgmestre-Président/Burgemeester-voorzitter;

M./de h. Desmedt, Mme/Mevr. Dupuis, MM./de hhh Cools, Sax, Dilliès, Mmes/Mevr Verstraeten, Maison, Gol-Lescot, échevins/schepenen;

Mme Gustot, MM. de Lobkowicz, Beyer de Ryke, de Halleux, Mme Fraiteur, MM. Cohen, de Le Hoye, Wynants, Broquet, Mme Charlier, MM. Desmet, Brotchi, Fuld, Mme de T'Serclaes, M. Biermann, Mme François, M. Vanraes, Mme Delwart, MM. De Bock, Toussaint, Mme Bakkali, MM. Wyngaard, Kirkpatrick, Hayette, Mmes Francken et Delvoeye, conseillers;

M. Bruier-Desmeth, secrétaire communal f.f./wnd gemeentesecretaris,

---

Absents en début de séance / Afwezig bij aanvang van de zitting : M./de h. Beyer de Ryke, Mme/Mevr Fraiteur, M./de h. de Le Hoye, Mme/Mevr de T'Serclaes, M./de h. Hayette.

-----

Se sont fait excuser/ hebben zich verontschuldigd : M./de h. Martroye de Joly, Mme/Mevr Cattoir-Jacobs, M./de h. de Heusch, Mme/Mevr Fremault, M./de h. van Outryve d'Ydewalle, Mme/Mevr Roba-Rabier.

- La séance est ouverte à 20h20 - De zitting begint om 20u20.

**A. Approbation des procès-verbaux des séances du Conseil communal des 26 avril et 24 mai 2012.**

Les procès-verbaux des séances du Conseil communal des 26 avril et 24 mai 2012 sont déposés sur le bureau. S'ils ne donnent pas lieu à des remarques avant la fin de la séance, ils seront considérés comme approuvés à l'unanimité.

**Onderwerp A : Goedkeuring van de proces-verbalen van de gemeenteraadszitting van 26 april en 24 mei 2012.**

Het proces-verbaal van de gemeenteraadszitting van 28 juni 2012 werd ter inzage gelegd. Indien er voor het einde van de zitting geen opmerkingen zijn, zal het beschouwd worden als éénparig goedgekeurd.

**- M. Beyer de Ryke, Mme de T'Serclaes et M. Hayette entrent en séance.-**  
**- de h. Beyer de Ryke, Mevr de T'Serclaes et de h. Hayette komen de zitting binnen -**

**Objet 1A – 1 : Service Prévention.- Approbation d'une convention avec le Forum belge pour la prévention et la sécurité urbaine (FBPSU).**

Le Président expose :

"Vu la décision du Conseil communal du 24 novembre 2011 approuvant la participation de la commune dans un projet intercommunal relatif à la réalisation un inventaire régional sur le soutien scolaire;

Vu l'Arrêté Ministériel du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 décembre 2011 attribuant un montant de 5.500 € à la Ville de Bruxelles pour la réalisation dudit inventaire régional;

Vu la décision du Conseil d'administration du Forum belge du 16 avril 2012 d'allouer un montant de 5.000 € pour la réalisation dudit inventaire régional et de se proposer comme pouvoir adjudicateur dans le marché public à réaliser;

Considérant que le projet d'inventaire est estimé à un montant de 12.500 €, dont 10.500 € seront subventionnés par le Forum et la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant le projet de Convention joint en annexe définissant les modalités d'octroi d'une contribution communale de 200 € au projet;

Considérant l'intérêt d'un tel inventaire pour tous les acteurs impliqués dans la scolarité sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale."

Le Conseil,

Entendu l'exposé ci-dessus,

Approuve la convention avec le Forum belge pour la prévention et la sécurité urbaine.

#### **Onderwerp 1A – 1 : Preventiedienst.- Goedkeuring van een overeenkomst met het Belgisch Forum voor Preventie en Veiligheid in de Steden (BFPVS).**

De voorzitter licht toe :

"Gelet op de beslissing van de Gemeenteraad van 24 november 2011 die de deelneming van de gemeente aan een intergemeentelijk project betreffende een gewestelijke inventaris inzake schoolondersteuning goedkeurt;

Gelet op het Besluit van Minister-President van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest van 19 december 2011 die een bedrag van 5.500 € ter beschikking van de stad Brussel stelt om die inventaris op touw te zetten;

Gelet op de beslissing van de Raad van bestuur van het Belgisch Forum van 16 april 2012 die een toelage van 5.000 € ter beschikking stelt om die inventaris op touw te zetten;

Overwegende de raming van het inventarisproject besloten op 12.500 € waarvan 10.500 € zullen door het Forum en het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest gesubsidieerd worden;

Overwegende het overeenkomstproject in bijlage dat de toekenningsvoorwaarden van een financiële tussenkomst van de gemeente van 200 € bepaalt;

Overwegende de noodzaak om van zo een inventaris voor al de betrokken acteurs inzake schoolproblematiek op het grondgebied van Brusselse Hoofdstedelijk Gewest te beschikken."

De Raad,

Gehoord deze toelichting,

Keurt de overeenkomst goed met het Belgisch Forum voor Preventie en Veiligheid in de Steden.

#### **Objet 1C – 1 : Modification du règlement d'occupation des salles d'exposition du Doyenné-Maison des Arts d'Uccle.**

Le Conseil,

Vu la convention liant la commune à l'Evêché de Malines-Bruxelles touchant le bâtiment sis 102 rue du Doyenné et concédant à celle-ci un droit d'occupation à titre gratuit d'une partie du presbytère (rez-de-chaussée du bâtiment, jardins avant et arrière et annexes situées du côté de la rue du Doyenné);

Vu le règlement d'occupation du Doyenné-Maison des Arts d'Uccle approuvé par le Collège en séance du 20 janvier 2009 et par le Conseil communal en séance du 5 mars 2009;

Vu que le règlement d'origine est modifié sur base de la pratique d'utilisation durant ces trois dernières années et en vue d'aligner les tarifs sur ceux pratiqués pour d'autres salles similaires dans la région de Bruxelles-Capitale. Ledit règlement entrera en vigueur à partir du 01/01/2013,

Décide de marquer son accord sur le règlement en annexe.

Des expéditions de la présente délibération seront transmises au Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale pour information.

Onderwerp 1C – 1 : **Wijziging van het bezettingsreglement van de tentoonstellingszalen van de Dekenij-Kunstenhuis Ukkel.**

De Raad,

Gelet op de overeenkomst tussen de Gemeente en het Aartsbisdom Mechelen-Brussel m.b.t. het gebouw gelegen Dekenijstraat 102 waarbij haar het gratis bezettingsrecht toegekend wordt van een gedeelte van de pastorie (benedenverdieping van het gebouw, voor- en achtertuin en bijgebouwen langs de Dekenijstraat);

Gelet op het bezettingsreglement van de Dekenij-Kunstenhuis Ukkel dat door het College in zitting van 20 januari 2009 en door de Gemeenteraad in zitting van 5 maart 2009 goedgekeurd werd;

Gelet op het feit dat het oorspronkelijke reglement in bijlage gewijzigd werd op basis van de praktijk gedurende de laatste drie jaren en teneinde de tarieven in overeenstemming te brengen met deze die toegepast worden in gelijkaardige zalen in het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest. Dit reglement zal vanaf 1 januari 2013 in werking treden.

Beslist het reglement in bijlage goed te keuren.

Uittreksels van deze beslissing zullen ter informatie naar de Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te gestuurd worden.

Objet 1C – 2 : **Règlement relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 135;

Vu la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation des activités ambulantes et foraines;

Vu l'arrêté royal du 24 septembre 2006 à l'exercice et à l'organisation des activités foraines et des activités ambulantes de gastronomie foraine;

Considérant qu'en vertu de l'article 8, § 1, de la loi du 25 juin 1993, l'organisation d'activités ambulantes et foraines sur les marchés et fêtes foraines publics est déterminée par un règlement communal;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins,

Après délibération,

Décide :

**CHAPITRE 1. ORGANISATION D'ACTIVITÉS FORAINES ET D'ACTIVITÉS AMBULANTES DE GASTRONOMIE FORAINE SUR LES FÊTES FORAINES PUBLIQUES**

**Article 1<sup>er</sup>. Définitions et champ d'application**

Par fête foraine, on entend toute manifestation créée ou préalablement autorisée par la commune, rassemblant, en des lieux et en des temps déterminés, des exploitants d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine, qui y vendent des services et produits au consommateur.

Par activité foraine on entend toute vente, offre en vente ou exposition en vue de la vente de services au consommateur, dans le cadre de l'exploitation d'attractions foraines ou d'établissements de gastronomie foraine.

Par services, on entend toutes prestations qui constituent un acte de commerce ou une activité artisanale visée par la loi du 18 mars 1965 sur le registre de l'artisanat;

Par activité ambulante on entend toute vente, offre en vente ou exposition en vue de la vente de produits et accessoirement de services se rapportant à ces produits, au consommateur, effectuée par un commerçant en dehors des établissements mentionnés dans son immatriculation à la Banque Carrefour des Entreprises ou par une personne ne disposant pas d'un établissement du genre.

Le présent règlement ne s'applique ni aux parcs d'attractions ni aux attractions foraines sédentaires.

## **Article 2. Identification des fêtes foraines publiques**

La commune organise les fêtes foraines publiques suivantes sur le domaine public :

1. Kermesse de Saint-Job (mai)
2. Kermesse de Saint-Job (septembre)

Le Collège des Bourgmestre et Echevins détermine les dates des fêtes foraines ainsi que le plan de la fête foraine.

LIEU	PERIODE	DUREE
Place de Saint-Job	Mai	10 jours
Place de Saint-Job	Septembre	10 jours

## **Article 3. Conditions relatives à l'attribution des emplacements**

§ 1<sup>er</sup>. L'emplacement pour une attraction foraine et un établissement de gastronomie foraine avec service à table sur une fête foraine publique est attribué :

- Au titulaire d'une « autorisation patronale d'activités foraines » pour son propre compte;
- à la personne morale par l'intervention de la personne responsable de sa gestion journalière titulaire de « l'autorisation patronale d'activités foraines ».

Le bénéficiaire de l'attribution est soumis aux conditions suivantes :

- l'exploitant doit être dûment couvert par des polices d'assurance contre l'incendie et en responsabilité civile;
- lorsqu'il s'agit d'une attraction foraine à propulsion de personnes actionnée par une source d'énergie non humaine, l'attraction doit être conforme aux dispositions de l'article 10 de l'AR du 18 juin 2003 relatif à l'exploitation d'attractions foraines;
- l'exploitant doit apporter la preuve que l'exploitation de l'attraction foraine recourant à des animaux est conforme aux prescriptions réglementaires relatives à cette matière;
- l'exploitant doit apporter la preuve que l'établissement de gastronomie foraine avec service à table ainsi que les personnes qui y sont occupées satisfont aux conditions réglementaires en matière de santé publique.

§ 2. L'emplacement pour l'établissement de gastronomie foraine sans service à table sur une fête foraine publique est attribué :

- au titulaire d'une « autorisation patronale d'activités ambulantes » pour son propre compte;
- à la personne morale par l'intervention de la personne responsable de sa gestion journalière titulaire de « l'autorisation patronale d'activités ambulantes ».

Le bénéficiaire de l'attribution est soumis aux conditions suivantes :

- l'exploitant doit être dûment couvert par des polices d'assurance contre l'incendie et en responsabilité civile;
- l'exploitant doit apporter la preuve que l'établissement ainsi que les personnes qui y sont occupées satisfont aux conditions réglementaires en matière de santé publique.

#### **Article 4. Types d'attribution d'emplacements**

Les emplacements sur la fête foraine sont attribués :

1/ pour la durée de la foire selon la procédure reprise à l'article 5.

2/ par abonnement.

Dans ce cas, l'emplacement est attribué à l'exploitant qui a obtenu pendant trois années consécutives un même emplacement pouvant faire, selon le plan de la fête foraine, l'objet d'un abonnement.

Cette attribution par abonnement n'a cependant pas lieu en cas d'absolue nécessité ni en cas d'obligations inhérentes au renouvellement de la foire (par exemple, l'introduction de nouvelles attractions).

Pour le calcul du délai de trois ans, les années consécutives d'occupation de l'emplacement par le cédant sont comptabilisées au bénéfice du cessionnaire pour autant qu'il n'y ait pas eu d'interruption à la reprise ni de suspension décidée par l'autorité compétente. (cf article 13).

#### **Article 5. Règles d'attribution des emplacements sur les fêtes foraines publiques**

§ 1<sup>er</sup>. Vacance et candidature emplacement :

Lorsqu'un emplacement est vacant, le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire annonce cette vacance par la publication d'un avis.

Cet avis est affiché sur les valves communales, via le site web de la commune ou via la presse locale.

Les candidatures doivent être introduites selon les modalités et dans le délai prévus dans l'avis.

Les candidatures qui ne répondent pas aux conditions prévues par l'avis ne sont pas retenues.

§ 2. Examen des candidatures

Le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire examine d'abord, avant la comparaison des candidatures si la candidature répond aux conditions en matière d'attribution mentionnées à l'article 3 du présent règlement.

Les emplacements sont attribués sur la base de plusieurs des critères suivants :

- a) le genre d'attraction ou d'établissement;
- b) les spécifications techniques de l'attraction ou de l'établissement;
- c) le degré de sécurité de l'attraction ou de l'établissement;
- d) l'attrait de l'attraction ou de l'établissement;
- e) la compétence de l'exploitant, des « préposés-responsables » et du personnel employé;
- f) s'il y a lieu, l'expérience utile;
- g) le sérieux et la moralité du candidat.

L'ouverture des candidatures, la vérification des conditions, l'examen comparatif et la décision motivée d'attribution de l'emplacement sont actés dans un procès-verbal.

§ 3. Notification de l'attribution de l'emplacement

Le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire communique au candidat à qui l'emplacement a été attribué ainsi qu'à tout candidat non retenu la décision qui le concerne :

- soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception;
- soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception;
- soit par courrier électronique ou par fax avec accusé de réception.

## **Article 6. Le registre ou plan des emplacements attribués**

Un plan des emplacements ou un registre est tenu, mentionnant au moins pour chaque emplacement attribué :

- a) la situation de l'emplacement;
- b) les modalités d'attribution de l'emplacement;
- c) la durée du droit d'usage ou de l'abonnement;
- d) le nom, le prénom, l'adresse de la personne à laquelle ou par l'intermédiaire de laquelle l'emplacement a été attribué;
- e) s'il y a lieu, la raison sociale de la personne morale à laquelle l'emplacement a été attribué et l'adresse de son siège social;
- f) le numéro d'entreprise;
- g) le genre d'attraction ou d'établissement occupé ou admis sur l'emplacement;
- h) le prix de l'emplacement, sauf s'il est fixé de manière uniforme;
- i) s'il y a lieu, l'identification du cédant et la date de la cession.

Deux activités foraines ou ambulantes identiques ne peuvent être contigües.

## **Article 7. Procédure d'urgence**

Une procédure d'urgence est prévue lorsque, dans les quinze jours précédant l'ouverture de la fête foraine, des emplacements demeurent vacants, pour une des raisons suivantes :

- les emplacements n'ont pas pu être attribués à l'issue de la procédure ordinaire (cf. article 5),
- les emplacements le sont devenus entre-temps,
- les emplacements sont inoccupés en raison de l'absence de leur titulaire,

La procédure d'urgence est fixée comme suit :

- 1° Le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire consulte les candidats de son choix; il s'adresse, dans la mesure du possible, à plusieurs candidats par emplacement à pourvoir;
- 2° les candidatures sont introduites soit sur support durable avec accusé de réception, soit par écrit contre accusé de réception;
- 3° Le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire procède à l'attribution des emplacements;
- 4° il établit un procès-verbal mentionnant, par vacance ou emplacement inoccupé, les candidats qui ont fait acte de candidature;
- 5° lorsque plusieurs candidats postulent un même emplacement, le collège des Bourgmestre et Echevins indique au procès-verbal la motivation de son choix;
- 6° il notifie à chaque candidat, soit par lettre recommandée avec accusé de réception, soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception, soit sur support durable avec accusé de réception, la décision qui le concerne.

Le placement des exploitants d'attractions ou d'établissements forains auxquels un emplacement a été attribué sur la base de la procédure d'urgence, peut donner lieu à des aménagements du plan de la fête foraine, pour autant que ceux-ci demeurent limités et strictement motivés par les nécessités techniques d'incorporation des nouveaux arrivants dans le champ de foire.

Les aménagements doivent être soumis à l'approbation du plus prochain conseil communal ou collège des Bourgmestre et Echevins, selon le cas.

## **Article 8. Durée de l'abonnement**

1° L'abonnement a une durée de cinq ans.

Il est renouvelé tacitement à son terme, sauf dans les cas visés dans le cadre de la suspension (cf. article 9) ou de la renonciation à l'abonnement (cf. article 10).

2° Le titulaire de l'abonnement peut, sur demande motivée, obtenir l'abonnement pour une durée plus courte en cas de cessation des activités en fin de carrière.

La réduction de la durée de l'abonnement est laissée à l'appréciation du Bourgmestre lorsqu'elle est sollicitée pour d'autres motifs.

### **Article 9. Suspension de l'abonnement par son titulaire**

Le titulaire de l'abonnement peut suspendre l'abonnement :

1° lorsqu'il se trouve dans l'incapacité temporaire d'exercer son activité :

- pour maladie ou accident, attesté par un certificat médical;
- pour cas de force majeure dûment démontré.

La suspension prend effet immédiatement après notification de l'incapacité et cesse à la fin de la fête foraine.

Si la suspension excède un an, elle doit être renouvelée au moins trente jours avant la date de début de la fête foraine.

2° lorsqu'il dispose d'un abonnement pour une autre fête foraine qui se déroule à une même période.

La suspension doit être notifiée au moins trois mois avant le début de la fête foraine.

Elle ne peut excéder trois années consécutives.

La suspension implique la suspension des obligations réciproques nées du contrat.

La demande de suspension doit se faire soit par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception soit par lettre remise de la main à la main contre accusé de réception soit par fax ou courrier électronique avec accusé de réception.

### **Article 10. Renonciation à l'abonnement par son titulaire**

Le titulaire de l'abonnement peut renoncer à l'abonnement :

- au terme de l'abonnement, moyennant un préavis d'au moins trois mois;
- à la cessation de ses activités, moyennant un préavis d'au moins trois mois;
- s'il est dans l'incapacité définitive d'exercer son activité pour l'une des raisons mentionnées à l'article 9, 1°. Le renon prend effet dès la notification de l'incapacité;
- le titulaire peut solliciter la fin anticipée de son abonnement pour d'autres motifs. La décision de donner suite à cette demande est laissée à l'appréciation du Bourgmestre, de son délégué ou du concessionnaire;
- les ayants droit de la personne physique exerçant son activité pour son propre compte peuvent, au décès de celle-ci, renoncer, sans préavis, à l'abonnement dont elle était titulaire.

### **Article 11. Suspension ou retrait de l'abonnement par la commune**

La commune peut retirer ou suspendre l'abonnement :

1° soit parce que le titulaire de l'emplacement ne satisfait plus aux obligations légales relatives à l'exercice des activités foraines ou celles relatives à l'attraction ou à l'établissement concerné;

2° soit pour les raisons suivantes :

- a) En cas de force majeure;
- b) Pour des raisons de sécurité et de sûreté sur la voie publique;
- c) Si des retards de paiement de la redevance sont constatés de façon successive;
- d) lorsqu'il est constaté que le titulaire de l'emplacement le quitte sans autorisation avant la fin de la fête foraine (sauf cas de force majeure);
- e) En cas de dégradation constatée sur un emplacement après le départ de l'exploitant.

La décision de suspension ou de retrait est communiquée par lettre recommandée à la poste avec accusé de réception ou par fax ou par courrier électronique contre accusé de réception.

La suspension implique la suspension des obligations réciproques nées du contrat.

La suspension ou le retrait prend effet immédiatement après notification de la décision.

### **Article 12. Intérêt général**

Lorsque l'intérêt général le requiert, pour des raisons objectives de gestion du domaine public communal, le Collège des Bourgmestre et Echevins peut modifier les conditions ou l'ampleur de la fête foraine, de manière soit généralisée soit partielle, et peut décider de restrictions horaires à l'exercice de tout ou partie d'activités moyennant préavis mais sans indemnité.

### **Article 13. Cession d'un emplacement**

La cession d'un emplacement est autorisée lorsque :

- 1° le titulaire d'un emplacement sur une fête foraine publique cesse l'exploitation de son ou de ses attractions ou de son ou ses établissements;
- 2° le titulaire de l'emplacement décède. Ses ayants droit peuvent céder son emplacement.

Dans les deux cas, la cession est uniquement possible aux conditions suivantes :

- le ou les cessionnaires reprennent la ou les attractions ou le ou les établissements exploités sur les emplacements cédés;
- le cessionnaire satisfait aux conditions d'attribution d'un emplacement sur la fête foraine (cf. article 3);
- la commune a constaté que le cessionnaire satisfait aux conditions de cession.

### **Article 14. Occupation des emplacements**

§ 1<sup>er</sup>. Les emplacements « attraction foraine ou établissement de gastronomie foraine avec service à table » peuvent être occupés par :

- 1) les personnes auxquelles l'emplacement a été attribué, titulaires d'une « autorisation patronale d'activités foraines »;
- 2) le responsable de la gestion journalière de la personne morale à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaire d'une « autorisation patronale d'activités foraines »;
- 3) le (ou la) conjoint(e) ou le (ou la) cohabitant(e) légal(e) de la personne physique à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaire d'une « autorisation patronale d'activités foraines » pour l'exercice de l'activité foraine en propre compte;
- 4) les associés de fait de la personne physique à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaires de « l'autorisation patronale d'activités foraines » pour l'exercice de l'activité foraine en propre compte;
- 5) les personnes titulaires de « l'autorisation de préposé-responsable d'activités foraines » qui exercent l'activité foraine pour le compte ou au service des personnes visées aux points 1) à 4);
- 6) les préposés qui exercent l'activité foraine pour le compte ou au service de personnes visées aux points 1) à 4), sous le contrôle et en la présence de celles-ci ou d'une personne visée au point 5).

Les personnes visées aux points 2) à 5) peuvent occuper ces emplacements pour autant que leur autorisation soit valable pour l'attraction ou l'établissement exploité sur ceux-ci.

Elles peuvent occuper ces emplacements en dehors de la présence des personnes auxquelles ou par lesquelles ils ont été attribués.

§ 2. Les emplacements pour une activité ambulante de gastronomie foraine sans service à table peuvent être occupés par :

- 1) les personnes auxquelles l'emplacement a été attribué, titulaires d'une « autorisation patronale d'activités ambulantes »;
- 2) le responsable de la gestion journalière de la personne morale à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaire d'une « autorisation patronale d'activités ambulantes »;
- 3) les associés de fait de la personne physique à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaires de « l'autorisation patronale » pour l'exercice d'une activité ambulante en propre compte;



4) le (ou la) conjoint(e) ou le (ou la) cohabitant(e) légal(e) de la personne physique à laquelle l'emplacement a été attribué, titulaire d'une « autorisation patronale » pour l'exercice d'une activité ambulante en propre compte;

5) les personnes titulaires d'une « autorisation de préposé A » ou d'une « autorisation de préposé B » qui exercent l'activité ambulante pour le compte ou au service de la personne physique ou morale visée aux points 1) à 4);

6) les personnes dispensées de l'autorisation d'activités ambulantes dans un établissement de gastronomie foraine sans service à table, en présence et sous le contrôle du titulaire de « l'autorisation patronale d'activités ambulantes » ou du titulaire de « l'autorisation d'activités ambulantes en tant que préposé A ou B ».

Les personnes énumérées aux points 2) à 5) peuvent occuper les emplacements en dehors de la présence des personnes auxquelles ou par lesquelles ils ont été attribués.

§ 3. les exploitants sont tenus d'occuper l'emplacement désigné par l'administration communale au plus tard la veille de l'ouverture de la fête foraine et y restent installés pendant toute la durée de celle-ci, en respectant les heures d'ouverture. Ils sont tenus de quitter leurs emplacements dans les 24h qui suivent la clôture de l'événement.

§ 4. L'ouverture au public des installations a lieu le premier jour de la fête foraine après 16h et les activités se termineront chaque jour à 22h.

§ 5. En dehors des véhicules nécessaires au bon fonctionnement des métiers forains, tous les autres véhicules devront stationner aux endroits indiqués par la commune ou son délégué.

## **CHAPITRE 2. ORGANISATION D'ACTIVITÉS FORAINES SUR LE DOMAINE PUBLIC EN DEHORS DES FÊTES FORAINES PUBLIQUES**

### **Article 15. Champ d'application**

§ 1<sup>er</sup>. Activités organisées à la demande d'un exploitant forain

Quiconque souhaite occuper un emplacement à un ou plusieurs endroits du domaine public, en dehors des fêtes foraines publiques, afin d'exploiter une attraction foraine ou un établissement de gastronomie foraine avec service à table doit obtenir une autorisation préalable du Bourgmestre.

Cette autorisation doit être sollicitée par écrit auprès de l'administration communale au moins 15 jours ouvrables avant le début de l'occupation.

Dans cette demande, l'exploitant forain déclare le début et la fin prévue de l'occupation, la nature et l'objet de l'occupation ainsi que la superficie qui sera occupée.

§ 2. Activités organisées par la commune

Lorsque la commune souhaite attribuer un emplacement sur le domaine public, la procédure décrite à l'article 5 est suivie.

### **Article 16. Conditions en matière d'attribution et d'occupation des emplacements**

Les personnes répondant aux conditions d'obtention (cf. article 3) et d'occupation d'emplacements sur le marché public (cf. article 14) peuvent obtenir un emplacement sur le domaine public et l'occuper.

### **Article 17. Durée de l'autorisation**

L'autorisation est accordée par la commune :

- soit pour une période déterminée;
- soit par abonnement.

## **CHAPITRE 3. DISPOSITIONS COMMUNES, TRANSITOIRES ET FINALES**

### **Article 18. Pouvoirs de contrôle**

Les personnes chargées de l'organisation pratique des fêtes foraines publiques et des activités foraines sur le domaine public, dûment commissionnées par le Bourgmestre, son délégué ou le concessionnaire, sont habilitées à vérifier les documents visés à l'article 3.

### **Article 19. Assurance**

L'exploitant d'activités foraines et d'activités ambulantes de gastronomie foraine est responsable envers la Commune des dommages causés par sa faute, sa négligence ou celle de son personnel, aux trottoirs, arbres, fontaines ou aux autres équipements publics qui se trouvent sur l'emplacement octroyé ou aux abords de celui-ci.

Il est tenu de contracter une assurance couvrant sa responsabilité, de ce chef et du chef de tout autre risque, préjudice et autre auquel il pourrait se trouver confronté du fait de l'exercice de ses activités, auprès d'une compagnie d'assurance. A défaut de pouvoir produire la preuve de cette assurance, le Collège des Bourgmestre et Echevins pourra suspendre l'abonnement aussi longtemps qu'il ne sera pas en mesure d'apporter cette preuve. La décision du Collège est notifiée au forain par lettre recommandée ou par lettre remise contre accusé de réception. Elle n'ouvre aucun droit à quelque dédommagement de quelque nature que ce soit.

La Commune n'assume aucune responsabilité quelconque du chef de l'octroi de l'attribution d'un emplacement.

### **Article 20. Responsabilité**

L'administration communale décline toute responsabilité en cas d'accidents et dommages causés par le fait des installations foraines, tant à l'intérieur des établissements que sur la voie publique.

De plus, elle ne pourra être tenue responsable des dommages, de quelque nature que ce soit, causés aux installations.

### **Article 21. Evacuation des déchets**

Les forains sont tenus d'entretenir eux-mêmes la propreté autour de leur métier. Ils sont également tenus d'évacuer eux-mêmes et à leurs frais, avant leur départ, tous les déchets qui encombrant l'emplacement qui leur a été concédé. A défaut, il sera procédé d'office à l'évacuation des déchets aux frais du forain défaillant.

Les exploitants d'activités ambulantes de gastronomie foraine sont tenus de mettre une poubelle à disposition de la clientèle et de veiller plus particulièrement encore à ce qu'aucun déchet ne traîne aux abords de leur emplacement.

### **Article 22. Modalité de paiement de la redevance pour occupation d'emplacements**

Les titulaires d'un (ou de plusieurs) emplacement(s) sur une (ou plusieurs) fête(s) foraine(s) publique(s) ou en d'autres endroits du domaine public sont tenus au paiement de la redevance pour occupation d'emplacement(s) sur les fêtes foraines ou en d'autres endroits du domaine public et, le cas échéant, de consommations effectuées pour les besoins des différents métiers, conformément au(x) règlement(s)-redevance(s) y relatif(s), fixées par le Conseil communal.

### **Article 23. Disposition transitoire et entrée en vigueur du présent règlement**

Le présent règlement est envoyé au ministre des Classes moyennes dans le mois qui suit son adoption et entre en vigueur le 5<sup>ème</sup> jour qui suit sa publication.

Les contrats quinquennaux délivrés à des forains ou à des ambulants par la commune d'Uccle sous le régime de l'ancien règlement et valables lors de l'entrée en vigueur du présent règlement, sont abrogés et remplacés par des abonnements.

Le présent règlement abroge le règlement sur les kermesses voté par le conseil communal du 23 novembre 2006.

### **Onderwerp 1C – 2 : Reglement betreffende de kermisattracties en de ambulante vestigingen van kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117 en 135;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;

Overwegende dat, krachtens artikel 8, § 1, van de wet van 25 juni 1993, de organisatie van ambulante activiteiten en kermisactiviteiten op openbare kermissen bepaald wordt door een gemeentereglement;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

Beslist :

## **HOOFDSTUK 1. ORGANISATIE VAN KERMISATTRACTIES EN AMBULANTE ACTIVITEITEN VAN KERMISGASTRONOMIE OP OPENBARE KERMISSEN**

### **Artikel 1. Definities en toepassingsgebied**

Onder kermis wordt verstaan: elke manifestatie, ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente, om op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Onder kermisactiviteit wordt verstaan: elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of vestigingen van kermisgastronomie.

Onder diensten wordt verstaan: alle prestaties die een daad van koophandel uitmaken of een ambachtsactiviteit, bedoeld in de wet van 18 maart 1965 op het ambachtsregister;

Onder ambulante activiteit wordt verstaan: elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomende diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen, vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

Het onderhavige reglement is niet van toepassing op attractieparken of sedentaire kermisattracties.

### **Artikel 2. Identificatie van de openbare kermissen**

De gemeente organiseert de volgende openbare kermissen op het openbaar domein:

3. Kermis van Sint-Job (mei)

4. Kermis van Sint-Job (september)

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de data van de kermissen en het plan van de kermis.

PLAATS	PERIODE	DUUR
Sint-Jobsplein	Mei	10 dagen
Sint-Jobsplein	September	10 dagen

### **Artikel 3. Voorwaarden inzake de toekenning van standplaatsen**

1. De standplaats voor een kermisattractie en een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel op een openbare kermis wordt toegekend:

- aan de houder van een "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor eigen rekening;

- aan de rechtspersoon door de tussenkomst van de persoon, verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur ervan, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten".

De persoon die een standplaats toegewezen krijgt, is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake brand en burgerlijke aansprakelijkheid;

- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, moet de attractie voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het koninklijk besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermisattracties;

- de uitbater moet het bewijs leveren dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften ter zake;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake de volksgezondheid.

§ 2. De standplaats voor een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel op een openbare kermis wordt toegekend:

- aan de houder van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten" voor eigen rekening;
- aan de rechtspersoon door de tussenkomst van de persoon, verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur ervan, houder van de "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten".

De persoon die een standplaats toegewezen krijgt, is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- de uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake brand en burgerlijke aansprakelijkheid;
- de uitbater moet het bewijs leveren dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake de volksgezondheid.

#### **Artikel 4. Toewijzingstypes van standplaatsen**

De standplaatsen op de kermis worden toegekend:

- 1/ voor de duur van de kermis volgens de procedure, vermeld in artikel 5.
- 2/ per abonnement.

In dit geval wordt de standplaats toegewezen aan de uitbater die gedurende drie opeenvolgende jaren dezelfde standplaats heeft verkregen en die bijgevolg volgens het kermisplan het onderwerp kan uitmaken van een abonnement.

Deze toekenning per abonnement vindt echter niet plaats in geval van een absolute noodzaak of van verplichtingen die onafscheidelijk verbonden zijn aan de vernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld de introductie van nieuwe attracties).

Voor de berekening van de termijn van drie jaar worden de opeenvolgende jaren van bezetting van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname noch een opschorting, opgelegd door de bevoegde overheid. (zie artikel 13).

#### **Artikel 5. Toekenningsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen**

§ 1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats:

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder deze vacature bekendmaken door de publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren via aanplakking op de gemeentelijke infoborden, via de gemeentelijke website of via de lokale pers.

De kandidaturen moeten ingediend worden volgens de voorschriften en binnen de termijn, voorzien in de kennisgeving.

Kandidaturen die niet aan de voorziene voorwaarden van de kennisgeving voldoen, worden niet in aanmerking genomen.

§ 2. Onderzoek van de kandidaturen

Alvorens de kandidaturen te vergelijken onderzoekt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder eerst of de kandidatuur voldoet aan de toewijzingsvoorwaarden, vermeld in artikel 3 van het onderhavige reglement.

De standplaatsen worden toegekend op basis van één of meer van de volgende criteria:

- a) de aard van de attractie of de vestiging;
- b) de technische specificaties van de attractie of de vestiging;
- c) de veiligheidsgraad van de attractie of de vestiging;
- d) de aantrekkingskracht van de attractie of de vestiging;
- e) de deskundigheid van de uitbater, de "aangestelde verantwoordelijken" en het tewerkgestelde personeel;

- f) desgevallend de nuttige ervaring;
- g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, de controle van de voorwaarden, het vergelijkend onderzoek en de gemotiveerde beslissing tot toekenning van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

### § 3. Bekendmaking van de toekenning van de standplaats

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegekend kreeg als aan elke kandidaat die niet in aanmerking komt de beslissing mee die hem aanbelangt:

- ofwel per aangetekend schrijven via de post met ontvangstbewijs;
- ofwel per brief die tegen een ontvangstbewijs wordt overhandigd;
- ofwel via e-mail of fax met ontvangstbewijs.

### **Artikel 6. Het register of plan van de toegekende standplaatsen**

Er wordt een plan van de standplaatsen of een register bijgehouden waarin voor elke toegekende standplaats minstens het volgende vermeld staat:

- a) de situering van de standplaats;
  - b) de toekenningsmodaliteiten van de standplaats;
  - c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
  - d) de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats werd toegekend;
  - e) desgevallend de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegekend en het adres van haar maatschappelijke zetel;
  - f) het ondernemingsnummer;
  - g) de aard van de attractie of de vestiging die de standplaats inneemt of die erop is toegelaten;
  - h) de prijs van de standplaats, behalve wanneer deze op een uniforme wijze werd vastgesteld;
  - i) desgevallend de identificatie van de overlater en de datum van de overdracht.
- Twee identieke kermisactiviteiten of ambulante activiteiten mogen niet naast elkaar liggen.

### **Artikel 7. Spoedprocedure**

Er wordt een spoedprocedure voorzien indien er standplaatsen vacant blijven in de vijftien dagen voor de opening van de kermis om één van de volgende redenen:

- de standplaatsen konden niet worden toegekend na de afloop van de gewone procedure (zie artikel 5);
- de standplaatsen zijn in die tussentijd vacant geworden;
- de standplaatsen zijn niet bezet door de afwezigheid van hun houder.

De spoedprocedure is als volgt vastgelegd:

1° De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder raadpleegt de door hem gekozen kandidaten en richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verschillende kandidaten per voorziene standplaats;

2° De kandidaturen worden ingediend op een duurzame drager met ontvangstbewijs of schriftelijk met ontvangstbewijs;

3° De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder gaat over tot de toekenning van de standplaatsen;

4° Het stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;

5° Indien meerdere kandidaten naar dezelfde standplaats dingen, geeft het college van burgemeester en schepenen in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6° Het deelt aan elke kandidaat de beslissing mee die hem aanbelangt en dit per aangetekend schrijven met ontvangstbewijs, via een persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstbewijs of op een duurzame drager met ontvangstbewijs.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of -vestigingen waaraan een standplaats werd toegekend op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen aan het kermisplan, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van de nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen moeten onderworpen worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende gemeenteraad of het eerstvolgend college van burgemeester en schepenen, naargelang het geval.

#### **Artikel 8. Duur abonnement**

1° Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het stilzwijgend verlengd, behalve in de gevallen bedoeld in het kader van de opschorting (zie artikel 9) of het afstand doen van het abonnement (zie artikel 10).

2° De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen bij de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

De vermindering van de duur van het abonnement wordt overgelaten aan de beoordeling van de burgemeester indien dit omwille van andere redenen wordt aangevraagd.

#### **Artikel 9. Opschorting van het abonnement door de houder ervan**

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten:

1° wanneer hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of een ongeval, aangetoond door een medisch attest;
- door overmacht, behoorlijk aangetoond.

De opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt aan het einde van de kermis op.

Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor de begindatum van de kermis vernieuwd worden.

2° wanneer hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaatsvindt.

De opschorting moet bekendgemaakt worden minstens drie maanden voor het begin van de kermis. De opschorting mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De opschorting moet aangevraagd worden per aangetekend schrijven via de post met ontvangstbewijs, per brief die tegen een ontvangstbewijs wordt afgegeven of via fax of e-mail met ontvangstbewijs.

#### **Artikel 10. Afstand van het abonnement door de houder ervan**

De houder van het abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement, middels een opzegtermijn van minstens drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, middels een opzegtermijn van minstens drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van één van de redenen, vermeld in artikel 9, 1°; De opzegging gaat in vanaf de kennisgeving van de ongeschiktheid;
- de houder kan de vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen wegens andere redenen. De beslissing om gevolg te geven aan deze aanvraag hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden afstand doen zonder vooropzeg van het abonnement waarvan hij de houder was.

### **Artikel 11. Opschorting of intrekking van het abonnement door de gemeente**

De gemeente kan het abonnement intrekken of opschorten:

1° omdat de houder van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen inzake de uitoefening van kermisactiviteiten of deze inzake de betrokken attractie of vestiging;

of omwille van de volgende redenen:

- f) in geval van overmacht;
- g) omwille van de algemene veiligheid en de veiligheid op de openbare weg;
- h) indien er opeenvolgende vertragingen werden vastgesteld bij de betaling van de vergoeding;
- i) indien werd vastgesteld dat de houder van de standplaats de plaats zonder toelating heeft verlaten voor het einde van de kermis (behalve in geval van overmacht);
- j) in geval van beschadiging, vastgesteld op een standplaats na het vertrek van de uitbater.

De beslissing om op te schorten of in te trekken wordt overgemaakt per aangetekend schrijven via de post met ontvangstbewijs of via fax of e-mail met ontvangstbewijs.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

De opschorting of intrekking gaat onmiddellijk in vanaf de kennisgeving van de beslissing.

### **Artikel 12. Algemeen belang**

Indien het algemeen belang dit vereist, omwille van objectieve redenen inzake het beheer van het gemeentelijk openbaar domein, kan het college van burgemeester en schepenen de voorwaarden of de omvang van de kermis wijzigen, geheel of gedeeltelijk, en beslissen om urenbeperkingen op te leggen voor de uitoefening van alle of een gedeelte van de activiteiten middels een kennisgeving maar zonder vergoeding.

### **Artikel 13. Overdracht van een standplaats**

De overdracht van een standplaats is toegelaten:

- 1° wanneer de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
- 2° wanneer de houder van de standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is de overdracht slechts mogelijk aan de volgende voorwaarden:

- de overnemer(s) neemt(nemen) de attractie(s) of vestiging(en) over die op de overgedragen standplaatsen uitgebaat worden;
- de overnemer voldoet aan de toekenningsvoorwaarden van een standplaats op de kermis (zie artikel 3);
- de gemeente heeft vastgesteld dat de concessiehouder voldoet aan de overdrachtsvoorwaarden.

### **Artikel 14. Gebruik van standplaatsen**

§ 1. De standplaatsen "kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel" kunnen ingenomen worden door:

- 1) de personen aan wie de standplaats werd toegekend, houders van een "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegekend, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten";
- 3) de echtgenoot/echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, houder van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;
- 4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, houders van de "machtiging als werkgever in kermisactiviteiten" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

5) de personen die beschikken over de "machtiging als aangestelde verantwoordelijke in kermisactiviteiten" die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen, bedoeld in punt 1) tot 4);

6) de aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen, bedoeld in punt 1) tot 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon, bedoeld in punt 5).

De personen, bedoeld in punt 2) tot 5), kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of de vestiging die erop uitgebraat wordt.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§ 2. De standplaatsen voor een ambulante activiteit van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1) de personen aan wie de standplaats werd toegekend, houders van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";

2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegekend, houder van de "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten";

3) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, houders van de "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4) de echtgenoot/echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegekend, houder van de "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteiten voor eigen rekening;

5) door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon, bedoeld in punt 1) tot 4);

6) door de personen, vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de "machtiging ambulante activiteiten als werkgever" of van de houder van de "machtiging voor ambulante activiteiten als aangestelde A of B";

De personen, vermeld in punt 2) tot 5), kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§ 3. De uitbaters moeten de standplaats innemen die door het gemeentebestuur werd aangewezen, uiterlijk de dag voor de opening van de kermis, en moeten er geïnstalleerd blijven gedurende de volledige duur ervan, met naleving van de openingsuren. Ze moeten hun standplaatsen verlaten binnen de 24 uur die volgt op de sluiting van het evenement.

§ 4. De opening voor het publiek van de installaties vindt plaats op de eerste kermisdag na 16 uur en de activiteiten eindigen elke dag om 22 uur.

§ 5. Met uitzondering van de voertuigen die nodig zijn voor de goede werking van de kermiskramen moeten alle andere voertuigen geparkeerd worden op de plaatsen die door de gemeente of haar afgevaardigde werden aangegeven.

## **HOOFDSTUK 2. ORGANISATIE VAN KERMISACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR DOMEIN BUITEN DE OPENBARE KERMISSEN**

### **Artikel 15. Toepassingsgebied**

§ 1. Activiteiten georganiseerd op verzoek van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen op het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten, dient te beschikken over een voorafgaande toelating van de burgemeester.

Deze toelating moet schriftelijk aangevraagd worden bij het gemeentebestuur minstens 15 werkdagen voor de aanvang van de bezetting.



In deze aanvraag moet de kermisuitbater het volgende vermelden: het voorziene begin en einde van de bezetting, de aard en het onderwerp van de bezetting en de oppervlakte die bezet zal worden.

§ 2. Activiteiten georganiseerd door de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure gevolgd zoals beschreven in artikel 5.

**Artikel 16. Voorwaarden inzake de toekenning en inname van de standplaatsen**

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (zie artikel 3) en innemen van standplaatsen op de openbare markt (zie artikel 14) kunnen een standplaats op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

**Artikel 17. Duur van de toelating**

De toelating wordt toegekend door de gemeente:

- voor een bepaalde periode:
- of per abonnement.

**HOOFDSTUK 3. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN, OVERGANGS- EN EINDBEPALINGEN**

**Artikel 18. Controlebevoegdheden**

De personen die belast zijn met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder, zijn gemachtigd om de in artikel 3 vermelde documenten te controleren.

**Artikel 19. Verzekering**

De uitbater van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten van kermisgastronomie is tegenover de gemeente aansprakelijk voor eigen veroorzaakte schade, eigen nalatigheid of die van zijn personeel, aan trottoirs, bomen, fontein en of andere openbare inrichtingen die zich op de toegekende standplaats of in de directe omgeving ervan bevinden.

Het moet bij een verzekeringsmaatschappij een verzekering afsluiten die zijn aansprakelijkheid hierin dekt en eveneens in hoofde van elk ander risico, nadeel en andere waarmee hij te maken zou kunnen krijgen bij de uitoefening van zijn activiteiten. Indien hij het bewijs van deze verzekering niet kan voorleggen, kan het college van burgemeester en schepenen het abonnement opschorten zolang hij dit bewijs niet kan voorleggen. De beslissing van het college wordt meegedeeld aan de kermisuitbater per aangetekend schrijven of via een overhandigde brief tegen ontvangstbewijs. De opschorting geeft geen enkele aanleiding tot schadevergoeding van welke aard ook.

De gemeente neemt geen enkele aansprakelijkheid op zich in hoofde van de toekenning van een standplaats.

**Artikel 20. Aansprakelijkheid**

Het gemeentebestuur wijst elke aansprakelijkheid van de hand in geval van ongevallen en schade, veroorzaakt door de kermisinstallaties, zowel aan de binnenkant van de vestigingen als op de openbare weg.

Het bestuur zal bovendien niet verantwoordelijk geacht worden voor schade, van welke aard ook, veroorzaakt aan de installaties.

**Artikel 21. Verwijdering van afval**

De uitbaters moeten de omgeving van hun kramen zelf proper houden. Voor hun vertrek moeten ze zelf en op hun kosten al het afval op de toegekende standplaats verwijderen. Bij gebrek hieraan zal het afval ambtshalve verwijderd worden op kosten van de uitbater die in gebreke blijft.

De uitbaters van ambulante activiteiten van kermisgastronomie moeten een vuilnisbak voor hun cliënteel voorzien en er in het bijzonder over waken dat er geen enkel afval in de directe omgeving van hun standplaats achter blijft.

**Artikel 22. Betalingsmodaliteit van de vergoeding voor de bezetting van een standplaats**

De houders van één of meerdere standplaatsen op één of meerdere openbare kermessen of andere plaatsen van het openbaar domein moeten de vergoeding betalen voor de bezetting van standplaatsen op de kermessen en op andere plaatsen van het openbaar domein en, desgevallend, voor het verbruik dat nodig was voor de noden van de verschillende installaties, overeenkomstig het betrokken vergoedingsreglement, vastgelegd door de gemeenteraad.

**Artikel 23. Overgangsmaatregelen en inwerkingtreding van het onderhavige reglement**

Het onderhavige reglement wordt opgestuurd naar de minister van Middenstand in de maand die volgt op de goedkeuring ervan en treedt in werking de 5de dag die volgt op de publicatie ervan.

De vijfjarige contracten, uitgereikt door de gemeente Ukkel aan de kermisuitbaters of aan de ambulante handelaars onder het regime van het oude reglement en geldig bij de inwerkingtreding van het onderhavige reglement, worden ingetrokken en vervangen door abonnementen.

Het onderhavige reglement trekt het reglement in betreffende de kermessen, goedgekeurd in zitting van 23 november 2006.

**Objet 1C – 3 : Règlement-redevance relatif à l'occupation d'un emplacement pour les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques. #**

Le Conseil,

Vu l'article 173 de la Constitution,

Vu la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation des activités ambulantes et foraines;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu le règlement communal relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques;

Vu les finances communales,

Arrête :

**Article 1 : Durée et assiette**

Il est établi pour les exercices 2012, 2013 et 2014, une redevance sur l'occupation d'un emplacement par les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques.

**Article 2 : Taux**

Les montants de la redevance sont fixés par emplacement comme il suit :

**1/ pour l'occupation d'un emplacement pour les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques :**

- pour un métier de plus de 10 mètres courant : 30 €/mètre courant de la façade la plus longue du métier;
- pour un métier de 10 mètres courant ou moins : 25 €/mètre courant de la façade la plus longue du métier.

Cette redevance couvre une occupation de maximum 10 jours calendrier consécutifs.

**2/ pour l'occupation d'un emplacement pour les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques :**

- 5 €/mètre courant (de la façade la plus longue du métier) par installation par jour avec un minimum de 20 € par jour.

**3/ pour l'occupation d'un emplacement pour les activités foraines et les activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques :**

La somme de 13 € est due pour l'ouverture et le placement de cols de cygne ainsi que pour la consommation d'eau.

**Article 3 : Redevable**

La redevance est due par la personne physique ou morale qui s'est vue attribuée l'emplacement par la Commune.

**Article 4 : Recouvrement**

Le paiement de la redevance doit être effectué par virement bancaire sur le compte du Receveur communal dans les délais indiqués sur l'invitation à payer et ce, que l'emplacement ait été occupé ou non.

**Article 5 : Contentieux**

A défaut de paiement à l'amiable, les règles de droit commun seront applicables.

**Article 6 : Entrée en vigueur**

Le présent règlement sera transmis aux autorités de Tutelle et entrera en vigueur après avoir été publié conformément aux dispositions de la Nouvelle Loi Communale.

**Article 7 : Abrogation**

Le présent règlement abroge le règlement sur les kermesses voté par le conseil communal du 23 novembre 2006.

**Onderwerp 1C – 3 : Vergoedingsreglement betreffende de bezetting van een standplaats voor kermisattracties en ambulante vestigingen van kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen.**

De Raad,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het gemeentelijk reglement betreffende de kermisattracties en de ambulante vestigingen van kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen;

Gelet op de gemeentelijke financiën,

Beslist :

**Artikel 1 : duur en grondslag**

Er wordt voor de dienstjaren 2012, 2013 en 2014 een vergoeding vastgesteld voor de bezetting van een standplaats voor kermisattracties en ambulante vestigingen van kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen.

**Artikel 2 : Tarieven**

De tarieven van de vergoeding per standplaats werden als volgt vastgelegd:

**1/ voor de bezetting van een standplaats voor kermisattracties en ambulante vestigingen van kermisgastronomie op openbare kermissen:**

- voor een stand van meer dan 10 strekkende meter: € 30/strekkende meter van de langste gevel van de stand;
- voor een stand van 10 strekkende meter of minder: € 25/strekkende meter van de langste gevel van de stand;

Deze vergoeding geldt voor een bezetting van maximaal 10 opeenvolgende kalenderdagen.

**2/ voor de bezetting van een standplaats voor kermisattracties en ambulante vestigingen van kermisgastronomie op het openbaar domein buiten de openbare kermissen**

- € 5/strekkende meter (van de langste gevel van de stand) per installatie per dag met een minimumtarief van € 20 per dag.

**3/ voor de bezetting van een standplaats voor kermisattracties en ambulante vestigingen van kermisgastronomie op de openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen**

Het bedrag van € 13 is verschuldigd voor de opening en de plaatsing van zwanenhalzen en voor het waterverbruik.

**Artikel 3 : Belastingplichtige**

De vergoeding is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een standplaats kreeg toegekend door de gemeente.

**Artikel 4 : Inning**

De vergoeding moet via een bankoverschrijving betaald worden op de rekening van de gemeenteontvanger binnen de termijnen die op het betalingsverzoek vermeld staan, ongeacht het feit of de standplaats al dan niet werd bezet.

**Artikel 5 : Geschillen**

Bij gebrek aan de betaling in der minne zijn de regels van het gemeenrecht van toepassing.

**Artikel 6 : Inwerkingtreding**

Het onderhavige reglement zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid en wordt van kracht na de publicatie ervan overeenkomstig de bepalingen van de nieuwe gemeentewet.

**Artikel 7 : Intrekking**

Het onderhavige reglement trekt het reglement in betreffende de kermissen, goedgekeurd in zitting van 23 november 2006.

**Objet 1C – 4 : Règlement-taxe relatif à l'inscription pour l'occupation d'emplacements lors du marché annuel de Saint-Job.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 112, 117 et 138;

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution;

Vu les lois du 23 décembre 1986 et du 24 décembre 1996 relatives à l'établissement, au recouvrement et au contentieux des taxes communales;

Vu les lois des 15 et 23 mars 1999 et l'arrêté royal du 12 avril 1999, déterminant la procédure de réclamation contre une imposition communale;

Vu la situation financière de la commune;

Vu la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation d'activités ambulantes et foraines, notamment l'article 5, 2°;

Vu l'arrêté royal du 24 septembre 2006 relatif à l'exercice et à l'organisation d'activités ambulantes, notamment les articles 6 à 12;

Vu le règlement relatif au Marché annuel de Saint-Job;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins,

Après délibération,

Décide :

**Article 1.** Il est établi à partir du 1er janvier 2013 et pour un terme expirant le 1er janvier 2017 une taxe relative à l'inscription pour l'occupation d'emplacements lors du marché annuel de Saint-Job.

**Article 2.** Cette taxe est due par la personne physique ou morale qui s'inscrit au Marché annuel de Saint-Job pour occuper un emplacement.

**Article 3.** Le taux de la taxe est fixé par emplacement à :

1- pour la personne physique ou morale inscrite avec réservation : 4 € / mètre courant avec un minimum de 20 €;

2- pour la personne physique ou morale inscrite sans réservation : 6 € / mètre courant avec un minimum de 25 €;

3- pour le brocanteur inscrit avec réservation : 15 € pour 3 mètres courant;

4- pour le brocanteur inscrit sans réservation : 20 € pour 3 mètres courant;

Article 4. On entend par inscription avec réservation, l'inscription faite au plus tard 3 jours calendrier avant le début du marché annuel conformément au règlement relatif au Marché annuel de Saint-Job.

Article 5. N'entrent pas dans le champ d'application du présent règlement, les exploitants d'activités foraines et d'établissements de gastronomie foraine (avec ou sans service à table) qui seraient admis à participer au Marché annuel dans le cadre de la fête foraine publique organisée annuellement par la commune au mois de septembre, conformément au règlement relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques.

Article 6. La taxe est payable au comptant soit par virement au Receveur au plus tard une semaine avant le marché annuel soit le jour-même contre récépissé de paiement auprès d'un fonctionnaire communal assermenté

En cas de non-paiement de la taxe, l'emplacement ne pourra pas être occupé.

Article 7. La taxe reste acquise à l'administration qu'il y ait ou non eu une occupation effective de l'emplacement – pour quelle cause que ce soit - pour lequel la taxe est due.

Article 8. Les règles relatives au recouvrement, aux intérêts moratoires, aux poursuites, aux privilèges, à l'hypothèque légale et à la prescription en matière d'impôts d'état sur le revenu sont applicables à cette taxe.

Article 9. Le redevable qui s'estime indûment imposé, peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins d'Uccle. La réclamation doit être faite par écrit, motivée et remise ou présentée par envoi postal dans un délai de six mois à partir de la date de la perception de la taxe au comptant.

Le réclamant ne doit pas justifier du paiement préalable de la taxe, mais l'introduction d'une réclamation ne le dispense pas de l'obligation de payer la taxe dans les délais prescrits.

Le réclamant qui conteste la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en tant que juridiction administrative, peut introduire un recours en bonne et due forme auprès du tribunal de première instance.

Article 10. Le présent règlement entre en vigueur après publication.

Onderwerp 1C – 4 : **Belastingreglement betreffende het gebruik van standplaatsen op de jaarmarkt van Sint-Job.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 112, 117 en 138;

Gelet op artikel 170, § 4 van de Grondwet;

Gelet op de wetten van 23 december 1986 en 24 december 1996 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen van de gemeentebelastingen;

Gelet op de wetten van 15 en 23 maart 1999 en het koninklijk besluit van 12 april 1999 tot bepaling van de procedure inzake bezwaarschrift tegen een gemeentebelasting;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, meer bepaald artikel 5, 2°;

Gelet op het koninklijk besluit betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald artikels 6 tot 12;

Gelet op het reglement betreffende de jaarmarkt van Sint-Job;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Na beraadslaging,

Beslist :

Artikel 1. Er wordt van 1 januari 2013 tot 1 januari 2017 een belasting geheven op het gebruik van standplaatsen op de jaarmarkt van Sint-Job.

Artikel 2. Deze belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich inschrijft om op de jaarmarkt van Sint-Job een standplaats te gebruiken.

Artikel 3. De belasting per standplaats is als volgt vastgelegd :

1- voor de natuurlijke persoon of rechtspersoon, ingeschreven met reservering: € 4 / strekkende meter met een minimumtarief van € 20;

2- voor de natuurlijke persoon of rechtspersoon, ingeschreven zonder reservering: € 6 / strekkende meter met een minimumtarief van € 25;

3- voor de brocanteur, ingeschreven met reservering : € 15 voor 3 strekkende meter;

4- voor de brocanteur, ingeschreven zonder reservering : € 20 voor 3 strekkende meter;

Artikel 4. Onder inschrijving met reservering wordt verstaan: de inschrijving uiterlijk 3 kalenderdagen voor de aanvang van de jaarmarkt overeenkomstig het reglement betreffende de jaarmarkt van Sint-Job.

Artikel 5. Vallen niet onder de toepassing van het onderhavige reglement: de uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie (al dan niet met bediening aan tafel) die toegelaten zijn om deel te nemen aan de jaarmarkt in het kader van de openbare kermis, jaarlijks georganiseerd door de gemeente in de maand september, overeenkomstig het reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten rond kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen.

Artikel 6. De belasting moet contant of via overschrijving betaald worden aan de ontvanger en dit uiterlijk één week voor de jaarmarkt ofwel de dag zelf tegen een ontvangstbewijs aan een beëdigde gemeenteambtenaar.

Indien de belasting niet wordt betaald, mag de standplaats niet gebruikt worden.

Artikel 7. De belasting blijft verworven door het bestuur, ongeacht de standplaats, waarvoor de belasting verschuldigd is, al dan niet effectief werd gebruikt.

Artikel 8. De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheeken en verjaringen inzake Rijksbelastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

Artikel 9. De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen van Ukkel. Het bezwaar moet schriftelijk gebeuren, met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen de zes maanden na de inning van de contant betaalde belasting.

De indiener van het bezwaar moet de betaling van de belasting niet bewijzen maar de indiening van een bezwaar ontslaat hem niet van de verplichting de belasting binnen de vastgestelde termijnen te betalen.

De indiener van het bezwaar die de beslissing van het college van burgemeester en schepenen - dat optreedt als administratieve rechtsbevoegdheid - betwist, kan een beroep indienen in de vereiste vorm bij de rechtbank van eerste aanleg.

Artikel 10. Het onderhavige reglement wordt van kracht na de publicatie ervan.

Objet 1C – 5 : **Règlement relatif au marché annuel de Saint-Job.**

Le Conseil,

Vu la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation d'activités ambulantes et foraines, notamment l'article 5, 2°;

Vu l'arrêté royal du 24 septembre 2006 relatif à l'exercice et à l'organisation d'activités ambulantes, notamment les articles 6 à 12;

Vu le règlement-taxe relatif à l'inscription pour l'occupation d'emplacements lors du marché annuel de Saint-Job;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins;

Après délibération,

Décide :

## CHAPITRE I : DE L'ORGANISATION DU MARCHÉ ANNUEL

### Article 1. Identification du marché

La commune organise chaque année, en septembre, sur son territoire un Marché annuel. Le Conseil communal délègue au Collège des Bourgmestre et Echevins le pouvoir de déterminer chaque année le lieu du Marché, la date, ainsi que le plan du marché comprenant notamment le nombre d'emplacements disponibles, leur type et leurs dimensions.

### Article 2.

Les emplacements du Marché annuel sont, de façon non exhaustive, destinés :

1. Aux exploitants d'attractions foraines et d'établissements de gastronomie foraine avec ou sans service à table tels que visés par le règlement relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques;
2. Aux personnes physiques et morales qui exercent une activité ambulante autre que de gastronomie foraine sans service à table;
3. Aux commerçants sédentaires, à condition que les produits et les services proposés soient de même nature que ceux habituellement proposés à l'intérieur du magasin et que l'emplacement soit occupé par eux personnellement, toute sous-location à des tiers étant interdite;
4. Aux artisans, agriculteurs, éleveurs et producteurs préalablement autorisés, issus de Belgique ou d'ailleurs, ainsi qu'aux associations et organismes qui défendent leurs intérêts;
5. Aux brocanteurs particuliers offrant à la vente des produits d'occasion ou neufs n'ayant pas été achetés pour être revendus;
6. Aux brocanteurs professionnels offrant à la vente des produits d'occasion ou neufs;
7. Aux responsables d'actions de vente sans caractère commercial dans un but philanthropique, social, culturel, éducatif, sportif ou de défense de la nature, du monde animal ou de l'artisanat et des produits de terroir, qui y sont autorisés conformément à l'article 7 de l'arrêté royal susmentionné du 24 septembre 2006.

### Article 3. Occupation des emplacements

Toute occupation d'un emplacement lors du Marché annuel nécessite une inscription auprès du placier agréé par le Collège des Bourgmestre et Echevins .

Cette inscription constitue une réservation quand elle est faite au plus tard 3 jours calendrier avant le début du Marché annuel (participant réservataire).

Cette demande de réservation doit être sollicitée au placier par écrit. Elle mentionnera les coordonnées exactes (nom, prénom, adresse, email, Gsm/tel) de la personne physique ou morale, la raison sociale de la personne morale et/ou sa dénomination commerciale, la nature et l'objet de l'occupation, la superficie d'occupation souhaitée.

Si l'inscription, se fait le jour du Marché annuel, le participant n'a pas d'emplacement réservé. (participant non –réservataire).

Toute inscription donne lieu à une taxe selon le règlement y relatif.

### Article 4. Attribution des emplacements réservés

§1. Le placier décide souverainement de la répartition des emplacements réservés dans les limites fixées par le règlement.

§2. Nonobstant ce qui précède, dans l'hypothèse où le jour du Marché annuel coïncide avec le premier jour de la fête foraine publique telle que prévue par le règlement relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques, le placier se conformera, dans le cadre de la répartition, au plan d'emplacement établi conformément dans ledit règlement;

§3. Les mètres linéaires situés devant la vitrine d'un commerçant sédentaire sont attribués en priorité à ce commerçant.

Article 5. Horaires et occupation des emplacements

§1. Sauf décision contraire du Collège des Bourgmestre et Echevins, les horaires du Marché annuel sont fixés comme suit :

A partir de 5h45	Placement des participants réservataires
À partir de 7h30	Placement des participants non-réservataires
8h30	Ouverture de la vente
18h00	Fin de la vente et début du rangement des étals

§2. Les participants réservataires s'engagent à occuper leurs emplacements au plus tard à 7h30 le matin de la tenue du Marché annuel.

§3. Après 7h30 , les emplacements restés libres du fait de l'absence du participant réservataire ou du fait de sa non-réservation seront attribués à des participants non-réservataires.

§4. Les véhicules des participants ne servant pas d'étal ou d'échoppe doivent être stationnés hors du champ de foire au plus tard à 8h45.

§5. L'emplacement devra être remis en état de propreté (les déchets seront dans un ou plusieurs sacs poubelles blancs fermés) et quitté pour 20h00 au plus tard.

Article 6. Exigences d'identification

§ 1. Tout participant inscrit doit se munir pour la durée du Marché annuel de la preuve de paiement de la taxe relative à l'emplacement occupé.

§ 2. Tout participant qui exerce une activité ambulante doit pouvoir s'identifier au moyen d'un panneau lisible, placé ostensiblement sur l'étal ou le véhicule, s'il exerce l'activité à partir d'un étal ou d'un véhicule. Ce panneau doit également être installé par les préposés lorsqu'ils travaillent seuls. Le panneau comporte les mentions suivantes :

1. soit le nom, le prénom de la personne qui exerce une activité ambulante en personne physique pour son propre compte ou pour le compte de laquelle ou au service de laquelle l'activité est exercée; soit le nom, le prénom de la personne qui assume la responsabilité journalière de la personne morale ou pour le compte de laquelle ou au service de laquelle l'activité est exercée;
2. la raison sociale de l'entreprise et/ou sa dénomination commerciale;
3. selon le cas, la commune du siège social ou du siège d'exploitation de l'entreprise et si le siège de l'entreprise n'est pas situé en Belgique, le pays et la commune dans lesquels il est situé;
4. le numéro d'inscription à la Banque-Carrefour des Entreprises (ou l'identification qui en tient lieu, lorsque l'entreprise est étrangère).
5. Les marchands ambulants doivent être en possession de leur carte d'ambulants, de leur carte d'identité, de la preuve d'une assurance souscrite couvrant les dommages aux tiers.

§3. Les associations et les organismes qui défendent les intérêts des professionnels visés à l'article 2 § 1<sup>er</sup> 4° du présent règlement doivent s'identifier (dénomination et adresse de leur siège) pendant toute la période de vente.

§4. Les responsables d'actions de vente sans caractère commercial dans un but philanthropique, social, culturel, éducatif, sportif ou de défense de la nature, du monde animal ou de l'artisanat et des produits de terroir visés à l'article 2 §1<sup>er</sup> 6° du présent règlement doivent s'identifier au cours de la vente. Cette identification peut être une inscription, un logo ou un signe distinctif notoire.

CHAPITRE 2 : DISPOSITIONS FINALES

Article 7. Exigences spécifiques aux exploitants d'activités foraines et d'établissements de gastronomie foraine avec ou sans service à table



Par dérogation au présent règlement, les exploitants d'activités foraines et d'établissements de gastronomie foraine (avec ou sans service à table) qui seraient admis à participer au Marché annuel dans le cadre de la fête foraine publique organisée annuellement par la commune au mois de septembre, conformément au règlement relatif aux activités foraines et aux activités ambulantes de gastronomie foraine sur les fêtes foraines publiques et sur le domaine public en dehors des fêtes foraines publiques, seront exclusivement soumis, pour la réservation et l'attribution des emplacements ainsi que pour le paiement des droits d'emplacement, à la procédure prévue par ledit règlement.

Article 8. Entrée en vigueur du présent règlement

Le présent règlement sera transmis aux autorités de Tutelle et entrera en vigueur après avoir été publié conformément aux dispositions de la nouvelle loi communale.

## Onderwerp 1C – 5 : Reglement betreffende de jaarmarkt van Sint-Job.

De Raad,

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, meer bepaald artikel 5, 2°;

Gelet op het koninklijk besluit betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald artikels 6 tot 12;

Gelet op het belastingreglement betreffende het gebruik van standplaatsen op de jaarmarkt van Sint-Job;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Na beraadslaging,

Beslist :

### HOOFDSTUK I : ORGANISATIE VAN DE JAARMARKT

#### Artikel 1. Identificatie van de markt

De gemeente organiseert jaarlijks in september een jaarmarkt op haar grondgebied.

De gemeenteraad geeft aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om elk jaar de plaats en de datum van de markt vast te leggen en eveneens het plan van de markt met het aantal beschikbare standplaatsen, het type en de afmetingen ervan.

#### Artikel 2.

De standplaatsen van de jaarmarkt zijn bestemd voor (geen volledige opsomming):

1. de uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie (al dan niet met bediening aan tafel) zoals bedoeld in het reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten rond kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen;
2. natuurlijke personen of rechtspersonen die een ambulante activiteit uitoefenen die geen kermisgastronomie zonder bediening aan tafel is;
3. sedentaire handelaars, op voorwaarden dat de aangeboden producten en diensten van dezelfde aard zijn als deze die ze gebruikelijk aanbieden in hun winkel en de standplaats door hen persoonlijk wordt gebruikt (onderverhuring aan derden is verboden);
4. ambachtslui, landbouwers, veehouders en producenten die reeds over een toelating beschikken, afkomstig van België of erbuiten, en verenigingen en instellingen die hun belangen verdedigen;
5. particuliere brocanteurs die tweedehandsproducten aanbieden of nieuwe producten die niet werden aangekocht om opnieuw te verkopen;
6. professionele brocanteurs die tweedehandsproducten of nieuwe producten verkopen;
7. verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, het ambacht en de streekproducten, toegelaten overeenkomstig artikel 7 van, het bovenvermelde koninklijk besluit van 24 september 2006;

### Artikel 3. Gebruik van standplaatsen

Voor elk gebruik van een standplaats op de jaarmarkt is een inschrijving vereist bij de marktplaatser, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Deze inschrijving geldt als een reservering indien dit uiterlijk 3 kalenderdagen voor de aanvang van de jaarmarkt is gebeurd (rechthebbende deelnemer).

Deze reservering moet schriftelijk bij de marktplaatser aangevraagd worden. De aanvraag vermeldt de nauwkeurige gegevens (naam, voornaam, adres, e-mail, gsm/tel.) van de natuurlijke persoon of rechtspersoon, de handelsnaam van de rechtspersoon en/of de commerciële benaming, de aard en het onderwerp van de bezetting en de gewenste oppervlakte van de standplaats.

Indien de deelnemer zich de dag van de jaarmarkt inschrijft, beschikt hij niet over een gereserveerde standplaats (niet-rechthebbende deelnemer).

Voor elke inschrijving dient een belasting betaald te worden overeenkomstig het betrokken reglement.

### Artikel 4. Toekenning van de gereserveerde standplaatsen

§1. De marktplaatser beslist op een soevereine manier hoe de gereserveerde plaatsen worden verdeeld, binnen de grenzen die in het reglement zijn vastgelegd.

§2. Ongeacht het voorgaande, in de hypothese dat de dag van de jaarmarkt zou samenvallen met de eerste dag van de openbare kermis zoals voorzien in het reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten rond kermisgastronomie op openbare kermissen, zal de marktplaatser zich voor de verdeling schikken naar het standplaatsenplan, opgesteld overeenkomstig het vermelde reglement.

§3. De strekkende meters voor het uitstalraam van een sedentaire handelaar worden in de eerste plaats toegekend aan deze handelaar.

### Artikel 5. Uren en bezetting van standplaatsen

§1. Behoudens andersluidend beslissing van het college van burgemeester en schepenen zijn de uren van de jaarmarkt als volgt vastgelegd:

Vanaf 5.45 u.	Opstelling van de rechthebbende deelnemers
Vanaf 7.30 u.	Opstelling van de niet-rechthebbende deelnemers
8.30 u.	Start van de verkoop
18 u.	Einde van de verkoop en begin van de afbraak van de kramen

§2. De rechthebbende deelnemers zullen hun standplaatsen uiterlijk om 7.30 u. op de dag van de jaarmarkt bezetten.

§3. Na 7.30 u. worden de vrije plaatsen - door een afwezige rechthebbende deelnemer of het niet reserveren ervan - toegekend aan de niet-rechthebbende deelnemers.

§4. De voertuigen van de deelnemers die niet als kraam of winkel dienen moeten uiterlijk om 8.45 u. het terrein van de markt verlaten hebben.

§5. De standplaats moet na afloop opnieuw proper gemaakt worden (afval moet in één of meerdere gesloten witte vuilniszakken gegooid worden) en uiterlijk om 20 u. verlaten worden.

### Artikel 6. Identificatievereisten

§1. Tijdens de jaarmarkt moet elke ingeschreven deelnemer het betalingsbewijs van de belasting betreffende de bezette standplaats bij zich hebben.

§2. Elke deelnemer die een ambulante activiteit uitoefent moet zich identificeren middels een leesbaar bord, zichtbaar opgesteld op het kraam of het voertuig indien hij de activiteit uitoefent vanuit een kraam of een voertuig. Deze borden moeten eveneens opgesteld worden door de aangestelden indien ze alleen werken. Op het bord staat het volgende:

1. ofwel de naam en de voornaam van de persoon die de ambulante activiteit uitoefent als natuurlijke persoon voor eigen rekening of voor rekening van degene of de dienst waarvoor de activiteit wordt uitgeoefend; ofwel de naam en de voornaam van de persoon die verantwoordelijk is voor het dagelijks beheer van de rechtspersoon of voor rekening van degene of de dienst waarvoor de activiteit wordt uitgeoefend;
2. de handelsnaam van de onderneming en/of de commerciële benaming ervan;

3. naargelang het geval de gemeente van de maatschappelijke zetel of de bedrijfszetel van de onderneming en indien de zetel van de onderneming zich niet in België bevindt, het land en de gemeente waarin deze gelegen is;
4. het inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een als zodanig geldende identificatie indien het een buitenlandse onderneming betreft);
5. De ambulante handelaars moeten beschikken over hun vergunning voor ambulante handel, hun identiteitskaart en het betalingsbewijs van een verzekering die schade aan derden dekt.

§3. De verenigingen en instellingen die de belangen verdedigen van de vaklui, bedoeld in artikel 2, § 1 4° van het onderhavige reglement, moeten zich gedurende de hele verkoopperiode identificeren (benaming en adres van hun zetel).

§4. De verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of ter verdediging van de natuur, de dierenwereld, het ambacht en de streekproducten, bedoeld in artikel 2 §1 6° van het onderhavige reglement, moeten zich gedurende de verkoopperiode identificeren). Deze identificatie kan een inscriptie, een logo of een algemeen bekend onderscheidend teken zijn.

## HOOFDSTUK 2 : EINDBEPALINGEN

Artikel 7. Specifieke vereisten voor de uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie (al dan niet met bediening aan tafel)

In afwijking van het onderhavige reglement zijn de uitbaters van kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie (al dan niet met bediening aan tafel) die toegelaten zijn om deel te nemen aan de jaarmarkt in het kader van de openbare kermis, jaarlijks georganiseerd door de gemeente in de maand september, overeenkomstig het reglement betreffende de kermisactiviteiten en ambulante activiteiten rond kermisgastronomie op openbare kermissen en op het openbaar domein buiten de openbare kermissen, exclusief onderworpen, voor wat betreft de reservering en de toekenning van standplaatsen en de betaling van de standplaatsrechten, aan de procedure, voorzien door het vermelde reglement.

Artikel 8. Inwerkingtreding van het onderhavige reglement

Het onderhavige reglement zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid en wordt van kracht na de publicatie ervan overeenkomstig de bepalingen van de nieuwe gemeentewet.

## **Objet 2A - 1 : Personnel des services de soins et d'assistance.- Extension de la Crèche de Saint-Job.- Modification du cadre du personnel.**

Le Conseil,

Vu les travaux d'extension des locaux de la crèche de Saint Job ;

Vu que la capacité d'accueil de la crèche permet d'accueillir dix enfants supplémentaires;

Vu que les exigences de l'O.N.E. en matière d'encadrement dans les crèches impose une puéricultrice pour sept enfants et deux dès que ce nombre est dépassé;

Attendu qu'il y a dès lors lieu de modifier le cadre du personnel ;

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale ;

Vu le protocole d'accord obtenu en séance du Comité Particulier de Négociation du 4 juin 2012 ;

Vu l'ordonnance du Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 mai 1998, organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 16 juillet 1998, relatif à la transmission au Gouvernement des actes des autorités communales en vue de l'exercice de la tutelle administrative;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide, à l'unanimité, de modifier le cadre pour la crèche de Saint Job en y ajoutant deux puéricultrices à temps plein,

Cadre de Soins et Assistance modifié pour la crèche de Saint Job

- 1 secrétaire technique-chef (infirmière dirigeante) temps plein,
- 1 secrétaire technique (infirmière sociale (ou équivalent)) temps plein,
- 1 puéricultrice responsable,
- 10 puéricultrices,

Une expédition de la présente délibération sera transmise au Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale, pour approbation.

**Onderwerp 2A - 1 : Personeel van de verzorgings- en bijstandsdiensten.- Uitbreiding van het kinderdagverblijf Sint-Job.- Wijziging van het kader van het personeel.**

De Raad,

Gelet op de werken voor de uitbreiding van de lokalen van het kinderdagverblijf Sint-Job;

Aangezien het kinderdagverblijf hierdoor tien bijkomende kinderen zal kunnen opvangen;

Aangezien de vereisten van de ONE inzake de omkadering in de kinderdagverblijven bepalen dat er één kinderverzorgster voor zeven kinderen moet zijn en twee zodra dit aantal wordt overschreden;

Aangezien het kader van het personeel aldus gewijzigd moet worden;

Gelet op artikels 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het protocolakkoord, afgesloten in zitting van het Bijzonder Onderhandelingscomité van 4 juni 2012;

Gelet op de ordonnantie van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998, betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Beslist eenparig het kader van het kinderdagverblijf Sint-Job te wijzigen door twee voltijdse kinderverzorgsters toe te voegen.

Gewijzigd kader van de verzorgings- en bijstandsdiensten voor het kinderdagverblijf Sint-Job:

- 1 voltijdse technisch hoofdsecretaris (leidend verpleegster),
- 1 voltijds technisch secretaris (sociale verpleegster (of gelijkwaardig)),
- 1 verantwoordelijke kinderverzorgster,
- 10 kinderverzorgsters

Een afschrift van de onderhavige beraadslaging zal ter goedkeuring naar de minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gestuurd worden.

Objet : 2 D – 1 : **Fabriques d'église catholiques.- Comptes de 2011.- Avis.**

Le Conseil,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809;

Vu l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale portant modification dudit décret ;

Vu les articles 6 et 18 de la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes;

Attendu que les comptes pour 2011 qui ont été transmis par les administrations fabriennes se clôturent comme suit :

FABRIQUES D'EGLISE	COMPTES		
	EN EXCEDENT	EN DEFICIT	REMARQUES
Précieux-Sang	1.218,58	-	-
Saint-Augustin	9.360,53	-	-

Décide d'émettre un avis favorable à l'approbation par l'autorité de Tutelle des comptes 2011 des administrations fabriennes.

Onderwerp: 2D – 1 : **Katholieke kerkfabrieken.- Rekeningen voor 2011.- Advies.** #

De Raad,

Gelet op het Keizerlijk Decreet van 30 december 1809;

Gelet op de Ordonnantie van 19 februari 2004 van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot wijziging van het desbetreffend decreet;

Gelet op artikelen 6 en 18 van de Wet van 4 maart 1870 op het Tijdelijke der Erediensten;

Aangezien de rekeningen voor 2011 die ons door de godsdienstige besturen overgemaakt werden zich als volgt afsluiten:

KERKFABRIEKEN	REKENINGEN		
	IN OVERSCHRIJDING	TEKORT	OPMERKINGEN
Kostbaar Bloed	1.218,58	-	-
Sint-Augustinus	9.360,53	-	-

Beslist een gunstig advies uit te brengen met betrekking tot de door de voogdijoverheid goed te keuren rekeningen voor 2011 van de godsdienstige besturen.

Objet: 2 D - 2 : **Communauté israélite Chaaré Tzion.- Budget de 2012 .- Avis,**

Le Conseil,

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809;

Vu l'ordonnance du 19 février 2004 du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale portant modification dudit décret ;

Vu les articles 6 et 18 de la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes;

Attendu que le budget de 2012 qui a été transmis par la communauté israélite Chaaré Tzion se clôture en équilibre sans aucune intervention communale (cf. tableau, ci-joint);

Décide d'émettre un avis favorable à l'approbation par l'autorité de Tutelle du budget 2012 de la communauté israélite Chaaré Tzion.

Onderwerp : 2D – 2 : **Israëlitische gemeenschap Chaaré TZION.- Begroting van 2012.- Advies.**

De Raad,

Gelet op het Decreet van 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken;

Gelet op de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 februari 2004 tot wijziging van desbetreffend decreet;

Gelet op artikelen 1 en 18 van de Wet van 4 maart 1870 op het Tijdelijke der Erediensten;

Aangezien de begroting voor het dienstjaar van 2012 zich in evenwicht afsluit zonder enkele gewone gemeentelijke tussenkomst (zie tabel in bijlage);

Beslist een gunstig advies uit te brengen met betrekking tot de door de voorgedijoverheid goed te keuren begroting voor 2012 van de Israëlitische gemeenschap Chaaré Tzion.

Objet 2D – 3 : **"Les Amis de la Morale Laïque".- Subside de fonctionnement pour 2012.**

Le Conseil,

Vu le courrier du 8 avril 2012 par lequel «Les Amis de la Morale Laïque d'Uccle» ont introduit une demande de subside;

Attendu que leur budget 2012 est présenté avec un mali de 500 €;

Vu que les dispositions de l'article 255, § 9 de la nouvelle loi communale relatif au secours aux fabriques d'église (les communautés laïques y étant assimilées) en cas d'insuffisance constatée de moyens et de l'article 92 du Décret Impérial de 1809 sont d'application;

Attendu qu'un crédit de 500 € a été prévu à l'article 790/332-02/301 du budget communal 2012;

Attendu que le disponible s'élève à 500 €,

Décide de marquer son accord sur l'octroi du subside pour un montant de 500 € et d'engager cette somme à l'article 790/332-02/301 du budget communal 2012.

Onderwerp: 2D – 3 : **"Les Amis de la Morale Laïque d'Uccle".- Werkingstoelage voor 2012.**

De Raad,

Aangezien "Les Amis de la Morale Laïque d'Uccle", in een briefwisseling van 8 april 2012, een aanvraag om subsidie ingediend hebben;

Aangezien hun begroting 2012 met een tekort van 500 € voorgelegd is;

Gelet op de bepalingen van artikel 255 § 9 van de Nieuwe Gemeentewet betreffende de steun die aan de kerkfabrieken (de lekinggemeenschappen hieraan gelijkgesteld zijnde) verleend wordt in geval van vaststelling van een tekort aan middelen en gezien dat het artikel 92 van het Keizerlijk Decreet van 1809 van toepassing is;

Aangezien een krediet voor 500 € onder artikel 790/332-02/301 van de gemeentelijke begroting 2012 werd voorzien;

Aangezien 500 € beschikbaar zijn;

Beslist zijn akkoord te geven over de toekenning van een toelage voor een bedrag van 500 € en deze som onder artikel 790/332-02/301 van de gemeentelijke begroting 2012, in te schrijven.

- Mme Fraiteur entre en séance –  
- Mevr Fraiteur komt de zitting binnen -

**3 – 1 A.S.B.L. A.I.S.U.- Compte de résultats, bilan et rapport d'activités pour l'exercice 2011.**

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** propose l'adoption des comptes, tout en demandant à l'A.I.S.U. non seulement de tout mettre en œuvre pour procéder au recouvrement des arriérés de loyers et de charges mais aussi de veiller à ce que les écritures de l'année prochaine soient conformes à un modèle plus classique évitant la globalisation de l'ensemble des arriérés, de manière à ce que la lecture en soit facilitée.

**M./de h. Cohen** s'étonne que Mme l'Echevin Dupuis demande à l'A.I.S.U. de fournir un effort alors que depuis trois ans, il attire son attention sur le problème des créances irrécouvrables de l'A.I.S.U. et que chaque année, Mme l'Echevin Dupuis renouvelle la même promesse sans qu'elle aboutisse à un résultat.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique que dans les comptes 2011, l'A.I.S.U. a globalisé l'entièreté de toutes les factures dues par les locataires. L'inscription de l'entièreté de ces arriérés dans les créances douteuses crée évidemment un déséquilibre au niveau global. Si l'Agence ne l'avait pas fait, il est probable qu'elle ne serait pas en déficit. Cela peut jeter le doute sur la qualité de recouvrabilité de ces créances. C'est pour qu'il n'y ait pas de doute à ce sujet que Mme l'Echevin Dupuis présente sa suggestion.

**M./de h. Cohen** demande à qui est destinée l'indemnité de bénévolat.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répond que, selon la législation sur le bénévolat, l'indemnité de bénévolat est utilisée par les membres du Comité exécutif pour couvrir leurs frais. Il n'y a pas d'autres types de rémunération. En 2010, ils avaient, dans un grand geste de générosité, décidé de renoncer à ces indemnités mais en 2011, ils les ont récupérées.

Si le chiffre mentionné dépasse en réalité le montant possible pour 3 personnes en un an, c'est parce qu'il correspond à l'indemnisation de 3 personnes sur une période d'un an et 9 mois. C'est parfaitement correct et il n'y a aucun problème d'ordre comptable.

**M./de h. Wyngaard** pense que Mme l'Echevin Dupuis prend ses distances par rapport à la gestion de cette A.S.B.L., quoiqu'elle soit présidée par une personne appartenant à sa formation politique. De plus, il souhaiterait obtenir des éclaircissements sur les causes des arriérés de loyers, qui ont tendance à s'accumuler sur les trois dernières années. Ceux-ci sont-ils effectivement dus pour l'essentiel à un manque de moyens humains au sein de l'A.I.S.U.?

**Mme l'Echevin/Mevr. de schepen Dupuis** reconnaît vouloir prendre ses distances par rapport au procédé qui consiste à globaliser les arriérés de loyers. Selon elle, cette procédure comptable conduit à gonfler anormalement un certain nombre de dettes et provoque des réflexions difficiles et inopportunes. Les responsables de l'A.S.B.L. affirment qu'ils ne sont pas en déficit de personnel mais dans un processus de changement. Ils ont perdu les services de leur comptable principale suite à sa mise à la pension mais ont acquis un logiciel de gestion. Un directeur devrait être engagé. Sur base des informations du Conseil d'administration, les comptes ont été entérinés de bonne foi et à juste titre car le comptable attiré de toutes les associations communales et le réviseur d'entreprise les ont également avalisés. Ce n'est donc pas un problème de comptabilité mais un problème de choix.

**Mme/Mevr Delvoye** a lu avec surprise dans le rapport d'activités, l'énumération des tâches à accomplir par l'équipe de trois personnes qui gère l'A.I.S.U. Par exemple, ces personnes ont pour mission d'inspecter deux fois par an 111 logements. Cela représente un total de 222 visites réparties sur plusieurs communes, ce qui signifie que 222 rapports seront rédigés. Si on retire les 20 jours de vacances des 250 jours ouvrables, on aboutit à une moyenne de 2 visites et 2 rapports par jour. En conclusion, la personne désignée à cette tâche, pour autant qu'elle ne soit pas malade, est donc occupée à temps plein par cette responsabilité et est bien évidemment submergée. Il a été dit que l'échevinat de Mme Dupuis mettrait à disposition un agent de niveau A pour remplacer le pensionné mais rien n'a été fait. C'est dommage car l'A.I.S.U. est un outil extraordinaire.

La Région bruxelloise l'a d'ailleurs contactée pour obtenir son logiciel de gestion, qui a de surcroît été amélioré pour devenir le logiciel de gestion des A.I.S. bruxelloises. Mme Delvoye pense que le personnel de l'A.I.S.U. travaille bien mais est trop sollicité.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique que cinq personnes épaulées par les trois membres de l'Exécutif se dévouent pour faire fonctionner le système. A part cela, les locataires ne s'enrichissent pas et la question des arriérés n'est donc pas choquante. La présentation des comptes est le seul élément qui peut être discuté. De ce point de vue, on peut suspecter que le déficit a été trop mis en évidence alors qu'il n'existe pas. Mais il n'y a pas lieu de revoir ces comptes car, si on peut penser ce que l'on veut sur la gestion, ce n'est pas ce qui est maintenant soumis au Conseil. Mme l'Echevin Dupuis propose d'adopter ces comptes moyennant les précisions qui seront transmises à l'Agence, à savoir que le procédé de présentation douteux ne doit pas être reproduit. L'A.I.S.U. doit cependant s'efforcer de récupérer les arriérés, ce qui est d'autant plus difficile qu'elle les a inscrits en créances irrécupérables.

**M./de h. Fuld** rappelle que le logement a toujours été une priorité pour son parti. Avec le défi du boum démographique dans toutes les communes bruxelloises, il faudra faire face à une demande de logements de plus en plus importante. Par ailleurs, les prix des logements dans la région bruxelloise sont de plus en plus prohibitifs et plus particulièrement à Uccle. En effet, Uccle fait partie du top 3 des communes les plus chères. Cette augmentation du coût du logement se conjugue avec une faible croissance du pouvoir d'achat des ménages. La part du loyer dans le budget des ménages ne cesse d'augmenter et trop peu de réalisations sont arrivées à maturité au cours de ces dernières années. Il faudra diversifier l'offre pour répondre à l'attente des familles uccloises. Le rôle de la Commune en matière de logement est primordial.

Elle est en effet susceptible de rénover et de mettre à disposition de nouveaux logements pour tous, d'instaurer une mixité sociale dans les logements et d'en faciliter l'accès aux personnes les plus vulnérables. Pendant cette dernière mandature, plusieurs de nos demandes ont été rencontrées et en particulier, une croissance du parc locatif en gestion des moyens de l'Agence immobilière sociale. Cette année, il y a eu 9 créations nouvelles par rapport à l'année précédente. Concernant les comptes de l'A.S.B.L., les échanges entre les conseillers et Mme l'Echevin Dupuis ont porté sur le déficit d'environ 10.000 € enregistré pour l'année 2011. Il faut revenir sur les explications fournies afin d'éviter tout malentendu avec l'Exécutif et le Conseil d'administration. Le premier point qu'il convient de souligner est le fait que les indemnités de bénévolat qui ont été instaurées sont indiquées dans des dettes à court terme. En d'autres termes, contrairement à ce qui a été dit, ces indemnités n'ont pas été touchées. L'A.I.S.U. a pu considérablement augmenter son parc de logements mais il est certain que, vu les logements locatifs prévus dans la réglementation régionale, les logements mis à disposition ne peuvent être de premier niveau. Si les A.I.S. ont leurs partisans, il reste difficile de trouver des candidats propriétaires. Mais il serait erroné de conclure qu'à Uccle, les logements sont de mauvaise qualité et que les dépenses liées aux travaux sont plus élevées qu'ailleurs. Ce phénomène est malheureusement connu dans toutes les sociétés de logement. Les travaux ne sont entrepris que lorsque le propriétaire, après mise en location, doit faire face à de gros frais d'entretien (fuites d'origines diverses, remplacement de brûleurs, ...). Le locataire, ne pouvant faire face à sa dette locative et sachant qu'il devra quitter les lieux par décision judiciaire, commet des déprédations au bien. Il est clair que si le bien ne répond plus aux normes de sécurité, il ne sera pas pris en considération par l'A.I.S.U. Certains conseillers se sont étonnés du manque de distinction sur ce type de créance douteuse. La loi ne prévoit pas de définition et il appartient au Conseil d'administration d'établir sa propre définition. M. Fuld suggère de se référer à ce qui est prévu dans les sociétés de logements sociaux car chaque élément (créances douteuses, mises en irrécouvrable, R.D.V.) a sa propre définition. On aurait un point de repère cohérent et sans discussion puisque, actuellement, on n'en dispose pas au sein de l'A.I.S.U. Plus les locataires s'endettent, moins ils seront en mesure de rembourser.



Changer les règles d'accès au logement ne servira à rien pour la bonne et simple raison que les personnes dont la situation est fragile ou qui subissent du jour au lendemain des revers de fortune peuvent se retrouver dans l'impossibilité de régler les sommes dues. Les notions de réduction de valeur doivent être réévaluées. Il est certain que les pertes irrécouvrables ne sont jamais payées. La question du personnel est délicate. Il apparaît certainement qu'un personnel de qualité et de quantité doit assurer la gestion de cette A.S.B.L. D'autre part, il y a lieu de garantir un équilibre des comptes. Il est évident que si une nouvelle personne doit être engagée, c'est un frais récurrent pour lequel il convient de trouver une recette récurrente. Actuellement, il est impossible de le faire à cause des comptes qui ne permettent pas d'engager quelqu'un. Depuis 2009, le personnel en place n'est plus suffisant vu que l'employé pensionné n'a été remplacé qu'épisodiquement et partiellement. La Commune d'Uccle a prévu un subside ainsi qu'une mise à disposition d'un membre du personnel à temps plein. Cette situation a conduit à d'importantes difficultés de gestion de l'A.S.B.L., auxquelles le Conseil d'administration de l'A.I.S.U. a répondu récemment après avoir vainement tenté de renégocier le transfert de cette personne.

Le Conseil d'administration a finalement fait appel à deux "articles 60" administratifs disposant des formations requises afin de ne pas charger davantage les comptes de l'A.S.B.L. Le Conseil d'administration a acheté un logiciel pour pallier ce manque de personnel récurrent. Le pourcentage des sommes douteuses par rapport à l'ensemble de ce qui est payé par les locataires représente 9,1%.

C'est exactement le même chiffre que celui de la Société ucloise du Logement. Le pourcentage des loyers et de toutes les sommes en retard est le même pour la même période ... Bien que le problème ne soit pas si grave, il y a lieu de surveiller la situation et de veiller à ce que tout ce qui est mis en attente soit payé. Des améliorations doivent être apportées en matière de personnel.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique que les comptes 2011, qui incluent le traitement de la comptable partie en mai 2012, seraient en équilibre si la présentation n'avait pas été faite en globalisant l'ensemble des arriérés. Il faudrait réengager une personne à charge de l'A.S.B.L. mais cette dernière ne le souhaite pas et préfère recourir à des "article 60" suivant son habitude car il y a toujours eu dans cette A.S.B.L. des "article 60" pour accomplir des tâches d'exécution. Mme l'Echevin Dupuis maintient que le déficit créé est artificiel.

**M./de h. Wyngaard** précise qu'une personne, détachée du service Logement pour renforcer l'Agence immobilière sociale, était censée remplacer un agent à mi-temps qui depuis n'est plus actif. Il est tout à fait illusoire de dire que l'A.I.S. doit engager des personnes à temps plein. L'A.I.S. n'a pas les moyens d'engager un directeur à temps plein.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répond que l'A.I.S. avait déjà une personne à temps plein et que son départ à la pension a probablement provoqué les difficultés de collationnement ou de collecte des données retrouvées dans le compte 2011. Le Collège a offert un mi-temps pour remplacer un détachement de personnel effectué auprès de l'A.I.S.U. mais M. Cochez, administrateur-délégué de l'A.I.S.U., a refusé cette personne car il préférerait son logiciel. L'A.I.S. va financer cela en remplaçant la personne qui était déjà en fonction avec une augmentation de la subvention tant régionale que communale.

**M./de h. De Bock** rappelle que les comptes ont été présentés avec un déficit de 20.000 €. Le problème des arriérés de loyers est récurrent. L'année passée, ce déficit a été compensé par une hausse de subsides puisque 20.000 € de subsides communaux ainsi qu'une petite hausse du subside régional ont été accordés à la Commune. Cette année, Mme l'Echevin Dupuis propose une réduction de valeur de 55.000 € mais cela entraîne des créances douteuses. Le suivi de ces créances devrait être indiqué dans le rapport d'activités. En tant qu'Echevin de Tutelle, Mme Dupuis doit mettre l'accent sur ce recouvrement. Il faut surveiller cela dès le premier mois de retard pour une question d'équité sociale avant tout. Bien que les loyers soient relativement bas, ils semblent élevés car les logements sont localisés à Uccle. Avec un subside régional et communal de 300.000 €, on peut compter 250 € par mois d'interventions dans ces logements.

C'est le plus mauvais rapport de la Région bruxelloise. Il faudrait injecter de l'argent public de façon profitable, afin qu'une véritable solidarité puisse s'établir. Ceux qui ne paient pas devraient être dirigés vers une autre forme de logement car on ne peut pas se payer le luxe d'intervenir en amont sur le subside et de mettre deux ans plus tard les arriérés de loyers sur des créances douteuses.

**Mme l'Echevin Dupuis** précise qu'il serait incongru pour elle d'exercer la fonction d'Echevin de Tutelle dans ce système sans témoigner un minimum de confiance envers les gens qui doivent le mettre en œuvre.

**M. Hayette** croit que les responsabilités dans la situation actuelle sont partagées. Il est important de se demander pourquoi les déficits se creusent. Il n'est pas facile pour des bénévoles de consacrer le temps nécessaire dans une structure amenée à gérer plus de 100 logements. Elle gagnerait à opter pour une approche plus professionnelle. Il faut se garder de juger l'investissement en temps et en énergie tant la demande dépasse l'offre. Les prévisions économiques sont mauvaises et la Commune d'Uccle aura des choix à faire si elle veut conserver les qualités des services qu'elle rend aux Ucclois.

En raison du défi démographique, l'emploi, le revenu des ménages ainsi que le logement risquent de se retrouver au centre des préoccupations de beaucoup de familles. L'A.I.S.U. présente l'avantage de s'inscrire dans l'optique de la rénovation. Elle n'attend aucun permis de bâtir, n'empêche ni les espaces verts ni les arbres de pousser et offre une possibilité aux plus modestes de se loger. A ce stade, il faut se demander si les 120 logements représentent la taille critique par rapport à la structure de management actuel. Dans l'affirmative, on doit la faire fonctionner.

Le Collège en a fait une structure performante et n'a pas ménagé ses efforts de subsides. Il serait hasardeux de pronostiquer l'évolution financière alors qu'il s'agit d'un secteur social. Par contre, si les subsides ne devaient pas être suffisants au regard de la situation économique, il faudrait se demander comment et jusqu'où minimiser les coûts. Le choix des directeurs a été évoqué en Commission communale. Est-ce la bonne solution? L'A.S.B.L. en a-t-elle les moyens? Le marché de l'emploi permettra-t-il de trouver la personne compétente et désireuse de s'investir dans un travail social à des conditions moins attrayantes que dans le secteur privé? Toutes ces questions mériteraient certainement un investissement en temps, en énergie de la part de tous les acteurs et de tous les volontaires de ce remarquable outil de promotion sociale. M. Hayette propose de créer un guichet unique pour l'ordre des logements proposés par la Commune d'Uccle, pour améliorer la diffusion de l'information concernant le rôle de la Commune et des différents opérateurs communaux en matière de logement ou aussi pour coordonner le rôle de chacun dans ce secteur. Il faut continuer à apporter le soutien à l'A.I.S.U. qui fait un travail remarquable. Il faut tenir à jour le cadastre des logements communaux et du C.P.A.S., lutter contre l'insalubrité en faisant respecter les normes établies par le code bruxellois et encourager la création de nouveaux types d'habitat.

**- M. Brotchi quitte la séance –**

**- de h. Brotchi verlaat de zitting -**

**- M. l'Echevin Dilliès, M. Toussaint, Mme Delwart et Mme l'Echevin Gol-Lescot sortent –**

**- de h. schepen Dilliès, de h. Toussaint, Mevr. Delwart en Mevr. de schepen Gol-Lescot verlaten de zaal -**

**M./de h. Cohen** ne comprend pas comment on a financé ce poste de directeur.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répète que dans cette association, une dame, qui était cheville ouvrière, est partie à la pension. Avec le traitement versé à cette dame par cette A.S.B.L., peut-être un peu augmenté puisque les subventions ont augmenté, il y a parfaitement moyen d'engager une personne qui ne soit pas un "article 60"! Mme l'Echevin Dupuis répète en outre qu'elle n'approuve pas le procédé qui consiste à inscrire dans la comptabilité l'ensemble des créances en les déclarant douteuses. Cette méthode lui paraît en effet dangereuse, quoiqu'elle ait été validée par la comptable, le Conseil d'administration et le réviseur d'entreprises.

**M. le Président/de h. Voorzitter** pense que l'A.I.S.U. est un outil fantastique qui compense la rigueur excessive des sociétés de logements, dont la gestion est aberrante. Lorsque des gens doivent attendre dix ans pour obtenir un logement social, il est en effet légitime de s'interroger sur la pertinence du système. La politique menée au niveau communal constitue une petite compensation à ce système, à condition que la gestion soit efficiente. Car dans le cas contraire, cela produirait des déficits importants pour lesquels la seule solution consisterait à réduire le nombre de logements, parce qu'en cas de situation financière difficile, les logements sont moins bien entretenus et le public qui les occupe a tendance à moins les respecter. De toute évidence, une analyse profonde serait nécessaire.

Objet 3 –1 : **asbl A.I.S.U. - Comptes et rapport d'activité 2011.**

Le Conseil,

Vu que l'asbl A.I.S.U. a été constituée par le Conseil communal en date du 17 mars 1999;

Attendu que cette asbl présente son compte de résultats, bilan et rapport d'activité 2011, arrêté par l'Assemblée Générale en séance du 7 juin 2012;

Prend pour information le compte de résultats, le bilan et le rapport d'activité 2011 de l'asbl A.I.S.U.

Onderwerp 3 – 1 : **V.Z.W. S.W.U..Rekeningen en jaarverslag 2011.**

De Raad,

Gezien de V.Z.W. S.W.U. door de Gemeenteraad, in zitting van 17 maart 1999, werd opgericht ;

Aangezien dat deze V.Z.W. haar balans, resultatenrekening en jaarverslag 2011, vastgesteld door de Algemene Vergadering in zitting van 7 juni 2012, voorstelt;

Neemt kennis van de resultatenrekening, balans, en jaarverslag 2011 van de V.Z.W. S.W.U.

- **M. de Le Hoye** entre en séance – de **h. de Le Hoye** komt de zitting binnen -

- **M. Toussaint** rentre – de **h. Toussaint** komt de zaal binnen

- **M. de Halleux** sort – de **h. de Halleux** verlaat de zaal -

Objet 3 - 2 : **A.S.B.L. Animation Prévention Socio-culturelle.– Bilan et Compte de Résultats 2011.**

Le Conseil,

Vu que l'a.s.b.l. Animation Prévention Socio-culturelle a été constituée par le Conseil communal en date du 27 juin 1991 ;

Attendu que cette a.s.b.l. présente son bilan et compte de résultats 2011 arrêté par l'Assemblée Générale en séance du 29 mai 2012 ;

Vu le programme établi par cette a.s.b.l. ;

Décide d'approuver le bilan et compte de résultats 2011 de l'a.s.b.l. Animation Prévention Socio-culturelle.

Onderwerp 3 - 2 : **V.Z.W. Animatie Socio-culturele Preventie.– Balans en Resultatenrekening 2011.**

De Raad,

Gezien de v.z.w. Animatie Socio-culturele Preventie door de gemeenteraad werd opgericht in zitting van 27 juni 1991 ;

Gehoord dat deze v.z.w. haar balans en resultatenrekening voor 2011 door de Algemene Vergadering vastgelegd in zitting van 29 mei 2012, voorstelt ;

Gezien het programma opgesteld door de v.z.w. ;

Beslist de balans en resultatenrekening voor 2011 van de v.z.w. Animatie Socio-culturele Preventie goed te keuren.

**Objet 3 – 3 : Régie foncière.- Immeuble sis rue de l'Etoile, 2.- Rez commercial.- Modification des conditions de location.**

Le Conseil,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 232 de la nouvelle loi communale relatif à la fixation des conditions de location des propriétés de la commune;

Vu la décision du Conseil communal du 21 décembre 1999 fixant les conditions de location;

Attendu qu'à l'époque le service a déjà connu des difficultés à trouver un locataire;

Attendu que le locataire désigné n'a jamais réellement respecté ses obligations (loyers impayés, sous-locations non autorisées), ce dossier ayant été mis en contentieux courant 2009;

Attendu qu'un premier appel à candidature a été mené en septembre 2010 et qu'une seule personne a confirmé son intérêt pour cette location et s'est ensuite désistée;

Attendu qu'un deuxième appel à candidature a eu lieu en avril 2012 pour lequel une seule personne a maintenu sa candidature;

Attendu que le loyer avait été fixé à l'époque par l'Assemblée à 30.000 FB, ce qui correspond, après indexations successives, à un montant de 910 €;

Attendu que non seulement le local en question propose une superficie limitée (33 m<sup>2</sup>) et ne dispose d'aucun espace de stockage mais aussi que des travaux importants au carrefour Stalle/Neerstalle/Etoile étalés sur une longue période vont sensiblement diminuer la fréquentation des commerces locaux;

Considérant qu'il serait opportun de revoir le montant du loyer à la baisse;

Sur proposition du Collège échevinal,

Fixe les conditions de location comme suit :

- Bail commercial de 9 ans;

- Loyer mensuel de 700 €;

Approuve le projet de bail commercial, reprenant les conditions ci-dessus.

**Onderwerp 3 - 3: Gebouw in de Sterstraat 2 - Commerciële benedenverdieping.- Wijziging van de huurvoorwaarden.**

De Raad,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 232 van de nieuwe gemeentewet betreffende de vastlegging van de huurvoorwaarden van gemeente-eigendommen;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 21 december 1999 tot vastlegging van de huurvoorwaarden;

Aangezien de dienst in die tijd reeds moeilijkheden had om een huurder te vinden;

Aangezien de aangeduide huurder zijn verplichtingen nooit echt heeft gerespecteerd (onbetaalde huur, verboden onderverhuringen) en er in de loop van 2009 een geschillendossier werd geopend;

Aangezien er tijdens de eerste oproep tot kandidaten in september 2010 één persoon interesse had om te huren en hij daarna zijn kandidatuur heeft ingetrokken;

Aangezien één enkele persoon zijn kandidatuur heeft ingediend ingevolge de tweede oproep tot kandidaten die plaatsvond in april 2012;

Aangezien de huur in die tijd door de vergadering werd vastgelegd op 30.000 BF, hetgeen na opeenvolgende indexaties overeenkomt met € 910;

Aangezien het betrokken lokaal een beperkte oppervlakte heeft (33 m<sup>2</sup>) met geen enkele opslagplaats en het aantal bezoeken aan de lokale handelaars gevoelig zal dalen omwille van belangrijke werkzaamheden op het kruispunt Stallestaat/Neerstallesteenweg/Sterstraat gedurende een langere periode;

Overwegende dat het gepast zou zijn het huurbedrag te verminderen;

Op voorstel van het schepencollege,

Legt de volgende huurvoorwaarden vast:

- Handelshuurovereenkomst van 9 jaar

- Maandelijkse huur van € 700

Verleent zijn goedkeuring aan het ontwerp van de handelshuurovereenkomst dat de bovenvermelde voorwaarden bevat.

**- M. de Le Hoye sort et M. l'Echevin Dilliès rentre –**

**- de h. de Le Hoye verlaat de zaal en de h. schepen Dilliès komt de zaal binnen-**

**Objet 3 – 4 Régie Foncière.- Construction de six logements, rue Pierre de Puysseleer.- Procédure de relance du chantier.- Approbation du mode de passation du marché, de l'estimation de la dépense, de l'adaptation du budget ainsi que du mode de financement de la dépense.**

**M./de h. Desmet** demande comment la somme de 1.100.000 € est ventilée pour la reprise par un nouvel adjudicataire des travaux. Que couvrirait cette importante somme? De plus, Technotra était le seul candidat. On espère recontacter des firmes qui ont sans doute refusé de prendre ce chantier dans le passé. Pourquoi pourrait-on espérer qu'elles changent leur point de vue initial?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répond que cette somme couvrirait l'ensemble de la poursuite des travaux. Concernant la deuxième question, l'entreprise Technotra était la moins disante et a donc été désignée selon les conditions du marché. Ceci dit, toutes ces firmes sont susceptibles de reprendre ce marché et il y en a même d'autres qui ont été ajoutées au fur et à mesure sur la liste. Ce secteur n'est pas très en forme et on lui rend donc un bon service. On a bon espoir de voir les travaux reprendre.

**Objet 3 – 4 : Régie foncière.- Construction de six logements, rue Pierre de Puysseleer.- Procédure de relance du chantier.- Approbation du mode de passation du marché, de l'estimation de la dépense, de l'adaptation du budget ainsi que du mode de financement de la dépense.**

Le Conseil,

Attendu qu'en séance du 5 avril 2011, le Collège échevinal désignait l'entreprise TECHNOTRA S.A. de 1082 Bruxelles, seul soumissionnaire, comme adjudicataire des travaux de construction de six logements, rue Pierre de Puysseleer, 53, 55 et 57;

Qu'un budget de 1.500.000,00 € était engagé pour couvrir le montant des travaux, la révision et d'éventuels imprévus en cours d'exécution;

Attendu que l'adjudicataire, en difficulté financière, est en réorganisation financière depuis le 30 mars 2012;

Que malgré ses efforts, le dépôt de bilan est imminent;

Etant donné que les travaux sont à l'arrêt depuis le début du mois de mai;

Que le chantier n'est pas encore sous toit et les tranchées de terrassements ne sont pas remblayées;

Que cette situation est potentiellement dangereuse pour le public, le bâtiment et le terrain voisin à moitié éventré par la tranchée ouverte;

Que face à cette situation de faillite de l'adjudicataire et afin d'assurer la remise en route du chantier dans un délai raisonnable, le Collège échevinal, en séance du 29 mai 2012, a marqué son accord sur la résiliation à l'amiable du contrat et a accordé à l'entrepreneur la réception provisoire partielle des travaux exécutés;

Attendu qu'un dossier technique, rectifié en fonction des travaux déjà réalisés, a été établi par l'architecte pour la relance du chantier;

Que le coût de reprise des travaux par un nouvel adjudicataire est estimé à 1.100.000,00 €, T.V.A. réduite à 6 %, comprise;

Qu'il est prudent de prévoir une réserve pour faire face à la révision et aux imprévus, ce qui porte le budget à 1.350.000,00 €;

Que le solde du budget initial du projet devra dès lors être complété par voie de modification budgétaire, pour un montant de 200.000,00 €;

Que le mode de financement de la construction reste inchangé, au moyen de l'enveloppe restante d'une charge d'urbanisme et le solde par emprunt;

Attendu que ce marché, vu les circonstances imprévisibles et dangereuses décrites ci-avant, peut être passé par procédure négociée sans publicité avec consultation de minimum trois entreprises;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et plus particulièrement l'article 17, § 2, 1° c);

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, et aux concessions de travaux publics, tel que modifié successivement;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel que modifié successivement;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevin, motivée ci-avant,

Décide d'approuver :

1) le dossier d'exécution relatif à la relance du chantier de construction de 6 logements rue Pierre de Puysseleer, comprenant les plans, le cahier spécial des charges et les métrés rectifiés par l'auteur de projet;

2) la ré-estimation de la dépense, à ce stade du chantier, s'élevant à 1.350.000,00 € T.V.A. 6% et marge de réserve comprises;

3) la modification budgétaire de 200.000,00 €, nécessaire au nouvel engagement et son imputation à l'article 242 du budget patrimonial de la Régie Foncière;

4) le mode de passation du marché par procédure négociée sans publicité avec consultation de minimum trois entrepreneurs;

5) la liste non exhaustive des entreprises à consulter :

- S.A. Entreprises Jacques DELENS de 1170 Bruxelles;

- S.A. SOCATRA de 1030 Bruxelles;

- S.A. Entreprise HERPAIN de 1180 Bruxelles;

- S.A. CETRA de 7041 Givry;

- S.A. SETIP Belgium de 1082 Bruxelles;

- S.A. Louis DE WAELE de 1080 Bruxelles;

6) le financement de la dépense, en partie, par l'enveloppe restante d'une charge d'urbanisme et le solde par emprunt.

**Onderwerp 3 – 4 : Bedrijf voor Grondbeleid.- Bouw van zes woningen in de Pierre de Puysseleerstraat.- Procedure voor de herlancering van de werf.- Goedkeuring van de gunningswijze van de opdracht, de raming van de uitgave, de aanpassing van het budget en de financieringswijze van de uitgave.**

De Raad,

Aangezien het schepencollege in zitting van 5 april 2011 de onderneming TECHNOTRA N.V. te 1082 Brussel, de enige inschrijver, heeft aangesteld als aannemer voor de bouw van zes woningen in de Pierre de Puysseleerstraat 53, 55 en 57;

Aangezien er een budget van € 1.500.000 werd vastgelegd om de kosten van de werken, de herziening en voor onvoorziene omstandigheden tijdens de uitvoering te kunnen dekken;

Aangezien de aannemer financiële moeilijkheden heeft en zich sinds 30 maart 2012 financieel reorganiseert;

Aangezien de onderneming ondanks deze inspanningen haar faillissement zal moeten aanvragen;

Aangezien er sinds begin mei niet meer gewerkt wordt;

Aangezien de werf nog niet onder dak staat en de sleuven van de graafwerken nog niet werden opgevuld;

Aangezien dit een potentieel gevaar inhoudt voor de bevolking aangezien het gebouw en het aangrenzend terrein voor de helft opengereten is door de open sleuf;

Aangezien, wegens het faillissement van de aannemer en om de werf binnen een redelijke termijn te herlanceren, het schepencollege in zitting van 29 mei 2012 zijn goedkeuring heeft verleend aan de minnelijke opzegging van de overeenkomst en de gedeeltelijke voorlopige oplevering heeft toegekend aan de uitgevoerde werken;

Aangezien de architect een technisch dossier heeft opgesteld, aangepast op basis van de reeds uitgevoerde werken, om de werf te herlanceren;

Aangezien de hernemingskosten van de werken voor een nieuwe aannemer geraamd worden op € 1.100.000 incl. verlaagd B.T.W.-tarief van 6 %;

Aangezien het aangewezen is een reserve te voorzien voor de herziening en voor onvoorziene omstandigheden, waardoor het bedrag stijgt tot € 1.350.000;

Aangezien het saldo van het oorspronkelijk budget van het project vervolledigd moet worden via een begrotingswijziging, voor een bedrag van € 200.000;

Aangezien de financieringswijze van de bouw onveranderd blijft, middels de resterende enveloppe van een stedenbouwkundige last en het saldo via een lening;

Aangezien deze opdracht, gelet op de bovenvermelde onvoorziene en gevaarlijke omstandigheden, gegund kan worden via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking met raadpleging van minimaal drie ondernemingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 234;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en in het bijzonder artikel 17, § 2, 1° c);

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, zoals opeenvolgend gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals opeenvolgend gewijzigd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen, zoals hierboven gemotiveerd,

Verleent zijn goedkeuring aan :

1) het uitvoeringsdossier inzake de herlancering van de bouwwerf van zes woningen in de Pierre de Puyselaerstraat dat de plannen, het bijzonder lastenboek en de meetstaten, aangepast door de ontwerper, bevat;

2) de harraming van de uitgave, in deze fase van de werf, voor een bedrag van € 1.350.000 incl. 6 % B.T.W. en reservemarge;

3) de begrotingswijziging van € 200.000, noodzakelijk voor de nieuwe vastlegging en de boeking ervan onder artikel 242 van de patrimoniale begroting van het Bedrijf voor Grondbeleid;

4) de gunning van een opdracht via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking met raadpleging van minimaal drie ondernemingen;

5) de lijst van te raadplegen ondernemingen :

- Ondernemingen DELENS N.V. te 1170 Brussel;

- SOCATRA S.A. te 1030 Brussel;

- HERPAIN Entreprise N.V. te 1180 Brussel;
- CETRA S.A. te 7041 Givry;
- SETIP Belgium N.V. te 1082 Brussel;
- Louis De Waele N.V. te 1080 Brussel;

6) de financiering van de uitgave, gedeeltelijk, via de resterende enveloppe van een stedenbouwkundige last en het saldo via een lening.

**- Mme Delwart rentre – Mevr Delwart komt de zaal binnen -**

**Objet 3 – 5 Propriétés communales.- Occupation de l'étang de pêche par l'A.S.B.L. Le Théâtre du Ratinet.- Convention d'occupation précaire.**

**M./de h. Wyngaard** s'étonne du fait que cette convention soit proposée maintenant, alors que le théâtre du Ratinet est à cet endroit depuis un an. Ce ne sont pas des montants colossaux, la Commune perd quelques milliers d'euros. Qu'est-ce qui explique ce retard?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répond qu'il est normal que la situation de ce théâtre soit régularisée mais si cela avait duré peu de temps, il n'aurait pas été nécessaire de le faire.

**Mme/de h. Francken** ne comprend pas la réponse car il est notoirement établi que les travaux à la Ferme Rose allaient durer quelques années.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique que la proposition visait à héberger le Ratinet pendant un an mais vu que cet hébergement va durer plus longtemps, on établit une convention.

**Objet 3 – 5 : Propriétés communales. – Occupation de l'étang de pêche par l'A.S.B.L. Le Théâtre du Ratinet. - Convention d'occupation précaire.**

**Le Conseil,**

Considérant que la Ferme Rose abritait l'asbl « le Théâtre du Ratinet », et que des travaux de rénovation y sont en cours d'exécution pour encore de nombreux mois ;

Que l'asbl a été relogée temporairement dans l'ancienne buvette de l'étang de pêche, rue de Linkebeek, 73 ;

Considérant qu'il y a lieu de conclure une convention d'occupation précaire avec cette asbl pour la durée de son occupation ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins,

Décide d'approuver la convention d'occupation précaire ci-jointe avec l'asbl « le Théâtre du Ratinet ».

**Onderwerp 3 - 5: Gemeente-eigendommen. - Bezetting van de visvijver door de vzw Le Théâtre du Ratinet. - Overeenkomst inzake de precare bezetting.**

De Raad,

Overwegende dat de vzw Le Théâtre du Ratinet onderdak heeft in de Ferme Rose en er momenteel renovatiewerken aan de gang zijn die nog talrijke maanden zullen duren;

Overwegende dat de vzw tijdelijk in de oude bar van de visvijver in de Linkebeekstraat 73 werd ondergebracht;

Overwegende dat er een overeenkomst inzake de precare bezetting afgesloten moeten worden met deze vzw voor de duur van deze bezetting;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117 en 232;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan de toegevoegde overeenkomst inzake de precare bezetting met de vzw Le Théâtre du Ratinet.



**- Mme l'Echevin Gol-Lescot rentre –  
- Mevr de schepen Gol-lescot komt de zaal binnen**

**Objet 3 – 6 : Propriétés communales.– Immeuble sis rue De Broyer, 27.–  
Bibliothèque communale néerlandophone.– Renouvellement du bail.**

Le Conseil,

Considérant que le contrat de bail d'une durée de 9 ans, portant sur le bâtiment avec hangar et bureaux coté 27, rue De Broyer; propriété privée qui abrite la Bibliothèque communale néerlandophone, arrive à échéance le 30 juin 2012 ;

Que ni les bailleurs ni la Commune n'ont manifesté d'intention de mettre fin à cette convention, dans le délai d'un an prévu par le contrat ;

Que les services de la Vlaamse Gemeenschapscommissie ont confirmé l'octroi de subsides jusqu'en 2015 pour la location du bâtiment, en insistant toutefois sur la nécessité de trouver une solution durable, à savoir une alternative appropriée à un achat éventuel ;

Considérant que le contrat en cours laisse la faculté aux parties de convenir d'un renouvellement avant terme, aux mêmes conditions ;

Qu'ainsi le loyer de départ du nouveau contrat sera égal au loyer actuel, soit 3.913,30 €, indexé au 1<sup>er</sup> juillet 2012 selon l'indice santé ;

Que s'y ajoute une provision trimestrielle de 580,00 € pour le précompte immobilier ;

Considérant que la garantie locative doit être adaptée au nouveau loyer ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide

1. de renouveler le contrat de location du bâtiment sis rue De Broyer, 27, affecté comme Bibliothèque communale publique néerlandophone, pour une durée de neuf ans avec faculté de résiliation à l'expiration de la troisième année, ainsi qu'aux mêmes autres conditions que le bail en cours, moyennant l'adaptation de la garantie locative ;

2. d'imputer la dépense sur les crédits inscrits à l'article 76701/126-01-NL/87 du budget communal de 2012 – service ordinaire – allocation : 51.000,00 €.

**Onderwerp 3 - 6: Gemeente-eigendommen. - Gebouw in de De Broyerstraat 27. -  
Gemeentelijke Nederlandstalige bibliotheek. - Vernieuwing van de huurovereenkomst.**

De Raad,

Overwegende dat de huurovereenkomst van 9 jaar inzake het gebouw met hangar en kantoren in de De Broyerstraat 27, privé-eigendom, waarin de gemeentelijke Nederlandstalige bibliotheek zich bevindt, verstrijkt op 30 juni 2012;

Overwegende dat de verhuurders noch de gemeente de wens hebben geuit om deze overeenkomst stop te zetten, binnen een termijn van een jaar, voorzien door de overeenkomst;

Overwegende dat de diensten van de Vlaamse Gemeenschapscommissie de toekenning van subsidies voor de huur van het gebouw tot 2015 hebben bevestigd en de nadruk leggen op de noodzaak om een duurzame oplossing te vinden, meer bepaald een geschikt alternatief dat eventueel aangekocht kan worden;

Overwegende dat de huidige overeenkomst de partijen de mogelijkheid biedt een vernieuwing af te sluiten voor de verstrijking, aan dezelfde voorwaarden;

Overwegende dat de starthuur van de nieuwe overeenkomst gelijk zal zijn aan de huidige huur, meer bepaald € 3.913,30, geïndexeerd op 1 juli 2012 volgens de gezondheidsindex;

Overwegende dat hieraan een voorschot per kwartaal van € 580 wordt toegevoegd voor de onroerende voorheffing;

Overwegende dat de huurwaarborg aangepast moet worden aan de nieuwe huur;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117 en 232;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Beslist

- de huurovereenkomst te vernieuwen van de bouw in de De Broyerstraat 27 waarin de gemeentelijke Nederlandstalige bibliotheek zich bevindt, voor een duur van negen jaar met de mogelijkheid om op te zeggen bij de verstrijking van het derde jaar, en aan dezelfde voorwaarden als deze van de huidige huurovereenkomst, middels de aanpassing van de huurwaarborg;

- deze uitgave te boeken onder artikel 76701/126-01-NL/87 van de gemeentebegroting 2012 - gewone dienst - toelage: € 51.000.

**- MM. de Le Hoye et de Halleux rentrent –  
- de hh. De Le Hoye en de Halleux komt de zaal binnen  
- M. Wynants quitte la séance – de H. Wynants verlaat de zitting -**

**Objet 3 – 7 Propriétés communales.- Terrains sis chaussée de Ruisbroek, 18.-  
Demande d'un bail emphytéotique avec un club sportif.- Conditions.- Approbation du  
projet de contrat.**

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique que ces terrains, d'une superficie d'environ 4,5 hectares, sont actuellement loués par le Club d'Uccle Sports. Il est évident que les différents travaux, entrepris tout autour, et en premier lieu la construction du dépôt de trams Marconi ainsi que toutes les modifications, ont entraîné énormément de changements pour ce club. Des bulles devront être déménagées, des parkings devront changer de place et un nouveau club-house est en construction. Tout cela sera expliqué prochainement puisqu'il y a encore un dossier de subventions pour le club-house. Les responsables du club ont demandé à la Commune d'Uccle de pouvoir être assurés d'une certaine durée de location. Leur bail vient à échéance en 2015. Il a été convenu de mettre fin à ce bail et de leur en accorder un nouveau de 15 ans. Les négociations avançant, il s'est avéré que cela ne leur suffisait pas tout à fait pour obtenir des garanties de financement et de crédit. Le marché du crédit n'évolue pas positivement non plus. On propose une emphytéose de 27 ans avec un certain nombre de dispositions qui organisent des concertations entre l'Assemblée et eux. Ils auront la libre disposition de ce terrain moyennant l'aval de la Commune sur un certain type de constructions d'investissement ou même d'aliénation. Il n'est pas possible de faire autrement, à défaut d'entamer d'autres types de procédure. Mme l'Echevin Dupuis apporte une petite modification à son texte : à l'article 8 § 2, il faut indiquer la même formule qu'au premier paragraphe, soit "avec l'accord formel du propriétaire", qui remplace évidemment "et sans accord préalable du propriétaire". La formule est la même que celle qui avait été proposée. Pour le reste, ce texte contient à la fois des éléments que l'Assemblée a souhaité maintenir et des éléments que le club a souhaité obtenir.

**M./de h. Cohen** s'abstient sur ce point et pense que la Commune d'Uccle fait une très bonne affaire puisque dans 27 ans, les installations neuves lui reviendront. Dans la mesure où on accorde une concession à un club et où il n'est pas certain qu'elle ne va pas être annulée par la Tutelle, ne faut-il pas lancer un marché public?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** précise que le club réclamait davantage que ce qui a été exposé mais les idées de concertation et d'accord du propriétaire ont été maintenues envers et contre tout, et donc la notion de locataire et pas celle de propriétaire. Mme l'Echevin Dupuis pense que, puisqu'il s'agit de la prolongation d'un contrat déjà existant, cela ne devrait pas poser de problème. Cela en formerait si on allait plus loin.

**M./de h. Fuld** demande si le bail emphytéotique tient compte de l'évolution de la structure du bien car la surface du bien va changer. Est-ce que le bail tient compte du fait que les surfaces seront modifiées?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** répond que le bail est une prorogation du bail actuel sur les mêmes surfaces et quoiqu'il advienne, le sort en sera partagé.

**M./de h. Fuld** explique que les projets régionaux avec la S.T.I.B. prévoient une modification du terrain. Il faudra soit ajouter un addendum soit prévoir les choses adéquates.

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** pense que la dynamique de cette nouvelle convention est de permettre au club de financer ce qu'il va devoir financer et cela doit se faire maintenant. Tout système, qui aurait été remis en fonction d'éléments virtuels (à savoir un périmètre d'expropriation, des modifications du terrain), aurait présenté de grandes complications. Il faut d'abord assurer le maintien de l'activité de ce club.

**Objet 3 – 7 : Propriétés communales. – Terrains sis chaussée de Ruisbroek, 18.- Demande d'un bail emphytéotique avec un club sportif.- Conditions. - Approbation du projet de contrat.**

Le Conseil,

Considérant que l'A.S.B.L. "Royal Uccle Sport Tennis Hockey Club" a exprimé la volonté de procéder sans attendre au renouvellement du bail en cours portant sur l'ensemble des terrains loués au club par la Commune d'Uccle, sis à front de la chaussée de Ruisbroek;

Considérant que le contrat de location actuel, portant sur 15 ans, expire de plein droit et sans tacite reconduction possible le 31 décembre 2015;

Considérant que le souhait du club est motivé par le besoin de prévoir des investissements pour la construction d'installations nouvelles ainsi que la nécessité de réfectionner les équipements existants dans le cadre de l'installation du futur dépôt de la S.T.I.B.;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Vu la loi du 10 janvier 1824 sur l'emphytéose ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide :

De marquer son accord sur la demande de l'A.S.B.L. "Royal Uccle Sport Tennis Hockey Club" et de décider de conclure un bail emphytéotique portant sur les terrains appartenant à la Commune d'Uccle, sis chaussée de Ruisbroek, 18, pour une durée de 27 ans prenant cours le 1<sup>er</sup> juillet 2012 pour arriver à échéance le 30 juin 2039, de plein droit et sans tacite reconduction ;

D'approuver le projet de bail emphytéotique.

**Onderwerp 3 - 7: Gemeente-eigendommen. - Terreinen in de Ruisbroeksesteenweg 18.- Aanvraag van een erfpachtovereenkomst met een sportclub.- Voorwaarden. - Goedkeuring van het ontwerp van overeenkomst.**

De Raad,

Overwegende dat de vzw Royal Uccle Sport Tennis Hockey Club onmiddellijk wenst over te gaan tot de vernieuwing van de overeenkomst inzake alle terreinen, verhuurd aan de club door de gemeente Ukkel, gelegen aan de voorzijde van de Ruisbroeksesteenweg;

Overwegende dat de huidige huurovereenkomst (van 15 jaar) van rechtswege eindigt zonder mogelijke stilzwijgende verlenging op 31 december 2015;

Overwegende dat de club dit wenst omwille van voorziene investeringen voor de bouw van nieuwe installaties en de noodzaak om de bestaande infrastructuur te herstellen in het kader van de installatie van de toekomstige stelplaats van de MIVB;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117 en 232;

Gelet op de wet van 10 januari 1824 over het recht van erfpacht;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Beslist :

- zijn goedkeuring te verlenen aan de aanvraag van de vzw Royal Uccle Sport Tennis Hockey Club en een erfpachtovereenkomst af te sluiten inzake de terreinen die aan de gemeente Ukkel toebehoren, gelegen in de Ruisbroeksesteenweg 18, voor een duur van 27 jaar, met ingang vanaf 1 juli 2012 en eindigend op 30 juni 2039, van rechtswege en zonder stilzwijgende verlenging;

- het ontwerp van de erfpachtovereenkomst goed te keuren.

**Objet 3 – 8 : Propriétés communales.- Acquisition d'un terrain chaussée de Saint-Job.- Promesse unilatérale de vente.- Adoption du principe et fixation des conditions.**

**M./de h. Desmet** précise que dans le plan, il apparaît clairement qu'il reste quatre bandes de terrain qui ne sont pas pour l'instant des propriétés communales. Envisage-t-on à court terme l'acquisition de ces terrains? La démarche a-t-elle été entreprise?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Dupuis** explique qu'on lui a temporairement confié la gestion des propriétés communales à un moment où des restrictions financières doivent être appliquées. C'est pourquoi elle ne répondra pas aux questions posées par M. Desmet. Ce serait maladroit vis-à-vis de ces propriétaires pour la simple raison qu'ils ne vont pas vendre au prix de la voirie.

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** a demandé à sa collègue de faire le nécessaire pour acquérir la parcelle de la société en liquidation de la région liégeoise, qui était disposée à la vendre à un prix intéressant. Dans ce cas-ci, des gens habitent et occupent les petites parcelles en cause. Le service des Travaux étudiera le projet et les habitants auront un droit de regard sur ce qui sera entrepris. Ensuite, ils seront mis au courant de ce qui sera acquis afin de concrétiser l'ensemble.

**Objet 3 – 8 : Propriétés communales. – Acquisition d'un terrain, chaussée de Saint-Job. – promesse unilatérale de vente. – Adoption du principe et fixation des conditions.**

Le Conseil,

Considérant que le service de la Voirie souhaite aménager la zone de recul, cadastrée 4<sup>ème</sup> division, sur le côté impair de la chaussée Saint-Job, entre la rue Engeland et la rue Papenkasteel;

Que ce projet d'aménagement vise de manière spécifique les espaces publics dans les zones inondables ;

Considérant que la Commune est déjà propriétaire de certaines parcelles et qu'elle devrait acquérir les autres, pour cause d'utilité publique;

Considérant que la parcelle cadastrée 4<sup>ème</sup> division, section E, n° 182 x 3, située à front des numéros 103 à 113, appartient à une société privée ;

Que l'affectation de cette parcelle est régie par le P.R.A.S. qui la destine comme zone d'habitation, et par le P.P.A.S. n° 10 bis "Quartier Engeland" du 24 septembre 1992, non abrogé par le P.R.A.S. et qui précise celui-ci en ce qui concerne le périmètre visé, en destinant le bien comme zone verte ;

Considérant que, dans son rapport, le receveur de l'Enregistrement estime la valeur du terrain à 25 €/m<sup>2</sup>, soit au total 23.150 €;

Qu'il s'agit dès lors du prix maximum auquel la Commune peut acquérir le bien ;

Que la société venderesse s'est engagée irrévocablement envers la Commune à lui vendre ce terrain pour le prix énoncé plus haut ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117 et 232 ;

Vu le rapport d'estimation du receveur de l'Enregistrement du 26 mars 2012 ;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide

D'approuver le principe d'acquérir de la société anonyme BRUXENTRA, établie rue Sur les Communes, 31 à 4550 Nandrin, la parcelle lui appartenant cadastrée 4<sup>ème</sup> division, section E, n° 182 x 3, d'une superficie de 9 a 26 ca (926 m<sup>2</sup>), au prix unitaire de 25 €/m<sup>2</sup>, soit un prix définitif total 23.150,00 € ;

De recourir au ministère d'un notaire afin d'établir l'acte ;

D'imputer la dépense sur les crédits inscrits à l'article 421/711-60/87 : Voirie– achat de terrains en cours, du budget communal pour l'exercice 2012 – service extraordinaire – allocation : 1.200.000 € ;

De financer la dépense au moyen d'un emprunt.

Onderwerp 3 - 8: **Gemeente-eigendommen. - Aankoop van een terrein in de Sint-Jobsesteenweg. - unilaterale verkoopbelofte. - Goedkeuring van het principe en vastlegging van de voorwaarden.** #

De Raad,

Overwegende dat de Wegendienst wenst over te gaan tot de inrichting van de inspringende zone, gekadastraerd 4de afdeling, langs de oneven kant van de Sint-Jobsesteenweg, tussen de Engelandstraat en de Papenkasteelstraat;

Overwegende dat dit inrichtingsproject in het bijzonder de openbare ruimtes in overstromingsgevoelige zones viseert;

Overwegende dat de gemeente reeds eigenaar is van sommige percelen en de andere wenst te verwerven in het algemeen belang;

Overwegende dat het perceel, gekadastraerd 4de afdeling, sectie E, nr. 182 x 3, gelegen aan de voorzijde van de nummers 103 tot 113, toebehoort aan een privé-onderneming;

Overwegende dat dit perceel beheerd wordt door het GBP die het bestemt als woongebied en door het BBP nr. 10 bis "Wijk Engeland" van 24 september 1992, niet ingetrokken door het GBP en dat dit verduidelijkt met betrekking tot de bedoelde perimeter, door het goed te bestemmen als groengebied;

Overwegende dat de ontvanger van de Registratie de waarde van het terrein in zijn verslag raamt op € 25/m<sup>2</sup>, ofwel een totaal van € 23.150;

Overwegende dat dit de maximumprijs is waaraan de gemeente het goed kan verwerven;

Overwegende dat de onderneming-verkoper zich er onherroepelijk heeft toe verbonden dit terrein aan de gemeente te verkopen tegen de bovenvermelde prijs;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117 en 232;

Gelet op het ramingsverslag van de ontvanger van de Registratie van 26 maart 2012;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Beslist

1. zijn goedkeuring te verlenen aan de principe voor de verwerving, van de naamloze vennootschap BRUXENTRA, gelegen in de rue Sur les Communes, 31 te 4550 Nandrin, van het perceel van deze laatste, gekadastraerd 4de afdeling, sectie E, nr. 182 x 3, met een oppervlakte van 9 a 26 ca (926 m<sup>2</sup>), tegen de eenheidsprijs van € 25/m<sup>2</sup>, ofwel een definitieve totaalprijs van € 23.150;
  2. deze uitgave te boeken onder artikel 421/711-60/87: Wegen - lopende aankopen van terreinen, van de gemeentebegroting voor het dienstjaar 2012 - buitengewone dienst - toelage: € 1.200.000;
- de uitgave te financieren door middel van een lening.

Objet 4A – 1 : **Travaux publics.- Nouvelle loi communale article 234, alinéa 3.- Marchés publics.- Communication des décisions du Collège des Bourgmestre et échevins.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale notamment l'article 234, alinéa 3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et échevins relatives à la passation des marchés par procédure négociée en vertu de l'article 17, § 2, 1° a) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services,

Prend pour information les décisions du Collège des Bourgmestres et échevins suivantes :

- 8 mai 2012 - Ecole de Messidor : traitement du parquet - 3.582,90 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 8 mai 2012 - Conciergerie de l'école de Saint-Job : traitement du parquet - 2.795,10 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 8 mai 2012 - Ecole du Centre : achat et pose de cloisons sanitaires baby - 2.407,77 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 15 mai 2012 - Ecole des Eglantiers : rénovation du système de chauffage - 75.000 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 22 mai 2012 - Ecole du Longchamp : rafraîchissement de la conciergerie - 50.000 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 22 mai 2012 - Ecole de Saint-Job : aménagement d'une classe - 55.000 € (T.V.A. comprise) - Article 721/724-60/85 - Emprunt;
- 22 mai 2012 - Ecole de Calevoet : déplacement des machines de cuisine pour mise en conformité de la cuisine - 5.371,86 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 721/724-60/85 - Emprunt;
- 22 mai 2012 - Ecole des Ecureuils : remplacement de l'escalier de la cave - 3.021,37 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 721/724-60/85 - Emprunt;
- 22 mai 2012 - Achat de vingt fontaines à eau pour divers bâtiments communaux - 5.430,48 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Article 137/724-60/85 - Fonds de réserve;
- 29 mai 2012 - Achat d'un dumper pour les cimetières - 40.000 € (T.V.A. comprise) - Article 878/744-51/84 - Emprunt;
- 5 juin 2012 - Ecole du Longchamp : rénovation des façades - Dépassement de la dépense de 4.436,82 € - Article 722/724-60/96;
- 11 juin 2012 - Achat d'un petit tracteur pour le service Vert - 16.000 € (T.V.A. comprise) - Article 766/744-51/84 - Fonds de réserve;
- 11 juin 2012 - Amélioration du revêtement routier en asphalte de la rue Ballegeer - 80.292,58 € (T.V.A. comprise) - Article 421/731-60/82 - Emprunt;
- 21 juin 2012 - Maison des Arts d'Uccle : achat de deux casques microphones "Madonna" - 913,06 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) - Fonds de réserve;
- 21 juin 2012 - Ecoles des Eglantiers et des Ecureuils : changement de toutes les serrures suite acte de vandalisme - 3.245,80 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85 - Emprunt;
- 21 juin 2012 - Ecole des Eglantiers : rénovation de l'installation d'éclairage et des circuits des prises électriques, câblages, T.G.B.T. et tableaux divisionnaires - Approbation du supplément de 2.798,75 € (T.V.A. comprise) - Article 722/724-60/85;
- 21 juin 2012 - Maison communale : rénovation des sanitaires du sous-sol - 50.000 € (T.V.A. comprise) - Article 137/724-60/96 - Emprunt;
- 21 juin 2012 - Achat d'un booster - 1.900 € (T.V.A. et imprévus compris) - Article 136/744-98/84 - Fonds de réserve.

**Onderwerp 4A – 1 : Openbare werken.- Nieuwe gemeentewet artikel 234, alinea 3.- Overheidsopdrachten.- Mededeling van de beslissingen van de beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 234, alinea 3 zoals gewijzigd door de ordonnanties van 17 juli 2003 en 9 maart 2006;

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen betreffende het afsluiten van opdrachten via de onderhandelingsprocedure krachtens artikel 17, § 2, 1° a) van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten,

Neemt kennis van de volgende beslissingen van het Schepencollege :

- 8 mei 2012 - Messidorschool : behandeling van het parket - 3.582,90 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 8 mei 2012 - Conciërgewoning van de school van Sint-Job : behandeling van het parket - 2.795,10 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 8 mei 2012 - Centrumschool : aankoop en plaatsing van sanitaire tussenschotten voor baby's - 2.407,77 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 15 mei 2012 - School Eglantiers : renovatie van de verwarming - 75.000 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 22 mei 2012 - Longchampschool : opfrissen van de conciërgewoning - 50.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 22 mei 2012 - School van Sint-Job : inrichting van een klas - 55.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 721/724-60/85 - Lening;
- 22 mei 2012 - Calevoetschool : verplaatsen van de keukentoeestellen voor het in overeenstemming brengen van de keuken - 5.371,86 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 721/724-60/85 - Lening;
- 22 mei 2012 - School les Ecoureuls : vervanging van de keldertrap - 3.021,37 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 721/724-60/85 - Lening;
- 22 mei 2012 - Aankoop van twintig waterfonteinen voor verschillende gemeentegebouwen - 5.430,48 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/724-60/85 - Reservefonds;
- 29 mei 2012 - Aankoop van een dumper voor de begraafplaatsen - 40.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 878/744-51/84 - Lening;
- 5 juni 2012 - Longchampschool : renovatie van de gevels - Overschrijding van de uitgave met 4.436,82 € - Artikel 722/724-60/96;
- 11 juni 2012 - Aankoop van een kleine tractor voor de Groendienst - 16.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/744-51/84 - Reservefonds;
- 11 juni 2012 - Verbetering van de asfaltbedekking in de Ballegeerstraat - 80.292,58 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 421/731-60/82 - Lening;
- 21 juni 2012 - Kunstenhuis van Ukkel : aankoop van twee hoofdtelefoons met micro "Madonna" - 913,06 € (verhoging 10 % en B.T.W. inbegrepen) - Reservefonds;
- 21 juni 2012 - Scholen Eglantiers en les Ecoureuls : vervanging van alle sloten na vandalisme - 3.245,80 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85 - Lening;
- 21 juni 2012 - School Eglantiers : renovatie van de verlichtingsinstallatie en de circuits van de stopcontacten, bekabeling, ALSB en verdeelborden - Goedkeuring van een toeslag van 2.798,75 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 722/724-60/85;
- 21 juni 2012 - Gemeentehuis : renovatie van het sanitair op de benedenverdieping - 50.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 137/724-60/96 - Lening;
- 21 juni 2012 - Aankoop van een booster - 1.900 € (B.T.W. en onvoorziene uitgaven inbegrepen) - Artikel 136/744-98/84 - Reservefonds.

**Objet 4A – 2 : Fourniture et pose d'un système de vidéosurveillance sur le territoire de la commune d'Uccle (phase 4).- Frais de raccordement électrique pour six caméras.- Approbation du projet, de l'engagement et du financement de la dépense.**

Le Conseil,

Vu la désignation par le Collège échevinal en séance du 28 décembre 2010 (objet 4A-783) du fournisseur adjudicataire pour l'installation de caméras de surveillance sur le territoire de la commune d'Uccle (phase 4) selon son offre du 13 décembre 2010 pour le montant vérifié de 162.664,33 € (hors T.V.A.) et porté au montant de 216.506,21 € (majoration 10 % et T.V.A. 21% comprises);

Considérant qu'il est nécessaire d'alimenter ces caméras à installer en électricité 220 V et qu'à cet effet, le Conseil communal a déjà approuvé en séance du 24 novembre 2011 (objet 4A-10) le projet des frais de raccordement électrique pour trois caméras;

installées au cours de la phase 4, soit :

- pour quatre caméras installées sur la chaussée de Waterloo, à hauteur des numéros 1178, 1314, 1353 et 1372;
- pour une caméra installée chaussée de Waterloo, 931;
- pour une caméra installée avenue du Prince de Ligne, 26;

Considérant qu'il n'y a pas lieu que soit passé un marché public de travaux étant donné les statuts de l'intercommunale S.C.R.L. Sibelga;

Vu les devis de raccordement de l'Intercommunale S.C.R.L. Sibelga à 1000 Bruxelles du 23 mai 2012 s'élevant à 6 x 2.069,10 €, soit 12.414,60 € (T.V.A. comprise);

Considérant qu'il est prudent de majorer le montant de l'offre reçue de 10 % afin de prendre en compte les éventuelles dépenses imprévues en cours de réalisation des travaux et de le porter in fine au montant de 13.656,06 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises);

Considérant qu'une modification budgétaire de 35.000,00 € à l'article 421/731-60/80 ("Raccordement électrique des caméras de surveillance et mobilier urbain") pour l'engagement de la dépense précitée a été approuvée par le Conseil communal en séance du 26 avril 2012 et a été soumise aux autorités de tutelle pour approbation,

Approuve les points suivants sous réserve d'approbation de la modification budgétaire :

- le projet des frais de raccordement électrique des six dernières caméras précitées sur le territoire de la commune d'Uccle (phase 4);
- engager la dépense de 13.656,06 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) à l'article 421/731-60/80 du service extraordinaire du budget 2012;
- le financement de la dépense par le Fonds de réserve;
- confier, eu égard à son statut, la réalisation des travaux à l'intercommunale S.C.R.L. Sibelga à 1000 Bruxelles aux conditions de ses offres de prix du 23 mai 2012 pour la somme totale de 13.656,06 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises).

**Onderwerp 4A – 2 : Leveren en plaatsen van een videobewakingssysteem op het grondgebied van de gemeente Ukkel (fase 4).- Kosten voor de elektrische aansluiting van zes camera's.- Goedkeuring van het ontwerp, van de vastlegging en van de financiering van de uitgave.**

De Raad,

Gelet op de aanduiding door het college in zitting van 28 december 2010 (onderwerp 4A-783) van de opdrachtnemende leverancier voor de installatie van bewakingscamera's op het grondgebied van de gemeente Ukkel (fase 4) volgens de offerte van 13 december 2010 voor het gecontroleerde bedrag van € 162.664,33 (excl. btw) en gebracht op het bedrag van € 216.506,21 (10 % vermeerdering en 21 % inbegrepen);

Overwegende dat het nodig is de camera's van 220 V-stroom te voorzien en dat de gemeenteraad hiertoe al in zitting van 24 november 2011 (onderwerp 4A-10) het ontwerp heeft goedgekeurd van de elektrische aansluitingskosten voor drie camera's;

Overwegende dat het aangewezen is de elektrische aansluiting te voorzien voor de zes laatst geïnstalleerde camera's, geïnstalleerd tijdens fase 4, te weten :

- vier camera's geplaatst op de Waterloosesteenweg, ter hoogte van de nummer 1178, 1314, 1353 en 1372;
- een camera geplaatst op de Waterloosesteenweg 931;
- een camera geplaatst op de Prins de Lignelaan 26;

Overwegende dat er niet overgegaan dient te worden tot een openbare aanbesteding, gelet op de statuten van de intercommunale C.V.B.A. Sibelga;

Gelet op de offerte voor de aansluiting van de intercommunale C.V.B.A. Sibelga te 1000 Brussel van 23 mei 2012 voor een bedrag van 6 x € 2.069,10, dus € 12.414,60 (btw inbegrepen);



Overwegende dat het aangewezen is het bedrag van de ontvangen offerte met 10 % te verhogen om rekening te houden met eventuele onvoorziene uitgaven tijdens de uitvoering van de werkzaamheden en dat het uiteindelijke bedrag zo gebracht wordt op € 13.656,06 (10 % vermeerdering en btw inbegrepen);

Overwegende dat een begrotingswijziging van € 35.000,00 onder artikel 421/731-60/80 ("Elektrische aansluiting bewakingscamera's en straatmeubilair") voor de vastlegging van de hogervermelde uitgave is goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 april 2012 en ter goedkeuring is voorgelegd aan de toezichthoudende overheid,

Keurt de volgende punten goed onder voorbehoud van goedkeuring van de begrotingswijziging :

- het ontwerp voor de elektrische aansluitkosten van de zes bovenvermelde camera's op het grondgebied van de gemeente Ukkel (fase 4);
- het boeken van de uitgave van € 13.656,06 (10 % vermeerdering en btw inbegrepen) onder artikel 421/731-60/80 van de buitengewone begroting 2012;
- de financiering van de uitgave via het Reservefonds;
- de uitvoering van de werkzaamheden, gelet op de statuten van de intercommunale, toe te wijzen aan de intercommunale C.V.B.A. Sibelga te 1000 Brussel tegen de voorwaarden van de prijsoffertes van 23 mei 2012 voor de totale som van € 13.656,06 (10 % vermeerdering en btw inbegrepen).

**Objet 4A – 3 : Réfection de la chaussée de Saint-Job (phase 2).- Exercice 2012.- Approbation de la dépense, des documents d'adjudication, du mode de passation de marché et du mode de financement.**

Le Conseil,

Attendu qu'HydroBru a exécuté courant 2012 des travaux de reconstruction des branchements à l'égout des immeubles de la chaussée de Saint-Job entre la rue de Wansijn et l'avenue de la Chênaie;

Attendu que ces travaux comprenaient la reconstruction des branchements des avaloirs de rue ainsi que la réfection de l'égout de la rue;

Attendu que les travaux de réfection de la voirie et des trottoirs de la phase 1 seront exécutés en juillet et août 2012;

Attendu que ces travaux sont d'une nécessité primordiale vu le nombre élevé d'effondrements de la voirie déjà survenus ces derniers temps principalement du au mauvais état de l'égout et des divers raccordements;

Attendu que les travaux comprendront principalement :

- le démontage du revêtement et de la fondation existante;
- le démontage des trottoirs et des bordures existantes;
- les terrassements;
- la pose d'une fondation en empierrement;
- la reconstruction du trottoir en pavés en béton;
- l'asphaltage de la voirie;

Attendu que l'estimation de la dépense de ces travaux s'élève à 1.239.296,52 €, TVA comprise;

Attendu qu'un crédit de 900.000 € est inscrit à l'article 421/731-60/82 des dépenses extraordinaires du budget 2012 pour le réaménagement de la chaussée de Saint-Job, phase 2;

Attendu que le solde de la dépense soit 339.296,52 € sera transféré de la sous allocation "amélioration de la voirie et année antérieure" dont le disponible est de 1.197.956,47 € vers la sous allocation "Réfection de la chaussée de Saint-Job";

Vu l'article 234 de la nouvelle loi communale,

Décide :

- 1) d'approuver le transfert de 339.296,52 € de la sous allocation "Amélioration de la Voirie et années antérieures" vers la sous allocation "Réfection de la chaussée de Saint-Job";
- 2) d'approuver la dépense de 1.239.296,52 €, TVA comprise;

3) d'approuver des documents d'adjudication devant régir les travaux du présent dossier;

4) d'approuver le mode de passation du marché, qui sera l'appel d'offres général et fixer les renseignements concernant les capacités financières, économiques et techniques des entrepreneurs, à savoir :

- une déclaration concernant le chiffre d'affaire global et en travaux de l'entreprise au cours des trois derniers exercices;

- des titres d'études et professionnels de l'entrepreneur et/ou des cadres de l'entreprise et, en particulier, du ou des responsables de la conduite des travaux;

- une liste des travaux similaires exécutés au cours des cinq dernières années, cette liste étant appuyée de certificats de bonne exécution. Ces certificats indiquent le montant, l'époque et le lieu de d'exécution des travaux et préciseront s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin;

- une déclaration mentionnant la composition d'une équipe type qui sera chargée de l'exécution des travaux ainsi que la liste du matériel qui sera en service;

- le soumissionnaire doit satisfaire aux conditions de l'agrément d'entrepreneur de travaux, catégorie C, classe 5;

5) d'approuver le mode de financement par le prêt du FRBRTC pour 630.000 € et par emprunt pour le solde.

**Onderwerp 4A – 3 : Heraanleg van de Sint-Jobsesteenweg (fase 2).- Dienstjaar 2012.- Goedkeuring van de uitgave, de aanbestedingsdocumenten, de gunningswijze en de financieringswijze.**

De Raad,

Overwegende dat HydroBru in de loop van 2012 werken heeft uitgevoerd om de rioolaansluitingen te vernieuwen van de gebouwen van de Sint-Jobsesteenweg tussen de de Wansijnstraat en de Eikenboslaan;

Overwegende dat deze werken eveneens de vernieuwing omvatten van de aansluitingen van de straatslikkers en het vernieuwen van de riolering in de straat;

Overwegende dat fase 1 van de werken om de rijbaan en de trottoirs opnieuw aan te leggen uitgevoerd zullen worden in juli en augustus 2012;

Overwegende dat deze werken onontbeerlijk zijn gelet op het hoge aantal wegverzakkingen die

zich de laatste tijd hebben voorgedaan, en die grotendeels te wijten zijn aan de slechte staat van de riool en de aansluitingen erop;

Aangezien de werken hoofdzakelijk zullen omvatten :

- het uitbreken van de bestrating en van de bestaande fundering;

- het uitbreken van de voetpaden en van de bestaande boordstenen;

- de uitgravingen;

- het plaatsen van een fundering in mager beton;

- het plaatsen van een nieuwe voetpadbedekking in betonstraatstenen van grijze kleur;

- het asfalteren van de wegenis;

Aangezien er een krediet van € 900.000 is opgenomen in artikel 421/731-60/82 van de buitengewone uitgaven van de begroting van 2012, voor de herinrichting van de Sint-Jobsesteenweg, fase 2;

Aangezien het saldo van de uitgave, € 339.296,52 van de toelage "verbetering wegennet en vorige jaren" naar de toelage "Heraanleg van de Sint-Jobsesteenweg" overgeschreven zal worden;

Gelet op artikel 234 van de nieuwe gemeentewet,

Beslist :

1) de overschrijving goed te keuren van € 339.296,52 van de toelage "verbetering wegennet en vorige jaren" naar de toelage "Heraanleg van de Sint-Jobsesteenweg";

2) de uitgave van € 1.239.296,52, btw inbegrepen, goed te keuren;

3) de aanbestedingsdocumenten die deze werken beheersen goed te keuren;

4) de gunningswijze door algemene offerteaanvraag goed te keuren en de inlichtingen vast te stellen betreffende de financiële, economische en technische draagkrachten van de aannemer, te weten :

- een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet in werken van de onderneming over de laatste drie boekjaren;

- studie- en beroepskwalificaties van de aannemer en/of van het ondernemingskader, in het bijzonder, van de verantwoordelijke(n) voor de leiding van de werken;

- een lijst van de werken uitgevoerd tijdens de laatste vijf jaar, en gestaafd door getuigschriften van goede uitvoering. Deze werken bevatten het bedrag, het tijdstip en de plaats van uitvoering van de werken en geven duidelijk weer of deze uitgevoerd werden volgens de regels van de kunst en of ze op regelmatige wijze tot een goed einde werden gebracht;

- een verklaring waarin de samenstelling van een typeploeg die zal belast worden met de uitvoering van de werken alsook een lijst van het materieel dat in dienst zal zijn, vermeld is;

- de inschrijvers zullen aan de voorwaarden van de erkenning als aannemer van werken voldoen, categorie C, klasse 5;

5) de financieringswijze goed te keuren door de lening van € 630.000 van het BGHGT en door het lenen van het saldo.

**Objet 4A – 4 : Rue des Trois Arbres.- Adoption d'un nouveau plan général d'alignement entre la rue de Huldenberg et la rue de Stalle.**

Le Conseil,

Considérant qu'en séance du 1er mars 2012, le Conseil communal a adopté provisoirement le plan d'alignement général de la rue des Trois Arbres entre la rue de Huldenberg et la rue de Stalle;

Considérant que cette décision a été prise pour les motifs suivants :

Attendu que la rue des Trois Arbres, dans sa section comprise entre le carrefour avec la rue de Huldenberg et celui avec la rue de Stalle, présente une configuration confuse où le domaine public et le domaine privé ne sont pas clairement identifiables;

Attendu que la circulation piétonne dans la section considérée n'est pas aisée et sûre, la voirie actuelle accueillant de façon indistincte les véhicules automobiles et les usagers faibles;

Attendu que l'aménagement de voirie qui était prévu par le permis d'urbanisme du 15 avril 1970 visant à construire le bâtiment maintenant occupé par le Croix-Rouge n'a jamais été réalisé;

Vu les demandes de permis d'urbanisme n° 39.684 et n° 39.718 introduites par la société Trees development S.A. visant d'une part à transformer l'ancien site industriel dit du "Four Industriel Belge" et d'autre part à réaménager la voirie afin d'y permettre l'accès;

Vu la demande de permis d'urbanisme n° 40.164 introduite par la Croix-Rouge de Belgique pour réaménager l'entrepôt de son siège de la rue de Stalle, dont la procédure est en cours;

Considérant que l'analyse de ces permis d'urbanismes nécessite d'avoir une situation d'ensemble clarifiée en ce qui concerne l'alignement entre le domaine public et le domaine privé;

Vu le Plan Particulier d'Aménagement n° 8 du 28 avril 1955;

Vu le plan de cession de terrain à la Commune dressé par le géomètre Henneau en date du 26 novembre 2010;

Vu le plan de bornage dressé par le géomètre Vercammen en date du 1er décembre 1961;

Vu le procès-verbal de mesurage et de reconnaissance de limite intervenu le 21 mars 1986 entre la Commune, la Région Bruxelloise et les propriétaires riverains;

Attendu qu'il s'indique de revoir le plan d'alignement du 9 avril 1934;

Considérant que le Service de la Voirie a élaboré un projet de plan général d'alignement portant sur le tronçon entre la rue de Huldenberg et la rue de Stalle;

Considérant que cette information a été publiée du 30 avril au 14 mai 2012 de manière légale par voie d'affichage aux endroits habituels;

Considérant qu'une seule réclamation, émanant de la Croix-Rouge, est parvenue à la commune;

Considérant que l'analyse de ce courrier démontre que les remarques ou suggestions y énoncées peuvent être résumées comme suit :

1. Remarques relatives à l'accès des piétons :

- Il est regretté que le projet vise à permettre un accès au projet immobilier de la société Trees Development sur le site de l'ancien Four Industriel Belge;

Il est regretté que le projet d'urbanisme introduit par la société Trees Development projette la réalisation d'une voirie à double sens avec un seul accotement;

Il est regretté qu'aucun trottoir ou accotement ne soit prévu sur le tronçon de rue des Trois Arbres concerné par la procédure d'alignement;

Il est regretté que les aménagements prévus ne permettent pas de garantir que ce tronçon de voirie ne sera pas utilisé par des automobilistes autres que les utilisateurs du projet immobilier de Trees Development;

Alors que :

La procédure d'adoption d'un alignement ne vise qu'à définir les limites entre lesquelles l'autorité communale désire que le fonds soit affecté au domaine public et ne comporte aucune mesure d'aménagement de voirie;

Le projet d'aménagement de la voirie est proposé par un promoteur privé et est soumis à l'obtention d'un permis d'urbanisme.

2. Remarques relatives aux risques d'inondation :

Il est regretté que le projet de modification de l'alignement aura pour conséquence la suppression du muret de soutènement en arc de cercle situé devant l'entrée de l'entrepôt de la Croix-Rouge, muret qui permet également d'écartier les eaux pluviales provenant de l'amont de la rue;

Il est estimé que le placement d'avaloirs ne serait pas suffisant pour compenser la disparition de ce muret.

Alors que :

Ainsi que stipulé au point 3 ci-avant, la procédure d'alignement ne comporte aucune mesure d'aménagement de voirie;

La gestion des écoulements d'eau pluviale sera traitée dans les divers permis d'urbanisme.

Remarques relatives à la mobilité :

Il est regretté que le projet d'alignement ne contienne aucune disposition destinée à limiter le trafic sur la rue des Trois Arbres aux seuls utilisateurs du projet de Trees Development;

Il est estimé que le projet d'alignement, permettant l'accès au projet immobilier de Trees Development, aura pour conséquence une forte augmentation de la circulation automobile et une aggravation des risques encourus par les piétons;

Il est estimé que cette augmentation du trafic automobile augmente les risques de collisions et est préjudiciable à l'accès des véhicules de secours de la Croix-Rouge;

Alors que :

Ainsi que stipulé au point 3 ci-avant, la procédure d'alignement ne comporte aucune mesure d'aménagement de voirie;

La quantité de véhicules qui empruntera la rue des Trois Arbres ne dépend pas du plan d'alignement, mais bien des permis d'urbanisme introduits pour les propriétés riveraines;

La limitation éventuelle du trafic doit être soumise à un règlement complémentaire de Police;

3. Remarques relatives au problème de stationnement :

Il est regretté que la bande de terrain actuellement affectée au stationnement devant le bâtiment de la Croix-Rouge soit amputée d'une languette qui en réduirait la profondeur à 5 mètres, ce qui serait source de risque pour l'intégrité des véhicules stationnés et pour la circulation des piétons.

Alors que :

Les règlements, usages et recommandations prescrivent une longueur minimum de 5 mètres pour un emplacement de parking perpendiculaire à la voirie;

La situation de fait restera inchangée, l'alignement étant tracé pour être confondu avec la bordure existante délimitant actuellement ce parking;

La sécurité du cheminement piéton est à régler via l'aménagement de la voirie, ce qui est soumis à permis d'urbanisme.

4. Remarques relatives à la procédure :

Il est regretté le manque de concertation lors de l'établissement du projet d'alignement.

Alors que :

Les lois et règlements ne prescrivent pas d'autre mesure de concertation que l'enquête commodo et incommodo, qui a par ailleurs été respectée;

Vu l'article 28bis de la loi du 10 avril 1841 sur les chemins vicinaux;

Vu les Circulaires ministérielles des 30 mars 1907 et 25 octobre 1908 relative à l'élaboration et à l'approbation des plans généraux d'alignement;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale,

Décide d'approuver définitivement le plan général d'alignement.

Onderwerp 4A – 4 : **Drie Bomenstraat.- Goedkeuring van een nieuw algemeen rooilijnplan tussen de de Huldenbergstraat en de Stallestraat.**

De Raad,

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 1 maart 2012 voorlopig het rooilijnplan heeft goedgekeurd van de Drie Bomenstraat tussen de Huldenbergstraat en de Stallestraat;

Overwegende dat dit besluit omwille van de volgende redenen is genomen :

Overwegende dat de Drie Bomenstraat, in het gedeelte tussen het kruispunt met de de Huldenbergstraat en dat met de Stallestraat een onoverzichtelijke vorm aanneemt waar het openbaar domein en het privédomein niet duidelijk identificeerbaar zijn;

Overwegende dat het voetgangersverkeer in het beschouwde deel niet vlot en veilig verloopt, aangezien de huidige weg autoverkeer en zwakke weggebruikers op onduidelijke wijze onthaalt;

Overwegende dat de weginrichting zoals voorzien in de stedenbouwkundige vergunning van 15/04/1970 beogende het bouwen van het nu door het Rode Kruis bezette gebouw nooit uitgevoerd is;

Gelet op de aanvragen voor stedenbouwkundige vergunningen nr. 39684 en nr. 39718 ingediend door de onderneming Trees development n.v. beogende enerzijds het voormalige industrieterrein gekend als "Four Industriel Belge" te verbouwen en anderzijds de weg opnieuw aan te leggen om er de toegang toe mogelijk te maken;

Gelet op de door het Rode Kruis van België ingediende aanvraag van stedenbouwkundige vergunning nr. 40164 om het magazijn van haar zetel in de Stallestraat te verbouwen, waarvan de procedure momenteel loopt;

Overwegende dat de analyse van deze stedenbouwkundige vergunningen vereist een verduidelijkte overzichtssituatie te hebben op het vlak van de rooilijn tussen het openbaar en het privédomein;

Gelet op het Bijzonder Bestemmingsplan nr. 8 van 28 april 1955;

Gelet op het plan om grond over te dragen aan de gemeente, opgesteld door landmeter Henneau op 26 november 2010;

Gelet op het afpalingsplan opgesteld door landmeter Vercammen op 1 december 1961;

Gelet op het proces-verbaal van opmeting en van grenserkenning dat op 21 maart 1986 gesloten is tussen de gemeente, het Brussels Gewest en de omwonende eigenaren;

Overwegende dat het aangewezen is het rooilijnplan van 9 april 1934 te herzien;

Overwegende dat de Wegendienst een ontwerp van algemeen rooilijnplan heeft opgesteld met betrekking tot het stuk tussen de de Huldenbergstraat en de Stallestraat;

Overwegende dat deze informatie van 30 april tot 14 mei 2012 op wettelijke wijze bekendgemaakt is d.m.v. aanplakking op de gebruikelijke plaatsen;

Overwegende dat de gemeente een enkele klacht heeft ontvangen;

Overwegende dat de analyse van deze brief aantoont dat de erin opgenomen opmerkingen en suggesties samengevat kunnen worden zoals volgt :

1. Opmerkingen m.b.t. de toegankelijkheid voor voetgangers :

Er wordt betreurd dat het ontwerp beoogt een toegang mogelijk te maken tot het vastgoedproject van de onderneming Trees Development op het terrein van de voormalige Four Industriel Belge;

Er wordt betreurd dat het stedenbouwkundig ontwerp ingediend door de onderneming Trees Development de verwezenlijking voorziet van een tweerichtingsweg met slechts een berm;

Er wordt betreurd dat er geen enkele stoep of berm wordt voorzien in het weggedeelte van de Drie Bomenstraat dat deze rooilijnprocedure betreft;

Er wordt betreurd dat de voorziene inrichtingen het niet mogelijk maken te garanderen dat dit weggedeelte niet gebruikt zal worden door automobilisten die geen gebruikers zijn van het vastgoedproject van Trees Development;

Daarentegen :

De procedure tot vastlegging van een rooilijn beoogt alleen het bepalen van de grenzen waartussen het gemeentebestuur wenst dat de grond bestemd zal worden tot openbaar domein, en houdt geen enkele regel in om de weg in te richten;

Het ontwerp om de weg aan te leggen wordt door een promotor voorgesteld en is onderworpen aan het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning.

2. Opmerkingen m.b.t. het overstromingsrisico:

Er wordt betreurd dat het ontwerp van wijziging van de rooilijn tot gevolg zal hebben dat het ondersteuningsmuurtje met cirkelboog dat zich voor de ingang van de opslagplaats van het Rode Kruis bevindt, afgebroken zal worden; dit muurtje leidt tevens regenwater weg dat van bovenaan de straat komt;

Er wordt verondersteld dat het plaatsen van slikkers onvoldoende zal zijn om het verdwijnen van dit muurtje te compenseren.

Daarentegen :

Zoals verduidelijkt onder punt 3 hierboven, houdt de rooilijnprocedure geen enkele regel in inzake de inrichting van de weg;

Het beheer van het afvloeien van regenwater zal worden behandeld in de diverse stedenbouwkundige vergunningen;

3. Opmerkingen betreffende de mobiliteit :

Er wordt betreurd dat het rooilijnontwerp geen enkele maatregel omvat om het verkeer in de Drie Bomenstraat te beperken tot de gebruikers van het project van Trees Development;

Er wordt verondersteld dat het rooilijnontwerp, dat toegang biedt tot het vastgoedproject van Trees Development, zal leiden tot een sterke stijging van het autoverkeer en een groter risico voor voetgangers;

Er wordt verondersteld dat deze stijging van het autoverkeer de ongevalsrisico's doet stijgen en nadelig is voor de toegang van noodvoertuigen van het Rode Kruis;

Daarentegen :

Zoals verduidelijkt onder punt 3 hierboven, houdt de rooilijnprocedure geen enkele regel in inzake de inrichting van de weg;

De hoeveelheid voertuigen die de Drie Bomenstraat neemt, hangt niet af van het rooilijnplan maar van de voor de omliggende eigendommen ingediende stedenbouwkundige vergunningen;

De eventuele beperking van het verkeer moet onderworpen zijn aan een aanvullend politiereglement;

4. Opmerkingen m.b.t. het parkeerprobleem :

Er wordt betreurd dat de strook terrein die momenteel gebruikt wordt voor het parkeren, voor het gebouw van het Rode Kruis, een lange strook zal verliezen waardoor de diepte beperkt

wordt tot 5 meter, wat risico's met zich meebrengt voor de aldaar geparkeerde voertuigen en voor het voetgangersverkeer.

Daarentegen :

De reglementen, gebruiken en aanbevelingen schrijven een minimumlengte voor van 5 meter voor parkeerplaatsen loodrecht op de weg;

De feitelijke toestand zal ongewijzigd blijven aangezien de rooilijn getekend is om overeen te komen met de bestaande kantsteen die de parking nu begrenst;

De veiligheid van het voetgangersverkeer moet geregeld worden via de weginrichting, wat onderworpen is aan een stedenbouwkundige vergunning.

5. Opmerkingen betreffende de procedure :

Er wordt betreurd dat er geen overleg is geweest tijdens het opstellen van het rooilijntonwerp;

Daarentegen :

De wetten en reglementen schrijven geen andere overlegmaatregel voor dat het onderzoek de comodo et incommodo, wat bovendien nageleefd is;

Gelet op artikel 28bis van de wet van 10 april 1841 op de buurtwegen;

Gelet op de ministeriële omzendbrieven van 30 maart 1907 en 25 oktober 1908 betreffende het opstellen en goedkeuren van algemene rooilijnplannen;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet,

Besluit het algemeen rooilijnplan definitief goed te keuren.

**Objet 4A – 5 : Aménagement de carrefours et zones 30.- Exercice 2012.- Approbation de la dépense, des documents d'adjudication, du mode de passation du marché et du mode de financement.**

Le Conseil,

Attendu que le budget communal pour l'exercice 2012 prévoit à l'article 421/731-60/82 des dépenses extraordinaires un crédit de 200.000€ pour l'aménagement de carrefours et de zones 30;

Attendu que le Collège propose le réaménagement de la voirie et des carrefours :

- Dieweg / Rue du Repos;
- Avenue Jacques Pastur;
- Avenue de Foestraets;
- Avenue Fond'Roy;

Attendu que l'estimation de la dépense de ces travaux s'élève à 180.283,28 €, TVA comprise;

Vu l'article 234 de la nouvelle loi communale;

Décide :

1) d'approuver la dépense de 180.283,28 €, TVA comprise;

2) d'approuver des documents d'adjudication devant régir les travaux du présent dossier;

3) d'approuver le mode de passation du marché, qui sera l'adjudication publique et fixer les renseignements concernant les capacités financières, économiques et techniques des entrepreneurs, à savoir :

- une déclaration concernant le chiffre d'affaire global et en travaux de l'entreprise au cours des trois derniers exercices;

- des titres d'études et professionnels de l'entrepreneur et/ou des cadres de l'entreprise et, en particulier, du ou des responsables de la conduite des travaux;

- une liste des travaux similaires exécutés au cours des cinq dernières années, cette liste étant appuyée de certificats de bonne exécution. Ces certificats indiquent le montant, l'époque et le lieu de d'exécution des travaux et préciseront s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin;

- une déclaration mentionnant la composition d'une équipe type qui sera chargée de l'exécution des travaux ainsi que la liste du matériel qui sera en service;

- une attestation de l'O.N.S.S.;
  - le soumissionnaire devra satisfaire aux conditions de l'agréation d'entrepreneur de travaux en catégorie C, classe 2;
- 4) d'approuver le mode de financement par le prêt du FRBRTC pour 97.233 à et par emprunt pour le solde.

**Onderwerp 4A – 5 : Inrichting van kruispunten en zones 30.- Dienstjaar 2012.- Goedkeuring van de uitgave, de aanbestedingsdocumenten, de gunningswijze van de opdracht en de financieringswijze.**

De Raad,

Aangezien dat de buitengewone begroting voor het dienstjaar 2012 voorziet een bedrag van 200.000   voorziet op artikel 421/731-60/82 voor de inrichting van kruispunten en zones 30;

Aangezien dat het College de herinrichting van de wegenis en van de kruispunten voorstelt :

- Dieweg / Ruststraat;
- Jacques Pasturlaan;
- de Foestraetslaan;
- Vronerodelaan;

Aangezien dat de raming der uitgave voor deze werken 180.283,28  , BTW inbegrepen beloopt;

Gelet op artikel 234 van de nieuwe gemeentewet,

Beslist zijn goedkeuring te verlenen aan :

1) de uitgave van 180.283,28  , BTW inbegrepen;

2) de aanbestedingsdocumenten waaraan de werken van het onderhavige dossier onderworpen zijn;

3) de gunningswijze van de opdracht via een openbare aanbesteding en de vastlegging van de inlichtingen betreffende de financiële, economische en technische draagkracht van de aannemer, meer bepaald :

- een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet in werken van de onderneming over de laatste drie boekjaren;

- studie- en beroepskwalificaties van de aannemer en/of van het ondernemingskader, in het bijzonder, van de verantwoordelijke(n) voor de leiding van de werken;

- een lijst van de werken uitgevoerd tijdens de laatste vijf jaar en gestaafd door getuigschriften van goede uitvoering. Deze werken bevatten het bedrag, het tijdstip en de plaats van uitvoering van de werken en geven duidelijk weer of deze uitgevoerd werden volgens de regels van de kunst en of ze op regelmatige wijze tot een goed einde werden gebracht;

- een verklaring waarin de samenstelling van een typeploeg die zal belast worden met de uitvoering van de werken alsook een lijst van het materieel dat in dienst zal zijn, vermeld is;

- een getuigschrift van de R.S.Z.;

- de inschrijver zal aan de voorwaarden van de erkenning als aannemer van werken in de categorie C, klasse 2 voldoen;

4) de financieringswijze door de lening van het BGHGT voor   97.233 en door het lenen voor het saldo.

**Objet 4A – 6 : Ecole de Verrewinkel.- Rénovation des chaufferies.- Approbation des conditions du marché.**

Le Conseil,

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à la rénovation des chaufferies de l' cole de Verrewinkel;



Considérant qu'il y a lieu que soit passé un marché public en vue de procéder aux travaux précités;

Considérant que le service Maintenance des Bâtiments communaux a rédigé le cahier spécial des charges qui prévoit une dépense maximale de 150.000,00 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises);

Considérant que cette dépense émerge au service extraordinaire du budget 2012 à l'article 722/724-60/85;

Considérant que pour le remplacement de 4 chaudières classiques par 4 chaudières à condensation, l'I.B.G.E. a fait une promesse de subsides de 800,00 €;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et plus particulièrement les articles 13 à 15 ainsi que ses arrêtés d'exécution,

Approuve les points suivants :

- le projet de rénovation des chaufferies de l'école de Verrewinkel;
- le cahier spécial des charges y relatif;
- l'estimation de la dépense envisagée, soit 150.000,00 € (majoration 10 % et T.V.A. comprises) à imputer à l'article 722/724-60/85 au service extraordinaire du budget 2012;
- la passation du marché par adjudication publique;
- le financement de la dépense par emprunt et subsides.

**Onderwerp 4A – 6 : School Verrewinkel.- Renovatie van de verwarmingsinstallaties.- Goedkeuring van de voorwaarden van de opdracht.**

De Raad,

Overwegende dat het nodig is over te gaan tot de renovatie van de verwarmingsinstallaties in de school Verrewinkel;

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot een openbare aanbesteding voor de bovenvermelde werken;

Overwegende dat de dienst Onderhoud der Gemeentebouwen een bestek heeft opgesteld dat een maximale uitgave voorziet van € 150.000,00 (10 % vermeerdering en btw inbegrepen);

Overwegende dat deze uitgave geboekt kan worden op de buitengewone dienst van de begroting van 2012, onder artikel 722/724-60/85;

Overwegende dat het BIM voor de vervanging van 4 klassieke ketels door 4 condensatieketels subsidies heeft beloofd van € 800,00;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten van werken, leveringen en diensten, in het bijzonder artikels 13 tot 15 evenals de uitvoeringsbesluiten ervan,

Keurt de volgende punten goed :

- het ontwerp van renovatie van de verwarmingsinstallaties van de school Verrewinkel;
- het overeenstemmende bestek;
- de raming van de voorziene uitgave van € 150.000,00 (10 % vermeerdering en btw inbegrepen), in te schrijven onder artikel 722/724-60/85 van de buitengewone begroting 2012;
- de gunningswijze van de opdracht, namelijk een openbare aanbesteding;
- de financiering van de uitgave door een lening aan te gaan en subsidies.

**Objet 4A – 7 : Centre culturel.- Renovatie de l'installation d'éclairage.- Approbation des conditions du marché.**

Le Conseil,

Vu la délibération du 27 décembre 2011 (objet 4A-861) du Collège échevinal approuvant la désignation de la firme S.A. Ets Biuso à 6060 Gilly en qualité d'entrepreneur adjudicataire pour la rénovation de l'installation d'éclairage du Centre culturel aux conditions

de son offre de prix du 9 décembre 2011 établie au montant vérifié de 291.127,00 € (hors T.V.A.) et portée au montant maximal de l'estimation du marché, soit 375.000,00 € (majoration  $\pm$  6,50 % et T.V.A. comprises) en vue de couvrir la T.V.A., les dépenses éventuelles imprévues en cours d'exécution du marché et l'application de la formule de révision des prix ainsi que l'engagement de la dépense à l'article 76201/724-60/85 du budget extraordinaire 2011;

Vu l'arrêté d'annulation de la délibération précitée pris par les autorités de tutelle en date du 28 février 2012;

Vu la prise d'acte de l'arrêté d'annulation par le Collège échevinal en séance du 17 avril 2012 et sa décision de relancer la procédure de marché public en 2012 (objet 4A-248);

Considérant qu'il est nécessaire de procéder à la rénovation de l'installation d'éclairage du Centre culturel;

Considérant que le service Maintenance des Bâtiments communaux a, conjointement avec le bureau d'études Dapesco, rédigé le cahier spécial des charges qui prévoit une dépense maximale de 375.000,00 € (T.V.A. comprise);

Considérant qu'aucun crédit n'a été inscrit au budget 2012 en vue d'engager la dépense, qu'une modification budgétaire à l'article 76201/724-60/85 a été approuvée par le Conseil communal en séance du 26 avril 2012 dans ce sens et a été soumise à l'approbation des autorités de tutelle;

Vu les articles 13 à 15 de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics de travaux et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Approuve les points suivants :

- le projet de procéder à la rénovation de l'installation d'éclairage du Centre culturel;
- les documents d'adjudication (le cahier spécial des charges et le plan général de sécurité et de santé);
- l'estimation de la dépense envisagée de 375.000,00 € (T.V.A. comprise) à imputer à l'article 76201/724-60/85 du budget extraordinaire 2012;
- la passation d'un marché par adjudication publique, à la suite de l'avis de marché à publier au Bulletin des Adjudications du Moniteur belge conformément à l'article 12 de l'Arrêté Royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;
- le mode de financement de la dépense par emprunt;
- l'envoi du dossier in extenso aux autorités de tutelle pour demande d'approbation.

**Onderwerp 4A - 7 : Cultureel Centrum: renovatie van de verlichtingsinstallatie.- Goedkeuring van de aanbestedingsvoorwaarden.**

De Raad,

Gelet op de beraadslaging van het schepencollege in zitting van 27 december 2011 (onderwerp 4A-861) waarin de aanduiding werd goedgekeurd van de firma nv Ets Biuso te 6060 Gilly in de hoedanigheid van opdrachtnemende aannemer voor de renovatie van de verlichtingsinstallatie van het Cultureel Centrum tegen de voorwaarden in de prijs offerte van 9 december 2011 opgesteld voor het nagekeken bedrag van € 291.127,00 (excl. btw); en gebracht op het maximale bedrag van de raming van de opdracht, zijnde € 375.000,00 ( $\pm$  6,50 % vermeerdering en btw inbegrepen) om de btw te dekken, alsook eventuele onvoorziene uitgaven tijdens de uitvoering van de opdracht en de toepassing van de prijsherzieningsformule en om de bovenvermelde uitgave vast te leggen onder artikel 76201/724-60/85 van de buitengewone begroting 2011;

Gelet op het vernietigingsbesluit van de bovenvermelde beraadslaging door de toezichthoudende overheid op datum van 28 februari 2012;

Gelet op de akteneming van het vernietigingsbesluit door het schepencollege in zitting van 17 april 2012 en het besluit van het college om de procedure voor de overheidsopdracht opnieuw op te starten in 2012 (onderwerp 4A-248);

Overwegende dat het nodig is de verlichtingsinstallatie in het Cultureel Centrum te renoveren;

Overwegende dat de dienst Onderhoud der Gemeentegebouwen, samen met het studiebureau Dapesco, een bestek heeft opgesteld dat een maximale uitgave voorziet van € 375.000,00 (btw inbegrepen);

Overwegende dat er geen krediet in de begroting van 2012 is opgenomen om de uitgave vast te leggen, dat een begrotingswijziging in die zin onder artikel 76201/724-60/85 is goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 26 april 2012 en ter goedkeuring is voorgelegd aan de toezichthoudende overheid;

Gelet op artikels 13 tot 15 van de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten van werken, leveringen en diensten;

Keurt de volgende punten goed:

het project om over te gaan tot een renovatie van de verlichtingsinstallatie in het Cultureel Centrum;

de aanbestedingsdocumenten (het bestek en het algemeen veiligheids- en gezondheidsplan);

de raming van de uitgave die € 375.000,00 bedraagt (btw inbegrepen), te boeken onder artikel 76201/724-60/85 van de buitengewone begroting van 2012;

over te gaan tot een openbare aanbesteding, ingevolge het aanbestedingsbericht te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig artikel 12 van het Koninklijk Besluit van 8 januari 1996 betreffende openbare aanbestedingen van werken, leveringen en diensten en concessies van openbare werken;

de financiering van de uitgave door een lening;

het onverkorte dossier voor goedkeuring over te maken aan de toezichthoudende overheid.

**Objet 4A – 8 : Achat de machines et matériel d'exploitation divers.- Achat d'un canal effet anti-larsen.- Approbation du projet, du mode de passation du marché et du financement de la dépense.**

Le Conseil,

Vu la désignation de la firme A à 1180 Bruxelles par le Collège échevinal en séance du 29 novembre 2011 (objet 4A-760) en qualité de fournisseur adjudicataire pour l'achat et l'installation de la sonorisation à la Maison des Arts pour le montant porté à 6.655,00 € (majoration 10 % et tva 21 % comprises);

Considérant que la sonorisation (objet 4A-760) placé à la Maison des Arts provoque des effets larsen, il faut procéder à l'achat d'un canal effet anti-larsen;

Considérant qu'il y a lieu que soit passé un marché public en vue de l'objet précité;

Considérant que, eu égard à la spécificité de l'achat, il y a lieu de ne consulter que la firme précitée et ce, conformément à l'article 17, § 2, 1° f) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'article 122 1° de l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Vu l'article 234 alinéa 1 de la nouvelle loi communale,

Approuve les points suivants :

1) l'achat d'un canal effet anti-larsen;

2) le mode de passation du marché, soit une procédure négociée sur acceptation de facture avec consultation d'une seule firme spécialisée conformément à l'article 17, § 2, 1° f) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics;

3) l'estimation de la dépense envisagée à 590,70 € (hors tva), soit 714,75 € (tva 21 % comprises) à imputer à l'article 76301/744-98/91 du budget extraordinaire 2012 où figure un crédit de 3.456,04 €;

4) le financement de la dépense par Fonds de réserve.

Onderwerp 4A – 8 : **Aankoop machines en materiaal voor diverse uitrustingen.- Aankoop van een kanaal tegen het larsoneffect.- Goedkeuring van het ontwerp, de gunningswijze van de opdracht en de financiering van de uitgave.**

De Raad,

Gelet op de aanduiding van de firma A te 1180 Brussel door het schepencollege in zitting van 29 november 2011 (onderwerp 4A-760) als opdrachtnemende leverancier voor de aankoop en installatie van de geluidsinstallatie in het Kunstenhuis voor het op € 6.655,00 gebrachte bedrag (10 % vermeerdering en 21 % btw inbegrepen);

Overwegende dat de in het Kunstenhuis geplaatste geluidsinstallatie (onderwerp 4A-760) het larsoneffect opwekt, moet overgegaan worden tot de aankoop van een kanaal tegen het larsoneffect;

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot een openbare aanbesteding voor het bovenvermelde onderwerp;

Overwegende dat, gelet op de specifieke aard van de aankoop, aangewezen is slechts de bovenvermelde firma te raadplegen en dit overeenkomstig artikel 17, § 2, 1 f) van de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten; (hoogdringendheid);

Gelet op artikel 122, 1 van het Koninklijk Besluit van 8 januari 1996 betreffende overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten en concessies van openbare werken;

Gelet op artikel 234, alinea 1 van de nieuwe gemeentewet,

Keurt de volgende punten goed :

- 1) de aankoop van een kanaal tegen het larsoneffect;
- 2) de gunningswijze van de opdracht, namelijk een onderhandelingsprocedure op aangenomen factuur met raadpleging van slechts een gespecialiseerde firma, overeenkomstig artikel 17, § 2, 1° f) van de wet van 24 december 1993 betreffende openbare aanbestedingen;
- 3) de raming van de uitgave die € 590,70 bedraagt (btw niet inbegrepen), of € 714,75 (21 % btw inbegrepen), te boeken onder artikel 76301/744-98/91 van de buitengewone begroting van 2012 waarop € 3.456,04 beschikbaar is;
- 4) de financiering van de uitgave via het Reservefonds.

Objet 4A – 9 : **Achat d'une hydrocureuse grande capacité.- Approbation de la dépense, du cahier spécial des charges, du mode de passation du marché et du financement de la dépense.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil communal;

Vu l'Ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

Vu le cahier général des charges, annexe de l'arrêté royal du 26 septembre 1996 précité;

Considérant que le Service Transport a établi un cahier des charges N° 2012-007 pour le marché ayant pour objet "Achat d'une hydrocureuse grande capacité";

Considérant que, pour le marché ayant pour objet "Achat d'une hydrocureuse grande capacité", le montant estimé s'élève à 206.611,57 € hors TVA ou 250.000 €, 21 % TVA comprise;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par adjudication publique;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 875/743-53/84;

Considérant que ce crédit sera financé par emprunt,

Décide :

1) d'approuver le cahier spécial des charges réf. 2012-007 ayant pour objet "Achat d'une hydrocureuse grande capacité", l'estimation de 206.611,57 € hors TVA ou 250.000 €, 21% TVA comprise et la passation du marché par adjudication publique;

2) d'approuver le financement de ce marché par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 875/743-53/84.

La dépense sera couverte par emprunt.

Un avis sera publié au Journal officiel de l'Union Européenne et au Bulletin des Adjudications.

Onderwerp 4A – 9 : **Aankoop kolkenreiniger met grote capaciteit.- Goedkeuring van de uitgave, het bijzonder lastenboek, de gunningswijze van de opdracht en de financiering van de uitgave.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996;

Overwegende dat in het kader van de opdracht met als voorwerp "Aankoop kolkenreiniger met grote capaciteit" een bestek met nr. 2012-007 werd opgemaakt door de Dienst Vervoer;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop kolkenreiniger met grote capaciteit" wordt geraamd op 206.611,57 € excl. btw of 250.000 € incl. 21 % btw;

Overwegende dat bijgevolg voorgesteld wordt de opdracht te gunnen via een openbare aanbesteding;

Gelet op het krediet dat voorzien is in het buitengewone begroting van 2012, artikel 875/743-53/84;

Overwegende dat de financiering van dit krediet gebeurt door lening,

Besluit :

1) het bestek met nr. 2012-007 voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop kolkenreiniger met grote capaciteit", de raming van 206.611,57 € excl. btw of 250.000 € incl. 21% btw en de gunningsprocedure via openbare aanbesteding goed te keuren;

2) de financiering van de opdracht goed te keuren met het krediet dat voorzien is op de buitengewone begroting 2012, artikel 875/743-53/84.

De uitgave zal gedekt worden door een lening.

Een bericht zal verschijnen in het Publicatieblad van de Europese Unie en in het Bulletin der Aanbestedingen.

**Objet 4A – 10 : Achat d'une balayeuse.- Approbation de la dépense, du cahier spécial des charges, du mode de passation du marché et du financement de la dépense.#**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 relatif aux compétences du conseil communal;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1996 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics;

Vu l'arrêté royal du 26 septembre 1996 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics;

Vu le cahier général des charges, annexe de l'arrêté royal du 26 septembre 1996

Considérant que le Service Transport a établi un cahier des charges N° 2012-009 pour le marché ayant pour objet "Achat d'une balayeuse";

Considérant que, pour le marché ayant pour objet "Achat d'une balayeuse", le montant estimé s'élève à 123.966,94 € hors TVA ou 150.000,00 €, 21 % TVA comprise;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par adjudication publique;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 875/743-53/84;

Considérant que ce crédit sera financé par emprunt,

Décide :

1) d'approuver le cahier spécial des charges réf. 2012-009 ayant pour objet "Achat d'une balayeuse", l'estimation de 123.966,94 € hors TVA ou 150.000,00 €, 21% TVA comprise et la passation du marché par adjudication publique;

2) d'approuver le financement de ce marché par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2012, article 875/743-53/84.

La dépense sera couverte par emprunt.

Un avis sera publié au Bulletin des Adjudications.

**Onderwerp 4A – 10 : Aankoop van een veegmachine.- Goedkeuring van de uitgave, het bijzonder lastenboek, de gunningswijze van de opdracht en de financiering van de uitgave.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken;

Gelet op het koninklijk besluit van 26 september 1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de algemene aannemingsvoorwaarden, opgenomen in de bijlage bij voormeld besluit van 26 september 1996;

Overwegende dat in het kader van de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een veegmachine" een bestek met nr. 2012-009 werd opgemaakt door de Dienst Vervoer;

Overwegende dat de uitgave voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een veegmachine" wordt geraamd op 123.966,94 € excl. btw of 150.000 € incl. 21% btw;

Overwegende dat bijgevolg voorgesteld wordt de opdracht te gunnen via een openbare aanbesteding;

Gelet op het krediet dat voorzien is in het buitengewone begroting 2012, artikel 875/743-53/94;

Overwegende dat de financiering van dit krediet gebeurt met lening,

Besluit :

1) het bestek met nr. 2012-009 voor de opdracht met als voorwerp "Aankoop van een veegmachine", de raming van 123.966,94 € excl. btw of 150.000 € incl. 21% btw en de gunningsprocedure via openbare aanbesteding goed te keuren;

2) de financiering van de opdracht goed te keuren met het krediet dat voorzien is op de buitengewone begroting, artikel 875/743-53/94.

De uitgave zal gedekt worden door een lening.

Een bericht zal verschijnen in het Bulletin der Aanbestedingen.

**Objet 4A – 11 : Subsidies visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale.- Projet 1 du Groupe de Travail et d'Information.- Marchés publics de la Région de Bruxelles-Capitale (GTI MP BXL) visant le développement des activités de la plateforme GTI MP BXL.**

Le Conseil,

Considérant que le GTI MP BXL est un groupe de travail dans le secteur des marchés publics rassemblant les 19 communes de Bruxelles et que son but principal est la mise en commun des bonnes pratiques, des connaissances et des expériences dans le cadre du prescrit légal et du traitement des dossiers marchés publics et qu'il a été installé officiellement le 22 mars 2010 devant les secrétaires communaux et les receveurs communaux des 19 communes invités pour l'occasion;

Vu la désignation de la représentation de la Commune d'Evere, lors de cette réunion du 22 mars 2010, comme secrétaire du GTI MP BXL pendant 3 ans;

Vu le courrier du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale daté du 4 avril 2012 qui concerne un appel à projets pour l'obtention de subsides visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que ces collaborations doivent avoir pour but de réaliser des économies d'échelle et que les subventions seront octroyées aux fins de couvrir soit une partie du coût des études déterminant l'utilité, la faisabilité, l'intérêt et/ou la méthode de mise en œuvre de projets de collaboration intercommunale soit une partie des frais nécessaires au fonctionnement de ces collaborations;

Considérant que ces subventions sont octroyées aux conditions suivantes :

1° Les projets de collaboration intercommunale doivent porter sur la réalisation de missions d'intérêt communal et permettre de réaliser des économies d'échelle substantielles;

2° Les projets doivent associer deux communes au moins. Toutefois, une seule commune, appelée commune coordinatrice, est chargée :

- soit de la mise en oeuvre du projet dans le cadre d'un marché public conjoint,
- soit de la réalisation proprement dite du projet lorsque celui-ci ne nécessite pas de marché public;

3° Les projets ne peuvent faire l'objet d'un quelconque subside par un autre pouvoir public;

Considérant que ces subventions porteront sur une période s'écoulant du 1er septembre 2012 au 31 août 2013;

Considérant que la Commune d'Ixelles, en tant que présidente du GTI MP BXL et en tant que commune coordinatrice, au nom des 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale, a déjà introduit et obtenu des subventions dans le cadre du précédent appel à projets pour les deux projets suivants :

- le développement des activités de la plate-forme GTI MP BXL (projet 1);
- la mise en place d'un outil de stratégie des achats dans les communes (projet 2);

Considérant que les deux projets en cours portent sur l'année 2012 et sont :

Pour le projet 1 (développement des activités du GTI MP BXL), il s'agit d'assurer la continuité de la gestion régulière des activités du groupe de travail (réunions, mailing, onglet internet, organisation rencontres, colloques,...);

Quant au projet 2 (mise en place d'un outil de stratégie des achats dans les communes : ROSA), il a démarré et les communes travaillent sur la réflexion et l'élaboration d'outils de stratégie des achats, accompagnée par un bureau d'études désigné dans le cadre d'un marché public;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de poursuivre le projet 1 relatif au développement des activités du GTI MP BXL et dès lors d'introduire une demande de subventions dans le cadre du présent appel à projets pour assurer le développement de ce projet pour la période allant du 1er janvier 2013 au 31 août 2013;

Considérant que la Commune d'Evere, exerçant le secrétariat du GTI MP BXL, assurera le rôle de coordinatrice pour l'introduction du premier projet à savoir "Le développement des activités du GTI MP BXL";

Considérant que les subsides sont octroyés à concurrence de 80 % du coût de la collaboration avec un maximum de 60.000,00 € subsidiés par projet;

Considérant que l'estimation totale comprenant tous les frais possibles pour le projet 1 relatif au développement des activités du GTI MP BXL s'élève à 63.760,00 EUR dont 80 % représente 51.008,00 EUR;

Considérant que les dossiers devaient parvenir au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 1er juin 2012 pour être recevables accompagnés d'une délibération du Conseil communal, ou à défaut d'une délibération du Collège ratifiée par le Conseil communal dans les 40 jours;

Considérant que le dossier, qui fait partie intégrante de la présente délibération, détaille le projet et reprend l'estimation de la répartition des charges inhérentes à la mise sur pied du projet et au fonctionnement de la collaboration;

Considérant que les Conseils communaux des autres communes associées doivent arrêter une délibération décidant d'adhérer au projet proposé;

Considérant que la Commune d'Evere transmettra au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, la délibération de ratification de la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins par le Conseil communal ainsi que toutes les délibérations des Collèges ou des Conseils communaux des autres communes associées reçues dans un délai de quarante jours datant de la prise de décision par le Collège des Bourgmestres et Echevins d'Evere sur l'introduction d'un dossier de demande de subside;

Considérant que, contact pris avec la Région, il s'avère que les délibérations des Conseils communaux des éventuelles communes associées n'ayant pas été reçues dans ce délai seront transmises dès réception de celles-ci et que cela n'entraîne pas une annulation du dossier à partir du moment où le dossier comprend déjà la majorité de délibérations des Collèges de communes associées;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins,

Décide :

- d'approuver le projet à savoir "Le développement des activités de la plate-forme GTI MP BXL". Ce projet fera l'objet d'une demande de subside auprès du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de l'appel à projets pour subsidier les communes en vue de collaborations intercommunales. Le dossier qui fait partie intégrante de la présente délibération, détaille le projet et reprend l'estimation des charges inhérentes à la poursuite de celui-ci et au bon fonctionnement de la collaboration intercommunale;

- de désigner la commune d'Evere comme commune coordinatrice pour l'introduction du dossier de demande de subside et pour son suivi.



Onderwerp 4A – 11 : **Subsidies ter ondersteuning van het instellen van samenwerkingen tussen gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.- Project 1 van de Werk- en Informatiegroep.- Overheidsopdrachten van het Brussels Gewest (WIG OO Brussel) betreffende de ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel.**

De Raad,

Overwegende dat de WIG OO Brussel een werkgroep is in de sector van de Overheidsopdrachten die de 19 gemeenten van Brussel bijeenbrengen en dat haar belangrijkste doelstelling de uitwisseling van de goede praktijken, de kennis en de ervaring binnen het voorgeschreven wettelijk kader en de behandeling van de dossiers betreffende overheidsopdrachten is en dat de WIG officieel op 22 maart 2010 werd geïnstalleerd in aanwezigheid van de gemeentesecretarissen en de gemeenteontvangers van de 19 gemeenten uitgenodigd bij deze gelegenheid;

Gelet op de aanduiding van de vertegenwoordiging van de Gemeente Evere, op deze vergadering van 22 maart 2010, als secretaris van de WIG OO Brussel gedurende 3 jaar;

Gelet op de brief van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dd. 4 april 2012, betreffende een projectoproep voor het verkrijgen van subsidies om de samenwerkingen tussen de gemeentes van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ondersteunen;

Overwegende dat deze samenwerkingen gericht moeten zijn op de verwezenlijking van schaalvergrotingen en dat de subsidies toegestaan zullen worden om ofwel een deel van de kostprijs van de studies te dekken die het nut, de haalbaarheid, het belang en/of de methode van toepassing van de intercommunale samenwerkingsprojecten bepalen, ofwel een deel van de kosten te dekken die nodig zijn voor de werking van deze samenwerkingen;

Overwegende dat deze subsidies onder de volgende voorwaarden zullen toegekend worden :

1° De projecten voor intercommunale samenwerking moeten betrekking hebben op het gemeentelijk beheer of op het realiseren van opdrachten van gemeentelijk belang en van die aard zijn dat zij schaalvoordelen tot stand brengen.

2° De projecten moeten minstens twee gemeenten betrekken. Eén enkele gemeente echter, coördinerende gemeente genoemd, wordt belast met :

- hetzij het uitvoeren van het project in het kader van een gezamenlijke overheidsopdracht,
- hetzij de eigenlijke uitvoering van het project wanneer die geen overheidsopdracht vereist;

3° De projecten mogen niet het voorwerp uitmaken van om het even welke andere overheidssubsidie;

Overwegende dat de subsidiëringen een periode betreffen die loopt van 1 september 2012 tot 31 augustus 2013;

Overwegende dat de gemeente Elsene in haar hoedanigheid van voorzitter van de GTI MP BXL en als coördinerende gemeente, in naam van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, twee subsidiëringen heeft ingediend en verkregen in het kader van de vorige oproep tot projecten voor de twee volgende projecten :

- de ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel (project 1);
- het creëren van een strategie van aankopen binnen de gemeenten (genaamd ROSA : Rationalisatie en Opvolging van de Strategieën van de Aankopen) (project 2);

Overwegende dat de twee lopende projecten in 2012 de volgende zijn :

Het project 1 (ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel) betreft het verzekeren van de continuïteit van het regelmatig beheer van de activiteiten van de werkgroep (vergaderingen, mailing, internet tab, organisatie van de bijeenkomsten, colloquium,...);

Het project 2 (inwerkingstelling van een strategisch hulpmiddel voor aankopen in de gemeenten - ROSA) is vertrokken en de gemeenten werken aan de studie en de inwerkingstelling van strategische hulpmiddelen voor aankopen, vergezeld door een studiebureau door een overheidsopdracht aangewezen;

Overwegende dat het daarom nodig is om het project 1 "De ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel" voort te zetten en een subsidiëringaanvraag in te dienen in het kader van de huidige oproep tot subsidiëring teneinde de verderzetting van dit project te verzekeren voor een periode lopende van 1 januari 2013 tot 31 augustus 2013;

Overwegende dat de gemeente Evere in haar hoedanigheid van secretaris van de WIG OO Brussel, de rol van de coördineerde gemeente zal hebben voor het indienen van het eerst project, te weten "De ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel" ;

Overwegende dat de subsidies worden toegekend tot 80% van de kost van de samenwerking met een maximum van 60.000€ gesubsidieerd per project;

Overwegende dat de totale raming met inbegrip van alle mogelijke kosten voor het project 1 "De ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel" oploopt tot 63.760,00 EUR waarvan 80 % 51.008,00 EUR vertegenwoordigt;

Overwegende dat de betrokken dossiers ten laatste op 1 juni 2012 bij het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest hadden moeten zijn ingediend om ontvankelijk te zijn, vergezeld van de beslissing van de gemeenteraad of bij gebrek hieraan van een beslissing van het College die binnen de 40 dagen door de gemeenteraad werd goedgekeurd;

Overwegende dat het dossier, dat volledig deel uitmaakt van de huidige beslissing, een uitvoerige omschrijving van het project inhoudt en een raming van de verdeling van de lasten die gepaard gaan met het opzetten van dit en met de nodige samenwerking;

Overwegende dat de gemeenteraden van de andere betrokken gemeenten een beslissing dienen te nemen die het voorgesteld project goedkeuren;

Overwegende dat de gemeente Evere de goedkeuring van de beslissing van de gemeenteraad door het College van Burgemeester en Schepenen aan het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overmaakt alsook alle beslissingen van de colleges of al de goedkeuringen van gemeenteraden van de andere betrokken gemeenten die binnen een termijn van 40 dagen werden ontvangen volgend op de dag waarop het Everse College van Burgemeester en Schepenen de beslissing heeft genomen na indiening van een dossier aangaande een subsidieaanvraag;

Overwegende dat, na overleg met het Gewest, blijkt dat de beslissingen van de gemeenteraden van mogelijk betrokkene gemeenten die niet binnen de gestelde termijn werden ontvangen, bij ontvangst worden doorgestuurd zonder dat dit de vernietiging van het dossier voor gevolg heeft, omdat het dossier al de meeste beslissingen van de colleges van de betrokken gemeenten omvat;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op het voorstel van het College van de Burgemeester en Schepenen,

Besluit :

1) het project namelijk : "de ontwikkeling van de activiteiten van het platform WIG OO Brussel" goed te keuren. Dit project maakt het voorwerp uit een subsidieaanvraag aan het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van de projectaanvraag van de gemeenten om de intercommunale samenwerkingen te subsidiëren. Dit dossier, dat een integrerend onderdeel van deze beraadslaging is, beschrijft uitvoerig dit project en neemt de schatting van de verdeling van de lasten op inherent aan de oprichting van deze projecten en de uitvoering van de intercommunale samenwerkingen;

2) de gemeente Evere als coördinerende gemeente voor de invoering van de subsidieaanvraag van en haar opvolging aan te duiden.

**Objet 4A – 12 : Subsidés visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale.- Projet 2 du Groupe de Travail et d'Information.- Marchés publics de la Région de Bruxelles-Capitale (GTI MP BXL) visant au développement d'un outil de stratégie des achats dans les communes.**

Le Conseil,

Considérant que le GTI MP BXL est un groupe de travail dans le secteur des marchés publics rassemblant les 19 communes de Bruxelles et que son but principal est la mise en commun des bonnes pratiques, des connaissances et des expériences dans le cadre du prescrit légal et du traitement des dossiers marchés publics et qu'il a été installé officiellement le 22 mars 2010 devant les secrétaires communaux et les receveurs communaux des 19 communes invités pour l'occasion;

Vu la désignation de la représentation de la Commune d'Evere, lors de cette réunion du 22 mars 2010, comme secrétaire du GTI MP BXL pendant 3 ans;

Vu le courrier du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale daté du 4 avril 2012 qui concerne un appel à projets pour l'obtention de subsides visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant que ces collaborations doivent avoir pour but de réaliser des économies d'échelle et que les subventions seront octroyées aux fins de couvrir soit une partie du coût des études déterminant l'utilité, la faisabilité, l'intérêt et/ou la méthode de mise en œuvre de projets de collaboration intercommunale soit une partie des frais nécessaires au fonctionnement de ces collaborations;

Considérant que ces subventions sont octroyées aux conditions suivantes :

1° Les projets de collaboration intercommunale doivent porter sur la réalisation de missions d'intérêt communal et permettre de réaliser des économies d'échelle substantielles.

2° Les projets doivent associer deux communes au moins. Toutefois, une seule commune, appelée commune coordinatrice, est chargée :

- soit de la mise en œuvre du projet dans le cadre d'un marché public conjoint,
- soit de la réalisation proprement dite du projet lorsque celui-ci ne nécessite pas de marché public;

3° Les projets ne peuvent faire l'objet d'un quelconque subside par un autre pouvoir public;

Considérant que ces subventions porteront sur une période s'écoulant du 1er septembre 2012 au 31 août 2013;

Considérant que la Commune d'Ixelles, en tant que présidente du GTI MP BXL et en tant que commune coordinatrice, au nom des 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale, a déjà introduit et obtenu des subventions dans le cadre du précédent appel à projets pour les deux projets suivants :

- le développement des activités de la plate-forme GTI MP BXL (projet 1);
- la mise en place d'un outil de stratégie des achats dans les communes (projet 2 ROSA);

Considérant que les deux projets en cours portent sur l'année 2012 et sont :

Pour le projet 1 (développement des activités du GTI MP BXL), il s'agit d'assurer la continuité de la gestion régulière des activités du groupe de travail (réunions, mailing, onglet internet, organisation rencontres, colloques,...);

Quant au projet 2 (mise en place d'un outil de stratégie des achats dans les communes), il a démarré et les communes travaillent sur la réflexion et l'élaboration d'outils de stratégie des achats, accompagnée par un bureau d'études désigné dans le cadre d'un marché public (ROSA : Rationalisation et Outils de Stratégie des Achats);

Considérant que la Commune d'Evere, exerçant le secrétariat du GTI MP BXL, assurera le rôle de coordinatrice pour l'introduction du projet 2 : "Développement d'un outil de stratégie des achats dans les communes";

Considérant que les subsides sont octroyés à concurrence de 80 % du coût de la collaboration avec un maximum de 60.000,00 € subsidiés par projet;

Considérant que l'estimation totale comprenant tous les frais possibles pour le projet 2 : "Développement d'un outil de stratégie des achats dans les communes" s'élève à 68.550,00 EUR dont 80 % représente 54.840,00 EUR;

Considérant que les dossiers devaient parvenir au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 1er juin 2012 pour être recevables accompagnés d'une délibération du Conseil communal, ou à défaut d'une délibération du Collège ratifiée par le Conseil communal dans les 40 jours;

Considérant que le dossier, qui fait partie intégrante de la présente délibération, détaille le projet et reprend l'estimation de la répartition des charges inhérentes à la mise sur pied du projet et au fonctionnement de la collaboration;

Considérant que les Conseils communaux des autres communes associées doivent arrêter une délibération décidant d'adhérer ou non aux deux projets proposés;

Considérant que la Commune d'Evere transmettra au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, la délibération de ratification de la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins par le Conseil communal ainsi que toutes les délibérations des Collèges ou des Conseils communaux des autres communes associées reçues dans un délai de quarante jours datant de la prise de décision par le Collège des Bourgmestre et Echevins d'Evere sur l'introduction d'un dossier de demande de subside;

Considérant que, contact pris avec la Région, il s'avère que les délibérations des Conseils communaux des éventuelles communes associées n'ayant pas été reçues dans ce délai seront transmises dès réception de celles-ci et que cela n'entraîne pas une annulation du dossier à partir du moment où le dossier comprend déjà la majorité de délibérations des Collèges de communes associées;

Considérant que suite à la première réunion de travail du 17 février 2012 relative à ce projet, ainsi qu'à la présentation qu'il en a été faite le 6 mars lors de la réunion trimestrielle du GTI, Madame Degré, représentante de la commune d'Uccle auprès du GTI a décidé de ne plus participer au groupe de travail relatif à ce projet : Le concept d'un groupe de travail ayant pour objectif la rationalisation, la recherche d'outils et de stratégies relatives aux acquisitions des communes pensées en terme d'achat et non plus uniquement de marchés publics ayant pour but d'obtenir une vue d'ensemble, d'établir des outils de contrôle interne et de faire des liens entre marchés publics et comptabilité semblait initialement un projet intéressant.

Lors de la première réunion ROSA et de la réunion du GTI du 6 mars, il est clairement apparu que les intentions de ce groupe de travail piloté par la commune d'Ixelles appuyée d'un bureau d'étude étaient à la fois extrêmement floues et extrêmement ambitieuses : il s'agissait bien évidemment de tenter de définir les processus et procédures mais avec pour objectif de créer de toute pièce un nouveau logiciel de gestion de toutes les procédures liées aux achats;

Vu le nombre d'outils existants sur le marché (outils comptables (à Uccle Phoenix), d'outils de gestion du flux électronique des documents (BO secrétariat), de gestion des marchés publics (3P) et des possibilités (existantes, en cours d'élaboration ou futures) d'implémentations entre ces différents systèmes, l'idée de créer un nouveau logiciel de toute pièce semble aussi utopique qu'inutile;

Vu l'état d'avancement des travaux du groupe ROSA après deux "workshops", d'une présentation extrêmement soignée et donc coûteuse pour un document de travail au contenu relativement trivial;

Vu que les frais de personnel mentionnés au point 1 de l'appel à projet ci-annexé "*frais de personnel des membres des communes (informaticiens notamment) travaillant sur le projet ROSA en partant de ce qui existe déjà : 10.000 € (coût total estimé)*" semblent irréalistes au vu du travail nécessaire pour le développement d'un logiciel informatique;

Vu que dans l'état actuel d'avancement du groupe de travail, celui-ci est lui-même incapable de définir les futurs investissements à envisager pour ce projet pour la période allant du 1er janvier 2013 au 31 août 2013 "*Considérant que l'étude étant en cours, il n'est pas encore possible de dire si les solutions à mettre en œuvre impliqueront un*

*investissement (exemple : logiciel informatique) mais qu'il y a lieu de prévoir cette éventualité dans le cadre de la présente demande de subventions" (sic);*

Vu que la commune d'Uccle dispose déjà du logiciel 3P qui est en continuelle évolution, que cet outil sera bientôt complété d'un outil de gestion d'exécution de marchés et de gestion de stock, et que 3P annonce que ce module complémentaire pourra être acquis gratuitement en complément des licences de base déjà existantes;

Vu que la procédure d'acquisition du module nécessaire à l'implémentation du programme comptable Phoenix et du programme de gestion des marchés publics 3P est en cours;

Vu que d'autre part, l'administration s'équippa prochainement de Back Office (BO) Secrétariat, outil de gestion du flux des documents (stockage, partage, droits d'accès, signatures, génération d'ordres du jour, ...);

Vu qu'il est dès lors plus rationnel de développer les outils existants ainsi que les éventuelles implémentations nécessaires pour le transfert des données entre ceux-ci;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

Décide de ne pas approuver le dossier de demande de subsides, qui fait partie intégrante de la présente délibération, détaillant le projet et reprenant l'estimation de la répartition des charges inhérentes à la mise sur pied et au fonctionnement de la collaboration du projet de développement d'un outil de stratégie des achats dans les communes (Projet 2 : ROSA).

**Onderwerp 4A – 12 : Subsidies ter ondersteuning van het instellen van samenwerkingen tussen gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.- Project 2 van de Werk- en Informatiegroep.- Overheidsopdrachten van het Brussels Gewest (WIG OO Brussel) betreffende de ontwikkeling van een strategisch hulpmiddel van aankopen in de gemeenten.**

De Raad,

Overwegende dat de WIG OO Brussel een werkgroep is in de sector van de Overheidsopdrachten die de 19 gemeenten van Brussel bijeenbrengen en dat haar belangrijkste doelstelling de uitwisseling van de goede praktijken, de kennis en de ervaring binnen het voorgeschreven wettelijk kader en de behandeling van de dossiers betreffende overheidsopdrachten is en dat de WIG officieel op 22 maart 2010 werd geïnstalleerd in aanwezigheid van de gemeentesecretarissen en de gemeenteontvangers van de 19 gemeenten uitgenodigd bij deze gelegenheid;

Gelet op de aanduiding van de vertegenwoordiging van de Gemeente Evere, op deze vergadering van 22 maart 2010, als secretaris van de WIG OO Brussel gedurende 3 jaar;

Gelet op de brief van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 4 april 2012, betreffende een projectoproep voor het verkrijgen van subsidies om de samenwerkingen tussen de gemeentes van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ondersteunen;

Overwegende dat deze samenwerkingen gericht moeten zijn op de verwezenlijking van schaalvergrotingen en dat de subsidies toegestaan zullen worden om ofwel een deel van de kostprijs van de studies te dekken die het nut, de haalbaarheid, het belang en/of de methode van toepassing van de intercommunale samenwerkingsprojecten bepalen, ofwel een deel van de kosten te dekken die nodig zijn voor de werking van deze samenwerkingen;

Overwegende dat deze subsidies onder de volgende voorwaarden zullen toegekend worden :

1° De projecten voor intercommunale samenwerking moeten betrekking hebben op het gemeentelijk beheer of op het realiseren van opdrachten van gemeentelijk belang en van die aard zijn dat zij schaalvoordelen tot stand brengen;

2° De projecten moeten minstens twee gemeenten betrekken. Eén enkele gemeente echter, coördinerende gemeente genoemd, wordt belast met :

- hetzij het uitvoeren van het project in het kader van een gezamenlijke overheidsopdracht;
- hetzij de eigenlijke uitvoering van het project wanneer die geen overheidsopdracht vereist;

3° De projecten mogen niet het voorwerp uitmaken van om het even welke andere overheidssubsidie;

Overwegende dat de subsidiëringen een periode betreffen die loopt van 1 september 2012 tot 31 augustus 2013;

Overwegende dat de gemeente Elsene in haar hoedanigheid van voorzitter van de WIG OO Brussel en als coördinerende gemeente, in naam van de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, twee subsidiëringen heeft ingediend en verkregen in het kader van de vorige oproep tot projecten voor de twee volgende projecten:

- de ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel (project 1);
- het creëren van een strategie van aankopen binnen de gemeenten (genaamd ROSA : Rationalisatie en Opvolging van de Strategieën van de Aankopen) (project 2);

Overwegende dat de twee lopende projecten in 2012 de volgende zijn :

Het project 1 (ontwikkeling van de activiteiten van de WIG OO Brussel) betreft het verzekeren van de continuïteit van het regelmatig beheer van de activiteiten van de werkgroep (vergaderingen, mailing, internet tab, organisatie van de bijeenkomsten, colloquium,...);

Het project 2 (inwerkingstelling van een strategisch hulpmiddel voor aankopen in de gemeenten) is vertrokken en de gemeenten werken aan de studie en de inwerkingstelling van strategische hulpmiddelen voor aankopen, vergezeld door een studiebureau door een overheidsopdracht aangewezen : ROSA;

Overwegende dat de gemeente Evere in haar hoedanigheid van secretaris van de WIG OO Brussel, de rol van de coördineerde gemeente zal hebben voor het indienen van het project **2**, te weten "De ontwikkeling van een strategisch hulpmiddel van aankopen in de gemeenten";

Overwegende dat de subsidies worden toegekend tot 80 % van de kost van de samenwerking met een maximum van 60.000 € gesubsidieerd per project;

Overwegende dat de totale raming met inbegrip van alle mogelijke kosten voor het project "inwerkingstelling van een strategisch hulpmiddel voor aankopen in de gemeenten" oploopt tot 68.550,00 EUR waarvan 80 % 54.840,00 EUR vertegenwoordigt;

Overwegende dat de betrokken dossiers ten laatste op 1 juni 2012 bij het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest hadden moeten zijn ingediend om ontvankelijk te zijn, vergezeld van de beslissing van de gemeenteraad of bij gebrek hieraan van een beslissing van het College die binnen de 40 dagen door de gemeenteraad werd goedgekeurd;

Overwegende dat het dossier, dat volledig deel uitmaakt van de huidige beslissing, een uitvoerige omschrijving van het project inhoudt en een raming van de verdeling van de lasten die gepaard gaan met het opzetten van dit en met de nodige samenwerking;

Overwegende dat de gemeenteraden van de andere betrokken gemeenten een beslissing dienen te nemen die het voorgesteld project goedkeurt of niet;

Overwegende dat de gemeente Evere de goedkeuring van de beslissing van de gemeenteraad door het College van Burgemeester en Schepenen aan het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overmaakt alsook alle beslissingen van de colleges of al de goedkeuringen van gemeenteraden van de andere betrokken gemeenten die binnen een termijn van 40 dagen werden ontvangen volgend op de dag waarop het Everse College van Burgemeester en Schepenen de beslissing heeft genomen na indiening van een dossier aangaande een subsidieaanvraag;

Overwegende dat, na overleg met het Gewest, blijkt dat de beslissingen van de gemeenteraden van mogelijk betrokkene gemeenten die niet binnen de gestelde termijn werden ontvangen, bij ontvangst worden doorgestuurd zonder dat dit de vernietiging van het dossier voor gevolg heeft, omdat het dossier al de meeste beslissingen van de colleges van de betrokken gemeenten omvat;

Overwegende dat, na de eerste werkvergadering van 17 februari 2012 betreffende dit project en ten gevolg van de voorstelling die ter gelegenheid van de driemaandelijke vergadering van de WIG OO Brussel, op 6 maart, ervan gedaan is, Mevr. Degré, vertegenwoordigster van de gemeente voor de WIG OO heeft beslist niet meer aan deze werkgroep mee te delen: het begrip van een werkgroep met als bedoeling de rationalisatie, het zoeken van werktuigen en van aankoopstrategie voor de gemeenten met een oog op het mening van "aankoop" en niet meer slechts van "overheidsopdracht", met als doel een volledig overzicht op de opdracht procedure en een verbinding tussen overheidsopdrachten en boekhouding, oorspronkelijk een interessante project scheen te zijn. Ter gelegenheid van de eerste vergadering "ROSA" en van de vergadering van de WIG OO op 6 maart, werd het klaar dat de bedoelingen van deze werkgroep begeleid door de gemeente Elsene, met de steun van een studie bureau, waren zowel heel vaag als heel ambitieus: het ging eigenlijk om de processen en de werkwijzen proberen te beschrijven maar met het oog op het creëren van geheel en al een nieuw computerprogramma voor het beheer van de hele procedures in verband met de aankopen;

Aangezien de taalrijke op de markt bestaande werktuigen (voor de boekhouding (te Ukkel : Phoenix), voor het beheer van de elektronische stromen van de documenten (BO Secretariaat), voor het beheer van de overheidsopdrachten (3P)) en van de mogelijkheden om deze werktuigen te implementeren, de verbeelding om een nieuw programma geheel en al te creëren zo utopisch als onnuttig schijnt;

Aangezien de uitvoeringstaat van het werk van de werkgroep ROSA na twee "workshops", met een heel mooie en dan dure presentatie voor een werkdocument met een relatief weinigzeggende inhoud;

Aangezien de op het punt 1 van het hierbij gevoegd project aangekondigde prijskosten "*Personeelskost voor agenten van de gemeenten (informatici vooral) werkend aan het project ROSA, vertrekkend van het reeds bestaande : 10.000 € (geraamde totale kosten)*" niet realistisch schijnt om een computerprogramma te ontwikkelen;

Aangezien de werkgroep tot nu toe niet in staat is om de toekomstige te voorzien investeringen voor een periode van 1 januari 2013 tot 31 augustus 2013 te bepalen: "*Gezien dit werk aan de gang is, is het nog niet mogelijk te zeggen of de oplossingen een investering vragen (bijv. informaticasoftware) maar dat deze mogelijkheid in het kader van de huidige subsidieaanvraag moet voorzien worden*" (sic).

Aangezien de gemeente Ukkel over het programma 3P die in voortdurend ontwikkeling is, al beschikt, dat een werktuig voor het beheer van de uitvoering van de opdrachten en van de stocks zal binnenkort het oorspronkelijke beheers programma aanvullen en dat 3P meldt dat deze aanvullende module gratis zal zijn voor de al gekochte basis licenties;

Aangezien de lopende procedure voor de aankoop van het module nodig is voor de implementatie van het boekhoudingsprogramma Phoenix en van het beheer programma voor overheidsopdrachten 3P;

Aangezien anderzijds de administratie binnenkort van back Office (BO) Secretariaat, werktuig voor een dagelijks beheer van de stroom van de documenten (opslag, gemeenschappelijke gebruik en verdeling, handtekeningen, opstellen van de besluiten lijsten, ...);

Aangezien het daarom meer rationeel is de bestaande programma's te upgraden en eventuele bijkomende maatregelen te treffen om de overdracht van gegevens tussen deze verschillende programma's mogelijk te maken;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op het voorstel van het College van de Burgemeester en Schepenen,

Besluit het dossier voor subsidieaanvraag voor de ontwikkeling van een strategisch hulpmiddel van aankopen in de gemeenten, dat integrerend onderdeel van deze beraadslaging is, niet goed te keuren. Dit beschrijft het project en neemt de schatting van de verdeling van de lasten op, inherent aan de oprichting van dit project en de uitvoering van de intercommunale samenwerking (Project 2: ROSA).

**Objet 4A – 13 : Marché pour les services postaux nationaux (envois de moins de deux kg).- Recours au marché en centrale de marchés à passer par la commune d'Ixelles.- Accord de principe.**

Le Conseil,

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics de travaux, fourniture et de services ainsi que les arrêtés pris en exécution de cette loi;

Vu l'article 15 de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services précisant "*qu'un pouvoir adjudicateur qui recourt à une centrale d'achats ou de marchés...est dispensé de l'obligation d'organiser lui-même une procédure de passation*";

Vu la nouvelle loi communale;

Vu la libéralisation des services postaux au 1er janvier 2011;

Vu que le marché conjoint pour les services postaux nationaux (envois de moins de 2 kg) piloté par la commune d'Ixelles, auquel la commune d'Uccle prend part prend fin à la mi-septembre 2012;

Vu que la commune d'Ixelles va lancer prochainement un nouveau marché pour le même objet mais cette fois en centrale de marchés et qu'il n'est dès lors pas nécessaire d'établir de convention de mandat;

Vu que ce marché sera lancé pour un an en procédure négociée sans publicité sur base de l'article 17, § 2, 1° f) de la loi du 24 décembre 1993 avec B-Post (seul opérateur actuellement sur le marché);

Vu que la dépense peut être estimée à ± 205.000 €,

Décide :

1) de marquer son accord de principe de recourir au marché que passera prochainement pour un an avec B-Post la commune d'Ixelles en centrale de marché en procédure négociée sans publicité sur base de l'article 17, § 2, 1° f) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fourniture et de service;

2) d'approuver l'estimation de la dépense de 205.000 €.

**Onderwerp 4A – 13 : Opdracht voor de nationale postdiensten (zendingen van minder dan 2 kg).- Beroep op de overheidsopdracht die zal worden gegund door de gemeente Elsene als opdrachtcentrale.- Principieel akkoord.**

De Raad,

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten alsook de uitvoeringsbesluiten van deze wet;

Gelet op artikel 15 van de wet van 15 juni 2006 betreffende overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten verwijzend naar "*een aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoop- of opdrachtcentrale ..., is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren*";

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Overwegende dat de postdiensten in België sinds 1 januari 2011 volledig vrijgemaakt zijn;

Overwegende dat de gezamenlijke overheidsopdracht voor de nationale postdiensten (zendingen van minder dan 2 kg) die door de gemeente Elsene wordt geleid en waaraan de gemeente Ukkel deelneemt, eindigt midden september 2012;



Aangezien de gemeente Elsene binnenkort een nieuwe opdracht met hetzelfde onderwerp maar deze keer als opdrachtcentrale zal plaatsen, en dat er daarvoor niet nodig is een overeenkomst van lastgeving af te sluiten;

Aangezien deze opdracht voor een jaar bij onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels in toepassing van artikel 17, § 2,1° f) van de wet van 24 december 1993 met B-Post (enige aanbieder tot op heden op de markt), zal gegund worden;

Aangezien de uitgave op ± € 205.000 mag worden geraamd,

Besluit :

1) zich principieel akkoord te verklaren om een beroep te doen op de opdracht die binnenkort door de gemeente Elsene als opdrachtcentrale, voor een jaar met B-Post gegund zal worden, door middel van een onderhandelingsprocedure zonder naleving van bekendmakingsregels in toepassing van artikel 17, § 2,1° f) van de wet van 24 december 1993 betreffende overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten;

2) de raming van de uitgave op € 205.000 € goed te keuren.

**- Mme l'Echevin Dupuis sort – Mevr de schepen Dupuis verlaat de zaal -  
- M. de Le Hoye quitte la séance – de h. de le Hoye verlaat de zitting -**

**Objet 4A – 14 : Projet de Convention Commune d'Uccle - Royal Uccle Sport.- Participation financière d'Uccle Sport dans le cadre de la réalisation des travaux de réaménagement des infrastructures sportives.- Adoption du projet de convention.**

Le Conseil,

Considérant qu'en séance du 20 février 2007, le Collège des Bourgmestres et Echevins, dans le cadre de la construction du nouveau dépôt de trams de la STIB sur le site Marconi, a marqué son accord de principe sur la localisation du nouveau dépôt de trams, chaussée de Ruisbroek à Uccle pour autant que certaines exigences soient rencontrées en ce qui concerne les biens de la commune;

Considérant qu'une des exigences suivantes a été notifiée à la SDRB, pilote du projet :

- les frais de démolition, de reconstruction, de déplacement, de réaménagement des installations sportives et autres devront être pris en charge par le projet de façon à ce que le Royal Uccle Sport dispose d'installations au moins égales en nombre, en qualité, surfaces,... à ce que comprend l'actuel contrat de bail;

Ainsi, afin de permettre au Royal Uccle Sport d'assurer sa viabilité financière et une gestion optimale de ses infrastructures, il a été demandé aux auteurs du projet de prévoir les points suivants :

a) la reconstruction du tennis couvert, du club house (en y intégrant la zone vestiaire ainsi que l'atelier technique);

b) la sécurisation du site au moyen de grillage;

c) le réaménagement des chemins et allées de circulation, ainsi que le remplacement des plantations supprimées;

Considérant qu'en séance du 3 juillet 2007, le Collège a marqué son accord quant à la participation financière de la commune à hauteur de 50 %, soit environ 400.000 € (HTVA) dans le coût de reconstruction du nouveau Club house;

Attendu que par ses décisions du 17 juillet 2008 et du 4 février 2010, le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale a notifié sa décision d'approuver entre-autre un budget de 2.232.000 € pour la réalisation des travaux d'infrastructure au complexe sportif du Royal Uccle Sport.

*Considérant qu'en séance du 25 novembre 2008, le Collège, a marqué son accord de principe sur l'avant-projet de reconstruction des infrastructures sportives sur le site du Royal Uccle Sport;*

*Considérant que cet avant-projet a été élaboré par le bureau d'architecture QUATRA et concerne :*

- la reconstruction d'un nouveau club-house (incluant une zone vestiaires et une zone atelier technique) et d'un nouveau tennis couvert;
- le réaménagement des terrains de tennis extérieurs;
- le réaménagement des parkings, chemins, et allées à l'intérieur du site;

Considérant qu'en séance du 3 février 2009, le Collège a approuvé le projet finalisé des travaux et a décidé d'introduire le permis d'urbanisme;

Considérant qu'en date du 25 novembre 2011, la Commune a introduit la demande de permis d'urbanisme portant sur :

- la démolition du club house, des vestiaires, des ateliers, d'un logement, des tennis couverts et des parkings;
- la reconstruction d'un club house avec vestiaires pour hockey et tennis, un bar, un restaurant, un logement et des locaux techniques et de service;
- la réalisation de 4 terrains de tennis couverts et 5 terrains de tennis extérieurs;
- l'aménagement de 2 parkings sur le site de la Royale Uccle Sport THC;

Attendu que ce dossier est actuellement en cours d'instruction;

Considérant qu'en date du 24 janvier 2011, la Commune a introduit une demande de permis d'environnement pour l'exploitation d'un club de sport, sis chaussée de Ruisbroek 18 et que ce permis a été délivré par l'IBGE en date du 17 juin 2011;

Considérant qu'en date du 22 septembre 2011, le Conseil a adopté le projet de convention de délégation de maîtrise d'ouvrage élaboré en collaboration avec la STIB;

Considérant qu'en date du 25 novembre 2008, le Collège a pris acte de l'intention du Royal Uccle Sport de prendre en charge le dépassement budgétaire lié à une demande d'augmentation de la surface du Nouveau Club house par rapport au clubhouse existant;

Vu la décision du Collège en date du 8 mai 2012, le projet de convention a été présenté au Royal Uccle Sport et que quelques modifications mineures ont été apportées par les 2 parties et un accord de principe a été donné par le Royal Uccle Sport sur la version finale du projet de convention,

Décide d'adopter le projet de convention Commune d'Uccle – Royal Uccle Sport concernant la participation financière du Royal Uccle Sport dans le cadre des travaux de reconstruction du Nouveau Club house.

**Objet 4B – 1 : Appel à projets visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale.- Projet visant à créer la plateforme juridique intercommunale de la Région de Bruxelles-Capitale (PJI BXL).**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale;

Vu le souhait des services juridiques des communes de la région de Bruxelles-Capitale de disposer d'un forum pour analyser les problèmes à connotations juridiques qu'ils sont amenés à traiter; que les différents intervenants ont en effet pu constater, notamment à l'occasion du groupe de travail "antennes gsm", qui réunit des représentants des services juridiques des communes bruxelloises, combien leurs échanges étaient utiles;

Que l'objectif de la plate-forme juridique intercommunale des communes de la région de Bruxelles-Capitale (PJI BXL) est de créer une plate-forme qui permet l'échange d'informations juridiques entre les communes bruxelloises; que sa finalité serait, notamment, de permettre la tenue de réunions d'échanges intercommunaux sur des thèmes juridiques variés, issus du domaine d'action des communes et proposés par les membres du groupe;

Qu'à titre d'exemples, les problématiques suivantes pourraient être évoquées :

- l'installation de caméras par des personnes privées dans le domaine public;
  - la mise en oeuvre des sanctions administratives (questions du Parquet aux communes, nouvelle législation à venir, ...);
  - le fonctionnement des asbl, les modèles de statuts, le contrôle des subsides, ...;

- l'application de la nouvelle législation en matière de logement non-social par les communes;
- la problématique du timing des travaux par les impétrants;
- la fiscalité communale;
- la désacralisation des lieux de culte;

Qu'outre les échanges directs entre les différents membres, il serait fait appel à différents orateurs (membres ou non) afin qu'ils fassent part de leur regard et expérience, pratique et théorique, sur la thématique abordée, le but étant, entre autres, de réaliser des économies d'échelle grâce au travail d'étude et de réflexion groupées;

Que les réunions auraient lieu au rythme d'une réunion par trimestre, tout en prévoyant deux grands colloques annuels auxquels seraient invités, en tant qu'orateurs, des spécialistes avérés de la matière abordée (avocats, juristes, membres de la magistrature, agents de l'autorité de tutelle, ...);

Que dans un second temps, cette plate-forme pourrait également faire usage d'un "blog", ainsi que d'un volet spécifique développé sur le site web de l'AVCB; que l'onglet pourrait permettre d'accéder à des documents de référence, aux procès-verbaux de réunions et constituer une base de données jurisprudentielles et doctrinales pour les communes;

Que le projet est soutenu par l'Association de la Ville et des Communes de la Région de Bruxelles-Capitale (AVCB), qui propose d'y être représentée et d'organiser les réunions dans ses locaux;

Que la Commune de Saint-Gilles, en collaboration avec l'AVCB, propose d'assumer les fonctions de "commune coordinatrice" du projet pour le lancement de cette plate-forme;

Qu'en séance du 2 mai 2012, le Collège de la Commune de Saint-Gilles a marqué son accord pour que la Commune joue le rôle de "commune pilote", qui consiste à coordonner la mise en œuvre du projet pendant sa première année, et à introduire une demande de subsides auprès du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre d'un appel à projets pour subsidier les communes en vue de collaborations intercommunales avant le 1er juin 2012;

Qu'un courrier a été envoyé par l'AVCB en date du 16 mai 2012 à tous les collèges des bourgmestre et échevins des communes bruxelloises, décrivant le projet et invitant les communes intéressées à participer à cette plate-forme à se manifester auprès de la Commune de Saint-Gilles;

Vu le courrier du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale daté du 4 avril 2012 qui concerne un appel à projets pour l'obtention de subsides visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Que la Région octroie une subvention aux communes désireuses de mettre sur pied de telles collaborations à concurrence de 80 % des dépenses effectuées, avec un maximum de 60.000 EUR par projet; que priorité sera donnée aux projets permettant de réaliser des économies d'échelle substantielles, associant un grand nombre de communes, apportant une plus-value en termes de services rendus aux citoyens et présentant un caractère innovateur;

Que les activités de la PJI BXL répondent pleinement aux critères de l'appel à projets :

1° Les projets de collaboration intercommunale doivent porter sur la réalisation de missions d'intérêt communal et permettre de réaliser des économies d'échelle substantielles.

En organisant l'échange d'informations juridiques entre les différentes communes bruxelloises, notamment par le biais de réunions trimestrielles sur des thèmes juridiques spécifiques mais également en faisant appel à des orateurs afin qu'ils fassent part de leur expérience pratique et théorique sur le sujet, ainsi qu'à des spécialistes avérés de la matière abordée, le projet PJI est axé sur des matières d'intérêt communal et permettra aux communes de réaliser des économies d'échelle, grâce au travail d'étude et de réflexion groupées et à l'échange d'informations et d'expériences. En effet, la plupart des communes sont confrontées à des problématiques juridiques similaires et celles-ci, si elles ont souvent des compétences juridiques spécifiques dans certaines matières, ne peuvent avoir une connaissance juridique pointue de toutes les matières communales. L'échange d'informations est donc essentiel;

2° Les projets doivent associer deux communes au moins. Toutefois, une seule commune, appelée commune coordinatrice, est chargée :

- soit de la mise en oeuvre du projet dans le cadre d'un marché public conjoint,
- soit de la réalisation proprement dite du projet lorsque celui-ci ne nécessite pas de marché public.

La Commune de Saint-Gilles et l'AVCB, en date du 16 mai 2012, ont invité par courrier toutes les communes bruxelloises intéressées par le projet PJI à se manifester avant le 25 mai 2012. Les communes de Woluwe-Saint-Pierre, Koekelberg, Ganshoren, Etterbeek, Evere, Uccle, Anderlecht, Woluwe-Saint-Lambert, Jette, Schaerbeek, Watermael-Boitsfort, Molenbeek-Saint-Jean, Ixelles, Saint-Josse-Ten-Noode et la Ville de Bruxelles ont approuvé leur participation à la PJI;

3° Les projets ne peuvent faire l'objet d'un quelconque subside par un autre pouvoir public; Cette condition est également remplie.

Considérant que la subvention portera sur une période s'écoulant du 1er septembre 2012 au 31 août 2013;

Considérant que le projet consiste à créer une plate-forme juridique intercommunale entre les communes bruxelloises (PJI BXL), dont la Commune de Saint-Gilles, grâce à l'engagement d'un juriste affecté à ces tâches, en assurera la gestion régulière et en développera les activités;

Considérant qu'il y a lieu d'introduire une demande de subventions dans le cadre du présent appel à projets pour assurer la création et le développement de ce projet pour la période allant du 1er septembre 2012 au 31 août 2013;

Considérant que l'estimation totale pour le projet PJI relatif à la création d'une plate-forme juridique intercommunale et au développement de ses activités s'élève à 69.635,00 EUR dont 80 % représente 55.708,00 EUR;

Considérant que la demande de subsides de ce projet vise à couvrir les postes suivants :

1) Frais de personnel

Ce poste concerne le remboursement des frais de personnel d'un juriste engagé à temps plein pour travailler à l'organisation des activités de la plate-forme juridique intercommunale et à sa gestion journalière. Cette personne serait engagée par la Commune de Saint-Gilles, au nom de la PJI, et aurait son bureau dans cette commune.

Montant estimé pour un niveau A sur un an : **49.135,00 EUR**

2) Frais de fonctionnement

Ce poste concerne tous les frais nécessaires à l'organisation et à la gestion courante de la PJI BXL, à savoir les frais de secrétariat, de correspondance, de constitution de dossiers ainsi que les frais d'accueil, d'organisation de réunions et de catering.

La PJI BXL a prévu d'organiser au minimum 4 réunions par an dont les sujets sont à déterminer en fonction de l'actualité et des besoins. Les réunions se dérouleront dans les locaux de l'AVCB. Deux grands colloques annuels seront également organisés.

Montant estimé : **3.500,00 EUR** réparti comme suit :

Frais de secrétariat, de correspondance et de constitution de dossiers	<b>250,00 EUR</b>
Accueil pour réunions (estimé à 4 réunions annuelles et 2 colloques)	<b>2.000,00 EUR</b>
Catering	<b>1.250,00 EUR</b>

Les subsides perçus dans le cadre du poste relatif à l'accueil et au catering seraient reversés en partie à l'AVCB, qui a marqué son accord pour organiser les réunions dans ses locaux.

3) Rétribution de tiers : conférenciers, formateurs, traducteurs

La PJI BXL souhaite inviter des spécialistes avérés de la matière abordée (avocats, juristes, membres de la magistrature, agents de l'autorité de tutelle, ...).

Montant estimé : **9.000,00 EUR** réparti comme suit :

4 interventions de spécialistes	<b>2.000,00 EUR</b>
Frais de formation	<b>2.000,00 EUR</b>
Frais de traduction	<b>5.000,00 EUR</b>

4) Autres frais : Gestion du blog et de l'onglet PJI BXL sur le site internet de l'AVCB

Le blog permettrait aux différents intervenants d'échanger des informations, notamment en posant leurs questions et en ayant accès aux questions / réponses qui ont déjà été échangés entre les autres communes.

La PJI a également le projet, en collaboration avec l'AVCB, de créer un onglet sur le site internet de l'AVCB. Cet onglet permettrait d'accéder à des documents de référence, aux procès-verbaux de réunion et pourrait également constituer une base de données jurisprudentielles et doctrinales pour les communes participantes.

Le blog et l'onglet devraient être gérés et mis à jour régulièrement, de manière à ce qu'il y ait un suivi dans les demandes d'informations et que les documents de référence et les données jurisprudentielles et doctrinales soient actualisés.

Les subsides perçus dans le cadre de ce projet seraient reversés en partie à l'AVCB qui créerait et gérerait l'onglet. L'autre partie serait attribuée à la gestion du blog.

Montant estimé : **8.000,00 EUR**

**TOTAL GENERAL**

<b>Poste</b>	<b>Montant</b>
1. Frais de personnel	<b>49.135,00 EUR</b>
2. Frais de fonctionnement	<b>3.500,00 EUR</b>
3. Rétribution de tiers : conférenciers, formateurs, traducteurs	<b>9.000,00 EUR</b>
6. Autres frais : Gestion du blog et de l'onglet PJI MP BXL sur le site internet de l'AVCB	<b>8.000,00 EUR</b>
<b>TOTAL</b>	<b>69.635,00 EUR</b>

Considérant que le dossier doit être introduit au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale au plus tard le 1er juin 2012 et doit comprendre le formulaire d'introduction de demande dûment complété, une délibération du Conseil communal de la commune coordinatrice, ou à défaut une délibération du Collège ratifiée par le Conseil communal dans les quarante jours, les délibérations des conseils communaux des communes associées décidant de se joindre au projet, ou à défaut une délibération de leurs collèges ratifiée par leurs conseils communaux dans les quarante jours;

Considérant que la Commune de Saint-Gilles transmettra au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale la délibération de ratification de la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins par le Conseil communal ainsi que toutes les délibérations des Collèges ou des Conseils communaux des autres communes associées reçues dans un délai de quarante jours;

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Sur la proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins,

Décide :

**Article 1 :**

De marquer son accord sur la participation de la Commune à la plate-forme juridique intercommunale des communes de Bruxelles-Capitale (PJI BXL), tel que le projet est décrit dans la présente délibération.

**Article 2 :**

De désigner la commune de Saint-Gilles comme étant la commune coordinatrice du projet pour le lancement de la plate-forme juridique intercommunale des communes de la Région de Bruxelles-Capitale (PJI BXL), qui consiste à coordonner la mise en œuvre du projet au cours de la première année.

**Article 3 :**

D'approuver le dossier de demande de subsides qui détaille le projet et reprend l'estimation du budget, fixé à 55.708,00 EUR;

**Article 4 :**

De désigner la commune de Saint-Gilles, en tant que commune coordinatrice, pour introduire un dossier de demande de subsides au nom de la PJI BXL (Plate-forme juridique intercommunale des communes de Bruxelles-Capitale) auprès du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre d'un appel à projets pour subsidier les communes en vue de collaborations intercommunales.

**Article 5 :**

De reprendre cette délibération sur la liste des délibérations qui doit être transmise à l'autorité de tutelle.

**Onderwerp 4B – 1 : Projectoproep met het doel om de oprichting van samenwerkingen tussen de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ondersteunen: project dat de oprichting van het intercommunale juridische platform van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest beoogt (IJP Brussel).**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gezien de wens van de juridische diensten van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om over een forum te beschikken voor het onderzoek van de te behandelen juridische vraagstukken; dat de verschillende deelnemers immers konden vaststellen, met name ter gelegenheid van de werkgroep "gsm antennes", waar vertegenwoordigers van de juridische diensten van de Brusselse gemeenten zijn bijeengekomen, hoe nuttig hun uitwisseling was;

Dat de doelstelling van het intercommunale juridische platform van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (IJP Brussel) de oprichting van een platform is dat de uitwisseling van juridische informatie tussen de Brusselse gemeenten mogelijk maakt; dat zijn uiteindelijke doelstelling met name zal zijn om intercommunale bijeenkomsten te houden over uiteenlopende juridische onderwerpen die worden voorgesteld door de leden van de groep tegen de achtergrond van de geplande acties van de gemeenten;

Dat als voorbeeld de volgende vraagstukken ter sprake gebracht zouden kunnen worden :

- installatie van camera's door privépersonen in het openbare domein;
- de toepassing van administratieve sancties (vragen van het Parket aan de gemeenten, nieuwe toekomstige wetgeving, ...);
- de werking van de vzw, de modellen van statuten, de controle van de subsidies, ...;
- de toepassing van de nieuwe wetgeving inzake niet-sociale huisvesting door de gemeenten;
- de problematiek van de timing van de werken door de verkrijgers;
- de gemeentelijke fiscaliteit;
- het desacraliseren van plaatsen van godsdienstoefening;

Dat naast de directe uitwisseling tussen de verschillende leden, beroep zal worden gedaan op verschillende sprekers (leden of niet) die hun visie en ervaring delen, op theoretisch en praktisch vlak, betreffende de aangevatte thematiek met het doel om, onder meer, schaalvoordelen te bereiken dankzij het onderzoekswerk en het gemeenschappelijke overleg;

Dat de bijeenkomsten zouden plaatshebben volgens het ritme van één vergadering per trimester, waarbij twee grote jaarlijkse conferenties worden voorzien, waarvoor deskundigen in de materie in kwestie worden uitgenodigd als sprekers (advocaten, juristen, leden van de magistratuur, ambtenaren van de toezichhoudende overheid, ...);

Dat dit platform in tweede instantie ook gebruik zou kunnen maken van een "blog", alsook van een specifiek luik dat werd ontwikkeld op de website van de VSGB; dat dit tabblad de toegang zou kunnen mogelijk maken tot referentiedocumenten, tot de notulen van de vergaderingen en een gegevensbank voor de gemeenten zou kunnen samenstellen betreffende de rechtspraak en de juridische leer;

Dat het project wordt gesteund door de Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (VSGB) die voorstelt om er vertegenwoordigd te zijn en de vergaderingen in haar lokalen te organiseren;

Dat de Gemeente Sint-Gillis, in samenwerking met de VSGB, voorstelt om de taken van "coördinerende gemeente" van het project op zich te nemen om dit platform te lanceren;

Dat in zitting van 2 mei 2012, het College van de Gemeente Sint-Gillis zijn toestemming heeft gegeven voor de taak van "modelgemeente" die erin bestaat de oprichting van het project te coördineren gedurende zijn eerste jaar, en een subsidieaanvraag in te dienen bij de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van een projectoproep om de gemeenten te subsidiëren met het oog op intercommunale samenwerkingen vóór 1 juni 2012;

Dat een brief werd verzonden door de VSGB op 16 mei 2012 aan alle colleges van burgemeester en schepenen van de Brusselse gemeenten, waarin het project wordt uitgelegd en de gemeenten die zijn geïnteresseerd om deel uit te maken van dit platform, worden gevraagd om zich te melden bij de Gemeente Sint-Gillis;

Gezien de brief van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 april 2012 betreffende een projectoproep voor het verkrijgen van subsidies met het doel om de oprichting van samenwerkingen tussen de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te ondersteunen;

Dat het Gewest een subsidie toekent aan de gemeenten die zulke samenwerkingen voor een bedrag van 80 % van de gemaakte uitgaven wensen op te richten, met een maximum bedrag van 60.000 € per project; dat voorrang wordt verleend aan projecten die aanzienlijke schaalvoordelen bereiken, door een groot aantal gemeenten bijeen te brengen, een meerwaarde in termen van dienstverlening aan de burgers te brengen en een vernieuwend karakter te hebben;

Dat de activiteiten van het IJP Brussel volledig beantwoorden aan de criteria van de projectoproepen :

1) De projecten van intercommunale samenwerking moeten steunen op de uitvoering van opdrachten van gemeentelijk belang en aanzienlijke schaalvoordelen bereiken.

Door de uitwisseling van juridische informatie te organiseren tussen de verschillende Brusselse gemeenten, met name door middel van trimestriële bijeenkomsten rond specifieke juridische onderwerpen, maar eveneens door beroep te doen op sprekers met het doel dat deze hun praktische en theoretische ervaring rond het onderwerp delen, als ook op erkende specialisten in de te behandelen materies, is het project IJP gericht op materies van gemeentelijk belang en laat het de gemeenten toe om schaalvoordelen te bereiken, dankzij het gemeenschappelijke onderzoekswerk en overleg en de uitwisseling van informatie en ervaringen. De meeste gemeenten worden immers met soortgelijke juridische problemen geconfronteerd en zij kunnen niet over een gespecialiseerde juridische kennis beschikken in alle gemeentelijke materies, indien zij dikwijls specifieke juridische bekwaamheden in bepaalde materies hebben ontwikkeld. De uitwisseling van informatie is dan ook essentieel;

2) De projecten moeten minstens twee gemeenten bijeenbrengen. Er wordt echter één enkele gemeente, genoemd coördinerende gemeente, belast:

- of met de oprichting van het project in het kader van een gemeenschappelijke openbare aanbesteding,

- of met de eigenlijke uitvoering van het project, als het geen openbare aanbesteding vereist.

De Gemeente Sint-Gillis en de VSGB hebben op 16 mei 2012 per brief alle aan het project IJP geïnteresseerde Brusselse gemeenten uitgenodigd om zich te melden vóór 25 mei 2012. De gemeenten Sint-Pieters-Woluwe, Koekelberg, Ganshoren, Etterbeek, Evere, Ukkel, Anderlecht, Sint-Lambrechts-Woluwe, Jette, Schaarbeek, Watermaal-Bosvoorde, Sint-Jans-Molenbeek, Elsene, Sint-Joost-Ten-Noode en de stad van Brussel hebben hun deelneming aan de IJP goedgekeurd;

3) De projecten kunnen niet het voorwerp uitmaken van een subsidie door een andere overheid;

Aan deze voorwaarde wordt eveneens voldaan.

Overwegende dat de subsidie wordt verleend voor een periode van 1 september 2012 tot 31 augustus 2013;

Overwegende dat het project de oprichting van een intercommunaal juridisch platform inhoudt tussen de Brusselse gemeenten (IJP Brussel), waarvan de Gemeente Sint-Gillis, dankzij het engagement van een jurist in verband met deze opdracht, het beheer volgens de wet zal verzekeren en de activiteiten zal uitbreiden;

Overwegende dat er reden toe is om een subsidieaanvraag in te dienen in het kader van de onderhavige projectoproep om de oprichting en de uitbreiding van dit project voor de periode van 1 september 2013 tot 31 augustus 2013 te waarborgen;

Overwegende dat de volledige raming voor het project IJP betreffende de oprichting van een intercommunaal juridisch platform en de uitbreiding van zijn activiteiten 69.635,00 EUR bedraagt, waarvan 80 % 55.708,00 EUR bedragen;

Overwegende dat de subsidieaanvraag van dit project beoogt de volgende posten te dekken :

1) Personeelskosten

Deze post betreft de terugbetaling van de personeelskosten van een jurist die voltijds in dienst wordt genomen voor de organisatie en het dagelijkse beheer van de activiteiten van het intercommunale juridische platform. Deze persoon wordt door de Gemeente Sint-Gillis aangeworven, namens het IJP, en zal zijn kantoor in deze gemeente hebben.

Geraamd bedrag voor een niveau A voor een jaar : **49.135,00 euro**

2) Werkingskosten

Deze post betreft alle kosten die nodig zijn voor de organisatie en het doorlopend beheer van het IJP Brussel, te weten secretariaats-, correspondentie-, onthaalkosten, evenals de kosten voor de samenstelling van dossiers, organisatie van de vergaderingen en catering.

Het IJP Brussel is van plan om minimum 4 vergaderingen per jaar te organiseren, waarvoor de te behandelen onderwerpen worden bepaald in functie van de actuele noden. De vergaderingen zullen plaatshebben in de lokalen van de VSGB. Er worden eveneens twee grote jaarlijkse conferenties georganiseerd.

Geraamd bedrag : **3.500,00 EUR** gespreid als volgt :

Secretariaats-, correspondentie- en dossierkosten	<b>250,00 EUR</b>
Onthaal voor vergaderingen (geraamd op 4 jaarlijkse vergaderingen en 2 conferenties)	<b>2.000,00 EUR</b>
Catering	<b>1.250,00 EUR</b>

De in het kader van de post voor onthaal- en cateringkosten ontvangen subsidies zullen gedeeltelijk worden teruggestort naar de VSGB die ermee heeft ingestemd de vergaderingen in haar lokalen te organiseren.

3) Vergoeding van derden: sprekers, vormingsdeskundigen, vertalers

Het IJP Brussel wenst deskundigen in de materie in kwestie uit te nodigen (advocaten, juristen, leden van de magistratuur, ambtenaren van de toezichthoudende overheid, ...).

Geraamd bedrag : **9.000,00 EUR** gespreid als volgt :

4 toespraken door deskundigen	<b>2.000,00 EUR</b>
Opleidingskosten	<b>2.000,00 EUR</b>
Vertaalkosten	<b>5.000,00 EUR</b>

4) Andere kosten: Beheer van de blog en de IJP Brussel tab op de website van de VSGB

De blog laat de verschillende deelnemers toe om informatie uit te wisselen, met name door hun vragen te stellen en toegang te hebben tot de vragen / antwoorden die reeds werden uitgewisseld tussen de andere gemeenten.



Het IJP is eveneens van plan om, in samenwerking met de VSGB, een tab op te richten op de website van de VSGB. Dit tabblad maakt de toegang tot referentiedocumenten en tot de notulen van de vergaderingen mogelijk en zou eveneens een gegevensbank betreffende de rechtspraak en de juridische leer kunnen samenstellen voor de deelnemende gemeenten.

De blog en het tabblad zouden moeten worden beheerd en regelmatig geactualiseerd, door de informatieaanvragen op te volgen en de referentiedocumenten en de gegevens betreffende de rechtspraak en de juridische leer te actualiseren.

De in het kader van dit project ontvangen subsidies worden gedeeltelijk teruggestort aan de VSGB die het tabblad zal maken en beheren. Het andere gedeelte wordt toegewezen aan het beheer van de blog.

Geraamd bedrag : **8.000,00 EUR**

**ALGEMEEN TOTAAL**

<b><u>Post</u></b>	<b><u>Bedrag</u></b>
1. Personeelskosten	<b>49.135,00 €</b>
2. Werkingskosten	<b>3.500,00 €</b>
3. Vergoeding van derden: sprekers, vormingsdeskundigen, vertalers	<b>9.000,00 €</b>
6. Andere kosten: Beheer van de blog en de IJP Brussel tab op de website van de VSGB	<b>8.000,00 €</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>69.635,00 €</b>

Overwegende dat het dossier moet worden ingediend bij de Brusselse Hoofdstedelijke Regering ten laatste op 1 juni 2012 en het formulier voor de indiening van de aanvraag, volgens de regels ingevuld, moet bevatten, evenals een beraadslaging van de Gemeenteraad van de coördinerende gemeente, of bij gebreke ervan een beraadslaging van het College, goedgekeurd door de Gemeenteraad binnen de veertig dagen, de beraadslagingen van de gemeenteraden van de verbonden gemeenten die van plan zijn om aan het project deel te nemen, of bij gebreke ervan een beraadslaging van hun colleges, goedgekeurd door hun gemeenteraden binnen de veertig dagen;

Overwegende dat de Gemeente Sint-Gillis aan de Brusselse Hoofdstedelijke Regering de beraadslaging zal overbrengen van goedkeuring van de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen door de Gemeenteraad, evenals alle beraadslagingen van de Colleges of Gemeenteraden van de andere verbonden gemeenten, ontvangen binnen een termijn van veertig dagen;

Gelet op artikel 7 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratieve toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

Beslist :

**Artikel 1** :

Zijn goedkeuring te verlenen aan de deelname van de Gemeente aan het intercommunale juridische platform van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (IJP Brussel), zoals het project wordt omschreven in de onderhavige beraadslaging.

**Artikel 2** :

De gemeente Sint-Gillis aan te duiden als coördinerende gemeente van het project voor het lanceren van het intercommunale juridische platform van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (IJP Brussel), met als opdracht, de oprichting van het project gedurende het eerste jaar te coördineren.

**Artikel 3** :

Het dossier van de subsidieaanvraag goed te keuren, waarin het project wordt gespecificeerd en de raming van het budget, vastgesteld op 55.708,00 EUR, wordt vermeld;

**Artikel 4 :**

De gemeente Sint-Gillis aan te duiden als coördinerende gemeente om een subsidieaanvraagdossier in te dienen namens het IJP Brussel (Intercommunaal juridisch platform van de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) bij de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van een projectoproep om de gemeenten te subsidiëren met het oog op intercommunale samenwerkingsprojecten.

**Artikel 5 :**

Deze beraadslaging op te nemen op de lijst der beraadslagingen welke aan de toezichthoudende overheid dient te worden overgemaakt.

**- Mme l'Echevin Dupuis rentre – Mevr. de schep en Dupuis komt de zaal binnen -**

**Objet 4B – 2 : Taxe sur les supports de publicité commerciale visibles de la voie publique et ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur – Création.#**

Le Conseil,

Considérant que les supports de publicité visés par le présent règlement se distinguent des supports de publicité en général par le fait que les recettes qui en sont tirées sont affectées principalement au financement d'un service public;

Considérant qu'appliquer à cette catégorie de supports de publicité commerciale des dispositions identiques à celles auxquelles est soumise la généralité des supports de publicité commerciale revêtirait un caractère discriminatoire dès lors que des redevables se trouvant dans des situations objectivement et essentiellement différentes seraient traités de la même manière;

Considérant que la fixation du taux d'imposition tient compte de la charge financière, liée au financement d'un service public, que les redevables de la présente taxe sont tenus de supporter, à l'inverse des autres catégories de redevables soumises à la taxe sur les supports de publicité commerciale visibles de la voie publique.

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu les lois coordonnées du 23 décembre 1986 et 24 décembre 1996 relatives à l'établissement et au recouvrement des taxes provinciales et locales ;

Vu la loi du 15 mars 1999 d'application au 1er avril 1999 et l'arrêté Royal du 12 avril 1999 relatifs au contentieux et aux dispositions légales à matière de perception fiscale ;

Vu la loi du 23 mars 1999, relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu la situation financière de la commune;

Décide d'adopter au premier septembre 2012 le règlement mentionné, ci-dessous comme il suit:

**REGLEMENT**

**I. DUREE ET ASSIETTE DE LA TAXE**

**article 1 :** Il est établi, au profit de la commune, à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2012 et pour un terme expirant le 31 décembre 2013, une taxe annuelle sur les supports de publicité commerciale visibles de la voie publique et ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur.

Dans l'hypothèse où un support de publicité commerciale particulier, ayant pour fonction principale le financement d'un service public, ne serait pas visé par le présent règlement, il y aura lieu d'appliquer le règlement sur les supports de publicité commerciale visibles de la voie publique.

**II. DEFINITIONS**

**article 2 :** Par support de publicité, on entend toute construction en quelque matériau que ce soit, située le long de la voie publique, visible de celle-ci et destinée à recevoir la publicité par collage, agrafage, peinture ou tout autre moyen, y compris les murs ou parties de murs et les clôtures louées ou employées dans le but de recevoir de la publicité, ainsi que les supports porteurs d'affiches lumineuses ou non ou par projection

lumineuse.

En ce qui concerne les murs ou parties de mur sur lesquels les publicités sont apposées, la surface totale couverte doit être considérée comme un seul support, même si plusieurs publicités s'y trouvent.

Par service public, on entend toute tâche qui vise à satisfaire un besoin d'intérêt général et dont l'accomplissement régulier apparaît nécessaire aux yeux du législateur et ce indépendamment de l'organisme qui remplit cette tâche.

Par supports de publicité commerciale visibles de la voie publique et ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur, on entend les supports de publicité commerciale dont au moins 50% de la recette nette qui en est tirée est affectée au financement du service public.

### III. TAUX DE LA TAXE

**article 3 :** La taxe annuelle est calculée par mètre carré de surface utile. Par surface utile, il y a lieu de comprendre la surface susceptible d'être utilisée pour l'affichage à l'exclusion de l'encadrement.

Elle est fixée à 75 € par mètre carré ou fraction de mètre carré de surface utile.

Toute fraction de mètre carré est arrondie au mètre carré supérieur.

La surface imposable du support est calculée comme suit :

- s'il présente une seule face : en fonction des dimensions du support d'affichage;
- s'il présente plusieurs faces : en fonction de la surface totale de toutes les faces visibles;
- s'il permet le défilement de publicités successives, le taux de la taxe est multiplié par le nombre de faces de publicité successivement visibles.

La taxe est due pour l'année entière pour chaque exercice, à compter du 1er janvier, quelle que soit la date de l'installation du support.

### IV. REDEVABLE

**article 4 :** Est redevable de la taxe, la personne physique ou morale qui dispose du droit d'utiliser le support.

**article 5 :** Le Bourgmestre peut refuser l'affichage de tout placard qu'il jugerait attentatoire aux bonnes mœurs, à l'ordre et à la tranquillité publique. Si par suite d'une injonction de l'autorité ou par l'effet de quelque force majeure, le support est réduit ou supprimé, le redevable ne peut, de ce chef, prétendre à aucun remboursement de la taxe ou fraction de celle-ci pour la période de l'année restant à courir.

### V. EXONERATIONS

**article 6 :** Sont exemptés de la présente taxe :

- 1) les supports installés en un lieu donné qui font connaître l'activité, le commerce ou l'industrie qui s'y exploite;
- 2) les supports utilisés pour leur compte personnel par une personne, morale de droit public, une association sans but lucratif ou un établissement d'utilité publique;
- 3) les supports affectés exclusivement à une œuvre ou un organisme sans but lucratif ayant un caractère philanthropique, artistique, littéraire, scientifique, sportif, électoral ou d'utilité publique.

### VI. DECLARATION

**article 7 :** Le recensement des éléments imposables est organisé par l'administration. A cet effet, elle fait parvenir au redevable un formulaire de déclaration que celui-ci est tenu de renvoyer, dûment complété, daté et signé, avant l'échéance y mentionnée.

**article 8 :** La déclaration reste valable jusqu'à révocation. La révocation doit être faite dans le mois qui suit le changement de situation.

**article 9 :** Le redevable qui n'a pas reçu le formulaire de déclaration est tenu d'en réclamer un avant le 31 décembre de l'exercice pour lequel la taxe est due.

Le redevable est tenu de faciliter le contrôle éventuel de sa déclaration notamment en fournissant tous documents et renseignements qui lui seraient réclamés à cet effet.

**article 10 :** La non-déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du redevable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe. Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office sera majorée d'un montant égal à la taxe due.

VII. RECOUVREMENT ET CONTENTIEUX

**article 11 :** Le rôle de la taxe est arrêté et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Le redevable de l'imposition recevra, sans frais, un avertissement-extrait de rôle.

**article 12 :** La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

**article 13 :** Les règles relatives au recouvrement, aux intérêts moratoires, aux poursuites, aux privilèges, à l'hypothèque légale et à la prescription en matière d'impôts sur les revenus sont applicables à cette taxe.

**article 14 :** Le redevable qui s'estime indûment imposé peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins d'Uccle.

La réclamation doit être motivée et introduite par écrit, sous peine de déchéance, dans les six mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Onderwerp: 4B- 2 : **Belasting op commerciële publiciteitsdragers die zichtbaar zijn vanaf de openbare weg en die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben – Invoering.**

De Raad,

Overwegende dat de in onderhavig reglement bedoelde publiciteitsdragers zich onderscheiden van publiciteitsdragers van algemene aard door het feit dat de ontvangsten die ze opleveren hoofdzakelijk bestemd zijn voor de financiering van een openbare dienst;

Overwegende dat het op deze categorie van commerciële publiciteitsdragers toepassen van identieke bepalingen als deze waaraan de overgrote meerderheid van de commerciële publiciteitsdragers onderworpen zijn van discriminerende aard zou zijn, omdat de belastingplichtigen die zich in een situatie bevinden die objectief en essentieel verschillend is, op dezelfde wijze zouden behandeld worden;

Overwegende dat de bepaling van het belastingtarief rekening houdt met de financiële last verbonden aan de financiering van een openbare dienst, die de schuldenaars van onderhavige belasting dienen te dragen in tegenstelling tot de andere categorieën van schuldenaars die onderworpen zijn aan de belasting op de reclame-inrichtingen in de openbare ruimte of zichtbaar van de openbare ruimte.

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de gecoördineerde wetten van 23 december 1986 en 24 december 1996 betreffende de vestiging en de invordering van de provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 15 maart 1999 van toepassing op 1 april 1999 en het koninklijk besluit van 12 april 1999 betreffende betwistingen en de wettelijke bepalingen betreffende belastinginning;

Gelet op de wet van 23 maart 1999, betreffende de rechterlijke inrichting in fiscale zaken;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Beslist vanaf 1 september 2012 het onderstaande reglement in te voeren, zoals volgt:

**REGLEMENT**

I. DUUR EN GRONDSLAG VAN DE BELASTING

1. Er wordt ten bate van de gemeente vanaf 1 september 2012 tot 31 december 2013 een jaarlijkse belasting geheven op commerciële publiciteitsdragers die zichtbaar zijn vanaf de openbare weg en die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben.

In de hypothese dat een bepaalde reclame-inrichting die als hoofddoel de financiering van een openbare dienst heeft, niet zou gevisieerd zijn door onderhavig reglement, dan zal het reglement op commerciële publiciteitsdragers die zichtbaar zijn vanaf de openbare weg, dienen toegepast te worden.

## II. BEGRIPPEN

2. Onder publiciteitsdragers wordt verstaan: elke constructie in gelijk welk materiaal, geplaatst langs en zichtbaar vanaf de openbare weg, waarop reclame wordt aangebracht door aanplakking, vasthechting, schildering of door elk ander middel met inbegrip van de muren of gedeeltes van muren en de omheiningen die gehuurd of gebruikt worden om er reclame op aan te brengen en de dragers van al dan niet verlichte reclameborden of met lichtbeelden.

Voor muren of gedeeltes van muren waarop reclame is aangebracht, moet de totale bedekte oppervlakte beschouwd worden als één drager, ook indien er verschillende reclameboodschappen op voorkomen.

Onder openbare dienst wordt verstaan: elke taak die de vervulling van een behoefte van algemeen belang beoogt en waarvan de regelmatige uitvoering nodig wordt geacht door de wetgever en dit onafhankelijk van het organisme dat deze taak verricht.

Onder publiciteitsdragers die zichtbaar zijn vanaf de openbare weg en die tot hoofddoel de financiering van een door de wetgever erkende openbare dienst hebben wordt verstaan: de commerciële publiciteitsdragers waarvan minstens 50 % van de netto-ontvangst die eruit voortkomt, bestemd is voor de financiering van de openbare dienst.

## III. AANSLAGVOET

3. De jaarlijkse belasting wordt berekend per vierkante meter nuttige oppervlakte. Onder nuttige oppervlakte wordt verstaan: de oppervlakte die voor aanplakking gebruikt kan worden met uitzondering van de omlijsting.

De belasting bedraagt € 75 per vierkante meter of gedeelte van een vierkante meter nuttige oppervlakte.

Elk gedeelte van een vierkante meter wordt naar de hogere vierkante meter afgerond.

De belastbare oppervlakte van de drager wordt als volgt berekend:

- als het slechts één vlak bevat: op basis van de afmetingen van de publiciteitsdrager;
- als het meerdere vlakken bevat: op basis van de totale oppervlakte van alle zichtbare vlakken;
- als meerdere reclameboodschappen opeenvolgend getoond kunnen worden: de aanslagvoet van de belasting zal vermenigvuldigd worden met het aantal opeenvolgende zichtbare reclamevlakken.

De belasting is verschuldigd voor een heel jaar voor elk dienstjaar (te rekenen vanaf 1 januari) ongeacht de installatiedatum van de drager.

## IV. BELASTINGPLICHTIGE

4. Est redevable de la taxe, la personne physique ou morale qui dispose du droit d'utiliser le support.

Is belastingplichtig: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die over het recht beschikt om de drager te gebruiken.

5. De Burgemeester kan de aanplakking verbieden van elk bord dat de goede zeden en de openbare orde en rust aantast. Indien de drager ingevolge een bevel van de overheid of in geval van overmacht verkleind of verwijderd wordt, kan de belastingplichtige hiervoor geen aanspraak maken op een terugbetaling van de belasting of een gedeelte ervan voor de resterende periode van het jaar.

## V. VRIJSTELLINGEN

6. Sont exemptés de la présente taxe :

- 1) les supports installés en un lieu donné qui font connaître l'activité, le commerce ou l'industrie qui s'y exploite;
- 2) les supports utilisés pour leur compte personnel par une personne, morale de droit public, une association sans but lucratif ou un établissement d'utilité publique;

3) les supports affectés exclusivement à une œuvre ou un organisme sans but lucratif ayant un caractère philanthropique, artistique, littéraire, scientifique, sportif, électoral ou d'utilité publique.

Worden van deze belasting vrijgesteld:

1) de dragers die geïnstalleerd zijn op een welbepaalde plaats om de activiteit, de handel of de industrie die er wordt uitgeoefend aan te geven;

2) de dragers van publiekrechtelijke personen, verenigingen zonder winstoogmerk of instellingen van openbaar nut die voor eigen rekening gebruikt worden;

3) de dragers die uitsluitend bestemd zijn voor werken of instellingen zonder winstoogmerk met een filantropisch, artistiek, literair, wetenschappelijk, sportief, electoraal karakter of van openbaar nut.

#### VI. AANGIFTE

7. De inventarisering van de belastbare elementen wordt georganiseerd door het Gemeentebestuur dat een aangifteformulier naar de belastingplichtige stuurt dat behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend teruggestuurd moet worden voor de vermelde vervaldatum.

8. De aangifte blijft geldig tot herroeping. De herroeping moet gebeuren in de maand die volgt op de wijziging van de toestand.

9. De belastingplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, moet een dergelijk formulier aanvragen voor 31 december van het dienstjaar waarvoor de belasting is verschuldigd.

De belastingplichtige moet de eventuele controle van zijn aangifte vergemakkelijken door alle documenten en inlichtingen te bezorgen die hiervoor opgevraagd zouden kunnen worden.

10. Bij gebrek aan een aangifte binnen de vastgelegde termijnen of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige wordt de belasting ambtshalve ingekohierd. De ambtshalve ingekohierde belasting zal vermeerderd worden met een bedrag dat gelijk is aan de verschuldigde belasting.

#### VII. INVORDERING EN GESCHILLEN

11. Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

De belastingplichtige zal kosteloos een aanslagbiljet ontvangen.

12. De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

13. De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheek en verjaringen inzake belastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

14. De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen van Ukkel.

Het gemotiveerd bezwaar moet op straffe van verval binnen de zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet schriftelijk ingediend worden.

#### **Objet 4B – 3 Urbanisme.- Modification du P.R.A.S.- Projet de P.R.A.S. démographique.- Avis du Conseil communal.**

**M./de h. Wyngaard** explique que ces modifications s'inscrivent dans la perspective de renforcer les fonctions de logement et de valoriser les nœuds de communication comme pôles d'activités. Cependant, le groupe Ecolo a communiqué au chef du groupe MR une proposition d'amendement sur la première phase du document par rapport au ratio de parkings par logement. La proposition consiste en effet à mentionner explicitement la question du stationnement et d'encourager les modes de déplacement "doux". Manifestement, cela ne peut pas être suivi. Or, il est important d'insister sur le principe du déplacement "doux". Sauf un revirement d'opinion de la part de la majorité, le groupe Ecolo s'abstiendra sur l'avis proposé.

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** explique qu'un plan régional de mobilité "Iris 2" sera établi. Celui-ci comportera un volet important concernant la mobilité douce qui sera soutenu. Mais dans ce cas-ci, on se concentre sur le Plan régional d'affectation du sol où l'on attire l'attention sur le fait qu'il ne faut pas oublier la question du parking si on construit des logements. L'amendement de M. Wyngaard pourrait faire penser que la mobilité douce résoudra tout et qu'il est donc inutile de prévoir davantage de parkings suite à la construction de nouveaux logements. Le service des Travaux favorise la mobilité douce mais tient également compte des besoins de parkings lorsque de nouveaux programmes de logement sont élaborés. De plus, la mobilité douce n'est pas le seul élément à favoriser.

**M./de h. Wyngaard** souhaiterait savoir si le ratio du parking est à la hausse ou à la baisse. Cet amendement n'est pas hors sujet mais propose, dans le cadre de ce projet, de prévoir des box pour les vélos, des emplacements spécifiques pour les voitures partagées,... M. Wyngaard prend acte du fait que l'amendement de son groupe n'est pas approuvé par M. l'Echevin Cools.

**M. l'Echevin/de h. de schepen Cools** réfléchit à ces box mais considère qu'il ne s'agit pas ici d'un plan de mobilité.

**M./de h. Fuld** précise que sur la fiche 6 du P.R.A.S., un projet d'extension du terrain de sport existait auparavant. Y a-t-il une modification de la position de la Commune en cette manière?

**M. l'Echevin/de h. de schepen Cools** explique que la fiche 6 concerne la rue de Percke. Lors de la législature communale précédente, la Commune d'Uccle a acheté les 13 hectares du bois de Verrewinkel et une partie de l'ancien terrain de foot à front de la rue de Percke, l'autre partie de ce terrain étant propriété privée. En d'autres termes, la Commune d'Uccle a acquis un bon tiers de l'ancien terrain de football. Les deux autres tiers, qui appartiennent au secteur privé, ont été indiqués dans le Plan régional d'affectation du sol en zone résidentielle, contrairement à la partie communale. La modification envisagée vise simplement à ce que la Commune soit traitée de la même façon que le privé et que les deux parties possèdent le même statut. La Commune d'Uccle reste propriétaire et exploite son terrain en toute liberté. Elle pourra toujours décider de maintenir le terrain de sport si telle est sa volonté et si elle a l'espace pour le faire. On lui donne la possibilité de prendre des décisions sur un pied d'égalité avec le propriétaire privé voisin.

**M./de h. de Lobkowicz** rappelle qu'au moment où on avait pris la décision d'acheter ce terrain, il avait attiré l'attention de M. l'Echevin Cools sur ce problème en disant que la Commune n'achetait que les deux tiers du terrain de football, le propriétaire privé disposant du tiers restant ainsi que d'une prairie qui est située derrière. Pour convaincre, M. l'Echevin Cools avait déclaré que ce terrain était acheté pour créer un terrain de football et qu'il tenterait donc de racheter le dernier tiers. Finalement, cela n'a pas été possible et à ce prix le terrain de football est fort coûteux. M. l'Echevin Cools avait été prévenu!

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** nuance son propos en disant qu'il aurait plutôt dû parler de l'ancienne zone de sport en plein air qui est plus vaste que le terrain de football. 60 % de l'ancien terrain en zone de sport de plein air est propriété privée et a été mis en zone résidentielle lors du P.R.A.S.

Le bois de Verrewinkel a été acquis à l'époque pour éviter l'éventuelle division du bois et non pour le terrain de football. On a essayé de racheter l'autre morceau de ce terrain, ce qui n'a pas pu se faire. Les propriétaires ont obtenu que ce soit en zone résidentielle et vu le prix du terrain à bâtir, on risque donc de ne jamais pouvoir l'acquérir et on tient compte de cette situation.

**M./de h. de Lobkowicz** considère que la somme d'un million et demi d'euros requise pour le terrain voisin est vraiment considérable.

**Objet 4B – 3 : Urbanisme.- Projet de modification du PRAS.- PRAS démographique.- Avis du Conseil communal.**

Le Conseil,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 29 mars 2012 adoptant le projet de modification partielle du Plan Régional d'Affectation du sol (PRAS), approuvé le 3 mai 2001;

Vu les objectifs de cette modification;

Vu l'article 25, § 4 du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) qui règle les modalités d'enquête publique sur les projets de tels plans;

Vu la demande du Ministre-président, adressée au Bourgmestre d'Uccle en date du 10 mai 2012 et réceptionnée le 11 mai 2012, d'organiser l'enquête publique requise par le CoBAT du 15 mai 2012 au 13 juillet 2012;

Vu la demande du Ministre-président, adressée au Bourgmestre d'Uccle en date du 10 mai 2012 et réceptionnée le 11 mai 2012, de communiquer l'avis du Conseil communal dans les 60 jours,

Considérant que le délai dont disposent les conseils communaux pour se prononcer sur le projet de plan expire le 9 juillet 2012, soit 4 jours avant la fin de l'enquête;

Considérant que le projet de plan suscite les observations et réclamations développées ci-après, quant à l'impact du projet de modification du plan sur la commune d'Uccle;

Par 27 voix pour et 5 abstentions (M. Desmet, Mme Charlier, MM. Wyngaard, Kirkpatrick et Mme Francken),

Demande en conséquence au Gouvernement de modifier le projet de PRAS démographique en prenant en compte la totalité du présent avis :

De façon générale et à propos de la procédure :

Le Conseil communal regrette que la procédure d'élaboration du PRAS démographique soit plus avancée que celle du Plan Régional de Développement Durable (PRDD) alors que ce dernier est un plan supérieur au PRAS dans la hiérarchie des plans telle qu'établie par le CoBAT.

Il regrette que les communes n'aient pas été consultées pour l'étude du PRAS démographique qui pose essentiellement la question du logement et sa densification, sans toujours prendre en compte la globalité de l'aménagement de la ville, et les conséquences de l'augmentation démographique sur la mobilité, les commerces, les besoins des entreprises,...

Il attire l'attention sur la nécessité d'adapter le réseau des transports en commun à l'augmentation de la population.

Il attire également l'attention, la population augmentant, quant aux besoins en matière d'emploi et d'équipement public.

Il estime que la modification du RRU est nécessaire pour que cette densification soit possible, notamment en ce qui concerne les règles de base relatives aux emprises au sol et aux gabarits, ainsi que celles en matière de ration de parking par logement.

Il estime que les communes doivent être associées à la modification du RRU, où à l'établissement de règles de densité, car il s'agira de tenir compte de la diversité territoriale.

Il estime que par la même occasion, il est opportun d'harmoniser les dispositions du code du logement et des normes d'habitabilité du RRU.

Il estime que ces divers aménagements des dispositions réglementaires sont indispensables et nécessaires pour accompagner les effets du projet de plan et gérer en toute cohérence les demandes de permis et le développement intégré et cohérent de la ville.

Il s'inquiète enfin de l'impact du projet de plan sur les plans particuliers d'affectation du sol n° 64 et n° 66 en cours d'élaboration, affectés dans des zones du PRAS pour lesquelles le projet de plan propose des modifications qui ne tiennent pas compte des études déjà réalisées pour l'élaboration desdits plans particuliers d'affectation du sol.



À propos des prescriptions :

Prescription générale 0.12 : suppression partielle ou totale d'un logement

Le Conseil communal demande que soient mises en place les modalités permettant de gérer pratiquement l'instruction, la délivrance et l'assurance de la mise en œuvre de 2 permis sur des parcelles différentes alors qu'ils sont liés en termes de nombre de logement à maintenir.

Il s'inquiète que l'on puisse conditionner la réalisation d'un permis par rapport à un autre et les rendre interdépendants, et estime la difficulté croissante lorsque l'on sera confronté à un report dans une zone limitrophe qui se propage dans une autre commune situation qui engendrera un transfert de compensation entre deux communes.

Il estime qu'il est nécessaire de modifier le CoBAT pour permettre l'instruction sans ambiguïté des divers cas de figure que propose le projet de plan, et à défaut, une modification de la prescription qui réponde à ce souci de clarté.

Il estime plus particulièrement qu'en liseré de noyau commercial, la prescription relative à l'extension des commerces, limitée au 1<sup>er</sup> étage afin de garantir le logement aux étages supérieurs, et à laquelle il ne sera pas possible de déroger, est trop limitative lorsqu'un immeuble a une largeur de façade inférieure à 6 mètres. Le Règlement régional d'urbanisme (Titre I, article 9) dispense d'organiser une entrée séparée si la largeur de la façade est inférieure à 6m, s'applique que le PRAS doit prévoir pour garantir la cohérence de la prescription avec le règlement régional en vigueur.

Prescription particulière 4.4 : chancres en zone de forte mixité

Le Conseil communal prend acte de la modification de la date, portée au 1<sup>er</sup> janvier 2011, à prendre en compte pour qualifier un site de chancre.

Il estime que la modification de la prescription répond à un équilibre fonctionnel pour les programmes mixtes en zone de forte mixité, car il est adapté aux besoins des quartiers d'Uccle affectés dans cette zone.

Il estime cependant que l'obligation de la réalisation de 5% d'équipement peut être difficile à réaliser, et estime plus judicieux de remplacer ce pourcentage par une charge d'urbanisme obligeant tout développement à contribuer de la sorte à l'amélioration de l'offre en équipements.

Nouvelle prescription 4bis : zone d'entreprise en milieu urbain

Le Conseil communal estime que l'affectation en ZEMU d'îlots où les entreprises sont bien intégrées risque d'en encourager la délocalisation.

Il estime inopportune l'affectation de ZEMU que propose le projet de plan sur le site de l'entreprise implantée à l'angle du Dieweg et de la rue Engeland.

Il estime que la captation des plus-values inhérentes à la mise en œuvre de cette prescription doit être balancée par une charge d'urbanisme afin que la région/les communes puissent réaliser les équipements nécessaires pour accompagner cette hausse de population.

Prescription 8 : zone d'équipements d'intérêt collectif ou de service public

Le Conseil communal estime que si la prescription est modifiée pour en clarifier le libellé actuel, elle semble moins claire quant à l'affectation principale, et doit en conséquence être précisée.

Il estime en effet que cette question est importante dans le cadre de la procédure d'élaboration du plan particulier d'affectation du sol n°64 – Groeselenberg – et qu'il y a lieu de définir la notion d'affectation principale, en précisant que la zone doit être affectée à plus de 50% par l'affectation principale.

Glossaire : notions d'affectation principale et secondaire

Le Conseil communal estime par ailleurs qu'il y a lieu, pour chaque zone et dans chaque cas, de préciser la notion d'affectation principale, qui doit porter sur plus de 50% de la superficie de planchers des projets dans la zone, tout en conservant les dénominations actuelles d'affectation principale et d'affectation secondaire.

### Autres modifications

Le Conseil communal souhaite d'autres modifications, motivées par le souci de prendre en compte dans le PRAS des spécificités d'affectations des plans particuliers d'affectation du sol en cours d'élaboration ainsi que par le souci d'adapter la carte des affectations aux principales mutations d'affectations intervenues depuis l'approbation du PRAS le 3 mai 2001.

Il étaye les demandes formulées ci-après de 7 fiches annexées à la présente délibération, en précisant chacune des adaptations graphiques qu'il souhaite voir apportées à la carte des affectations.

#### Demandes de modification de la carte des affectations

##### Rue Egide van Ophem et rue François Vervloet – Fiche 1

Le Conseil communal souhaite que la prolongation de la partie basse de la rue Vervloet et l'avenue Ilya Prigogine, voiries publiques réalisées en exécution du permis de lotir n°471bis figurent au fond de plan en tant que zone de voirie.

##### Angle du Dieweg et de la rue Engeland, site de l'entreprise « Schneider » - Fiche 2

Le Conseil communal souhaite le maintien de la zone de forte mixité sur cette partie de l'îlot, estimant que son affectation en ZEMU ne rencontre pas les critères méthodologiques.

Il estime en outre qu'il n'est pas souhaitable que le site de cette entreprise, intégrée dans le tissu urbain du quartier et face à une gare qui constitue un atout en termes de mobilité pour le personnel, fasse l'objet d'une possibilité de développement de logements au risque de délocaliser ce pôle d'emploi existant et fonctionnant bien.

Il estime que cette ZEMU ne répond pas à la conclusion du volume 1 du rapport d'incidences (page 25) et au défi de dynamiser le développement économique du territoire en créant de nouvelles zones d'emploi.

Il estime que pour ce site, l'emploi étant existant, une affectation en ZEMU créera tout le contraire de l'objectif édicté pour la création de cette nouvelle zone.

Il attire enfin l'attention sur le relief des lieux, qui rend le site accessible uniquement au droit du carrefour.

##### Avenue Hamoir, site jadis occupé par l'entreprise BASF – Fiche 3

Le Conseil communal rappelle que cette partie d'îlot avait été affectée en zone de forte mixité pour maintenir l'activité de l'entreprise BASF.

Il regrette que le PPAS n°50 n'a pas pu être approuvé à l'époque pour la totalité de ce grand îlot, pour la même raison.

Il fait remarquer que malgré ces modifications de la planologie pour préserver le site de l'entreprise, l'entreprise BASF a déménagé et le site a été reconverti en logement, que la zone de forte mixité n'a donc plus de raison d'être vu le caractère résidentiel du quartier.

Il demande en conséquence d'affecter la totalité de cet îlot en zone d'habitation.

##### Zone d'équipements Groeselenberg – Fiche 4

Le Conseil communal souhaite que le PRAS démographique tienne compte de l'évolution des fonctions dans cet îlot et de l'élaboration du plan particulier d'affectation du sol n°64 en cours.

Il rappelle que la zone d'équipements de l'ancien hôpital des 2 Alice est en mutation, la clinique ayant quitté les lieux en novembre 2011, et que le bâtiment de la clinique fait l'objet d'un permis d'urbanisme, délivré pour sa reconversion en 116 logements.

Il insiste sur la nécessité de compatibilité entre le PRAS-D et le projet de plan particulier d'affectation du sol n°64, en cours d'élaboration sur l'ensemble de l'îlot, dont l'objectif est de régir les différentes affectations, les espaces verts, quelques équipements de quartier, et pour le solde, essentiellement du logement.

Il souhaite en conséquence d'affecter la partie médiane de l'îlot, entre la rue Groeselenberg et l'avenue Circulaire, en zone d'habitation, d'agrandir la zone d'équipement d'intérêt collectif et de services publics de l'Athénée sise avenue Houzeau afin de pouvoir l'agrandir en fermant la cour carrée (dans la zone du CERVA dont le bâtiment peut très bien convenir à l'Athénée) et de maintenir une seconde zone d'équipement d'intérêt collectif et de services publics sur la maison de repos sise avenue des Statuaires et l'actuelle école des infirmières, afin de préserver une zone d'équipements d'intérêt collectif et de services publics pour les besoins futurs de ce quartier proche du centre de la Commune.

#### Zone d'équipements : CHIREC - site Edith Cavell – Fiche 5

Le Conseil communal estime que le PRAS démographique doit prendre en compte le prochain départ partiel de l'activité du site "Edith Cavell" du CHIREC, pour lequel une demande de certificat d'urbanisme a été déposée, la clinique de jour et les consultations à maintenir sur le site étant d'une superficie inférieure à celle des logements à créer en reconversion de ce site très densément bâti, les bâtiments des rues Marie Depage et Général Lotz ainsi que les étages supérieurs du bâtiment principal rue E. Cavell ("la tour") étant destinés aux logements.

Il souhaite donc voir l'affectation de zone d'habitation étendue à l'entièreté de l'îlot ainsi qu'une extension du liseré de noyau commercial le long de la rue Vanderkindere jusqu'au carrefour qu'elle forme avec la rue Général Lotz, ainsi que le long de la rive Est de la rue Edith Cavell, entre la rue Vanderkindere et la rue Marie Depage, en raison de la typologie du rez-de-chaussée de cet immeuble qui pourrait se prêter à l'installation de commerce.

#### Zone de sports et de loisirs de plein air - Rue de Percke – Fiche 6

Le conseil communal prend acte du fait que la méthodologie du PRAS-D a pris en compte le potentiel foncier des zones de sports et de loisirs en plein air et que certaines ont été affectées en zone d'habitation à prédominance résidentielle.

Il rappelle que la zone de sports du Plan de secteur PPAS 48bis&ter a été réduite sur la carte des affectations du PRAS en vigueur, suite à une réclamation introduite par un riverain lors de l'enquête sur celui-ci.

Il constate que le solde du terrain, propriété communale, affectée en zone de sports et de loisirs en plein air est trop petit pour y développer une activité sportive ou y aménager un terrain de sport.

Il rappelle en outre qu'une partie du terrain est classée (site classé du bois du Verrewinkel) et souhaite en conséquence d'affecter la partie non classée en zone d'habitation à prédominance résidentielle, dans l'objectif du PRAS-d d'y créer quelques logements et le fin triangle en zone forestière afin de faire correspondre le zonage du PRAS avec la limite de la parcelle.

#### Zone de chemin de fer – Moensberg – Fiches 7

Le Conseil communal estime que la zone de chemin de fer du Moensberg peut faire l'objet d'une urbanisation en accompagnement de la mise en service, dans les prochaines années de la halte "Moensberg" en construction, qui sera desservie en tant que halte RER sur les lignes 26 et 124 de la SNCB.

Il rappelle que le nœud ferroviaire a fait l'objet d'une décision d'élaboration du plan particulier d'affectation du sol n° 65, soumis à rapport d'incidences environnementales.

Il fait remarquer que les travaux en cours ont déjà donné lieu à la modification du tracé de la rue et à la reconstruction du pont de l'avenue des Tilleuls et que le permis délivré situe le parking le long de la rue du Bourdon.

Il demande de faire figurer au fond de plan cette modification du réseau viaire et de la localisation du P, et que soient affectés en zone mixte les parties situées le long de la rue du Bourdon afin de pouvoir y développer des projets dans une mixité adaptée au lieu.

Il estime souhaitable que les abords immédiats au Nord de la ligne 26 soient affectés en zone mixte jusqu'aux voies, avec la surimpression "P", afin d'y envisager à terme la couverture du parking autorisé (permis d'urbanisme "RER") et son extension, couverte également, au Sud des voies.

Pour toutes ces modifications de cartographie, le Conseil communal tient à disposition du Gouvernement les détails nécessaires à une cartographie plus précise que nos schémas ci-joint.

**Onderwerp 4B – 3 : Stedenbouw.- Ontwerp van wijziging van het GBP.- Demografisch GBP.- Advies van de gemeenteraad. #**

De Raad,

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 29 maart 2012 tot instelling van de procedure tot gedeeltelijke wijziging van het Gewestelijk Bestemmingsplan (GBP), goedgekeurd op 3 mei 2001,

Gelet op de doelstellingen van deze wijziging;

Gelet op artikel 25, § 4 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) dat de modaliteiten regelt voor het openbaar onderzoek aangaande de ontwerpen van dergelijke plannen,

Gelet op de vraag van de Minister-voorzitter gericht aan de Burgemeester van Ukkel op datum van 10 mei 2012 en ontvangen op 11 mei 2012 om het door het BWRO vereiste openbaar onderzoek te houden van 15 mei 2012 tot en met 13 juli 2012,

Gelet op de vraag van de Minister-voorzitter, gericht aan de Burgemeester van Ukkel op 10 mei 2012 en ontvangen op 11 mei 2012 om het advies van de gemeenteraad binnen de 60 dagen mede te delen,

Overwegende dat de termijn waarover de gemeenteraden beschikken om een uitspraak te doen over het ontwerp van plan op 9 juli 2012 afloopt, dus 4 dagen voor het einde van het onderzoek,

Overwegende dat het ontwerp van plan opmerkingen en klachten opwerpt die hieronder uitgewerkt worden, met betrekking tot de impact van het wijzigingsontwerp van het plan op de gemeente Ukkel;

Met 27 stemmen voor en 5 onthoudingen (De h. Desmet, Mevr. Charlier, de hh. Wyngaard en Kirkpatrick en Mevr. Francken),

Verzoekt de regering bijgevolg het ontwerp van demografisch GBP te wijzigen rekening houdend met dit volledige advies

**Algemeen gesproken, en inzake de procedure**

De gemeenteraad betreurt dat de procedure om het demografisch GBP op te stellen verder gevorderd is dan de procedure voor het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO), hoewel dit laatstgenoemde plan in de door het BWRO vastgelegde planhiërarchie hoger staat dan het GBP.

De gemeenteraad betreurt dat de gemeenten niet geraadpleegd zijn voor de studie van het demografische GBP, waarin hoofdzakelijk kwesties worden aangekaart over wonen en de verdichting ervan, zonder steeds rekening te houden met de hele inrichting van de stad, de gevolgen van een stijgende demografie op de mobiliteit, de handel, de noden van de ondernemingen, ...

De raad vraagt zich af op welke manier het openbaar vervoer mee zal evolueren met de bevolkingsstijging.

De raad is van mening dat de wijziging van de GSV noodzakelijk is om deze verdichting mogelijk te maken, met name op het vlak van de basisregels inzake grondinname en bouwhoogtes, alsook inzake het aantal parkeerplaatsen per woning.

De raad is van mening dat de gemeenten betrokken moeten worden bij de wijziging van de GSV, of bij het opstellen van dichtheidsregels, aangezien er rekening gehouden moet worden met de territoriale verscheidenheid.

De raad is tevens van mening dat het opportuun is de bepalingen van de wooncode en de bewoonbaarheidsnormen van de GSV te harmoniseren.

In het licht van de bevolkingsstijging is de raad verontrust over de noden op het vlak van werkgelegenheid, schooluitrusting, gezondheidszorg, en algemeen gesproken over de impact van het verlies aan werkgelegenheid verbonden aan het ontwikkelen van woningen in gebieden die aangeduid zijn als woonverdichtingsgebieden.

De raad is van mening dat deze diverse inrichtingen van de verordenende bepalingen onontbeerlijk en noodzakelijk zijn als begeleiding van het ontwerp van plan en om op een coherente wijze de vergunningsaanvragen en de geïntegreerde en coherente stadsontwikkeling te beheren.

De raad is tot slot verontrust over de impact van het ontwerp van plan op de bijzondere bestemmingsplannen nr. 64 en nr. 66 die momenteel opgesteld worden, en die beïnvloed worden in gebieden van het GBP waarvoor het ontwerp van plan wijzigingen voorstelt zonder rekening te houden met de al voor het opstellen van deze bijzondere bestemmingsplannen verrichte studies.

#### Op het vlak van de voorschriften

##### Algemeen voorschrift 0.12 : gedeeltelijke of volledige opheffing van een woning

De gemeenteraad vraagt dat er modaliteiten worden ingevoerd die het mogelijk maken het onderzoek, het afleveren en het verzekeren van de uitvoering van 2 vergunningen op verschillende percelen praktisch beheerd kunnen worden indien zij met elkaar verbonden zijn op het vlak van het aantal te behouden woningen.

De raad is erover verontrust dat de uitvoering van een vergunning gekoppeld kan worden aan een andere, die beide van elkaar afhankelijk worden, en meent dat de stijgende moeilijkheid tegenover een verschuiving in een grenszone die in een andere gemeente doorloopt, met zich mee zal brengen dat compensaties tussen de twee gemeenten overgedragen zullen worden.

De raad is van mening dat het noodzakelijk is het BWRO te wijzigen om het onderzoek in de verschillende gevallen die in het ontwerp van plan worden voorgesteld zonder ambiguïteit mogelijk te maken; bij gebrek hieraan moet het voorschrift gewijzigd worden omwille van dit streven naar duidelijkheid.

De raad is meer in het bijzonder van mening dat in linten voor handelskernen het voorschrift inzake het uitbreiden van handelszaken beperkt tot de 1<sup>e</sup> verdieping teneinde de woningen op de hogere verdiepingen te garanderen, en waartegen onmogelijk afgeweken zal kunnen worden, te beperkend is voor gebouwen met een gevelbreedte van minder dan 6 meter. De Gewestelijke stedenbouwkundige verordening (Titel I, artikel 9) stelt gebouwen met een gevelbreedte lager dan 6 m vrij van het organiseren van een aparte ingang; het GBP moet even meegaand zijn om te garanderen dat het voorschrift overeenkomt met de geldende gewestelijke verordening.

##### Bijzonder voorschrift 4.4 : stadskankers in sterk gemengde gebieden

De gemeenteraad neemt nota van de datumwijziging, gebracht op 1 januari 2011, waarmee rekening gehouden moet worden om een site als stadskanker te kwalificeren.

De raad is van mening dat de wijziging van het voorschrift beantwoordt aan een functioneel evenwicht voor gemengde programma's in sterk gemengde gebieden aangezien het aangepast is aan de noden van de Ukkelse wijken die onder dit gebied vallen.

De raad is niettemin van mening dat de verplichting om 5 % voorzieningen te verwezenlijken moeilijk te verwezenlijken kan zijn, en dat het raadzamer kan zijn dit percentage te vervangen door een stedenbouwkundige last die elke ontwikkeling verplicht om bij te dragen tot een verbeterd voorzieningsaanbod.

##### Nieuw voorschrift 4bis : ondernemingsgebied in een stedelijke omgeving

De gemeenteraad is van mening dat de bestemming als OGSO van huizenblokken waar ondernemingen goed geïntegreerd zijn die ondernemingen zou kunnen aanmoedigen te delokaliseren.

De raad acht het niet nuttig dat het terrein van de onderneming op de hoek van de Dieweg en de Engelandstraat bestemd wordt als OGSO, zoals voorgesteld in het ontwerp van plan.

De raad is van mening dat het genieten van de meerwaarden die eigen zijn aan de uitvoering van dit voorschrift moet gecorrigeerd worden d.m.v. een stedenbouwkundige heffing zodat het gewest/de gemeenten de voorzieningen kunnen verwezenlijken die noodzakelijk gepaard moeten gaan met deze bevolkingsstijging.

Voorschrift 8 : gebied van voorzieningen van algemeen belang of van openbare diensten

De gemeenteraad is van mening dat, als het voorschrift gewijzigd wordt om de huidige omschrijving ervan te verduidelijken, deze omschrijving minder duidelijk is inzake de voornaamste bestemming en bijgevolg verduidelijkt dient te worden.

De raad is van mening dat dit een belangrijke kwestie is in het kader van de procedure tot het opstellen van het bijzonder bestemmingsplan nr. 64 – Groeselenberg – en dat het aangewezen is het begrip voornaamste bestemming te definiëren, door te verduidelijken dat de bestemming van het gebied meer dan 50 % de voornaamste bestemming moet zijn.

Begrippen: begrip voornaamste en bijkomstige bestemming

De gemeenteraad is bovendien van mening dat het voor elk gebied en voor elk geval aangewezen is het begrip voornaamste bestemming te verduidelijken, die van toepassing moet zijn op meer dan 50 % van de vloeroppervlakte van projecten in het gebied, met behoud van de huidige benamingen van voornaamste en bijkomstige bestemming.

Andere wijzigingen

De gemeenteraad wenst ook andere wijzigingen om in het GBP rekening te houden met de bijzondere bestemmingen van bijzondere bestemmingsplannen die momenteel opgesteld worden, alsook om de bestemmingskaart aan te passen aan de belangrijkste bestemmingsoverdrachten die sinds de goedkeuring van het GBP op 3 mei 2001 zijn doorgevoerd.

De raad onderbouwt de hierna geformuleerde vragen met 7 fiches die bij onderhavige beraadslaging gevoegd worden, waarbij alle grafische wijzigingen worden verduidelijkt die de raad wenst aan te brengen aan de bestemmingskaart.

Vragen tot wijziging van de bestemmingskaart

Egide Van Ophemstraat en François Vervloetstraat – Fiche 1

De gemeenteraad vraagt dat de verlenging van het lagere deel van de Vervloetstraat en de Ilya Prigoginelaan, openbare wegen die verwezenlijkt zijn in uitvoering van bouwvergunning nr. 471bis, onderaan de kaart worden opgenomen als gebied voor wegen.

Hoek van de Dieweg en de Engelandstraat, terrein van de onderneming Schneider – Fiche 2

De gemeenteraad vraagt dat het sterk gemengde gebied op dit deel van het huizenblok behouden blijft, en is van mening dat de inkleuring ervan als OGSO niet overeenstemt met de methodologische criteria.

De raad is tevens van mening dat het niet wenselijk is dat het terrein van deze onderneming, dat in het stedelijk weefsel van de wijk is geïntegreerd en uitkijkt op een station, wat een mobiliteitsvoordeel oplevert voor het personeel, het voorwerp uitmaakt van een mogelijke ontwikkeling van woningen met als gevolg het risico dat deze bestaande en goed functionerende werkgelegenheidspool kan delokaliseren.

De raad is van mening dat deze OGSO niet beantwoordt aan het besluit van volume 1 van het effectenverslag (pagina 25) en aan de uitdaging om het grondgebied economisch te ontwikkelen door nieuwe werkgelegenheidszones te creëren.

De raad is van mening dat voor dit terrein, waar werkgelegenheid bestaat, de inkleuring als OGSO het tegenovergestelde zal bereiken dan het vooropgestelde doel voor het creëren van deze nieuwe zone.

De raad vestigt tot slot de aandacht op het reliëf van de plaats, waardoor het terrein uitsluitend ter hoogte van het kruispunt toegankelijk is.

Hamoirlaan, voormalig terrein van de onderneming BASF – Fiche 3

De gemeenteraad brengt in herinnering dat dit deel van het huizenblok is bestemd als sterk gemengd gebied om de activiteit van de onderneming BASF te behouden.

De raad betreurt dat het BBP nr. 50 destijds niet goedgekeurd kon worden voor dit volledige huizenblok, omwille van dezelfde reden.

De raad merkt op dat, ondanks deze planologische wijzigingen om het terrein van de onderneming in stand te houden, de onderneming BASF is verhuisd en het terrein is omgevormd tot woningen en dat het sterk gemengde gebied dus geen bestaansreden meer heeft gelet op het residentiële karakter van de wijk.

De raad vraagt dus dat dit volledige huizenblok wordt bestemd als woongebied.

#### Gebied voor voorzieningen Groeselenberg – Fiche 4

De gemeenteraad wenst dat het demografisch GBP rekening houdt met de evolutie van de functies in dit huizenblok en met het opstellen van het bijzonder bestemmingsplan nr. 64 waaraan momenteel wordt gewerkt.

De raad brengt in herinnering dat het gebied voor voorzieningen van het voormalige ziekenhuis 2 Alice momenteel in een overgangsfase zit, aangezien het ziekenhuis het terrein in november 2011 heeft verlaten en het gebouw van het ziekenhuis het voorwerp uitmaakt van een stedenbouwkundige vergunning die is afgeleverd voor het verbouwen tot 116 woningen.

De raad dringt erop aan dat het D-GBP verenigbaar moet zijn met het ontwerp van bijzonder bestemmingsplan nr. 64 dat momenteel opgesteld wordt voor het hele huizenblok, en dat als doel heeft de verschillende bestemmingen te regelen, alsook de groenruimtes, enkele wijkvoorzieningen en voor de rest voornamelijk woningen.

De raad wil bijgevolg het middelste deel van dit huizenblok, tussen de Groeselenbergstraat en de Ringlaan, als woongebied bestemmen, het gebied van voorzieningen van algemeen belang en van openbare diensten van het Atheneum op de Houzeaulaan uitbreiden zodat de vierkante binnenplaats gesloten kan worden (in het gebied van het CODA, waarvan het gebouw erg goed dienst kan doen voor het Atheneum) en een tweede gebied van voorzieningen van algemeen belang en van openbare diensten te behouden op het rusthuis in de Beeldhouwerslaan en de huidige verpleegstersschool, zodat een gebied van voorzieningen van algemeen belang en van openbare diensten behouden blijft voor de toekomstige noden van deze wijk, dicht bij het centrum van de gemeente.

#### Gebied van voorzieningen: CHIREC – site Edith Cavell – Fiche 5

De gemeenteraad is van mening dat het demografisch GBP rekening moet houden met het nakende gedeeltelijke vertrek van de activiteiten op het terrein Edith Cavell van de CHIREC, waarvoor een aanvraag voor een stedenbouwkundig attest is ingediend; de op het terrein te behouden dagkliniek en de raadplegingen nemen een veel kleinere oppervlakte in dan de te creëren woningen op het te verbouwen, erg dicht bebouwd terrein; de gebouwen in de Marie Depagestraat en de Generaal Lotzstraat alsook de hogere verdiepingen van het hoofdgebouw in de E. Cavellstraat ("de toren") worden bestemd voor woningen.

De raad wenst dus dat de bestemming als woongebied wordt uitgebreid tot het volledige huizenblok, alsook een uitbreiding van het lint voor handelskernen langs de Vanderkinderestraat tot het kruispunt van die straat met de Generaal Lotzstraat, alsook langs de oostelijke kant van de Edith Cavellstraat, tussen de Vanderkinderestraat en de Marie Depagestraat, omwille van de typologie van de gelijkvloerse verdieping van dit gebouw, die dienst zou kunnen doen om er handelszaken in te vestigen.

#### Gebied voor sport en openluchtactiviteiten - de Perckestraat – Fiche 6

De gemeenteraad neemt kennis van het feit dat de methodologie van het D-GBP rekening heeft gehouden met het potentieel aan grond van gebieden voor sport en openluchtactiviteiten, en dat sommige ervan zijn bestemd als woongebied met residentieel karakter.

De raad brengt in herinnering dat het gebied voor sport in het gewestplan BBP 48bis&ter beperkt is op de bestemmingskaart van het geldende GBP, ingevolge een door een buurtbewoner ingediende klacht tijdens het onderzoek erover.

De raad stelt vast dat het overblijvende deel van het terrein, een gemeente-eigendom, bestemd is als gebied voor sport en openluchtactiviteiten, maar te klein is om er een sportactiviteit te beoefenen of er een sportveld aan te leggen.

De raad brengt bovendien in herinnering dat een deel van het terrein beschermd is (beschermd landschap van het Verrewinkelbos) en wenst bijgevolg het niet-beschermd deel te bestemmen als woongebied met residentiële karakter, om er in de geest van het D-GBP enkele woningen te creëren en het einde van de driehoek als bosgebied zodat de zonering van het GBP overeenkomt met de grens van het perceel.

#### Spoorweggebied – Moensberg – Fiches 7

De gemeenteraad is van mening dat het spoorweggebied Moensberg het voorwerp kan uitmaken van een bebouwing, samen met de indienststelling in de komende jaren van de stopplaats Moensberg, die momenteel gebouwd wordt, die bediend zal worden als GEN-stopplaats op de NMBS-lijnen 26 en 124.

De raad brengt in herinnering dat het spoorknoppunt het voorwerp heeft uitgemaakt van een beslissing om een bijzonder bestemmingsplan nr. 65 op te stellen, onderworpen aan een milieu-effectenrapport.

De raad merkt op dat de lopende werkzaamheden al hebben geleid tot een wijziging van het tracé van de straat en de verbouwing van de brug van de Lindenlaan en dat de afgeleverde vergunning de parking situeert langs de Horzelstraat.

De raad vraagt dat op het plan deze wijziging van het wegennet en de parking wordt opgenomen, en dat de delen langs de Horzelstraat worden bestemd als gemengd gebied zodat er projecten kunnen worden ontwikkeld met een gemengd karakter dat past bij de plaats.

De raad acht het wenselijk dat de onmiddellijke omgeving ten noorden van lijn 26 bestemd wordt als gemengd gebied tot aan de sporen, met bovendruk "P", zodat de toegelaten parking (stedenbouwkundige vergunning GEN) er op termijn overdekt kan worden en uitgebreid kan worden tot de zuidkant van de sporen, eveneens overdekt.

Voor al deze cartografische wijzigingen houdt de gemeenteraad de noodzakelijke details ter beschikking van de regering voor een preciezere cartografie dan onze bijgevoegde schema's.

#### **- Mme Bakkali sort – Mevr Bakkali verlaat de zaal -**

**M. le Président/de h. Voorzitter** porte à la connaissance du Conseil communal les derniers développements du dossier relatif au bois de la Cambre. Lors de la dernière séance du Conseil, une résolution avait été votée contre la fermeture de ce bois. Depuis ce vote, M. le Président a rencontré une première fois M. le Bourgmestre Thielemans sans résultat. Ensuite, comme il souhaitait qu'une vraie concertation s'établisse entre Uccle, Bruxelles-Ville et Ixelles, une seconde réunion a eu lieu à l'Hôtel de Ville, qui a abouti à un accord stipulant que le plan de circulation automobile dans le bois de la Cambre ne bougera pas du tout. A l'invitation de la Ville de Bruxelles, les communes d'Uccle et d'Ixelles vont participer à un groupe de travail qui va réfléchir à l'aménagement du bois de la Cambre, afin d'utiliser tous les moyens susceptibles de réguler la vitesse de circulation dans le bois. Par ailleurs, un site propre pour le tram chaussée de Waterloo, entre l'avenue Legrand et l'avenue Churchill, a déjà été accepté par la Commune depuis de nombreux mois. Ces mesures font l'objet d'un communiqué officiel des trois communes. Une décision définitive particulièrement importante a donc été prise dans ce dossier.

#### **Objet 4D – 1 : Police de la circulation routière.- Règlement général complémentaire.- Voiries communales.- Abrogations, rectifications et nouvelles dispositions.**

Le Conseil,

Attendu que le règlement général complémentaire sur les voiries communales, approuvé par le Conseil communal en séance du 7 septembre 2000, nécessite diverses modifications;

Que certains articles demandent une abrogation, une réactualisation ou une nouvelle disposition,



Décide de compléter le règlement général complémentaire sur les voiries communales comme suit :

Abrogations :

Article 1.A.- Il est interdit à tout conducteur de circuler sur les voies ci-après dans le sens et sur le tronçon indiqué en regard de chacune d'elles.

1.A.194.- Rue du Coq, de la chaussée d'Alseberg à la rue des Poussins;

Article 3.- L'accès est interdit aux voies ci-après dans le sens et sur le tronçon indiqués en regard de chacune d'elles.

3.1- aux conducteurs de véhicules à moteur à plus de 2 roues et de motocyclettes avec side-car, aux conducteurs de motocyclettes ou de cyclomoteurs.

3.1.1.- Avenue des Chalets, de la chaussée de Waterloo à la drève de Lorraine;

Article 14.- Le stationnement est interdit sur les voies ou tronçons de voies suivantes :

14.118.- Avenue René Gobert, côté impair;

14.230.- Dans le prolongement de la rue des Trois Rois (créé pour rejoindre la rue François Vervloet à hauteur du n° 179);

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.d- Handicapés.

17.II.1.d.180.- Avenue du Silence, à hauteur du n° 19, sur l'accotement en saillie;

17.II.1.d.259.- Rue François Vervloet, au droit des numéros 176-178 (sur accotement);

Article 19.- Le stationnement est interdit aux endroits suivants :

19.38.- Montagne de Saint-Job, devant les entrées menant aux immeubles n°s 15, 21 et 66;

Article 20.- Une zone de stationnement de 1,80 mètre minimum de largeur sera délimitée sur la chaussée parallèlement au trottoir dans les voies suivantes :

20.20.- Avenue de Mercure, côté impair;

Rectifications :

Article 14.- Le stationnement est interdit sur les voies ou tronçons de voies suivantes :

14.106.- Vieille rue du Moulin: - côté impair, entre l'avenue Dolez et le côté opposé au n° 82; - entre le côté opposé au n° 88 et la Montagne de Saint-Job; - côté pair, entre la Montagne de Saint-Job et le n° 108 et entre le n° 96 et l'avenue Dolez;

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.d- Handicapés.

17.II.1.d.69.- Avenue des Ormeaux, du côté opposé aux n°s 32 à 28, sur une distance de 10m;

Article 17.III.- Le stationnement est obligatoire :

17.III.1- sur le trottoir ou sur l'accotement (E9e + additionnel éventuel)

17.III.1.11.- Montagne de Saint-Job, sur l'accotement aménagé, du côté opposé au n° 104 au côté opposé au n° 105C, Vieille rue du Moulin;

Article 17.IV.2.- Le stationnement est limité dans le temps, excepté pour les riverains, dans les rues suivantes :

17.IV.2.12.- Avenue René Gobert, entre la rue du Framboisier et l'avenue de la Floride;

Article 22.E.- Des zones dans lesquelles la vitesse est limitée à 30 km/h sont prévues aux endroits ci-après :

22.E.213.- Rue Victor Allard, dans le tronçon compris entre la rue Gatti de Gamond et le carrefour avec les rues Beeckman et Victor Gambier;

Nouvelles dispositions :

Article 1.C.- Il est interdit à tout conducteur de circuler sur les voies ci-après dans le sens et sur le tronçon indiqué en regard de chacune d'elles, sauf pour les cyclistes.

1.C.142.- Rue René Gobert, de la chaussée de Waterloo à l'avenue de la Floride;

1.C.143.- Avenue Jacques Pastur, de l'avenue Fond'Roy à la chaussée de Waterloo;

1.C.144.- Avenue des Chalets, de la drève de Lorraine au n° 41;

Article 13.A.- Un îlot directionnel est établi sur les voies suivantes :

13.A.45.- Avenue du Directoire, à hauteur du n° 16;

Article 13.E.- Des passages pour piétons sont délimités aux endroits suivants :

13.E.453.- Avenue Albert Lancaster, au carrefour avec l'avenue Hamoir;

13.E.454.- Avenue de Beersel, 126;

Article 13.J.- Des zones d'évitement, ayant une longueur qui se situe entre 1 m et 3 m, sauf spécifié autrement, sont établies aux endroits suivants :

13.J.286.- Rue du Coq, 51;

13.J.287.- Rue Jean-Baptiste Labarre, du côté opposé au n° 37;

Article 14.- Le stationnement est interdit sur les voies ou tronçons de voies suivantes :

14.274.- Rue Victor Allard, du n° 136 au carrefour avec l'avenue de l'Aulne;

14.275.- Avenue de Mercure, côté pair;

14.276.- Rue Victor Allard, du n° 178 au carrefour avec l'avenue Princesse Paola;

14.277.- Rue Victor Allard, du n° 181 au carrefour avec la rue Gatti de Gamond;

14.278.- Rue Victor Allard, du côté opposé au n° 136 au carrefour avec l'avenue Princesse Paola;

14.279.- Chaussée de Drogenbos, du n° 171 au n° 211;

14.280.- Chaussée de Drogenbos; du n° 101 au n° 153;

14.281.- Chaussée de Drogenbos, du n° 235 au carrefour avec la rue des Trois Rois;

14.282.- Chaussée de Drogenbos, du côté opposé au n° 173 au côté opposé au n° 133;

14.283.- Chaussée de Drogenbos, du côté opposé au n° 237 au côté opposé au n° 187;

Article 15.- L'arrêt et le stationnement sont interdits sur les voies suivantes :

15.33.- Rue Engeland, du carrefour avec l'avenue Dolez au n° 642 (Institut Pasteur);

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.d- Handicapés.

17.II.1.d.262.- Rue Général Lotz, au mitoyen des n°s 21-25;

17.II.1.d.263.- Rue des Cottages, 88;

17.II.1.d.264.- Rue des Polders, 7;

17.II.1.d.265.- Vieille rue du Moulin, devant le n° 268;

Article 17.II.- Le stationnement est réservé aux endroits suivants :

17.II.1- à certaines catégories de véhicules :

17.II.1.e- Ambulances.

17.II.1.e.4.- Rue Egide Van Ophem, 30, sur une distance de 10 m;

Article 20.- Une zone de stationnement de 1,80 mètre minimum de largeur sera délimitée sur la chaussée parallèlement au trottoir dans les voies suivantes :

20.127.- Vieille rue du Moulin, du n° 108 jusqu'au au n° 96;

20.128.- Vieille rue du Moulin, du côté opposé au n° 82 jusqu'au côté opposé au n° 88;

Article 22.F.- Des dispositifs surélevés sont aménagés aux endroits suivants (plateaux) :

22.F.74.- Avenue Hamoir, au carrefour avec l'avenue Albert Lancaster;

22.F.75.- Avenue Albert Lancaster, au carrefour avec l'avenue Jean et Pierre Carsoel.

Onderwerp 4D – 1 : **Politie over het wegverkeer.- Aanvullend algemeen reglement.- Gemeentewegen.- Intrekkingen, Rechtzettingen en nieuwe bepalingen.**

De Raad,

Overwegende dat voor het aanvullend algemeen reglement op de gemeentewegen, goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 7 september 2000, diverse wijzigingen nodig zijn;

Dat bepaalde artikels ingetrokken, geactualiseerd of gewijzigd dienen te worden,  
Beslist het aanvullend algemeen reglement als volgt te vervolledigen op de gemeentewegen :

Intrekkingen :

Artikel 1.A.- Op navolgende wegen is het iedere bestuurder verboden, te rijden in de richting en op het wegvak als aangeduid voor elk van deze wegen :

1.A.194.- Haanstraat, van de Alsebergsesteenweg tot de Kippekenstraat;

Artikel 3.- Op navolgende wegen is de toegang verboden in de richting en op het wegvak, als aangeduid voor elk van deze wegen :

3.1- aan bestuurders van motorvoertuigen met meer dan 2 wielen en motorfietsen met zijspan en aan bestuurders van motorfietsen en rijwielen met hulpmotor.

3.1.1.- Kasteeltjeslaan, van de Waterlooosesteenweg naar de Lorrainedreef;

Artikel 14.- Op navolgende wegen of wegvakken is het parkeren verboden :

14.118.- René Gobertlaan, oneven kant;

14.230.- In het verlengde van de Driekoningenstraat (gemaakt om aan te sluiten bij de François Vervloetstraat ter hoogte van nr. 179);

Artikel 17.II.- Op navolgende plaatsen is het parkeren voorbehouden aan :

17.II.1- bepaalde categorieën van voertuigen :

17.II.1.d- Gehandicapten.

17.II.1.d.180.- Stiltestraat, ter hoogte van het nr 19, op de verhoogde berm;

17.II.1.d.259.- François Vervloetstraat, ter hoogte van de nummers 176-178 (op de berm);

Artikel 19.- Op navolgende plaatsen is het parkeren verboden :

19.38.- Berg van Sint-Job, voor de ingangen die naar de gebouwen nrs 15, 21 en 66 leiden;

Artikel 20.- Op navolgende wegen zal op de rijbaan en evenwijdig met het trottoir een parkeerzone van minstens 2 meter breed afgebakend worden :

20.20.- Mercuriuslaan, oneven kant;

Rechtzettingen :

Artikel 14.- Op navolgende wegen of wegvakken is het parkeren verboden :

14.106.- Oude Molenstraat : - oneven kant, tussen de Dolezlaan en de kant tegenover het nr. 82; - tussen de kant tegenover het nr. 88 en de Berg van Sint-Job; - even kant, tussen de Berg van Sint-Job en het nr. 108 en tussen het nr. 96 en de Dolezlaan;

Artikel 17.II.- Op navolgende plaatsen is het parkeren voorbehouden aan :

17.II.1- bepaalde categorieën van voertuigen :

17.II.1.d- Gehandicapten.

17.II.1.d.69.- Olmpjeslaan, aan de zijde tegenover de nrs. 32 tot 28, over een afstand van 10m;

Artikel 17.III.- Op navolgende plaatsen is het parkeren verplicht :

17.III.1- op het voetpad of op de berm.

17.III.1.11.- Berg van Sint-Job, op de verhoogde berm, van de kant tegenover het nr. 104 tot de kant tegenover het nr. 105C van de Oude Molenstraat;

Artikel 17.IV.2.- Artikel 17.IV.2.- Op navolgende wegen in het parkeren beperkt in de tijd, behalve voor de bewoners :

17.IV.2.12.- René Gobertlaan, tussen de Frambozenstruikstraat en de Floridalaan;

Artikel 22.E.- Zones met een snelheidsbeperking van 30km/u zijn voorzien op volgende plaatsen :

22.E.213.- Victor Allardstraat, in het gedeelte tussen de Gatti de Gamonstraat en het kruispunt van de Beeckman- en de Victor Gambierstraat;

Nieuwe bepalingen :

Artikel 1.C.- Op navolgende wegen is het ieder bestuurder verboden, te rijden in de richting en op het wegvak, als aangeduid voor elk van deze wegen, uitgezonderd voor fietsers :

1.C.142.- René Gobertstraat, van de Waterlooosesteenweg tot de Floridalaan;

1.C.143.- Jacques Pasturlaan, van de Vronerodelaan tot de Waterlooosesteenweg;

1.C.144.- Kasteeltjeslaan, van de Lorrainedreef tot het nr. 41;

Artikel 13.A.- Op navolgende wegen wordt een verkeersgeleider aangebracht :

13.A.45.- Directoirelaan, ter hoogte van het nr. 16;

Artikel 13.E.- Op volgende plaatsen worden oversteekplaatsen voor voetgangers afgebakend :

13.E.453.- Albert Lancasterlaan, aan het kruispunt met de Hamoiriaan;

13.E.454.- Beersellaan 126;

Artikel 13.J.- Op navolgende plaatsen worden verdrijvingsvlakken ingericht met een lengte variërend tussen 1 en 3 m, tenzij anders bepaald :

13.J.286.- Haanstraat 51;

13.J.287.- Jean-Baptiste Labarrestraat, aan de zijde tegenover het nr. 37;

Artikel 14.- Op navolgende wegen of wegvakken is het parkeren verboden :

14.274.- Victor Allardstraat, van het nr. 136 tot het kruispunt met de Elzeboomlaan;

14.275.- Mercuriuslaan, even kant;

14.276.- Victor Allardstraat, van het nr. 178 tot het kruispunt met de Prinses Paolalaan;

14.277.- Victor Allardstraat, van het nr. 181 tot het kruispunt met de Gatti de Gamondstraat;

14.278.- Victor Allardstraat, van de kant tegenover het nr. 136 tot het kruispunt met de Prinses Paolalaan;

14.279.- Drogenbossesteenweg, van het nr. 171 tot het nr. 211;

14.280.- Drogenbossesteenweg; van het nr. 101 tot het nr. 153;

14.281.- Drogenbossesteenweg, van het nr. 235 tot het kruispunt met de Drie Koningenstraat;

14.282.- Drogenbossesteenweg, van de kant tegenover het nr. 173 tot de kant tegenover het nr. 133;

14.283.- Drogenbossesteenweg, van de kant tegenover het nr. 237 tot de kant tegenover het nr. 187;

Artikel 15.- Op navolgende wegen zijn het stilstaan en het parkeren verboden :

15.33.- Engelandstraat, van het kruispunt met de Dolezlaan tot het nr. 642 (Pasteurinstituut);

Artikel 17.II.- Op navolgende plaatsen is het parkeren voorbehouden aan :

17.II.1- bepaalde categorieën van voertuigen :

17.II.1.d- Gehandicapten.

17.II.1.d.262.- Generaal Lotzstraat, aan de scheiding van de nrs. 21-25;

17.II.1.d.263.- Landhuisjesstraat 88;

17.II.1.d.264.- Poldersstraat 7;

17.II.1.d.265.- Oude Molenstraat, voor he tnr. 268;

Artikel 17.II.- Op navolgende plaatsen is het parkeren voorbehouden aan :

17.II.1- bepaalde categorieën van voertuigen :

17.II.1.e- Ziekenwagens.

17.II.1.e.4.- Egide Van Ophemstraat 30, over een afstand van 10 m;

Artikel 20.- Op navolgende wegen zal op de rijbaan en evenwijdig met het trottoir een parkeerzone van minstens 2 meter breed afgebakend worden :

20.127.- Oude Molenstraat, van het nr. 108 tot het nr. 96;

20.128.- Oude Molenstraat, van de kant tegenover het nr. 82 tot de kant tegenover het nr. 88;

Artikel 22.F.- Op volgende plaatsen zullen verhoogde inrichtingen (plateaus) aangelegd worden :

22.F.74.- Hamoiriaan, aan het kruispunt met de Albert Lancasterlaan;

22.F.75.- Albert Lancasterlaan, aan het kruispunt met de Jean en Pierre Carsoellaan.

**Objet 5 – 1 : Elections communales du 14 octobre 2012.- Détermination du taux des jetons de présence à allouer aux membres des bureaux de vote et du bureau principal.**

Le Conseil,

Attendu que les prochaines élections communales sont prévues pour le 14 octobre 2012;

Vu le code électoral communal bruxellois qui donne compétence au Conseil communal pour la détermination des jetons de présence à allouer aux membres des bureaux de vote et du bureau principal;

Vu l'arrêté du Gouvernement bruxellois du 30 mars 2006 qui fixe les montants maximums pour la fixation des jetons de présence;

Attendu que le disponible globalisé est suffisant sur l'article 104/122-05/54 du budget ordinaire en matière de dépenses électorales relatives aux jetons de présence;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins de prendre pour taux, ceux détaillés au tableau ci-dessous;

Bureau	Vote	Principal (séance préparatoire)	Principal (jour de vote)
Président	90 €	50 €	135 €
Secrétaire	80 €	40 €	110 €
Assesseurs	75 €	35 €	95 €

Considérant que la dépense peut être estimée à 30.745 €;

Décide à l'unanimité, d'arrêter les montants susmentionnés pour les élections communales d'octobre 2012.

**Onderwerp 5 – 1 : Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2012.- Bepaling van het bedrag van de presentiegelden voor de leden van de stembureaus en het hoofdbureau.**

De Raad,

Aangezien de volgende gemeenteraadsverkiezingen plaatsvinden op 14 oktober 2012;

Aangezien het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek aan de gemeenteraad de bevoegdheid geeft om de presentiegelden te bepalen van de leden van de stembureaus en het hoofdbureau;

Gelet op het besluit van de Brusselse Regering van 30 maart 2006 tot vaststelling van het maximumbedrag van de presentiegelden;

Aangezien er voldoende middelen beschikbaar zijn onder artikel 104/122-05/54 van de gewone begroting inzake de verkiezingsuitgaven voor presentiegelden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen om de tarieven zoals aangegeven in de onderstaande tabel vast te leggen;

Bureau	Stembureau us	Hoofdbureau (voorbereidende vergadering)	Hoofdbureau (dag van de stemming)
Voorzitter	90 €	50 €	135 €
Secretaris	80 €	40 €	110 €
Bijzitter	75 €	35 €	95 €

Overwegende dat de uitgave op 30.745 € geraamd kan worden,

Besluit eenparig de bovenvermelde bedragen voor de gemeenteraadsverkiezingen van oktober 2012 vast te leggen.

**- M. Cohen sort –de h. Cohen verlaat de zaal -**

**Objet 6A – 1 : Marché financier.- Conclusion d'emprunts 2012 pour le financement du service extraordinaire de la commune.- Approbation de l'estimation, du mode de passation du marché, du cahier spécial des charges et des critères de sélection.**

Le Conseil,

Attendu que le budget communal extraordinaire 2012 modifié prévoit 17.259.473 EUR de dépenses dont le financement sera assuré par emprunt;

Attendu que le choix de l'organisme auprès duquel ces emprunts seront contractés doit faire l'objet d'une procédure de marché de services;

Vu l'article 234 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 17, § 3, 4° de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services;

Vu les articles 54, 69 § 1, 69 § 2-5°, 69bis et 71 de l'arrêté royal du 8 janvier 1996,

Sur proposition du Collège échevinal, décide d'approuver :

- l'estimation du marché au montant de 8.285.000 EUR;

- le mode de passation du marché à savoir la procédure négociée avec publicité avec consultation de minimum 3 soumissionnaires et maximum 20;

- le cahier spécial des charges établi selon le cahier des charges type modifié (introduction de critères d'attribution) proposé par la Tutelle dans sa circulaire du 14 février 2006;

- les critères de sélection, à savoir :

- ne pas avoir fait l'objet d'un jugement ayant force de chose jugée dont le pouvoir adjudicateur a connaissance pour :

1° participation à une organisation criminelle telle que définie à l'article 324bis du Code pénal;

2° corruption, telle que définie à l'article 246 du Code pénal;

3° fraude au sens de l'article 1<sup>er</sup> de la convention relative à la protection des intérêts financiers des communautés européennes, approuvée par la loi du 17 février 2002;

4° blanchiment de capitaux tel que défini à l'article 3 de la loi du 11 janvier 1993, relative à la prévention de l'utilisation du système financier aux fins du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme;

- être en règle avec les obligations en matière de cotisations sociales et apporter la preuve de la compétence technique à travers un document de format A4 de maximum 8 pages.

**Onderwerp 6A – 1 : Financiële opdracht.- Afsluiten van leningen 2012 voor de financiering van de buitengewone dienst van de gemeente.- Goedkeuring van de raming, de gunningswijze, het bijzonder bestek en de selectiecriteria.**

De Raad,

Gezien de buitengewone gemeentelijke begroting 2012 gewijzigd voor 17.259.473 EUR aan uitgaven voorziet waarvan de financiering door een lening zal gebeuren;

Gezien de keuze van het organisme bij hetwelk deze leningen zullen afgesloten worden het voorwerp moet uitmaken van een procedure aangaande dienststopdrachten;

Gezien artikel 234 van de gemeentewet;

Gezien artikel 17, § 3, 4° van de wet van 24 december 1993 betreffende de openbare opdrachten en sommige opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gezien de artikels 54, 69 §1, 69 §2-5°, 69 bis en 71 van het koninklijk besluit van 8 januari 1996;

Op voorstel van het Schepencollege, besluit goed te keuren :

- de raming van de opdracht voor een bedrag van 8.285.000 EUR;

- de gunningswijze van de opdracht te weten de onderhandelingswijze met bekendmaking met raadpleging van minimum 3 en maximum 20 inschrijvers;
- het speciale bestek opgesteld volgens het typebestek gewijzigd (met inbreng van gunningscriteria) voorgesteld door de Voogdijoverheid in omzendbrief van 14 februari 2006;
- de selectiecriteria te weten :
  - niet veroordeeld zijn geweest bij vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan waarvan de aanbestedende overheid kennis heeft, voor :
    - 1° deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek;
    - 2° omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek;
    - 3° fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap, goedgekeurd door de wet van 17 februari 2002;
    - 4° witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11 januari 1993 tot voorkoming, van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme;
  - het in orde zijn met de verplichtingen betreffende de bijdragen aan de sociale zekerheid en het bewijs van de technische bekwaamheid in een document van maximum 8 bladzijden op A4 formaat.

**Objet:6A – 3 : Taxe sur l'apposition d'imprimés publicitaires sur des véhicules situés sur la voie publique.- Instauration. #**

Le Conseil,

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 170 §4 de la Constitution;

Vu les lois des 23 décembre 1986 et 24 décembre 1996 relatives à l'établissement, au recouvrement et au contentieux des taxes communales;

Vu les lois des 15 et 23 mars 1999 et l'arrêté royal du 12 avril 1999, déterminant la procédure de réclamation contre une imposition communale;

Vu la situation financière de la Commune;

Vu que l'apposition de ces imprimés publicitaires sur tout véhicule situé sur la voie publique engendre des nuisances importantes en matière de propreté publique ;

Après avoir délibéré,

Arrête:

**REGLEMENT**

**Article 1 :**

Il est établi pour les exercices 2012 à 2019 une taxe communale sur l'apposition d'un ou plusieurs imprimés publicitaires sur des véhicules situés sur la voie publique.

**Article 2 :**

Par apposition, il faut entendre: le placement sur plusieurs véhicules situés sur la voie publique d'imprimés publicitaires.

Par imprimé publicitaire, il faut entendre toute feuille, carte et/ou catalogue contenant de la publicité à caractère commercial.

Par publicité à caractère commercial, il faut entendre toute publicité contenant la mention, explicite ou implicite de firmes ou de produits déterminés ou la publicité qui, sous une forme directe ou voilée, renvoie le lecteur à des réclames ou qui, vise à signaler, à faire connaître, à recommander des firmes, produits ou services en vue d'aboutir à une transaction commerciale ou qui comprend une ou des annonces émanant de particuliers ou de professionnels relatives à des transactions mobilières ou immobilières ou qui comprend une ou des offres de services rémunérés.

**Article 3 :**

La taxe est due par l'éditeur ou, s'il n'est pas identifiable par le distributeur, ou, si ni l'éditeur, ni le distributeur ne sont identifiables, par la personne physique ou morale au profit

de laquelle l'imprimé publicitaire est apposé sur le ou les véhicules situés sur la voie publique.

Par personne physique ou morale pour compte de laquelle l'écrit publicitaire est apposé sur le ou les véhicules situés sur la voie publique, on entend la personne physique ou morale qui est susceptible de tirer bénéfice de la publicité.

**Article 4 :**

Sont exonérés, les imprimés ayant un lien direct avec une manifestation organisée par ou avec le soutien de la commune ou par les établissements d'utilité publique et par les associations non lucratives.

**Article 5 :**

Le taux de taxation est fixé comme suit :

€ 0,25 par exemplaire, nombre d'exemplaires arrondi à la centaine supérieure, avec une taxe minimum de **€ 250** par apposition du même imprimé.

Les montants seront augmentés au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année au taux de 3%.

Montant en € par exemplaire	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Taux	0,258	0,265	0,273	0,281	0,290	0,299	0,307

**Article 6 :**

Le contribuable est tenu de déclarer à l'administration communale, les éléments nécessaires à la taxation au plus tard la veille du jour au cours duquel l'apposition d'imprimés publicitaires sur les véhicules situés sur la voie publique aura lieu. La non-déclaration dans les délais prescrits, la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise du redevable ainsi que le non-paiement dans le délai indiqué entraînent l'enrôlement d'office de la taxe. Les taxes enrôlées d'office sont majorées d'un montant égal à la taxe due.

**Article 7 :**

Avant de procéder à la taxation d'office, l'administration notifie au contribuable par lettre recommandée, les motifs du recours à cette procédure, les éléments sur lesquels la taxation est basée, ainsi que le mode de détermination de ces éléments et le montant de la taxe.

Le redevable dispose de 30 jours à compter de la date de la notification pour faire valoir ses observations par écrit.

**Article 8 :**

Le recouvrement de la taxe se fait par enrôlement trimestriel. Le rôle de la taxe est dressé et rendu exécutoire par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

La taxe est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

**Article 9 :**

Le redevable qui s'estime indûment imposé peut introduire une réclamation auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins d'Uccle. La réclamation doit être faite par écrit, motivée et remise ou présentée par envoi postal dans les six mois et trois jours ouvrables à partir de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Le redevable ne doit pas justifier du paiement préalable de la taxe, mais l'introduction d'une réclamation ne le dispense pas de l'obligation de payer la taxe dans les délais prescrits.

Le redevable qui conteste la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins en tant qu'autorité administrative peut introduire un recours en bonne et due forme auprès du tribunal de première instance.

**Article 10 :**

Les règles relatives au recouvrement, aux intérêts de retard et moratoires, aux poursuites, aux privilèges, à l'hypothèque légale et à la prescription en matière d'impôts d'état sur le revenu sont applicables à cette taxe.

Le présent règlement est d'application immédiate.



Onderwerp: 6A – 3 : **Belasting op het aanbrengen van reclamedrukwerk op voertuigen die zich op de openbare weg bevinden.- Invoering.** #

De Raad,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

Gelet op de wetten van 23 december 1986 en 24 december 1996 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen van de gemeentebelastingen;

Gelet op de wetten van 15 en 23 maart 1999 en het koninklijk besluit van 12 april 1999 tot bepaling van de procedure inzake bezwaarschrift tegen een gemeentebelasting;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Aangezien het aanbrengen van dit reclamedrukwerk op voertuigen die zich op de openbare weg bevinden ernstige overlast inzake de openbare reinheid veroorzaakt;

Na beraadslaging,

Beslist:

**REGLEMENT**

**Artikel 1:**

Er wordt voor de dienstjaren 2012 tot 2019 een gemeentelijke belasting geheven op het aanbrengen van reclamedrukwerk op voertuigen die zich op de openbare weg bevinden.

**Artikel 2:**

Onder aanbrengen wordt verstaan: het plaatsen van reclamedrukwerk op meerdere voertuigen die zich op de openbare weg bevinden.

Onder reclamedrukwerk wordt verstaan: elk blad, kaartje en/of catalogus met reclame van commerciële aard.

Onder reclame van commerciële aard wordt verstaan: elke reclame die - expliciet of impliciet - ondernemingen of bepaalde producten vermeldt of reclame die, op een directe of verhullende wijze, de lezer verwijst naar advertenties of die moet signaleren, laten kennismaken, aanbevelingen doet inzake ondernemingen, producten of diensten om een commerciële transactie te verkrijgen of die één of meerdere advertenties bevat van particulieren of ondernemers inzake roerende of onroerende transacties of die één of meerdere aanbiedingen van betaalde diensten bevat.

**Artikel 3:**

De belasting is door de uitgever verschuldigd of, indien deze niet gekend is, door de verdeler of, indien de uitgever noch de verdeler gekend is, door de natuurlijke persoon of de rechtspersoon voor wie het reclamedrukwerk werd aangebracht op het voertuig of de voertuigen dat/die zich op de openbare weg bevindt/bevinden.

Onder natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wie het reclamedrukwerk werd aangebracht op het voertuig of de voertuigen dat/die zich op de openbare weg bevindt/bevinden wordt verstaan: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die mogelijk profijt kan halen uit de reclame.

**Artikel 4:**

Zijn vrijgesteld: drukwerk met een directe verband met een manifestaties, georganiseerd door of met de steun van de gemeente of door instellingen van openbaar nut en verenigingen zonder winstoogmerk.

**Artikel 5:**

Het belastingtarief is als volgt vastgelegd:

€ 0,25 per exemplaar, aantal exemplaren afgerond naar het bovenliggend honderdtal, met een minimumtarief van € 250 per aanbreng van hetzelfde drukwerk.

De bedragen worden op 1 januari van elk jaar verhoogd met 3%.

<b>Bedrag in € per exemplaar</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Tarief	0,258	0,265	0,273	0,281	0,290	0,299	0,307

**Artikel 6:**

De belastingplichtige dient bij het gemeentebestuur een aangifte te doen van alle elementen die noodzakelijk zijn voor de berekening van de belasting, uiterlijk de dag voor de dag waarop het reclamedrukwerk op de voertuigen op de openbare weg wordt aangebracht.

Bij gebrek aan een aangifte binnen de vastgelegde termijnen, in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van de belastingplichtige en indien de betaling niet wordt uitgevoerd binnen de vermelde termijn, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd. De ambtshalve ingekohierde belastingen zullen vermeerderd worden met een bedrag dat gelijk is aan de verschuldigde belasting.

**Artikel 7:**

Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het bestuur de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk te laten gelden.

**Artikel 8:**

De belasting wordt via driemaandelijks inkohiering ingevorderd. Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

**Artikel 9:**

De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen van Ukkel. Het bezwaar moet schriftelijk gebeuren, met redenen omkleed zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen de zes maanden en drie dagen na de verzending van het aanslagbiljet.

De belastingplichtige moet de voorafgaande betaling van de belasting niet bewijzen maar de indiening van een bezwaar ontslaat hem niet van de verplichting de belasting binnen de vastgestelde termijnen te betalen.

De belastingplichtige die de beslissing van het college van burgemeester en schepenen - dat optreedt als administratieve rechtsbevoegdheid - betwist, kan een beroep indienen in de vereiste vorm bij de rechtbank van eerste aanleg.

**Artikel 10:**

De regels rond invorderingen, moratoire interesten, vervolgingen, voorrechten, wettelijke hypotheek en verjaringen inzake Rijksbelastingen op de inkomsten, zijn van toepassing op deze belasting.

Het onderhavige reglement wordt onmiddellijk van kracht.

**Objet 6C – 1 : Marchés publics.- Nouvelle loi communale article 234, alinéa 3.- Communication de décisions du Collège des Bourgmestre et échevins.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale notamment l'article 234, alinéa 3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et échevins relatives à la passation des marchés par procédure négociée en vertu de l'article 17, § 2, 1° a) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services,

Prend pour information les décisions du Collège des Bourgmestre et échevins suivantes :

- 29 novembre 2011 - Réparation de chemins dans les parcs (dépense complémentaire) - Exercice 2011 - 31.132,10 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;

- 8 mai 2012 - Réparation des grilles au Parc Brugmann - 5.500 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
- 15 mai 2012 - Placement de clôture en échelas - 3.900 € (T.V.A. comprise) - Article 766/725-60/83 - Emprunt;
- 29 mai 2012 - Achat de chariots de balayeur - 4.598 € (T.V.A. comprise) - Article 875/744-98/62 - Fonds de réserve;
- 29 mai 2012 - Achat de charrettes à feuilles et poubelles mobiles - 1.200 € (T.V.A. comprise) - Article 875/744-98/62 - Fonds de réserve;
- 11 juin 2012 - Achat de cendriers urbains - 15.000 € (T.V.A. comprise) - Article 875/741-52/62 - Fonds de réserve.

Onderwerp 6C – 1 : **Overheidsopdrachten.- Nieuwe gemeentewet artikel 234, alinea 3.- Mededeling van beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 234, alinea 3 zoals gewijzigd door de ordonnanties van des 17 juli 2003 et 9 maart 2006;

Gelet op beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen betreffende het afsluiten van opdrachten via de onderhandelingsprocedure krachtens artikel 17, § 2, 1° a) van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten,

Neemt kennis van de volgende beslissingen van het Schepencollege :

- 29 november 2011 - Herstelling van de wegen in de parken (bijkomende uitgave) - Dienstjaar 2011 - 31.132,10 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 8 mei 2012 - Herstelling van de hekken Brugmannpark - 5.500 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 15 mei 2012 - Plaatsing van een lattenafsluiting - 3.900 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 766/725-60/83 - Lening;
- 29 mei 2012 - Aankoop van straatvegerkarretjes - 4.598 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 875/744-98/62 - Reservefonds;
- 29 mei 2012 - Aankoop van bladerenkarretjes en mobiele vuilnisbakken - 1.200 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 875/744-98/62 - Reservefonds;
- 11 juni 2012 - Aankoop van stadsasbakken - 15.000 € (B.T.W. inbegrepen) - Artikel 875/741-52/62 - Reservefonds.

**– M. Vanraes quitte la séance – de h. Vanraes verlaat de zitting -**

Objet 6D – 1 : **A.S.B.L. Service Ucclois de la Jeunesse.- Comptes 2011.**

Le Conseil,

Ayant pris connaissance des comptes 2011 de l'A.S.B.L. Service Ucclois de la Jeunesse;

Attendu que ces comptes ont été approuvés à l'unanimité par l'Assemblée Générale en séance du 2 mai 2012,

Approuve les comptes 2011 de l'A.S.B.L. Service Ucclois de la Jeunesse.

Onderwerp 6D – 1 : **V.Z.W. Ukkelse Dienst voor de Jeugd.- Rekening 2011.**

De Raad,

Na kennis genomen te hebben van de rekening 2011 van de V.Z.W. Ukkelse Dienst voor de Jeugd;

Aangezien deze rekening door de Algemene Vergadering van de V.Z.W. in zitting van 2 mei 2012 unaniem goedgekeurd werd,

Keurt de rekening 2011 van de V.Z.W. Ukkelse Dienst voor de Jeugd goed.

Objet 6D – 2 : **A.S.B.L. Piscine Longchamp.- Compte 2011.- Budget 2013.**

Le Conseil,

Vu la circulaire ministérielle du 1er octobre 1982 - réf. B.C./1 983 - émanant du Ministre de la Région bruxelloise et relative aux budgets des communes de l'Agglomération bruxelloise;

Considérant qu'en vertu des instructions contenues dans la circulaire précitée, un contrôle effectif doit être exercé par les administrateurs locaux à l'égard des dépenses facultatives afférentes à des services de caractère social, culturel ou sportif mis à la disposition de l'ensemble de la population par des organismes ayant une structure juridique;

Que les budgets et les comptes des A.S.B.L. subsidiés par la commune doivent dès lors être soumis à l'approbation du Conseil communal;

Considérant qu'en date du 26 janvier 1970, il a été constitué, conformément à la loi du 27 juin 1921 avec la Commune d'Uccle, une association sans but lucratif dénommée à l'époque "Bassin de Natation d'Uccle" et modifiée association sans but lucratif "Piscine Longchamp" en octobre 1971;

Considérant qu'en date du 9 septembre 2004, les statuts de l'A.S.B.L. Piscine Longchamp ont été mis en conformité suite à la loi du 27 juin 1991, modifiée par la loi du 2 mai 2002 sur les Associations sans but lucratif;

Vu le bilan arrêté au 31 décembre 2011 ainsi que le compte de Pertes et Profits arrêtés à la même date;

Vu les prévisions de recettes et de dépenses établies pour l'exercice 2013,

Approuve à l'unanimité, le bilan arrêté à la date du 31 décembre 2011 ainsi que les prévisions de recettes et dépenses pour l'exercice 2013.

Onderwerp 6D – 2 : **V.Z.W. Zwembad Longchamp.- Rekening 2011.- Begroting 2013.**

De Raad,

Gelet op de ministeriële omzendbrief van 1 oktober 1982 - ref. B.C.11983 - uitgaande van de Minister van het Brussels Gewest, betreffende de begrotingen van de gemeenten uit de Brusselse Agglomeratie;

Overwegende dat de plaatselijke beheerders - krachtens de instructies in de voormelde omzendbrief - een daadwerkelijke controle dienen uit te voeren inzake de facultatieve uitgaven die toebehoren aan diensten met een sociaal, cultureel of sportief karakter die ter beschikking gesteld worden aan de hele bevolking via instellingen met een juridische structuur;

Dat de begrotingen en de rekeningen van de V.Z.W.'s, die door de gemeente gesubsidieerd worden, voortaan onderworpen moeten worden aan de goedkeuring van de Gemeenteraad;

Overwegende dat er op datum van 26 januari 1970, overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 met de Gemeente Ukkel, een vereniging zonder winstoogmerk werd opgericht die in die tijd de benaming "Bassin de Natation d'Uccle" had en die gewijzigd werd in vereniging zonder winstoogmerk "Zwembad Longchamp" in oktober 1971;

Overwegende dat de statuten van de V.Z.W. Zwembad Longchamp op datum van 9 september 2004 in overeenstemming werden gebracht ingevolge de wet van 27 juni 1991 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002;

Gelet op de balans en de Winst- en Verliesrekening, beiden vastgesteld op 31 december 2011;

Gelet op de bijgevoegde ramingen van inkomsten en uitgaven, opgesteld voor het dienstjaar 2013,

Verleent zijn goedkeuring aan de balans, vastgesteld op datum van 31 december 2011 en de ramingen van inkomsten en uitgaven voor het dienstjaar 2013.

Objet 7A – 1 : **A.S.B.L. Transit.- Subside 2012.#**

Le Conseil,

Vu la décision de la Conférence des Bourgmestres du 27 janvier 2003 de verser une contribution financière à l'A.S.B.L. Transit d'un montant de 525 € par commune;

Attendu que l'A.S.B.L. Transit, centre de crise ouvert et non médicalisé pour usagers majeurs de drogues, a fait parvenir une déclaration de créance de de 525 € pour l'année 2012;

Vu la proposition du Collège des Bourgmestres et échevins du 12 juin 2012 pour prélever ce montant à l'article 849/332-02/90 "subvention à diverses organisations sociales";

Considérant que cet organisme a présenté les documents nécessaires conformément aux conditions de l'arrêté royal du 14 novembre 1983,

Marque son accord pour accorder un subside de 525 € pour l'année 2012 à l'A.S.B.L. Transit.

Onderwerp 7A – 1 : **V.Z.W. Transit.- Toelage 2012.**

De Raad,

Gelet op de beslissing van de Conferentie van de Burgemeesters van 27 januari 2003 een financiële toelage te storten aan de V.Z.W. Transit van een bedrag van 525 € per gemeente;

Aangezien de V.Z.W. Transit, open crisiscentrum voor meerderjarige druggebruikers, ons een schuldverklaring van 525 € voor het jaar 2012 heeft overgemaakt;

Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 12 juni 2012 om dit bedrag in te schrijven op artikel 849/332-02/90 "toelagen aan diverse sociale verenigingen";

Gezien deze instelling de nodige documenten heeft voorgelegd, overeenkomstig de voorwaarden bepaald in het koninklijk besluit van 14 november 1983,

Verklaart zich akkoord om aan de V.Z.W. Transit voor het jaar 2012 een toelage toe te kennen van 525 €.

Objet 7A – 2 : **A.S.B.L. Service Ucclois du Troisième Age.- Comptes 2011.- Approbation.**

Le Conseil,

Vu la circulaire ministérielle émanant du Ministre de la Région Bruxelloise et relative aux budgets des communes de la Région bruxelloise;

Considérant qu'en vertu des instructions contenues dans la circulaire précitée, un contrôle effectif doit être exercé par les administrateurs locaux à l'égard des dépenses facultatives afférentes à des services de caractère social, culturel ou sportif mis à la disposition de l'ensemble de la population par des organismes ayant une structure juridique;

Que les comptes des A.S.B.L. subsidiées par la commune doivent dès lors être soumis à l'approbation du Conseil communal;

Que les comptes pour la période du 1er janvier au 31 décembre 2011, ont été soumis à l'Assemblée générale de l'A.S.B.L. du 24 mai 2012 et ont été approuvés.

Approuve à l'unanimité le compte arrêté à la date du 31 décembre 2011.

Onderwerp 7A – 2 : **V.Z.W. Ukkelse Dienst van de Derde Leeftijd.- Rekening 2011.- Goedkeuring.**

De Raad,

Gelet op de Ministeriële omzendbrief uitgaande van het Ministerie van het Brussels Gewest betreffende de begrotingen van de gemeenten uit het Brussels Gewest;

Overwegende dat, krachtens de in voornoemde omzendbrief bevatte onderrichtingen, een daadwerkelijke controle dient te worden uitgeoefend door de plaatselijke beheerders ten opzichte van de niet verplichte uitgaven besteed aan diensten met een sociaal, cultureel of sportief doel die ter beschikking worden gesteld van het geheel der bevolking door rechtspersoonlijkheid bezittende organismen;

Dat de rekeningen van de door de gemeente gesubsidieerde V.Z.W.'s derhalve aan de goedkeuring van de Gemeenteraad dienen te worden voorgelegd;

Dat de rekening voor de periode van 1 januari tot 31 december 2011 op 24 mei 2012 aan de Algemene Vergadering van de V.Z.W. werd voorgelegd en door deze werd goedgekeurd.

Keurt met eenparigheid der stemmen de rekening goed die vastgesteld werd op 31 december 2011.

**- Mme de T'Serclaes quitte la séance – Mevr de T'Serclaes verlaat de zitting -**

**Objet 8 – 1 : Marchés publics.- Prise pour information, en application de l'article 234, alinéa 3 de la nouvelle loi communale, de décisions du Collège des Bourgmestre et échevins fixant les conditions des marchés.**

Le Conseil,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234, alinéa 3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et échevins relatives à la passation de marchés par procédure négociée en vertu de l'article 17, § 2, 1° a) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et services,

Prend pour information la décision du Collège échevinal suivante :

27 décembre 2011 – Ecoles communales.- Achat de petit matériel de cuisine – € 6.654 € T.V.A.C. - Article 722/744-98/40 (Emprunt).

**Onderwerp 8 – 1 : Overheidsopdrachten.- Kennisneming, in toepassing van artikel 234, alinea 3 van de nieuwe gemeentewet, van beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen die de voorwaarden van de opdrachten vaststellen.**

De Raad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 234, alinea 3 zoals gewijzigd door de ordonnances van 17 juli 2003 en 9 maart 2006;

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en schepenen betreffende het afsluiten van opdrachten via de onderhandelingsprocedure krachtens artikel 17, § 2, 1° a) van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten,

Neemt kennis van de volgende beslissing van het Schepencollege :

- 27 december 2011 – Gemeentescholen – Aankoop van klein keukenmaterieel - 6.654 € B.T.W.I. - 722/744-98/40 (Lening);

**Objet 8 – 2 : Institut communal professionnel horticole.- Changement d'appellation.**

Le Conseil,

Vu qu'actuellement, outre les formations en horticulture, l'Institut communal professionnel horticole propose également des sections "service aux personnes" et "hôtellerie";

Que le nom de l'école ne représentant plus l'ensemble des sections, il semble opportun de le changer;

Que suite à une consultation informelle du personnel, il est proposé "Institut Communal professionnel des Polders",

Décide, à l'unanimité, d'adopter la nouvelle appellation "Institut Communal Professionnel des Polders".

Expédition de la présente délibération sera transmise en simple exemplaire au Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles, pour information.

- M. l'Echevin Sax Mme l'Echevin Gol-Lescot sortent –
- de h. schepen Sax en Mevr de schepen Gol-Lescot -
- M. Cohen rentre – de h. Cohen komt de zaal binnen -

Objet 8 – 2 : **Institut communal professionnel horticole.- Changement d'appellation.**

**Mme l'Echevin/de h. schepen Maison** précise qu'il est logique de ne pas limiter la dénomination à la qualité horticole de l'institut alors qu'il existe déjà depuis longtemps une section consacrée au service aux personnes. Aujourd'hui, cet institut comporte d'ailleurs trois sections : horticulture, service aux personnes et commis en cuisine de collectivité.

Onderwerp 8 – 2 : **Institut communal professionnel horticole.- Wijziging van de benaming.**

De Raad,

Aangezien het Institut communal professionnel horticole ook nog de afdelingen "hulp aan personen" en "hotelschool" aanbiedt;

Aangezien de naam van de school niet alle afdelingen vertegenwoordigt en gewijzigd zou moeten worden;

Aangezien, na een informele navraag bij het personeel, de naam "Institut Communal professionnel des Polders" wordt voorgesteld,

Beslist de nieuwe benaming "Institut Communal Professionnel des Polders" eenparig goed te keuren.

Een afschrift van de onderhavige beraadslaging zal ter informatie naar het ministerie van de Federatie Wallonië-Brussel gestuurd worden.

Objet 8 – 3 : **Ecoles communales.- Approbation d'un règlement de travail applicable au personnel de nettoyage et de cuisine attaché au service de l'Enseignement. #**

Le Conseil,

Attendu qu'en sa séance du 15 mai 2012, le Collège a pris connaissance d'un projet de règlement applicable au personnel de nettoyage et de cuisine attaché au service de l'Enseignement et a décidé de le soumettre au Comité Particulier de Négociation;

Qu'en séance du 4 juin 2012, le projet de règlement a été approuvé, sous réserve d'une modification, laquelle a été apportée,

Décide d'approuver le règlement de travail applicable au personnel de nettoyage et de cuisine attaché au service de l'Enseignement.

Expédition de la présente délibération sera transmise en double exemplaire au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, pour approbation.

Objet 8 – 4 : **Enseignement communal.- Règlement des Etudes.** #

Le Conseil,

Attendu que, suite à la réflexion initiée par Monsieur WARGNIES, Inspecteur pédagogique et engagée par la Cellule pédagogique composée des directions des écoles communales, de Madame LEBLANC, Coordinatrice pédagogique des écoles maternelles et de Mme MAISON, Echevin, il a été décidé de rééquilibrer la périodicité des bulletins et de supprimer les examens de décembre pour les élèves de 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> année primaire;

Qu'il convient, en conséquence, d'adapter l'article 7 du Règlement des Etudes en vigueur dans les écoles communales et qui définit notamment l'organisation des évaluations et examens,

Décide de remplacer « *Des examens ont lieu en décembre et en juin, selon un horaire particulier qui est communiqué par la voie du journal de classe ou du carnet de communications.* » par « Des examens et des évaluations auront lieu une à deux fois l'an (en fonction du niveau d'année), selon un horaire particulier qui est communiqué par la voie du journal de classe ou du carnet de communications. ».

**- M. le Président sort et M. l'Echevin Desmedt préside la séance –  
- de h. Voorzitter verlaat de zaal en de h. schepen Desmedt neemt het  
voorzittersschap over –**

**Questions orales – Mondelinge vragen**

1. **M. Wyngaard : L'abattage d'arbres en période de nidification.**
1. **de h. Wyngaard : het vellen van bomen tijdens het nestelen.**

**M./de h. Wyngaard** explique que des abattages d'arbres ont eu lieu sur le territoire communal au cours de ces dernières semaines alors même que ceci est en principe interdit en période de nidification (du 1<sup>er</sup> avril au 15 août), sauf bien évidemment pour des raisons de sécurité. Il s'agit plus particulièrement, d'une part, de l'abattage, effectué par les services communaux, d'arbres longeant le parking du Royal hockey tennis club Uccle Sports, au cours de la semaine du 11 au 15 juin, et, d'autre part, de l'abattage d'arbres situés à côté de la salle de Boetendael et des mutualités Saint-Michel, rue du Doyenné, le long de la voie piétonne donnant accès aux locaux des mouvements de jeunesse, au cours de la dernière semaine de mai. Qui a procédé à ces abattages? A qui en incombe le coût? Quelles sont les raisons qui ont motivé pareils abattages susceptibles d'entraîner la destruction de nids d'oiseaux avec les couvées ou les nichées?

**M. l'Echevin/de h. schepen Dillies** explique qu'une série d'abattages de peupliers d'Italie a eu lieu aux abords du Royal Uccle Sport. Deux arbres se sont abattus, heureusement sans que personne n'ait été blessé, mais des dégâts matériels ont été constatés. Le service Vert a été dépêché sur place à la demande des responsables du club et il s'est avéré que la plupart de ces peupliers étaient complètement pourris et représentaient un réel danger. Il est regrettable que de tels événements se produisent en période de nidification car on veille à ce que les particuliers ne fassent pas d'abattage en cette période. Mais il s'agissait d'un cas de force majeure en raison du problème de sécurité. La Commune d'Uccle a pris en charge les frais. Suite à un examen opéré avec le service des Propriétés communales de Mme l'Echevin Dupuis, il s'avère que ces travaux incombent au propriétaire et non au locataire. Il a fallu également procéder à l'abattage d'urgence en période de nidification, avec un arrêté du Bourgmestre, d'un arbre situé au niveau de la salle du Boetendael, parce qu'il constituait un réel danger par rapport à l'effondrement du mur. Les frais requis pour cette opération ont aussi été pris en charge par la Commune. Concernant le problème de la nidification, on procède aux contrôles nécessaires.



Le déplacement du nid, qui est mis en œuvre le cas échéant, n'est pas efficace à 100 % car les oiseaux ont tendance à ne pas revenir vers leur nid en cas de manipulation par l'homme. Quoi qu'il en soit, on s'efforce de respecter l'ordonnance régionale et les règlements en la matière, dans la mesure du possible.

**M./de h. Wyngaard** demande si un rapport d'expert a été établi.

**M. l'Echevin/de h. schepen Dilliès** répond que M. Swaelens, expert du service Vert, se rend chaque fois sur place et examine de très près la situation. Ces examens sont effectués très minutieusement vu le caractère sensible de la matière.

**M./de h. Wyngaard** suggère d'installer des panneaux indiquant clairement la raison de ces abattages.

**M. l'Echevin/de h. schepen Dilliès** donne raison à M. Wyngaard et ajoute qu'un toutes-boîtes serait également nécessaire pour diffuser davantage l'information mais vu l'urgence, cela n'a pas été fait dans ce cas-ci.

**2. De h. Desmet : Inondations du Verrewinkelbeek/Linkebeek.**

**2. De h. Desmet : overstromingen van de Verrewinkelbeek/Linkebeek.**

**M./de h. Desmet** rappelle que la rue de Linkebeek fut complètement inondée dans sa partie basse, au niveau du carrefour de la chaussée d'Alseberg, le dimanche 20 mai 2012. Les premières analyses, notamment reprises par voie de presse, ont cru pouvoir pointer "le mauvais entretien du bief et du ruisseau", et plus précisément le rôle joué par la grille qui y est installée pour retenir les déchets. Il a été dit que la Région, et plus particulièrement la Ministre de l'environnement, était "grandement responsable de la catastrophe" puisque cette instance n'avait pas, comme promis, "curé son ruisseau, ni remplacé la grille par un système plus performant". Une analyse plus objective des réalités démontre avec certitude que la Région n'a pas hérité de la gestion de ce ruisseau séparant la Commune d'Uccle de celle de Drogenbos, cette responsabilité incombant à la seule Province du Brabant flamand en vertu de la loi du 28 décembre 1967 sur les cours d'eau transfrontaliers. Dès lors, la Province du Brabant flamand est en charge de l'intendance de la grille sur les cours d'eau transfrontaliers à cheval sur le territoire ucclois. Et quant au rôle néfaste qu'aurait joué la grille du bief, il apparaît que cet ouvrage a pleinement rempli sa fonction qui, pour rappel, consiste à empêcher les décombres de boucher le collecteur, ce qui aurait provoqué bien évidemment en aval des conséquences encore plus graves,... Que faire ? La principale action à mener structurellement, pour éviter que ce genre de déboires ne se reproduise, serait l'adoption d'un règlement communal ou la modification du règlement général de police, qui tendrait à interdire le stockage d'objets aux abords directs du ruisseau. En effet, lors de l'inondation du 20 mai dernier, ces objets ont colmaté cette fameuse grille et étaient originellement stockés dans le fond des jardins. Des contacts réguliers avec les différentes administrations communales du Brabant flamand, d'où proviennent les affluents du Verrewinkelbeek, seraient indispensables pour obtenir ces protections. Et fort naturellement, le pouvoir communal se doit d'entamer des démarches auprès du pouvoir provincial concerné. Deux autres solutions ont été avancées. La première consiste à utiliser l'étang de pêche communal comme zone de tampon. Mais si les fortes crues amènent des eaux grises, ça ne semble pas, à proprement parler, une façon très écologique de gérer un étang de pêche. Cette option devrait de toute évidence être réfléchi et décidée sans précipitation. La seconde solution consisterait à aménager en plaine inondable la plaine du Steenvelt, qui appartient au C.P.A.S. de Bruxelles et est classée au P.R.A.S. en zone verte. Cette étude assez complexe est en cours et pourrait à moyen terme jouer un rôle important. D'ici deux ans, les travaux du collecteur seront terminés. Ce collecteur amènera bientôt les eaux usées vers la station d'épuration Sud. Le Linkebeek ne devra alors plus être utilisé comme égout et les maillages bleu et gris seront dissociés. Il sera possible d'exiger de la province du Brabant flamand qu'elle cure ce ruisseau, qui dès lors ne charriera plus aussi vite des sédiments. La Région de Bruxelles-Capitale aura ainsi pris ses responsabilités et dispositions pour les matières qui lui incombent.

Cette énième inondation à cet endroit aura au moins permis de préciser les responsabilités des différents acteurs communaux, régionaux et provinciaux. Pour conclure, quelles sont les intentions du pouvoir communal dans ce dossier ?

**M./de h. De Bock** demande si l'ouverture et la fermeture des vannes s'exécutent le week-end. Qui est responsable de cette vanne qui permet de vider l'étang de pêche à moitié et de mettre en place un bassin "tampon" ?

**M. l'Echevin/Mevr de schepen Cools** explique qu'une lettre, relative aux problèmes du Linkebeek, a été adressée personnellement à Mme Uyttebroeck après les inondations du mois d'août. Un courrier, toujours demeuré sans réponse, lui a également été adressé après les inondations du 20 mai. M. l'Echevin Cools apprend que Mme le Ministre ne s'estime pas concernée. Cependant, pendant un an, diverses réunions de travail ont été organisées à l'I.B.G.E. sur ce thème. A cette époque, l'I.B.G.E. estimait qu'il était gestionnaire du ruisseau.

Les points évoqués par M. Desmet ont été discutés lors de ces réunions de travail. M. l'Echevin Cools s'est rendu sur place avec ses collègues de Beersel, Linkebeek et Drogenbos ainsi que des représentants des Régions flamande et bruxelloise. Ils ont constaté que le tracé du ruisseau est tel que, dans certains cas, les deux berges se situent tantôt sur Uccle, tantôt en Région flamande, et dans d'autres cas, une berge se trouve en Région flamande et l'autre en Région bruxelloise. Comme il s'agit d'un ruisseau de catégorie 1, l'entretien ne relève pas des communes. Auparavant, ce genre de ruisseau était géré par la Province de Brabant. La Région de Bruxelles-Capitale et la Province du Brabant flamand ont hérité des matières qui étaient autrefois gérées par la Province de Brabant. Cette situation a eu pour conséquence qu'en définitive, personne n'a géré ce ruisseau. Les inondations du 20 mai ont eu au moins l'avantage de préciser que la province du Brabant flamand aura désormais la responsabilité de la gestion du ruisseau, en vertu d'un accord conclu entre cette province et la Région bruxelloise. Le 9 juillet prochain, le Gouverneur de la province du Brabant flamand se rendra personnellement sur le site pour examiner la situation. Par ailleurs, plusieurs démarches ont été anticipées à la demande de la Commune d'Uccle, relayée et appuyée par Vivaqua et Hydrobru. Ainsi, lorsqu'il a été question du projet de pose d'un collecteur en dessous de la rue de Percke, La Commune d'Uccle a manifesté son inquiétude par rapport à une probable aggravation de la situation à l'endroit où les débordements ont eu lieu. En 2010, une étude hydraulique, menée à la demande de la Commune, a conclu qu'un bassin d'orage devait être construit. Celui-ci est en cours de construction au coin de la drève Pittoresque et de la rue de Percke. Il est également prévu d'utiliser les capacités de l'ancien collecteur du "1", qui est aujourd'hui désaffecté. Les eaux usées se dirigeront vers l'égout, ce qui allégera la situation du ruisseau. D'autre part, les pluies exceptionnelles du 20 mai se sont essentiellement déversées sur Beersel, Drogenbos, Linkebeek et Uccle. 80 litres sont tombés en 20 minutes! Ce qui a provoqué les inondations, ce n'est pas seulement le débordement du Linkebeek mais aussi le débordement de toute une série d'autres ruisseaux et notamment d'un ruisseau situé à Beersel. Ces événements seraient vraisemblablement dus au phénomène météorologique du "jet stream", qui se caractérise par de fortes différences de température entre haute et basse atmosphères et qui provoque des tempêtes très fortes et très localisées. La résolution d'un tel problème nécessite donc le concours de nombreux intervenants. Et parmi ces divers intervenants, la Commune ne peut jouer qu'un rôle limité puisqu'elle ne peut que se prémunir contre des phénomènes dont l'origine se situe à Beersel ou à Drogenbos. Drogenbos envisage d'ailleurs d'acheter des terrains qui se situent à l'arrière des magasins situés rue de Stalle pour y aménager des zones inondables. La Région flamande étudie un changement du statut juridique des terres agricoles en terres de pâturage car elle a constaté que les pâturages permettent une absorption d'eau beaucoup plus grande, contrairement aux terres agricoles qui entraînent un éboulement des terres et des torrents de boue. Il y a quelques mois, M. l'Echevin Cools a proposé à Mme le Ministre de l'Environnement qu'une surveillance du ruisseau soit effectuée par la Commune.

Bien qu'il n'y ait pas eu de réponse à ce sujet, le service des Travaux a pris l'initiative de surveiller régulièrement le ruisseau pour éviter qu'il y ait une accumulation de déchets. Par exemple, M. l'Echevin Cools est intervenu auprès de M. Sedyn, Echevin des Travaux de Linkebeek, pour résoudre le problème posé par une propriété particulière dont la maison se situe sur Drogenbos, le jardin sur Linkebeek et le ruisseau sur Uccle. Les planches et déchets de construction de cette maison obstruaient en effet le ruisseau. Dès qu'on lui a signalé la situation, M. Sedyn est intervenu pour enlever les déchets. Le service des Travaux va continuer à s'organiser avec le service de la Voirie pour intervenir en cas d'urgence. Des demandes précises de la Commune de Drogenbos ont été reçues. Celle-ci va installer sur son territoire des murets pour tenter de guider l'eau et demande s'il n'y a pas moyen de faire la même chose au carrefour Linkebeek. On attend donc des propositions de sa part sur ce point. Ce dossier est suivi de très près quasi quotidiennement par les communes concernées.

### **3. M. Desmet : Dispositif d'accueil et de scolarisation des élèves primo-arrivants (DASPA).**

#### **3. M. Desmet : Hostapparaat en scholing van nieuwkomers (DASPA).**

- M. Beyer de Ryke quitte la séance – de h. Beyer de Ryke verlaat de zitting -
- Mme Bakkali rentre – Mevr Bakkali komt de zaal binnen -
- M. l'Echevin Sax et Mme l'Echevin Gol rentrent –
- de h. schepen Sax en Mevr de schepen Gol-Lescot komen de zaal binnen -

**M./de h. Desmet** explique que des classes-passerelles ont vu le jour en Communauté française voici environ dix ans afin de mieux prendre en compte les besoins particuliers des élèves primo-arrivants et les aider à intégrer le système scolaire par un encadrement pédagogique adapté. Le décret du 14 juin 2001 définit le concept de primo-arrivant ainsi que les bases légales permettant l'ouverture des classes-passerelles. Un nouveau décret, intitulé DASPA, remplacera dès septembre celui de 2001. Entre autres modifications, il supprime la discrimination entre demandeurs et non-demandeurs d'asile. Un appel a été lancé aux pouvoirs organisateurs qui pourraient se porter candidats pour l'organisation d'une telle structure. Depuis six ans, les neuf écoles fondamentales de la Commune d'Uccle inscrivent annuellement plus de trente élèves reconnus comme primo-arrivants. La création d'une classe-passerelle a-t-elle été envisagée pour les primo-arrivants et pour quelles raisons n'a-t-elle pu voir le jour? Alors que les différents partis francophones débattent d'un éventuel parcours d'intégration, obligatoire ou non, pour les nouveaux arrivants, M. Desmet est persuadé que les DASPA peuvent participer à cette démarche facilitant une meilleure intégration. Les élèves qui fréquentent les classes-passerelles sont susceptibles non seulement de s'intégrer beaucoup mieux au système scolaire (et bien évidemment de mieux réussir leur scolarité) mais aussi d'aider indirectement leur famille dans leur processus d'intégration. Est-il possible de prendre en considération le potentiel qu'offre ce dispositif d'accueil et de scolarisation?

**Mme l'Echevin/Mevr de schepen Maison** répond que ce dispositif n'est pas adapté au nombre de primo-arrivants qui se trouvent actuellement à Uccle. A la rentrée 2011, sur près de 4.000 élèves, 35 dossiers administratifs de primo-arrivants ont été enregistrés. Ces primo-arrivants sont répartis par tranche d'âge allant de 2 ans et demi à 12 ans dans toutes les écoles fondamentales et, pour ceux qui le requièrent, des dispositifs d'accompagnement tout à fait spécifiques sont proposés. Un rapport de l'inspection sectorielle, relatif à une des écoles communales, émet les jugements suivants :

*" L'organisation actuelle répond au besoin du moment. Nous tenons à souligner, une fois encore, la dimension remarquable des moyens mis en œuvre au sein de l'école pilotée par une direction particulièrement efficiente et soutenue par l'implication de la majorité de ses enseignants (...)"*

Actuellement, les primo-arrivants enregistrés sont intégrés dans les classes et disposent, pour ceux qui en ont besoin, d'un dispositif d'intégration et d'un accompagnement particulier. Cela ressemble à une classe d'immersion mais il est important de préciser qu'un élève primo-arrivant n'est pas nécessairement en difficulté. Il s'agit simplement d'un élève qui ne maîtrise pas la langue de l'apprentissage mais qui peut très bien provenir d'un pays doté d'un système scolaire plus exigeant que le nôtre. Par contre, certains élèves, issus d'une famille qui ne parle pas correctement le français et dont le niveau socio-culturel est très bas, ne sont pas répertoriés comme primo-arrivants parce qu'ils ont la nationalité belge. Pourtant, ils pourraient être intégrés à ce système. La difficulté réside dans le fait que la création d'une classe passerelle requiert le dépassement du seuil de 8 élèves. Ce processus ne peut être entrepris au sein du Pouvoir Organisateur parce qu'il entraînerait une désorganisation des écoles. L'école de Saint-Job serait la seule conforme au critère. Cette année-ci, sur les 13 primo-arrivants présents, les tranches d'âge sont d'une telle disparité qu'il est difficile d'envisager l'organisation d'une classe-passerelle. Toutefois, les procédés aujourd'hui mis en œuvre sont tout à fait satisfaisants et donnent de bons résultats pour ces élèves. Les classes passerelles étant en nombre très limité (18 classes pour toute la Région bruxelloise), il n'y a pas moyen de répondre à l'ampleur de la demande.

Mme l'Echevin Maison n'exclut pas qu'une des écoles communales d'Uccle puisse s'inscrire dans ce processus mais pour le moment, le système effectivement appliqué permet d'aider efficacement les élèves primo-arrivants scolarisés à Uccle.

**M./de h. Desmet** précise que les classes passerelles offrent un encadrement complémentaire très important. Bien que cela ne soit pas obligatoire, il serait intéressant de proposer aux parents concernés d'inscrire leurs enfants dans ces classes. M. Desmet insiste pour que les familles entrent également dans le processus d'intégration.

**- M. le Bourgmestre rentre – de h. Burgemeester komt de zaal binnen -**

**4. M. de Halleux : Proposition de création d'une carte de parking couvrant tout le territoire d'Uccle (Uccle parking pass).**

**4. de h. de Halleux : Voorstel tot parkeerkaart voor het gehele grondgebied van de Gemeente Ukkel (parking pass).**

**M./de h. de Halleux** explique que l'évolution de la politique des parcomètres sur le territoire d'Uccle et l'ensemble de la Région bruxelloise nécessite une sérieuse réflexion. En effet, alors que nombre d'Ucclois se déplacent et fréquentent plusieurs centres commerciaux de la Commune, aucun outil n'existe pour qu'ils puissent se garer à leur guise sans devoir alimenter en pièces les parcomètres. Certaines communes comme Bruxelles-Ville ont créé un abonnement de parking à tarifs différenciés, destiné tant aux citoyens de la ville qu'aux personnes domiciliées dans une autre commune. M. de Halleux propose donc de mettre sur pied un dispositif analogue à Uccle en créant une carte universelle à taux différenciés pour les citoyens ucclois et non-ucclois. Cette carte pourrait stimuler les noyaux commerciaux et inciter les citoyens à les fréquenter plutôt que de perdre beaucoup de temps dans les tracas de la circulation urbaine. Et comme la population est composée de nombreuses personnes d'un certain âge, un tel système répondrait à un besoin évident. Sans proposer un prix précis, M. de Halleux plaiderait pour un montant démocratique de 100 ou 150 €, correspondant à 2 ou 3 fois le prix de la carte de riverain élargie pour les Ucclois et le double pour les non-Ucclois! Sans compter les avantages financiers pour la Commune, cette carte permettrait aux utilisateurs de pouvoir se garer partout sauf dans les zones rouges sans se soucier d'alimenter les appareils. Il arrive souvent que des gens soient dépourvus de monnaie ou qu'ils n'alimentent pas assez l'horodateur à cause d'un événement fortuit. Un tarif non prohibitif pourrait stimuler les centres commerciaux d'Uccle puisque les commerçants auraient l'assurance de pouvoir se stationner près de leur commerce sans être obsédés par l'alimentation des appareils.

Cette carte serait une opportunité supplémentaire donnée aux citoyens qui vont être confrontés dans les prochaines années aux élargissements des zones payantes sur la Commune.

**Mme/Mevr Charlier**, tout en reconnaissant que cette idée n'est pas mauvaise en soi, n'y est toutefois pas favorable, dans la mesure où les horodateurs ont pour but de favoriser la rotation du parking et d'empêcher le phénomène des voitures "ventouses".

**M. l'Echevin/de h. schepen Desmedt** explique que la Ville de Bruxelles a instauré 2 types d'abonnement annuel. D'une part, les non-habitants de la ville ont droit à un abonnement de 750 € par an limité à un secteur déterminé. D'autre part, les habitants ont droit à une carte de 250 € par an leur permettant de stationner pour une durée illimitée sur l'ensemble du territoire bruxellois, à l'exception des zones rouges ou des zones riveraines. Le but d'une zone horodateur est de favoriser la rotation du stationnement. Or, la proposition de M. de Halleux implique que les habitants pourraient stationner toute la journée. Le système des voitures ventouses serait de nouveau créé. Les zones horodateurs ont été instaurées pour faciliter l'accès aux commerces.

**M./de h. de Halleux** pense que sa proposition mérite d'être examinée car elle vise un public précis, en l'occurrence les personnes âgées. En effet, celles-ci ne feront pas office de ventouses. Trois mille Ucclois pourraient choisir ce type d'abonnement, ce qui n'handicaperait pas le système actuel du parking. Ces personnes ne vont pas se rassembler pour venir en même temps dans les zones commerciales.

Cette proposition offre une possibilité supplémentaire à des personnes motorisées qui n'ont aucune envie d'aller au centre-ville ou ailleurs qu'à Uccle.

**M./de h. Desmet** rappelle que les écologistes privilégient depuis toujours le déplacement pédestre, le vélo et les transports en commun dans les zones urbaines.

#### **5.M. Wyngaard : La (nouvelle) fermeture temporaire de la piscine Longchamp.**

#### **5. de h. Wyngaard : De (nieuwe) tijdelijke sluiting van het Longchampzwembad.**

**M./de h. Wyngaard** a appris par voie de presse que les autorités communales ont décidé de fermer la piscine Longchamp en ce début du mois de juin pour des raisons de sécurité, certaines poutrelles de la structure du plafond étant défectueuses. Une réouverture de la piscine n'est, semble-t-il, pas envisagée avant le 1<sup>er</sup> septembre. C'est un nouveau coup dur pour les milliers de nageurs qui fréquentent mensuellement la piscine, étant donné qu'ils ont déjà dû subir une longue période de fermeture en raison des travaux effectués à la suite d'un incendie. Des rapports d'expertise ont-ils été réalisés? Dans l'affirmative, quelles en sont les conclusions? De nouvelles interventions au plafond s'imposent-elles? La responsabilité de l'entrepreneur, qui a effectué les travaux au plafond précédemment, est-elle engagée? Est-il possible de déterminer la date à laquelle le bassin sera à nouveau rendu accessible au public? Qu'advient-il entre-temps du personnel de la piscine Longchamp? Des alternatives ont-elles été envisagées pour d'une part les clubs et d'autre part les établissements scolaires fréquentant régulièrement la piscine?

**M. l'Echevin/de h. schepen Dillies** explique qu'en date du 25 mai, le personnel de la piscine a constaté que les poutrelles constituant le plafond, soit 22 kilomètres de poutrelles situées à une hauteur d'environ 13 mètres, avaient l'air de s'affaisser. Le service des Travaux a été contacté immédiatement et un échafaudage a été placé à hauteur de l'endroit suspect. C'est précisément lors du constat effectué par le service qu'une poutrelle est tombée. Heureusement, la partie en question était sécurisée. La piscine a donc été évacuée et fermée. Il apparaît aujourd'hui que les vis, censées tenir les poutrelles remplacées suite à l'incendie, se dérobent et sont défectueuses. Elles n'ont manifestement pas résisté. Une des premières conclusions du constat atteste que ces vis, placées il y a quatre ans, ne correspondaient pas à l'usage qui en a été fait. L'expert mandaté par le Collège en date du 5 juin a réuni l'ensemble des acteurs qui ont participé aux travaux mais ceux-ci se rejettent mutuellement la responsabilité.

Le Collège a pour objectif non de trancher maintenant la question des responsabilités mais de faire en sorte que la piscine rouvre ses portes le plus rapidement possible. Le personnel de la piscine est actuellement en chômage technique. Dans l'attente de la réouverture, des contacts ont été établis avec d'autres piscines. Mais le taux de fréquentation des piscines est tel qu'il est impossible d'envoyer les clubs de nageurs ailleurs.

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** explique que les expertises ont été effectuées rapidement. Les travaux pourront commencer une fois que les compagnies d'assurance auront libéré les lieux. Le service des Travaux a déjà commencé l'étude des cahiers des charges établis pour les différentes hypothèses de travaux. Un certain nombre de propositions seront probablement soumises aux alentours du 10 juillet. Selon une des hypothèses, il conviendrait d'enlever les lattes et de placer de grandes toiles munies de câbles pour les maintenir. Ces travaux seraient plus légers et auraient moins d'ampleur. Toutefois, il faut vérifier la fiabilité des toiles et les résultats de cette hypothèse seront connus dans une quinzaine de jours. La piscine pourra peut-être rouvrir ses portes au mois d'octobre.

**M./de h. Wyngaard** explique que le choix des toiles permettrait de conclure les travaux plus rapidement que si l'on optait pour une vérification de l'ensemble des lattes. Où en est la demande de classement relative à la structure du toit, passée au Conseil communal voici environ deux ans? Le réaménagement avec des toiles plutôt que des lattes ne va-t-il pas poser problème à cet égard?

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** répond que les Monuments et Sites souhaitent classer la piscine de manière plus large en y incluant les lattes. Le prix varie en fonction du travail exécuté.

Le dossier de classement a intérêt à ne pas avancer trop vite car une fois la piscine classée, tout changement nécessiterait l'octroi d'une autorisation.

#### **6. M. Cohen : Horodateur : premier quart d'heure gratuit.**

#### **6. de h. Cohen : Parkeermeters : eerste kwartier gratis.**

**M./de h. Cohen** rappelle qu'il propose en vain le premier quart d'heure gratuit des horodateurs depuis 4 ans, le Collège lui adressant une fin de non-recevoir sur base d'arguments à la limite de la mauvaise foi, selon lui. Or, le programme du MR pour la prochaine campagne électorale prévoit d'accorder ce premier quart d'heure gratuit. La majorité étant d'accord, pourquoi attendre les élections pour le faire? Pourquoi ne pas voter le règlement en septembre?

**M. le Président/de h. Voorzitter** estime que les coalitions se respectent jusqu'au bout.

**M.l'échevin/de h schepen Desmedt** affirme que ses propres arguments ont toujours été soutenus par l'Echevin du Commerce. Certains partis politiques ont le droit d'ajouter ce point dans leur programme. Il appartiendra à la prochaine majorité de prendre la décision. La décision ne sera pas prise en septembre pour la simple raison qu'aucun accord n'a été trouvé au sein du Collège à ce sujet.

#### **7. M. Cohen : Travaux Stalle/Neerstalle : Démarrage déplorable du chantier.**

#### **7. de h. Cohen : Werken Stalle/Neerstalle : valse start van de werf.**

**M./de h. Cohen** stigmatise la mauvaise qualité de l'annonce précisant la fermeture de la rue du Merlo jusqu'à la rue Baron Van Hamme. Les différentes sociétés aux alentours ainsi que les riverains n'ont été prévenus que quatre jours avant par la S.T.I.B., ce qui a causé de nombreux problèmes pour les livraisons. En effet, aucune livraison n'a pu être effectuée à cause de la fermeture des accès. Il y a un manque de coordination entre la Commune d'Uccle et la S.T.I.B. On constate que des accidents ont failli avoir lieu à cause des excès de vitesse. Aucun policier n'était présent aux carrefours des rues de Merlo et de Stalle. Ensuite, personne ne s'est aperçu de l'enlèvement des panneaux. Que prévoit la Commune d'Uccle pour les commerces qui seront bloqués en vue des travaux du 15 septembre?

**M. le Président/de h. Voorzitter** constate la mauvaise qualité des plans de circulation relatifs aux détournements, qui doivent bien évidemment être améliorés.

**M. l'Echevin/de h. schepen Cools** précise que les travaux se termineront le 3 septembre. La S.T.I.B. a dû travailler le samedi et le dimanche et a concentré ses travaux au maximum. M. l'Echevin Cools tient à signaler la présence constante de la police. En effet, celle-ci se trouvait déjà le vendredi à 6 heures du matin au carrefour Stalle-Neerstalle-Etoile. Le maître d'ouvrage de la S.T.I.B. prépare la signalisation du chantier et la soumet à la police, qui doit marquer son accord. La S.T.I.B. doit s'occuper de l'information, des toutes-boîtes,... Ce travail aurait dû être exécuté avec plus d'attention. Une annonce a été publiée dans le Wolvendael le 1<sup>er</sup> juin. Des spots ont également été diffusés à la radio sur toutes les chaînes. Quant aux commerces, la législation fédérale prévoit une indemnisation assez faible, à condition qu'ils soient fermés temporairement. Il est donc plus intéressant pour eux de rester ouvert. Le service des Travaux a signé des attestations afin d'accorder des indemnisations aux personnes qui le souhaitaient.