

PROJET D'ACCUEIL

Crèche du Homborch

Ce projet d'accueil a été soumis à l'ONE qui en a vérifié la conformité à la réglementation en vigueur en date du **xxx**.

Il est signé par les parents¹ au moment de l'inscription de l'enfant. Une copie leur en est transmise.

¹Terme générique désignant la/les personne(s) qui confie(nt) l'enfant au milieu d'accueil et qui en a (ont) la responsabilité légale.

Crèche communale du Homborch
28, avenue d'Homborchveld
1180 BRUXELLES
TEL : 02/605.19.55
creche.homborch@uccl.brussels



PROJET D'ACCUEIL

Document destiné aux familles

Sommaire

I. Introduction.....	5
II. A la rencontre de l'équipe	5
1. Une directrice	5
2. Une infirmière ou assistante sociale	5
3. Une puéricultrice-responsable	6
4. Les puéricultrices /puériculteurs.....	6
5. Les puéricultrices /puériculteurs relais	6
5a) La puéricultrice /puériculteur remplaçant(e) des temps partiels	7
5 b) La puéricultrice / le puériculteur volant(e)	7
6. La cuisinière.....	7
7. La fée du logis.....	7
8. La lingère	7
9. La pédiatre.....	8
10. Les stagiaires	8
.11 Du point de vue de l'équipe	
Le secret professionnel/ le devoir de discrétion	8
Réunions, formation continue, et évaluation de l'équipe	8
III. A la rencontre des familles.....	9
1. La préparation de l'accueil de votre enfant	9
2. Une rencontre avec les parents : soirée des parents.....	9
3. La familiarisation : elle s'étale sur 10 jours	9
4.La communication	11
5. La fratrie	11
6. Le dialogue	11
7. Accueil et accompagnement des familles	11
8. Etre en lien avec votre enfant	12
IV. A la rencontre des enfants	12
1. Le déroulement d'une journée.....	12
2. Les activités :	13
3. Les repas.....	15
3.1. Label Good Food.....	15

4. Les siestes.....	16
5. Les tututes et doudous.....	16
6. Les soins d'hygiène.....	16
7. Voici comment nous nous soucions de la santé de votre enfant à la crèche.	17
8. Comment les émotions des enfants sont –elles gérées ?	17
9. La fin de la journée	17
10. Le changement de section.....	18
11. Les départs	18
V. Le mot de la fin.....	18
VI. Synthèse	20

I. Introduction

Bienvenue à la crèche du Homborch.

La crèche du Homborch a ouvert ses portes le 1er janvier 2011. Nous sommes très heureuses de vous y accueillir.

Voici notre projet pédagogique. Il est en constante évolution du fait de notre récente installation, mais aussi parce qu'il est le fruit d'une réflexion régulière de l'équipe. Il est donc fort possible que des adaptations interviennent en cours de séjour.

La crèche du Homborch est une crèche communale dont la capacité d'accueil est de 36 places pour des enfants de moins de 3 ans. Elle peut aussi accueillir des enfants qui ont des besoins particuliers, dans la mesure où leur prise en charge est possible et pour autant que leur état les rend aptes à tirer profit d'un séjour dans une communauté de leur âge.

La crèche est organisée en trois espaces de vie. Chacun a été conçu pour permettre une continuité. En effet, les salles de bains, dortoirs et kitchenettes situés autour de la pièce de jeux, permettent à la puéricultrice/au puériculteur de rester constamment en lien avec le groupe d'enfants.

A l'entrée se situent :

- les bureaux de l'équipe médico-sociale
- le parking poussettes / maxi-cosy
- le coin change
- le coin d'allaitement

La crèche dispose également d'une salle polyvalente, où se dérouleront diverses activités : peintures, psychomotricité...

Les terrasses et le jardin permettent aux enfants de prendre l'air dès que le temps le permet.

II. A la rencontre de l'équipe

L'équipe se compose de :

1. Une directrice

Elle est infirmière graduée sociale ou assistante sociale.

Son rôle est multiple :

- elle assure la gestion générale de la crèche dans le respect des réglementations en vigueur (communales, ONE, AFSCA....) ;
- elle est à l'initiative de la création et de la mise en application du projet d'accueil ;
- elle gère les équipes
- elle est garante de la gestion quotidienne de la santé (enfant et collectivité) en collaboration avec la pédiatre;
- elle assure le contact avec les familles en créant un climat de confiance avec les familles dans le respect des différences ;
- elle gère la liste d'attente,
-

2. Une infirmière ou assistante sociale

Elle seconde le travail de la directrice. Ensemble, elle et la responsable (l'EMS c  d l'équipe médico-sociale) se partagent :

- la surveillance de la santé et gestion des épidémies ;
- l'organisation des visites médicales, le suivi des certificats médicaux ;
- la surveillance des vaccinations et des dépistages ;
- le calcul des participations financières ;
- l'élaboration des menus ;
- le respect des règles d'hygiène, de sécurité, d'éviction ;
- elles surveillent aussi le développement psychomoteur des enfants ;
- elles assurent la guidance psycho-médicosociale des familles ;
- les commandes de matériel ;
- le suivi du label Good Food ;
- le remplacement du personnel absent dans les sections ;
- l'organisation des horaires.

3. Une puéricultrice-responsable

- Elle seconde le travail de l'équipe médico-sociale et assure le relais entre les puéricultrices et la direction ;
- elle remplace les puéricultrices lors de leur absence (maladie ou congé) si pas de personnel en suffisance ;
- elle veille à l'application du projet pédagogique et du plan d'amélioration de la qualité dans les sections ;
- elle assure une grosse partie du travail informatique (encodage des présences pour les facturations, fiches mensuelles, commande auprès des fournisseurs, gestion des stocks) ;
- elle assure l'encadrement des stagiaires en cas d'absence de la monitrice.

4. Les puéricultrices /puériculteurs

- Elles/ils assurent l'encadrement des enfants ;
- elles/ils sont 3 par section : 2 référentes et 1relais ;
- l'un(e) d'elle/ de lui va accompagner votre enfant depuis le début jusqu'à la fin de son parcours en crèche. Elle/il sera la puéricultrice / le puériculteur de référence de votre enfant, c  d un « fil conducteur » pour lui et pour vous. C'est elle/lui principalement qui collecte au fur et à mesure du temps les informations concernant l'évolution et le développement psychomoteur de votre enfant. Lors de l'entrée, elle/ ils'occupe des moments clés (repas, change, mise au lit). Elle/il établit un lien privilégié avec chaque enfant de son groupe en gardant toujours ouverte la relation à ses deux collègues.
- chaque groupe est constitué de 7 enfants. Soit environ 14 enfants par section (parfois plus si départ différés à l'  cole ou nombre élevé de temps partiels).

5. Les puéricultrices /puériculteurs relais

Notre équipe se compose de 3 puéricultrices /puériculteurs relais. Leur rôle est tout aussi important que celui des puéricultrices / puériculteurs référent(e)s.

- Chacune d'entre-elle(eux) est généralement affectée à une section ;
- elles /ils remplacent le personnel en congé et/ou malade dans sa section ou dans une autre ;

- elles/ils renforcent le travail des référentes en aidant à l'accueil, aux repas, aux activités, aux changes ;
- elles/ils se tiennent au courant de l'évolution du groupe dont elles/ils ont la charge.

5a) La puéricultrice /puériculteur remplaçant(e) des temps partiels

Certains membres du personnel travaillent à temps partiel. Les jours d'absences sont assurés par la puéricultrice/le puériculteur remplaçant(e). Tout comme la puéricultrice/ le puériculteur relais, elle/il seconde le travail des deux référent(e)s avec qui elle/il fait équipe. Elles/ils connaissent les groupes dont elles/ils ont la charge et partagent les informations collectées avec ses collègues.

5 b) La puéricultrice / le puériculteur volant(e)

Elle /il est attaché(e) à notre crèche et destinée à renforcer notre équipe en cas de maladie (plus de trois jours) ou de congé afin de respecter les normes d'encadrements demandées par l'ONE.

6. La cuisinière

- Elle prépare les dîners et les goûters pour les enfants. Les repas sont adaptés à l'âge des enfants (moulus, mixés ou en morceaux) et à la réglementation (ONE, AFSCA...) ;
- elle s'occupe également des commandes (cuisine-entretien);
- elle respecte les objectifs fixés par L'One, AfscA et Good Food en matière d'alimentation pour enfants;
- elle propose et organise en collaboration avec les puéricultrices des animations dans les sections par rapports aux fruits et légumes de saison;
- elle propose aux parents afin de transmettre sa passion et ses plaisirs une dégustation et établit une enquête de satisfaction;
- elle établit des fiches de recettes;
- elle fait les écolages pour les nouvelles collègues cuisiniers;
- elle présente son travail aux stagiaires (une demi-journée d'observation);

7. La fée du logis

C'est elle qui assume une grande partie de l'entretien de la crèche.

Divers travaux, les conditions climatiques (pluie et neige) engendrent à certains moments de l'année un surplus de nettoyage, c'est pourquoi le port de chaussons est obligatoire dans la crèche.

Les sections des grands et des moyens sont nettoyées quotidiennement +1/semaine désinfections complètes en soirée, en dehors de la présence des enfants.

8. La lingère

Elle assure l'entretien de tout le linge et une partie du nettoyage de la crèche. La section des BébéS est nettoyée quotidiennement. Les sections des bébés et des moyens sont nettoyées le matin avant l'ouverture de la crèche.

+ 1/semaine désinfections complètes en soirée, en dehors de la présence des enfants.

9. La pédiatre

La pédiatre assure les consultations ONE au sein de la crèche accompagnée d'un membre de l'équipe médico-sociale. Elles se déroulent 1 à 2 fois par mois, le mercredi matin. Elle est disponible aux parents des 7h30.

Elle est responsable, en collaboration avec EMS, de la surveillance médicale des enfants et de l'application des règles d'éviction en cas de maladie. La pédiatre ne prescrit aucun médicament.

10. Les stagiaires

Nous accueillons des stagiaires en puériculture et aspirantes en nursing. Elles sont supervisées par une monitrice de leur école, ainsi que par une puéricultrice / un puériculteur de la section et la puéricultrice responsable. Leur participation aux différentes tâches dépend de leur niveau d'études. Les objectifs de stage sont toujours en adéquation avec le projet pédagogique.

11. Du point de vue de l'équipe

Le secret professionnel/ le devoir de discrétion

Toute l'équipe sans exception, est soumise au secret professionnel ou au devoir de discrétion. Toutefois, si vous souhaitez que certaines informations ne soient pas divulguées, nous respecterons votre choix.

. Réunions, formation continue, et évaluation de l'équipe

Afin de réfléchir et réajuster les pratiques professionnelles, tous les 2 ans, et plus si nécessaire, il y a des évaluations pour tous les membres du personnel.

Notre projet d'accueil demande aussi une **réflexion constante sur nos pratiques**, notre savoir-faire et notre savoir être. C'est pourquoi, nous prévoyons des temps de rencontre au sein de l'équipe pour mieux cibler nos objectifs (réunion sur le temps de midi). Nous organisons régulièrement des **réunions d'équipe** pour réajuster et discuter de nos pratiques professionnelles.

Deux fois par an, la crèche sera fermée (le jour vous sera communiqué bien à l'avance) pour que nous puissions réajuster nos réflexions avec un accompagnateur extérieur ou en interne. C'est notre **journée pédagogique**.

Nous sommes également en **supervision** avec une psychologue : 2 fois / mois, durant le temps de midi afin de discuter des enfants (développement, sécurité, bien-être), et de notre façon de travailler.

Il est aussi possible qu'un membre du personnel s'absente à plusieurs reprises pour pouvoir suivre une **formation** à l'extérieur.

Par ailleurs la crèche se réserve le droit de faire appel aux **ressources extérieures** nécessaires afin de nous aider dans notre travail ou nos réflexions.

III. A la rencontre des familles

1. La préparation de l'accueil de votre enfant

Quand une place en crèche est disponible pour votre enfant, nous vous proposons un temps de rencontre pour visiter la crèche si ça n'a pas été fait précédemment (sauf si mesures ne le permettent pas : Covid), pour remplir le dossier d'inscription et vous expliquer le contrat d'accueil et le projet d'accueil... que vous êtes en train de lire, nous espérons avec beaucoup d'attention.

Lors de cet entretien, le contrat d'accueil sera rempli et l'**avance forfaitaire** sera calculée (sur base de la PFP ONE). C'est le paiement de cette dernière qui assure la réservation effective de votre place. Les puéricultrices / puériculteurs de la section vous seront présenté(e)s et nous établirons ensemble la date du début de la familiarisation et de la visite médicale.

Il faut compter au moins 1 heure d'entretien. La présence des 2 parents est vivement souhaitée afin que nous puissions, dès le début, faire connaissance de l'ensemble de la famille !

2. Une rencontre avec les parents : soirée des parents

Nous organisons +/- 2 mois avant l'entrée de votre enfant à la crèche une rencontre des parents des enfants du nouveau groupe des bébés qui s'appelle: soirée des parents.

Cette rencontre se déroule à la crèche, sauf si mesures ne le permettent pas, ex: Covid, dans ce cas, elle se sera organisée en vidéoconférence - zoom.

Cette rencontre est basée sur un power point qui vous parle du déroulement d'une journée à la crèche.

Lors de la rencontre, les personnes suivantes seront présentes : les deux parents des enfants du nouveau groupe, l'EMS, la puéricultrice / le puériculteur référent(e), la pédiatre, l'Echevin responsable pour les Crèches de la Commune d'Uccle et notre chef de service.

Différents points importants seront abordés comme: le sommeil, l'alimentation, les vaccins, le sevrage, la familiarisation, l'importance de bon travail de partenariat entre les parents et les professionnels de la crèche, le contexte de futur socialisation de votre bébé et la présentation de son parcours tout au long de ces 2 années. Nous voulons retracer avec vous les moments clés de la journée de votre enfant et les présenter avec tous ses aspects importants comme: le respect du rythme, les repas, la longueur de la journée et les activités.

3. La familiarisation : elle s'étale sur 10 jours

Avant l'entrée en crèche de votre enfant, une période de familiarisation est nécessaire. Elle permet **un passage sécurisant entre la vie de la maison et la vie de la crèche**. Elle a pour but de faire connaissance progressivement, et en douceur. Les tout-petits ont besoin d'accumuler le plus possible d'expériences positives pour intégrer à l'intérieur d'eux-mêmes un sentiment de sécurité. C'est pourquoi ce schéma de familiarisation de 10 jours pourra être augmenté en fonction des réactions particulières de chaque enfant ou selon son âge.

Cette familiarisation peut se faire aussi bien avec le papa qu'avec la maman.

Merci de respecter les horaires afin de ne pas perturber la vie et l'intimité de la section. Un groupe de 7 enfants se familiarisent en même temps.

En voici le détail tout en respectant les besoins de votre enfant (sommeil, repas) :

- **le 1er jour** : nous vous proposons un entretien avec la puéricultrice de référence, sur base d'un feuillet concernant les habitudes de votre enfant. Vous discuterez de son alimentation, son sommeil, ses activités et toutes ses particularités afin de personnaliser son accueil. Il dure environ 45 minutes ;
- **le 2ème jour**: nous vous invitons de nouveaux à venir avec lui dans la section 45 minutes. Vous ferez plus de connaissance avec son nouveau groupe. C'est l'occasion pour vous de nous voir travailler, de poser toutes les questions auxquelles vous pensez;
- **le 3ème jour** : nous convenons avec vous de rester 30 minutes dans la section;
- **le 4ème jour** :votre enfant reste avec vous dans la section 30 minutes et ensuite nous vous demanderons de nous le confier 30 minutes afin que petit à petit, il prenne ses repères seul et en douceur;
- **le 5ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes puis 45 minutes avec nous
- **le 6ème jour** : il reste 1 heure en notre compagnie;
- **le 7ème jour** : il reste 2 heures en notre compagnie. Nous essayons d'y inclure un repas;
- **le 8ème jour** : nous essayons d'y inclure le repas + le sommeil. Il reste une première demi-journée en notre compagnie, de 9h30 à 14h30;
- **le 9ème jour** : nous vous proposons une demi- journée de 9 h30 à 14h30;
- **le 10ème jour** : nous vous proposons une petite journée de 9 h30 à 15h30

En voici le détail de « **familiarisation light** » (**pour un enfant qui était déjà en milieu d'accueil – ex. Halte Accueil, crèches privées - avant de commencer la crèche**) tout en respectant les besoins de votre enfant (sommeil, repas) :

- **le 1er jour** : nous vous proposons un entretien avec la puéricultrice de référence, sur base d'un feuillet concernant les habitudes de votre enfant. Vous discuterez de son alimentation, son sommeil, ses activités et toutes ses particularités afin de personnaliser son accueil. Il dure environ 1 heure ;
- **le 2ème jour**: nous vous invitons de nouveaux à venir avec lui dans la section 30 minutes. Vous ferez plus de connaissance avec son nouveau groupe. C'est l'occasion pour vous de nous voir travailler, de poser toutes les questions auxquelles vous pensez. Ensuite nous vous demanderons de nous confier votre bébé pour 30 minutes afin que petit à petit, il prenne ses repères seuls et en douceur ;
- **le 3ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 45 minutes en notre compagnie;
- **le 4ème jour** :votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 2h en notre compagnie. Nous essayons d'y inclure un repas ;
- **le 5ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 4h en notre compagnie. Nous essayons d'y inclure le repas + le sommeil;
- **le 6ème jour** : il reste une demi-journée en notre compagnie, de 9h30 à 14h30;
- **le 7ème jour** : il reste une petite journée en notre compagnie, de 9h30 à 15h30;
- **le 8ème jour** : nous vous proposons de nouveau une petite journée de 9 h30 à 15h30
- **le 9ème jour** : nous vous proposons une journée de 9 h30 à 16h00;
- **le 10ème jour** : nous vous proposons une journée de 9 h30 à 16h30 ;

En cas de maladie ou d'absence prolongée, la familiarisation sera reprise soit au début (en présence des parents), soit là où elle s'est arrêtée.

Il est important que la familiarisation se déroule dans une ambiance sereine, sans perturber l'activité des autres groupes. C'est pourquoi il est demandé que les frères et sœurs aînés n'y participent pas. Ce moment est essentiellement réservé à vous et votre bébé.

4. La communication

Toutes les informations à propos de votre enfant sont à divers moments de la journée échangées entre les différents membres concernés de l'équipe. Cette notion d'échange est pour nous importante car elle permet en cas d'absence d'une puéricultrice d'assurer la bonne continuité de la prise en charge des enfants et de leurs habitudes.

Lors de la familiarisation, nous vous proposerons un cahier **de communications**. Chaque jour, nous notons les éléments importants de la journée (alimentation, sommeil, comportements...). Nous vous demandons également de le remplir pour tout ce qui se passe à la maison et qu'il nous est utile de savoir **dans la continuité de la prise en charge** de votre enfant. Nous insistons pour qu'il accompagne votre enfant lors de chaque journée en crèche. Petit à petit, le rythme et l'évolution des enfants se stabilisent et cet échange cessera au profit d'échanges verbaux.

Ce cahier sera surtout utilisé les premiers mois, pour vous informer des changements alimentaires et de sommeil. Lorsque tout se stabilise, nous envisagerons avec vous son arrêt et continuerons par les échanges verbaux.

Tous les mois, nous vous envoyons par mail, une newsletter ; c'est le « **BLA BLA** » du mois. C'est une newsletter qui vous informe des événements prévus et de tout ce qui concerne la vie de la crèche (horaires des activités- fêtes, changement de section - remplacement de personnel absent pour une longue durée – changement de personnel, fermeture, rappels du CA...). Nous vous invitons à le lire attentivement.

A l'entrée de la crèche vous trouverez un grand tableau blanc. Nous y notons les informations de dernière minute ou les rappels importants. Jetez-y un coup d'œil quotidien.

Enfin, une boîte aux lettres dans le hall d'entrée vous permet d'y glisser les documents destinés à l'EMS(calcul participation financière et les autres) en cas d'absence de celle-ci.

5. La fratrie

Au cours du séjour, la présence d'enfants plus grands dans les sections peut perturber l'activité du groupe ou provoquer un sentiment de peur.

Nous vous demandons d'être attentifs à ce que les aînés ne rentrent pas dans les sections et vous attendent sagement devant la porte de la section.

6. Le dialogue

Il est important pour l'équipe de pouvoir dialoguer, échanger nos points de vues, nos pratiques, nos différences culturelles...

Nous ne devons pas savoir tout ce qui se passe à la maison – uniquement l'essentiel concernant la prise en charge de votre enfant. N'hésitez pas à **nous tenir au courant des gros ou des petits bouleversements** qui pourraient avoir une influence sur le comportement de votre enfant : décès, séparation, parent partant en voyage d'affaire, petits accidents, maman enceinte... Cela nous permettra d'en rediscuter avec lui, afin de l'aider, à accueillir, nommer, **comprendre ses émotions**. Bref, de l'accompagner dans sa gestion des émotions.

7. Accueil et accompagnement des familles

Nous savons qu'une famille n'est pas l'autre, et nous serons à votre écoute en établissant un dialogue bienveillant et respectueux de votre vie privée.

D'une part lorsqu'un problème se pose, que vous vous sentez en difficulté, que vous vous sentez dépassé, avec votre enfant ou dans votre situation familiale, alors nous accordons une importance particulière à prendre le temps d'éclaircir la situation avec vous, dans un souci commun du bien-être de votre enfant. Notre milieu d'accueil reconnaît que la vie est jalonnée de difficultés et que celles-ci peuvent avoir un impact sur les enfants. Nous pouvons ensemble clarifier ces obstacles afin de donner un sens à ce que l'enfant traverse, de manière improvisée ou en prenant RDV. De plus, nous sommes aussi à l'écoute de chacune de vos demandes, et nous verrons ensemble si des adaptations sont possibles et compatibles avec la vie du milieu d'accueil.

D'autre part, lorsqu'une difficulté surgit avec l'équipe du milieu d'accueil et que vous sentez que la relation de confiance se fragilise, n'hésitez pas à nous en faire part rapidement.

8. Etre en lien avec votre enfant

Le milieu d'accueil reconnaît que l'enfant est inscrit dans une **histoire familiale**. C'est pour cette raison que l'enfant a **besoin de moments de qualité en famille** dont il peut bénéficier à tout moment de l'année (matin et soir) et pendant vos vacances.

Privilégiez sans modération les temps de congés et de repos avec votre enfant. Votre enfant à autant besoin que vous de ces moments partagés. En collectivité, le rythme de vie peut s'avérer très fatigant.

Nous voulons partager avec vous aussi une réflexion importante, que l'arrivée d'un nouveau bébé dans la famille est un moment difficile pour votre aîné. Il est important qu'il puisse encore avoir des moments privilégiés avec ses parents et de raccourcir les journées de crèche pour profiter des moments en famille.

IV. A la rencontre des enfants

1. Le déroulement d'une journée

La crèche est organisée en 3 sections : Bébé, Moyens et Grands.

La crèche ouvre ses portes à 7h00.

Les manteaux sont déposés sur le porte-manteau devant les sections.

Les poussettes sont rangées dans le parking poussettes ainsi que les maxy-cosy. Tous 2 porteront le nom de l'enfant pour éviter toute erreur lors de leur reprise...

L'accueil des bébés se déroulera dans la section.

L'accueil des moyens et des grands est regroupé jusque 8.30.

Chez les bébés : les enfants seront accueillis jusque **10h30** maximum, afin d'assurer le bon déroulement des repas, qui débutent à ce moment-là avec les biberons. Vous pouvez venir à tout moment le reprendre mais un enfant ne sera jamais réveillé.

Chez les moyens et les grands : les enfants sont attendus avant **9h30**.

A 9.30, chez les moyens et les grands, les enfants seront regroupés pour l'activité du « bonjour ».

Enfants et puéricultrices / puériculteurs se réunissent dans le coin lecture où les activités, l'organisation de la journée et les règles de savoir-vivre sont expliquées à l'enfant.

Chez les moyens et chez les grands, entre 12h30 et 14h, nous vous demandons de ne pas reprendre les enfants afin de ne pas perturber leur sommeil. Un enfant ne sera jamais réveillé. A partir de 14h, vous pouvez venir à tout moment le reprendre. S'il ne prend pas son goûter à la crèche, veuillez en avertir la puéricultrice.

Même si la crèche est un lieu de socialisation où les enfants se sentent à l'aise, grandissent et s'épanouissent et y viennent avec plaisir, le temps passé avec les parents en début et en fin de journée est tout aussi important. Nous vous demandons donc de ne pas lui imposer de trop longues journées à la crèche, pour maintenir la qualité de vie familiale.

La vie de famille permet de valoriser les moments passés avec l'enfant, c'est pourquoi il est important d'alléger ses journées en crèche ce qui favorise les relations familiales et la dynamique positive au sein du foyer.

Il est important pour votre enfant, que chaque membre de votre famille participe à la vie de la crèche. Lors de chaque étape nous vous inviteront à partager ces moments tous ensemble : soirée des parents, la familiarisation, les visites médicales, les accueils et les départs quotidiens. Cela permettra à votre enfant de partager des moments privilégiés avec chacun de ses parents.

2. Les activités :

Tout au long de la journée, des **jeux libres** sont proposés et régulièrement renouvelés. Ils sont adaptés à l'âge des enfants et à leur développement psychomoteur. De plus, ils favorisent l'interaction des enfants entre eux. La puéricultrice valorise les initiatives et les démarches que les enfants font vers les autres enfants. Le milieu d'accueil respecte le regroupement spontané des enfants, qui jouent volontiers ensemble. Quelle que soit la section dans laquelle votre enfant se trouve, les espaces sont aménagés en fonction des besoins des enfants.

D'autres jeux sont laissés en permanence :

- Chez les bébés : tapis de jeux, portiques, jouets de 1^o âge, de manipulation, instruments, mais aussi des livres ;
le **parc** permet aussi un *isolement/protection* des tout petits; il contient des *zones motrices* et des *zones de relaxation/détente*;
Différents coins moteurs permettent aux enfants d'évoluer en fonction de leur développement psychomoteur.
- Chez les moyens et les grands, différents espaces sont aménagés :
 - un *espace psychomoteur* est régulièrement réaménagé en fonction de l'évolution psychomotrice des enfants;
 - un *coin doux* où les enfants peuvent se coucher, se relaxer, ou tout simplement jouer au calme;
 - un *coin colère* où les enfants peuvent décharger leurs émotions de frustration, tout en restant sous la surveillance de l'adulte afin de pouvoir se ressourcer;
 - un *coin symbolique* avec la dinette, les poupées, les garages,...
 - un *coin lecture* ou différents livres sont laissés en permanence.
- Chez les grands, la section permet un accès direct avec la salle de psychomotricité. Les enfants peuvent à certains moments de la journée y accéder librement.

Le but est de permettre aux enfants, quel que soit le jeu proposé, de favoriser leur créativité, la découverte, et petit à petit, d'encourager le jeu collectif.

Les jeux proposés sont toujours en nombre suffisant et variés dans le but de diminuer les conflits.

Les activités « dirigées » seront proposées chez les grands et les moyens (selon l'âge) entre **9h30 et 10h30** : manipulation de matériaux, psychomotricité, peinture, chants, lecture d'un livre...animeront leur quotidien.

Les enfants ne sont jamais obligés d'y participer.

L'activité se déroule soit en groupe ou en sous-groupe, avec la présence de la puéricultrice /le puériculteur.

Lorsqu'une activité a débuté, l'accueil dans le groupe ne sera plus possible afin de ne pas perturber son bon déroulement.

Eté comme hiver, dès que le temps le permet, nous privilégions les activités extérieures sur les terrasses ou dans le jardin. Par contre, en été, lors des canicules, nous restons à l'intérieur !

Deux trimestres par an, une animation musicale sera proposée : une fois par semaine entre **9h et 10h30**, une animatrice extérieure proposera chants et instruments de musique aux enfants, à raison de 30 minutes par section. Afin de ne pas perturber le groupe, nous demandons d'intégrer la section 5 minutes avant le début de l'activité. Une fois l'activité commencée, il ne sera pas possible de l'intégrer. Nous vous demanderons de patienter avec votre enfant. Le planning des activités est affiché sur le tableau devant chaque porte des sections.

Une fois par semaine, une **activité lecture** est organisée à la bibliothèque du Homborch. Elle se situe à côté de notre établissement. Seuls les grands moyens et les grands y participent. Les 3 groupes se succèdent toutes les 20 minutes. Chaque groupe est accompagné par 2 puéricultrices/ puériculteurs.

Deux fois par mois, une conteuse de la bibliothèque vient raconter des histoires, dans la section des bébés et des moyens, entre 9.30 et 10.30. Afin de ne pas perturber le groupe, nous demandons d'intégrer la section 5 minutes avant le début de l'activité. Une fois l'activité commencée, il ne sera pas possible de l'intégrer. Nous vous demanderons de patienter avec votre enfant. Le planning des activités est affiché sur le tableau devant chaque porte des sections.

Pendant les jeux (libres ou dirigés), les puéricultrices /puériculteurs sont disponibles et répondent aux sollicitations des enfants. Chaque enfant a un rythme et une évolution qui lui sont propres. Il est nécessaire que chacun, au sein du groupe, puisse évoluer, grandir à son rythme. De par leurs observations quotidiennes, les puéricultrices/puériculteurs sont attentives/ attentifs au développement de chacun.

Elles /ils aident également à gérer les conflits. Elles/ils rappellent les règles de vie, à l'égard des enfants, des objets et de l'environnement, ainsi que les règles partagées par les adultes. Ces règles seront adaptées au niveau de développement des enfants.

La puéricultrice/le puériculteur favorise l'expression du vécu émotionnel des enfants. En cas de colère ou de frustration, elle / il l'accompagne dans l'expression et la gestion de ses pulsions en utilisant un langage approprié.

Les activités tiennent toujours compte de l'évolution psychomotrice des enfants. Les stades de développement seront respectés. **Ainsi un enfant ne sera jamais assis avant d'avoir acquis par lui-même cette position !**

Notons que le mobilier ainsi que les jouets sont conformes à l'âge des enfants et aux normes de sécurité demandées par l'ONE.

3. Les repas

Le premier biberon ou le petit déjeuner est pris à la maison. Rien de tel pour bien démarrer la journée ! Un bon accueil individuel de votre enfant fait partie de nos qualités de travail. Nous ne pouvons pas donner un biberon et être en même temps disponible pour l'accueil des autres enfants du groupe. A certaines heures de la journée, nous sommes seul(e) en section. C'est pourquoi nous insistons que le premier biberon soit présenté peu avant d'arriver à la crèche. Il en est de même pour les déjeuner chez les plus grands.

Chez les petits, **l'alimentation à la demande** et selon leur rythme est privilégiée.

Un enfant ne sera **jamais réveillé** pour prendre un repas !

Chez les bébés, biberons de lait ou de lait maternel sont proposés en fonction de ce qui aura été discuté avec vous et sa puéricultrice/son puériculteur lors de la familiarisation. Ils sont préparés au dernier moment par celle-ci/ceux-ci dans les kitchenettes. Petit à petit, le régime alimentaire change pour faire place aux repas de fruits ou de légumes, (selon avis de votre pédiatre, et en accord avec la réglementation de l'ONE). Tout régime spécifique fera l'objet d'un **certificat médical** qui devra mentionner le délai et la raison. N'hésitez pas à solliciter un entretien avec la pédiatre de la crèche ou avec l'équipe médico-sociale en cas de difficulté.

Chez les bébés, les repas sont donnés tantôt dans les bras, tantôt dans le relax. Plus tard, ils sont pris dans la chaise haute.

Chez les moyens, toujours en tenant compte du développement psychomoteur des enfants, les repas sont pris à table, sous la surveillance d'une puéricultrice. Cette étape importante sera discutée avec vous afin que vous puissiez aussi commencer à la maison.

Tout aussi progressivement, les aliments sont moins finement moulus pour faire place aux morceaux.

Le **dîner** est servi à partir de **11 heures** et le **goûter** à partir de **15h00**.

De l'eau est régulièrement proposée aux enfants à différents moments de la journée et particulièrement en été lors des canicules.

3.1. Label Good Food

Chaque jour, des repas variés et équilibrés sont proposés aux enfants selon les recommandations de l'ONE et du Label Good Food. Des produits de saison, émanant de la production locale et bio sont choisis avec soin pour composer nos menus. Chaque semaine, le menu est affiché à l'entrée pour que vous puissiez le consulter à tout moment. Nous nous efforçons de variés les féculents, fruits, légumes, protéines etc. C'est pour cela que vous constaterez qu'il y aura toujours de la viande, des œufs, des légumineuses, du poisson maigre et gras. Nous voulons fournir une alimentation variée afin de favoriser développement psychomoteur et gustatif des enfants tout en respectant notre planète.

Grâce à tous ces efforts, nous avons obtenu 3 fourchettes pour le label cantine Good Food en 2016. Si éveiller les papilles des petits est une des missions des milieux d'accueil, les sensibiliser à une alimentation durable, bénéfique à leur santé, est un engagement supplémentaire. Afin de remplir les différents critères pour obtenir le label, les cuisiniers ont dû adapter leurs pratiques. Par exemple, introduire des plats végétariens pour les tout-petits nécessite davantage de préparation et de bonnes connaissances nutritionnelles.

En pratique, l'EMS et la cuisinière vont préparer chaque mois une activité découverte d'un fruit/légume de saison. Une activité dans chaque section va être réalisée en mettant à l'honneur le fruit/légume du mois sous différentes formes, en chantant une comptine et en apprenant le signe correspondant.

Pour lutter contre le gaspillage, chaque matin nous relevons les présences et cuisinons des quantités adaptées au nombre d'enfants pour limiter au maximum la quantité d'aliments mis au compost.

4. Les siestes

Tout au long de la journée, les puéricultrices sont attentives à l'état de fatigue des enfants. Dans toutes les sections, nous respectons les rythmes de veille et de sommeil, qui souvent est différent de celui de la maison (interaction, envie de participer aux activités). De même, **un enfant ne sera jamais réveillé**, ni pour prendre un repas, ni pour participer à une activité ni pour un départ anticipé (sauf raisons valables ex. visites médicales). Chaque enfant a son lit (ou sa couchette pour les grands). Les enfants dorment dans un sac de couchage.

5. Les tututes et doudous

Les tututes et les doudous permettent aux enfants de se « rassurer ». Ils sont une aide à la séparation, à l'endormissement....

Chez les bébés, ils sont donnés dès que l'enfant en ressent le besoin.

Chez les grands moyens et les grands, les tututes sont rangées dans la boîte à tututes ou dans le lit. Elles seront toujours données en cas de maladie, de difficulté passagère, de petit chagrin... Toutefois, nous encourageons les enfants à progressivement les délaissier, afin de favoriser un bon développement du langage, mais aussi de rendre les enfants autonomes dans leurs activités. Lorsqu'elles sont abimées, trouées, perdues, trop petites... nous vous demanderons de les remplacer.

Les doudous sont rangés la plupart du temps dans leur lit car ils n'en ont pas besoin qu'à ce moment-là. Tout comme la tutute, elle sera donnée à votre enfant s'il en ressent le besoin.

En cas d'oubli de la tutute ou du doudou à la maison, nous vous demanderons d'aller les rechercher pour que votre enfant ne soit pas dans une situation d'insécurité pendant plusieurs heures.

Pour la facilité de tous, prévoyez **2 tututes (à son nom) qui resteront en permanence à la crèche et un doudou** si l'enfant accepte d'utiliser un « double ».

6. Les soins d'hygiène

Les premières semaines, les soins sont préférentiellement effectués par la puéricultrice/ le puériculteur référent(e). Progressivement, les collègues prennent le relais. Les enfants sont changés à chaque fois qu'ils ont été à selles et au moins une fois dans la matinée, au lever de sieste et dans l'après-midi.

Nous vous demandons de veiller à ce qu'une **réserve de langes** (1 paquet) soit toujours présente, ainsi qu'une **tenue de rechange complète**. Veillez à la renouveler régulièrement car votre enfant grandit... Nous utilisons du savon neutre, sans parabène.

Si votre enfant a été à selles le matin, durant le trajet entre la maison et la crèche, venez dans les salles de bains pour le changer. (Dès qu'il sera possible pour les parents de rentrer en section. Cependant, n'hésitez pas à le changer avant l'arrivée en crèche. Ce n'est pas du tout agréable de rester avec le linge sale).

Il est important que les enfants, quel que soit leur âge, soient rafraîchis quotidiennement (bain ou toilette) et les vêtements régulièrement changés (dès qu'ils sont sales). En effet, les enfants transpirent et se salissent vite (débordement de selles, régurgitations, tâches de nourriture lors de l'apprentissage...). Les bains sont donnés à la maison.

Chez les plus grands, lorsque l'enfant manifeste des signes d'intérêts spontanés, il lui sera proposé d'utiliser les **petits pots** en vue d'une acquisition du contrôle sphinctérien.

Il est important de **respecter le rythme** de l'enfant c'est-à-dire d'attendre que cette évolution se produise plutôt que de la précéder. Un enfant ne sera **jamais obligé** d'utiliser les petits pots s'il n'est pas prêt, ou s'il a peur.

Cette étape si importante dans le développement de l'enfant sera discutée avec vous afin de vous associer dans la démarche (apporter du linge de rechange en suffisance, plus de bodys, tenue sans boutons) de continuité avec ce qui a déjà été fait à la maison....C'est un travail de partenariat avec vous !

7. Voici comment nous nous soucions de la santé de votre enfant à la crèche.

Le médecin de l'ONE est chargé de contrôler et, avec les autres professionnels, de promouvoir la santé des enfants. Il participe à la promotion de la qualité de l'accueil et à la mise en place de conditions de vie saine dans la crèche.

Différentes mesures sont prises pour assurer une hygiène optimale :

- les sections et les halls d'entrée sont nettoyés quotidiennement, et les dortoirs 2/semaine ;
- les essuies, gants de toilette et bavoirs sont à usage unique, et individuels ;
- les draps et linge de lit sont lavés 1/semaine et plus si nécessaire;
- nous utilisons uniquement des langes jetables.

Dans un souci de propreté, nous vous demandons de porter des chaussons pour pouvoir circuler dans la crèche. Ils sont à enfiler au-dessus des chaussures. Il est interdit de circuler à pieds nus à l'intérieur des sections, sur les tapis et à l'intérieur du parc.

8. Comment les émotions des enfants sont -elles gérées ?

Quelles que soient les difficultés rencontrées (conflit, refus de manger, l'enfant qui ne veut pas rentrer chez lui, qui refuse de mettre son manteau...) les enfants auront toujours l'occasion de s'exprimer, qu'importe la façon de le faire (verbalement ou non). Cependant, il ne lui sera pas autorisé d'être agressif vis-à-vis de ses camarades ou des adultes qui l'aideront à dépasser sa difficulté. Coin colère, tette, doudou, moment privilégié avec la puéricultrice /le puériculteur seront les réponses proposées.

9. La fin de la journée

Les enfants peuvent **être repris avant 12h ou après 14 heures**, fin approximative des siestes.

Une demi-journée est égale à 5h de fréquentation (9h00→ 14h00 ou 9h30 →14h30). Après nous sommes occupées dans les goûters.

Les gouters sont donnés à **15h00**.

A partir de **15h30**, des activités libres sont proposées aux enfants.

Un petit compte rendu de la journée de votre enfant vous sera transmis. Afin d'assurer une bonne surveillance de l'ensemble du groupe, nous ne pourrons être disponibles qu'un court moment. Toutefois, nous vous suggérons de prendre rendez-vous au bureau si vous souhaitez discuter plus longuement d'un sujet particulier.

Nous vous demandons d'être là **au plus tard à 18h15** afin d'avoir encore suffisamment de temps pour pouvoir vous raconter les points importants de la journée et pouvoir fermer la crèche à 18h30.

10. Le changement de section

Lorsqu'un groupe de grands part à l'école, un nouveau groupe de bébé est constitué. Cela entraîne des changements dans l'organisation des autres groupes et les enfants changent de section en compagnie de leur référent(e). Pour que ces changements soient vécus en douceur, les enfants iront progressivement la semaine qui précède, en familiarisation dans une nouvelle section (sauf en cas de mesure Covid). Dans la mesure du possible, nous veillerons à ce que cela leur occasionne le moins de désagréments. Nous vous associerons toujours à ces changements.

11. Les départs

Le passage vers un autre lieu de vie est un moment important.

Les familles quittent un univers familier, mais aussi les personnes auxquelles elles sont attachées. Pour la / le professionnel(le)s, les départs ne sont pas sans résonance affective.

Les enfants peuvent aller à **l'école** à partir de **2 ans ½**. Ils peuvent aussi rester à la crèche jusqu'à la prochaine rentrée scolaire de leurs 3 ans. **Tous les enfants ne partent donc pas nécessairement à l'école en même temps**. Les enfants resteront toutefois avec leur puéricultrice/leur puériculteur référent(e) jusqu'à leur départ, (dans la mesure des possibilités de notre organisation). Elle/il passera en puéricultrice/puériculteur relais dans la section. Les départs seront annoncés au groupe. Toute initiative personnelle est la bienvenue pour permettre à chacun de se séparer sereinement. Un événement sera organisé pour fêter symboliquement chaque départ. Les enfants reçoivent une petite surprise.

Afin de faciliter une rentrée à l'école en douceur, et de bien scinder l'école de la crèche, nous suggérons aux parents de faire une pause d'une bonne semaine durant l'année scolaire, et deux semaines CAD à partir du 15 août durant les congés d'été afin également de permettre aux nouveaux entrants chez les bébés de commencer les familiarisations en douceur.

V. Le mot de la fin

C'est tout un programme de s'occuper de jeunes enfants. Notre travail, comme vous avez pu le constater, est bien plus que langer, nourrir et « garder » les enfants.

Chaque enfant est particulier, est une découverte. Tout comme chaque famille est unique.

Chaque groupe d'enfants, chaque organisation nous entraîne vers de nouvelles réflexions.

Depuis le petit bébé qui puise toutes ses ressources fondamentales à travers ses parents, jusqu'à l'enfant de 3 ans capable de jouer avec ses camarades, le chemin de la socialisation est délicat et progressif. La qualité des liens établis demande à chacun d'entre nous d'être constamment à l'écoute.

Nous espérons partager avec vous ce bout de chemin avec tout notre professionnalisme et notre enthousiasme.

D'avance, merci de nous accorder votre confiance.

Au nom de toute l'équipe

Florence Grad, directrice

VI. Synthèse

Puéricultrice / puériculteur de référence

Votre enfant sera accompagné durant son séjour en crèche par la même puéricultrice/le même puériculteur.

A la rencontre des familles

1) La constitution du dossier

Consiste en l'accueil des parents et de l'enfant dès qu'il a une place en crèche afin de:

- visiter la crèche ;
- remplir le dossier d'inscription ;
- expliquer le CA+ projet d'accueil ;
- paiement de l'avance forfaitaire ;
- présenter la puéricultrice / le puériculteur de référence + les collègues;
- fixer les dates de la familiarisation ;

2) La familiarisation

Permet de rendre le passage entre la vie à la maison et la vie en crèche plus sécurisant. Il est très important de s'y tenir. Elle s'étale en 10 jours et se dessine théoriquement sous ce schéma :

- **le 1er jour** : nous vous proposons un entretien avec la puéricultrice de référence, sur base d'un feuillet concernant les habitudes de votre enfant. Vous discuterez de son alimentation, son sommeil, ses activités et toutes ses particularités afin de personnaliser son accueil. Il dure environ 45 minutes ;
- **le 2ème jour**: nous vous invitons de nouveaux à venir avec lui dans la section 45 minutes. Vous ferez plus de connaissance avec son nouveau groupe. C'est l'occasion pour vous de nous voir travailler, de poser toutes les questions auxquelles vous pensez;
- **le 3ème jour** : nous convenons avec vous de rester 30 minutes dans la section;
- **le 4ème jour** : votre enfant reste avec vous dans la section 30 minutes et ensuite nous vous demanderons de nous le confier 30 minutes afin que petit à petit, il prenne ses repères seul et en douceur;
- **le 5ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes puis 45 minutes avec nous
- **le 6ème jour** : il reste 1 heure en notre compagnie;
- **le 7ème jour** : il reste 2 heures en notre compagnie. Nous essayons d'y inclure un repas;
- **le 8ème jour** : nous essayons d'y inclure le repas + le sommeil. Il reste une première demi-journée en notre compagnie, de 9h30 à 14h30;
- **le 9ème jour** : nous vous proposons une demi- journée de 9 h30 à 14h30;
- **le 10ème jour** : nous vous proposons une petite journée de 9 h30 à 15h30

En voici le détail de « **familiarisation light** » (pour un enfant qui était déjà en milieu d'accueil – ex. Halte Accueil, crèches privées - avant de commencer la crèche) tout en respectant les besoins de votre enfant (sommeil, repas) :

- **le 1er jour** : nous vous proposons un entretien avec la puéricultrice de référence, sur base d'un feuillet concernant les habitudes de votre enfant. Vous discuterez de son alimentation, son sommeil, ses activités et toutes ses particularités afin de personnaliser son accueil. Il dure environ 1 heure ;
- **le 2ème jour**: nous vous invitons de nouveaux à venir avec lui dans la section 30 minutes. Vous ferez plus de connaissance avec son nouveau groupe. C'est l'occasion pour vous de nous voir travailler, de poser toutes les questions auxquelles vous pensez.

Ensuite nous vous demanderons de nous confier votre bébé pour 30 minutes afin que petit à petit, il prenne ses repères seuls et en douceur ;

- **le 3ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 45 minutes en notre compagnie;
- **le 4ème jour** :votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 2h en notre compagnie. Nous essayons d’y inclure un repas ;
- **le 5ème jour** : votre enfant reste avec vous 15 minutes, puis 4h en notre compagnie. Nous essayons d’y inclure le repas + le sommeil;
- **le 6ème jour** : il reste une demi-journée en notre compagnie, de 9h30 à 14h30;
- **le 7ème jour** : il reste une petite journée en notre compagnie, de 9h30 à 15h30;
- **le 8ème jour** : nous vous proposons de nouveau une petite journée de 9 h30 à 15h30
- **le 9ème jour** : nous vous proposons une journée de 9 h30 à 16h00;
- **le 10ème jour** : nous vous proposons une journée de 9 h30 à 16h30 ;

3) La communication

Pour transmettre les informations de ce qui se passe à la maison et en crèche, nous proposons une farde de communications pour les noter afin de permettre une continuité dans la prise en charge de votre enfant.

4) La fratrie

Nous demandons qu’ils respectent les enfants en crèche (pas les prendre à bras, ne pas faire de bruit, ne pas leur faire peur, de ne pas prendre leurs jouets,...) et qu’ils attendent devant la porte de la section.

5) Le dialogue

Nous sommes toujours à votre disposition pour dialoguer concernant les gros comme les petits bouleversements qui pourraient avoir un impact sur votre enfant afin de comprendre au mieux ses émotions.

6) Accueil et accompagnement des familles

Nous sommes très soucieuses de prendre du temps avec vous si vous traversez des difficultés familiales ou qui ont un impact sur votre environnement familial afin de les clarifier et donner un sens à ce que l’enfant vit.

De plus, n’hésitez pas à nous parler si vous rencontrez des difficultés avec le personnel de la crèche qui mettraient en doute la relation de confiance, que nous estimons précieuse.

7) Etre en lien avec votre enfant

Aménagez, autant que faire se peut, vos moments de pause avec votre enfant car il a besoin de moment de qualité en famille.

A la rencontre des enfants

1) Le déroulement d’une journée

7h00 –18h30 : ouverture de la crèche

7h00 – 9h30	accueil des enfants
9h30 – 10h30	activités
10h30 – 11h00	rangement – préparation du repas

11h00 – 12h00	repas et soins avant d'aller dormir
12h00 – 14h00	la sieste
14h30 – 15h00	soins après la sieste, jeux
15h00 – 15h30	goûter
15h45 – 18h15	Jeux libres

Chez les bébés, les enfants peuvent arriver pour **10h30** maximum, afin d'assurer le bon déroulement des repas.

Entre **12h30 et 14h**, nous vous demandons de ne pas reprendre les enfants afin de ne pas perturber leur sommeil. **Notre sonnette** est très ennuyante et résonne dans chaque section.

A partir de **14h**, vous pouvez venir à tout moment le reprendre.

2) Les activités

Le but est de permettre aux enfants, quel que soit le jeu proposé, de favoriser leur créativité, la découverte et petit à petit, d'encourager le jeu collectif.

Les coins

Chez les Bébés: en permanence, coins moteurs, tapis de repos et de jeux, parc pour séparation des petits et des grands si nécessaire,

Chez les Moyens et les Grands : espace PSYCHO-MOTEUR pour bouger, DOUX pour être au calme et COLERE pour exprimer les émotions de frustration, et SYMBOLIQUE avec la dinette, coin poupées et voitures, coin lecture avec mise à disposition de livres en permanence

Les activités « dirigées » seront proposées chez les Grands et les Moyens (selon l'âge) entre **9h30 et 10h30** : manipulation de matériaux, psychomotricité, peinture, chants, lecture d'un livre...animeront leur quotidien.

Un jour /semaine entre 9h et 10h30 : *animation musicale* (30 min / section) 2 trimestres/an

Un jour/semaine : lecture à la bibliothèque du Homborch pour les Grands Moyens et Grands (20min/ groupe)

Deux/mois : lecture par conteuse de la bibliothèque dans la section des BB et moyens (30 min/section)

3) Les repas

Chez les Bébés, **l'alimentation à la demande** et selon leur rythme est privilégiée.

Un enfant ne sera **jamais réveillé** pour prendre un repas !

Chez les Moyens et les Grands, les repas se font à table, et en groupe.

4) Les siestes

Dans toutes les sections, nous respectons les rythmes de veille et de sommeil. De même, **un enfant ne sera jamais réveillé**, ni pour prendre un repas, ni pour participer à une activité.

5) Les tututes et les doudous

Chez les Bébés, ils sont donnés dès que l'enfant en ressent le besoin ;

Chez les Grands Moyens et les Grands, nous veillons à ce qu'ils puissent gérer eux-mêmes l'accès aux doudous.

Pour la facilité de tous, prévoyez que **2 tututes (à son nom) restent en permanence à la crèche et un doudou** si l'enfant accepte d'utiliser un « double ».

6) Les soins d'hygiène

Nous vous demandons de veiller à ce qu'une **réserve de langes** (1 paquet) soit toujours présente, ainsi qu'une **tenue de rechange complète**. Veillez à la renouveler régulièrement.

Le **petit pot** pour les plus Grands se fera toujours au rythme de l'enfant et en **PARTENARIAT** avec vous.

7) Le changement de section

Lorsqu'un groupe de Grands part à l'école, un nouveau groupe de Bébé est constitué. Nous faisons évidemment cela en douceur afin de vivre ces changements de manière positive.

8) Les départs

Tous les enfants ne partent pas nécessairement à l'école en même temps (2,5 – 3 ans). La puéricultrice/le puériculteur référent(e) de votre enfant sera néanmoins toujours présente dans la section jusqu'à son départ, si notre organisation le permet.