

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE UKKEL**Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad**Aanwezig**

Daniel Hublet, *Voorzitter* ;
Boris Dilliès, *Burgemeester* ;
Valentine Delwart, Thibaud Wyngaard, Jonathan Biermann, Maëlle De Brouwer, Carine Gol-Lescot, Odile Margaux, Jean-Luc Vanraes, Diane Culer, *Schepen(en)* ;
Marc Cools, Joëlle Maison, Emmanuel De Bock, Jérôme Toussaint, Bernard Hayette, Perrine Ledan, Marion Van Offelen, François Jean Jacques Lambert, Michel Cohen, Aurélie Czekalski, Mathias Junqué, Leïla Kabachi, Ariane de Lobkowicz, Alexandre Meeus, Olivia Bodson, Céline VANDERBORGHT, Patricia Duvieusart, Sarah Unger, Marianne Gustot, Jérémie Tojerow, Yassine Assal, Buss Walter, Patricia Nagelmackers, Mavinga-Wumba Cathy, *Gemeenteraadslid(leden)* ;
Laurence Vainsel, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Eric Sax, Nicolas Clumeck, Cécile Roba, Elisabeth Degryse, Marie Borsu, Lara Querton, Isabelle Sirtaine, Eric Mercenier, Aleksandra Kokaj, *Gemeenteraadslid(leden)*.

Zitting van 18.12.25

#Onderwerp : Vergoedingsreglement inzake filmopnames en fotoshoots op het grondgebied van de gemeente Ukkel.- Wijzigingen en vernieuwing. #

Openbare zitting

De raad,

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de Nieuwe Gemeentewet, dat de gemeentes verplicht een begrotingsevenwicht te hebben;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het gemeenschappelijk Algemeen Politiereglement van de 19 Brusselse gemeenten;

Gelet op het aantal aanvragen voor filmopnames op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende de noodzaak om deze activiteiten te vereenvoudigen, te begeleiden en te omkaderen in een specifiek reglementair kader voor een evenwichtig, transparant en eerlijk beheer van de openbare ruimte, in het belang van alle gebruikers;

Overwegende dat de filmopnames en de fotoshoots een bijzondere bezetting van de openbare ruimte en/of van gemeentegebouwen veroorzaken die een specifieke administratieve omkadering en de mobilisatie van gemeentediensten vereist;

Gelet op het vergoedingsreglement inzake filmopnames op het grondgebied van de gemeente Ukkel, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23 februari 2017;

Overwegende dat het tarief van de vergoeding dat vastgelegd werd in dit vergoedingsreglement jaarlijks met 5 % aangepast moet worden;

Overwegende dat de fotoshoots voor reclamedoelinden en/of van commerciële aard, de fotoreportages en de bedrijfsportretten in een gemeentegebouw of op de openbare weg en bestemd om op gelijk welke wijze gepubliceerd en aan het publiek vertoond te worden ook gereglementeerd moeten worden;

Overwegende dat de vergoeding de tegenprestatie vormt voor de administratieve verwerking van de aanvragen en voor de bezetting van de openbare ruimte of gemeentegebouwen;

Overwegende dat het gerechtvaardigd is de kosteloosheid te behouden voor de filmopnames:

- In het kader van een studentenwerk, in die zin dat ze bijdragen aan de opleiding en de ontwikkeling van de vaardigheden van de jonge makers;
- In het kader van een project van gemeentelijk of algemeen belang, aangezien ze bijdragen aan de opwaardering van het erfgoed, lokale initiatieven of het burgerleven;
- In het kader van een reportage over een actueel evenement, wanneer het bijdraagt aan de verspreiding van informatie van algemeen belang;

Overwegende dat het ook relevant is deze vrijstellingen uit te breiden naar de fotoshoots die voldoen aan dezelfde criteria, aangezien ze bijdragen aan dezelfde doelstellingen;

Overwegende dat de lokale bedrijven essentieel zijn voor de gemeente aangezien ze werkgelegenheid creëren, de lokale economie dynamiek geven en de handelskernen en/of andere wijken verlevendigen en dat ze in dit kader het sociaal netwerk versterken door banden te smeden en een ontmoetingsplek aan te bieden en bijdragen aan de stedelijke identiteit en aan de toeristische aantrekkingskracht van de plaats, en dit met een positieve milieu-impact dankzij kortere distributieketens en door de zachte vervoerwijzen aan te moedigen;

Overwegende dat het bijgevolg gerechtvaardigd is de audiovisuele en/of fotografische projecten voor reclame- of commerciële doeleinden vanaf de openbare weg voor presentatie- of promotiedoeleinden of voor de grotere zichtbaarheid van een lokale zaak te erkennen als een gemeentelijk belang, aangezien ze bijdragen aan de economische vitaliteit en het positief imago van het gemeentelijk grondgebied;

Overwegende dat het vergoedingsreglement als volgt vernieuwd en gewijzigd moet worden voor een termijn van drie jaar, met ingang van 1 januari 2026:

Besluit:

Het volgende reglement goed te keuren:

Vergoedingsreglement inzake filmopnames en fotoshoots op het grondgebied van de gemeente Ukkel

Artikel 1: Toepassingsgebied van het reglement en definities

§1. Er wordt van 1 januari 2026 tot 31 december 2028 een vergoeding geheven voor de verwerking van de toelatingsaanvragen voor filmopnames en fotoshoots die de volledige of gedeeltelijke bezetting van gemeentegebouwen en/of van de openbare weg op het grondgebied van de gemeente Ukkel vereisen.

§2. Voor de toepassing van het onderhavige reglement wordt verstaan onder:

- "Filmopname": elke opname van audiovisuele beelden in een gemeentegebouw of op de openbare weg die, na eventuele montage, gebruikt worden voor een video van gelijk welke aard en die aan het

publiek vertoond worden.

Het onderhavige reglement onderscheidt 3 soorten filmopnames:

- a. Kortfilms, Middellange films, langspeelfilms en series
 - Fictie- of animatiefilms, uitzendingen en andere amusementsprogramma's;
 - Series, ongeacht de duur ervan en/of het aantal afleveringen.
 - b. Documentaires
 - Films met didactisch of cultureel karakter die authentieke feiten tonen, bedoeld zijn om een land, een volk, een artiest, een techniek, enz. te leren kennen;
 - c. Reclamefilms en/of commerciële films - bedrijfsfilms
 - Films met een reclameboodschap die een product, een dienst of een activiteit promoten;
 - Films gemaakt om de zichtbaarheid en de naamsbekendheid van een bedrijf of zijn omzet en zijn marktaandeel te vergroten;
 - Films gemaakt om een bedrijf voor te stellen.
- "Fotoshoots": alle fotoshoots in een gemeentegebouw of op de openbare weg en bestemd om, na eventuele bewerkingen en/of montage, op gelijk welke wijze gepubliceerd en aan het publiek vertoond te worden.

Het onderhavige reglement beoogt de volgende fotoshoots voor reclame- en/of commerciële doeleinden, bedrijfsreportages en -portretten:

- Fotoshoots met een reclameboodschap die een product, een dienst of een activiteit promoten;
 - Fotoshoots gemaakt om de zichtbaarheid en de naamsbekendheid van een bedrijf of zijn omzet en zijn marktaandeel te vergroten;
 - Fotoshoots om een bedrijf voor te stellen.
- "Openbare weg": elke voor het publiek toegankelijke plaats (wegen, bermen, trottoirs, parken, groene ruimtes en openbare tuinen, pleinen en speeltuinen, sportterreinen, galerijen en doorgangen op privé-eigendommen die voor het publiek toegankelijk zijn, voetwegen, erfdiensbaarheden van doorgang die voor het publiek toegankelijk zijn, enz.).
 - "Gemeentegebouw": elke locatie die afhangt van de gemeente Ukkel (gebouwen, gemeentegebouwen en -lokalen, gemeentescholen en hun aanhorigheden, begraafplaatsen, musea, zwembaden, gemeentelijke sportinfrastructuur, enz.).

Artikel 2: Voorafgaande toelating voor filmopnames en fotoshoots

§1. Elke filmopname of fotoshoot die de volledige of gedeeltelijke bezetting van de openbare weg of van een gemeentegebouw op het grondgebied van de gemeente Ukkel vereist is onderworpen aan een voorafgaande schriftelijke toelating.

§2. De toelatingsaanvraag wordt via mail naar burgemeester@ukkel.brussels ingediend bij de bevoegde

overheid, minstens vijftien kalenderdagen voor de geplande datum van de filmopname of de fotoshoot:

- Wanneer de activiteit de bezetting van een gemeentegebouw beoogt: de aanvraag wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen;
- Wanneer de activiteit de bezetting van de openbare weg beoogt: de aanvraag wordt gericht aan de burgemeester.

§3. De toelatingsaanvraag moet minstens de volgende informatie en documenten bevatten, die als een geheel overgemaakt moeten worden aan de bevoegde overheid:

1. Het behoorlijk ingevuld en ondertekend formulier van de toelatingsaanvraag. Dit is beschikbaar op de gemeentelijke webpagina gewijd aan filmopnames en fotoshoots;
2. Het telefoonnummer van een contactpersoon die steeds bereikbaar is;
3. Een synopsis als het een filmopname betreft,

Een verklarende samenvatting als het een fotoshoot betreft;

4. Een attest van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en desgevallend professionele aansprakelijkheid van de aanvrager van de toelating, die elke lichamelijke en immateriële schade aan hemzelf, aan de deelnemers van het project, aan derden en aan de gemeente, rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt in het kader van de filmopnames of de fotoshoot, dekt;
5. Indien het type filmopname of fotoshoot het vereist (vuurwerk, gebruik van wapens, pyrotechnische effecten, ontploffingen, aanwezigheid van dieren, enz.): een veiligheidsplan en een verslag van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;
6. Indien de filmopnames of de fotoshoot de reservering van parkeerplaatsen op de openbare weg vereisen, moet de gewenste perimeter ook vermeld worden in het formulier van de toelatingsaanvraag.

§4. Aanvragen die de beoogde documenten niet bevatten of die zich niet schikken naar de vorm bepaald in §3 zijn niet ontvankelijk. In dat geval wordt de aanvrager verzocht zijn dossier te regulariseren.

Bij gebrek aan regularisatie binnen de toegekende termijn wordt de aanvraag geweigerd geacht.

Artikel 3: Spoedprocedure

§1. Indien de toelatingsaanvraag niet binnen de voornoemde termijn ingediend wordt, kan de aanvrager een beroep doen op de spoedprocedure en zijn aanvraag tot zeven kalenderdagen voor de aanvang van de opnames of van de fotoshoot indienen bij de burgemeester. Deze toelating zal desgevallend ter bekrachtiging aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd worden tijdens de eerstvolgende zitting. Het beroep op de spoedprocedure leidt tot de toepassing van een toeslag van 25 % op het totaalbedrag van de vergoeding.

§2. In het kader van een spoedprocedure kunnen de volgende aanvragen niet in aanmerking genomen worden:

- Een reservering van parkeerplaatsen van meer dan 100 meter;
- Een straat afsluiten;

en dit overeenkomstig het vergoedingsreglement voor de reservering van parkeerplaatsen op de openbare weg en toebehoren.

Artikel 4: Gevolgen van de toelating

§1. Desgevallend levert de burgemeester of het college van burgemeester en schepenen de vereiste toelating af, die elektronisch of met de post bezorgd wordt voor het begin van de filmopnames of van de fotoshoot. De toelating vermeldt het bedrag van de vergoeding, gelet op de aard en de duur van de opnames of van de fotoshoot.

§2. Een toelating voor filmopnames of een fotoshoot is enkel geldig voor het project waarvoor ze aangevraagd werd en is niet overdraagbaar.

§3. De toelating voor filmopnames of fotoshoots is geldig tot de vervaldag of tot de intrekking ervan. De verlenging of de vernieuwing van de toelating is geen verworven recht van de aanvrager.

Elke vraag tot verlenging of vernieuwing van de toelating moet verricht worden overeenkomstig de procedure en volgens de termijnen bepaald in artikel 2 en 3 van het onderhavige reglement.

§4. De toelating wordt tot wederopzeggens toegekend en kan te allen tijde ingetrokken om redenen van algemeen belang, zonder opzegtermijn en zonder dat er een schadevergoeding geëist kan worden van de gemeente, om welke reden dan ook.

Artikel 5: Verplichtingen van de begunstigde van een toelating voor filmopnames of fotoshoot

§1. De begunstigde van een toelating voor filmopnames of fotoshoot schikt zich naar de volgende verplichtingen:

1. Voor opnames of fotoshoots buiten moet de begunstigde van de toelating minstens drie werkdagen voor de daadwerkelijke aanvang van de filmopnames of fotoshoot systematisch tweetalige informatie verspreiden ter attentie van de betrokken voorbijgangers, bewoners, handelaars en verenigingen. Het volgende moet door middel van tweetalige informatie megedeeld worden: de nodige inrichtingen voor de filmopnames of fotoshoot (parkeren van voertuigen, eventuele hinder, enz.) en het feit dat er bij de opnames een inscenering kan zijn van desgevallend criminele feiten of beelden, ongevallen, het gebruik van vuurwapens, speciale effecten (water, regen, sneeuw, pyrotechniek, enz.), stunts, specifieke uniformen of aanwezigheid van dieren;
2. De begunstigde van de toelating zal de plaatsen na de filmopnames of de fotoshoot in de oorspronkelijke staat herstellen. De ter beschikking gestelde plaatsen worden in perfecte staat van onderhoud en netheid geacht. Als dat niet het geval zou zijn, verbindt de begunstigde van de toelating zich ertoe foto's te bezorgen van de staat waarin deze plaats zich bevindt voor het begin van de filmopnames of de fotoshoot, via e-mail naar burgemeester@ukkel.brussels;
3. De begunstigde van de toelating is als enige aansprakelijk voor alle schade aan de openbare gebouwen en ruimtes die ter beschikking gesteld worden ter gelegenheid van de filmopnames of de fotoshoot en voor alle lichamelijke en immateriële schade die rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt wordt aan hem, aan de deelnemers aan het project, aan derden of aan de gemeente in het kader van de filmopnames of de fotoshoot. Hij is meer bepaald als enige aansprakelijk voor alle ongevallen of diefstallen die zich kunnen voordoen aan derden, aan de deelnemers, aan de ambtenaars en aan de gebruikers door zijn bezetting van de plaatsen voor de filmopnames of de fotoshoot. Hij brengt de gemeente Ukkel onverwijld op de hoogte van elke schade of beschadiging van gelijk welke aard.

De gemeente kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor gelijk welke schade die rechtstreeks of onrechtstreeks veroorzaakt wordt in het kader van de filmopnames of de fotoshoot;

4. Enkel de begunstigde van de toelating is verantwoordelijk voor zijn eigen goederen of voor de goederen die aan hem toevertrouwd werden. Hij is belast met het behoud van en het toezicht op uitrusting, materiaal, accessoires, decors en installaties die hem toebehoren of die desgevallend toebehoren aan dienstverleners die voor zijn rekening werken;
5. Geluidsoverlast moet zo veel mogelijk beperkt worden en de wetgeving inzake milieubescherming moet nageleefd worden door de begunstigde van de toelating en door iedereen waarvoor hij verantwoordelijk is (respect voor fauna en flora, geluidsnormen, afvoer van afvalwater in de riolering, systematische verwijdering van al het afval voor het einde van de opnames of fotoshoot, enz.);
6. De begunstigde van de toelating moet over alle nodige rechten beschikken voor de verwezenlijking, de reproductie, de verspreiding (communicatie, distributie) en de exploitatie van het werk dat opgenomen of gefotografeerd wordt (meer bepaald auteursrechten en naburige rechten, portretrechten, persoonlijkheidsrechten, enz.). In het kader hiervan moet hij voorafgaand de eventuele bijhorende toelatingen verkrijgen. De begunstigde van de toelating waakt onder andere over de naleving van het portretrecht van iedereen die in de buurt van de filmopnames of de fotoshoot voorbijkomt.

De begunstigde van de toelating is als enige aansprakelijk voor alle klachten, vragen tot schadevergoeding, aanspraken door een derde van een recht of rechtszaken aangespannen door iemand wegens de minachting van een auteursrecht, naburig recht, portretrecht of elk ander recht/verplichting die samenhangt met de filmopnames of de fotoshoot. Hij draagt er als enige de eventuele gevolgen van;

7. Er mogen geen filmopnames of fotoshoots gemaakt worden van graftekens of -monumenten en de naam van overleden personen mag niet zichtbaar zijn zonder de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de betrokken families;
8. De toelating om te filmen of foto's te nemen en de verzekeringspolissen met betrekking tot de opnames of de fotoshoot moeten steeds voorgelegd kunnen worden aan een verantwoordelijke van de politie of aan een bevoegde gemeenteambtenaar;
9. De begunstigde van de toelating waakt over de naleving van alle verplichtingen die voorgeschreven zijn door de wetten en reglementen die van toepassing zijn op de betrokken filmopnames of fotoshoot;
10. De begunstigde van de toelating zal ervoor zorgen dat zijn aangestelden en het personeel onder zijn gezag de verplichtingen respecteren.

§2. Indien de bovenvermelde verplichtingen niet in acht genomen worden, kan de gemeente Ukkel de betrokken filmopnames of fotoshoot schorsen of verbieden, zonder opzegtermijn, zonder schadevergoeding en onverminderd het recht om de betaling te eisen van de bedragen bepaald in artikel 6 van het onderhavige reglement en van alle schadevergoedingen.

Artikel 6: Tarieven

§1. Voor de aanvang van de filmopnames of de fotoshoot moet de belastingplichtige aan de gemeente Ukkel of desgevallend aan de betrokken gemeentelijke vzw het bedrag betalen van de vergoeding, vermeld op de toelating en als volgt vastgelegd.

De tarieven worden op 1 januari van elk jaar met 5% geïndexeerd, overeenkomstig de onderstaande tabellen. In geval van decimalen worden de bedragen afgerond naar de hogere eenheid indien het eerste cijfer na de komma een 5 of meer is. Ze worden afgerond naar de lagere eenheid indien dit cijfer kleiner is dan 5.

-

Filmopname en fotoshoot in een gemeentegebouw:

Algemene tarieven:

Filmopname						
2026	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Kortfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 394	€ 394	€ 394	€ 394	€ 900	€ 1.200
Documentaire	€ 263	€ 263	€ 263	€ 263	€ 675	€ 900
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 788	€ 788	€ 788	€ 788	€ 2.025	€ 2.700

-

Fotoshoot						
2026	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden – bedrijfsreportage en -portret	€ 315	€ 315	€ 315	€ 315	€ 810	€ 1.080

-

Filmopname						
2027	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Kortfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 414	€ 414	€ 414	€ 414	€ 945	€ 1.260
Documentaire	€ 276	€ 276	€ 276	€ 276	€ 709	€ 945
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 827	€ 827	€ 827	€ 827	€ 2.126	€ 2.835

-

Fotoshoot						
2027	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur

Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden - bedrijfsrepor tage en - portret	€ 331	€ 331	€ 331	€ 331	€ 851	€ 1.134
--	-------	-------	-------	-------	-------	---------

Filmopname						
2028	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Korfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 435	€ 435	€ 435	€ 435	€ 992	€ 1.323
Documentaire	€ 290	€ 290	€ 290	€ 290	€ 744	€ 992
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 868	€ 868	€ 868	€ 868	€ 2.232	€ 2.977

Fotoshoot						
2028	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden - bedrijfsrepor tage en - portret	€ 348	€ 348	€ 348	€ 348	€ 894	€ 1.191

Filmopname en fotoshoot op **de openbare weg**:

Algemene tarieven:

Filmopname						
2026	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur

Kortfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 210	€ 210	€ 210	€ 210	€ 540	€ 720
Documentaire	€ 131	€ 131	€ 131	€ 131	€ 315	€ 420
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 525	€ 525	€ 525	€ 525	€ 1.238	€ 1.650

Fotoshoot						
2026	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden - bedrijfsrepor tage en - portret	€ 210	€ 210	€ 210	€ 210	€ 495	€ 660

Filmopname						
2027	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Kortfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 221	€ 221	€ 221	€ 221	€ 567	€ 756
Documentaire	€ 138	€ 138	€ 138	€ 138	€ 331	€ 441
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 551	€ 551	€ 551	€ 551	€ 1.300	€ 1.733

Fotoshoot						
2027	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur

Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden - bedrijfsrepor tage en - portret	€ 221	€ 221	€ 221	€ 221	€ 520	€ 693
--	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Filmopname						
2028	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Kortfilms, Middellange film, langspeelfilm en serie	€ 232	€ 232	€ 232	€ 232	€ 595	€ 794
Documentaire	€ 145	€ 145	€ 145	€ 145	€ 348	€ 463
Reclamefilm en/of commerciële film - bedrijfsfilm	€ 579	€ 579	€ 579	€ 579	€ 1.365	€ 1.820

Fotoshoot						
2028	8.00 - 10.30 uur	10.30 - 13.00 uur	13.00 - 15.30 uur	15.30 - 18.00 uur	18.00 - 24.00 uur	24.00 - 8.00 uur
Fotoshoot voor reclame- en/of commerciële doeleinden - bedrijfsrepor tage en - portret	€ 232	€ 232	€ 232	€ 232	€ 546	€ 728

Filmopname en fotoshoot op een van de volgende locaties:

Bijzondere tarieven:

Indien de bezetting plaatsvindt op een van de volgende locaties, moet het bedrag van de vergoeding met 10 % vermeerderd worden:

- Wolvendaelpark, Brugmannpark, Montjoiepark, Kattuin, Zandbeektuin, Avijlplateau en de voormalige visvijver,

- Begraafplaats van de Dieweg en van Verrewinkel.

§2. De betaling van de vergoeding voor de filmopnames en de fotoshoot stelt de aanvrager niet vrij van de betaling van de bijkomende diensten die hij in het kader van de filmopnames of fotoshoot zou aanvragen. Enkele voorbeelden van bijkomende diensten: afsluiten van een straat, plaatsen van dranghekken, parkeerverbodsborden, aanwezigheid van politie, alle wijzigingen aan het stadsmeubilair, aanwezigheid van een gemeenteambtenaar.

§3. In geval van overschrijding van de in de toelating bepaalde uren, zelfs wegens overmacht, is de vergoeding voor elk nieuw begonnen uurblok verschuldigd en zal deze in haar totaliteit opgeëist worden. Desgevallend wordt het verzoek tot betaling van de aanvullende vergoeding met de post en/of via mail aan de belastingplichtige betekend en moet ze betaald worden volgens de modaliteiten die in het betalingsverzoek verduidelijkt zijn.

Artikel 7: Filmopnames of fotoshoot zonder toelating

§1. Bij gebrek aan toelating moet de onregelmatige filmopname of fotoshoot die vastgesteld wordt door een hiertoe gemachtigde gemeenteambtenaar onmiddellijk stopgezet worden en moeten de plaatsen in hun oorspronkelijke staat hersteld worden. Bij gebrek aan naleving van het bevel om de openbare weg vrij te maken worden de plaatsen door het gemeentebestuur vrijgemaakt op kosten en risico van de belastingplichtige.

§2. De sanctionerend ambtenaar kan een gemeentelijke administratieve sanctie van hoogstens € 500 opleggen.

§3. Bovenop de eventuele administratieve sanctie wordt de onregelmatige filmopname of fotoshoot die vastgesteld wordt door een hiertoe gemachtigde gemeenteambtenaar verondersteld begonnen te zijn om 8 uur op de dag van de vaststelling en te eindigen om 18 uur. Er is dan een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de bepalingen van artikel 6 van het onderhavige reglement.

Indien de vaststelling verricht wordt tussen 18 en 24 uur, is het bedrag dat overeenkomt met het tarief 18.00 - 24.00 uur eveneens verschuldigd.

In geval van vaststelling vanaf 24.00 uur is het bedrag dat overeenkomt met het nachttarief (24.00 - 8.00 uur) eveneens verschuldigd, bovenop het bedrag voor de voornoemde tarieven "dag (8.00 - 18.00 uur)" en "avond (18.00 - 24.00 uur)".

Artikel 8: Belastingplichtige

Is de vergoeding verschuldigd, de natuurlijke of rechtspersoon, begunstigde van de toelating voor filmopnames of een fotoshoot.

Artikel 9: Vrijstelling

De kosteloosheid wordt toegekend voor filmopnames of fotoshoots in het kader van:

- Een studentenwerk;
- Een project van gemeentelijk of algemeen belang;
- Een reclame- of commercieel project uitgevoerd vanaf de openbare weg door of voor een bedrijf op het grondgebied van Ukkel om het bedrijf voor te stellen, de zichtbaarheid en de naamsbekendheid van de zaak te vergroten of de aangeboden activiteiten, diensten en/of producten te promoten;
- Een reportage over een actuele gebeurtenis.

Indien voldaan wordt aan de voorwaarden voor de vrijstelling, is de aanvrager niet vrijgesteld van de verplichting om een toelatingsaanvraag in te dienen overeenkomstig artikel 2 en 3 van het onderhavige reglement. Elke aanvrager die een vrijstelling van de vergoeding wenst te bekomen moet dit schriftelijk aanvragen bij het college van burgemeester en schepenen en alle rechtvaardigingsstukken bij zijn aanvraag voegen.

Artikel 10: Annulering of onderbreking van de filmopnames of fotoshoot

§1. De belastingplichtige die de oorspronkelijke periode van zijn toelating wil verlengen moet de toelating aanvragen aan de burgemeester, via mail naar burgemeester@ukkel.brussels, volgens de modaliteiten bepaald in artikel 2 en 3 van het onderhavige reglement.

§2. In geval van voorafgaande annulering van de aanvraag moet de aanvrager de burgemeester hier via mail naar burgemeester@ukkel.brussels van op de hoogte brengen, uiterlijk vijf kalenderdagen voor de aangegeven begindatum van de filmopnames of de fotoshoot.

Hij wordt bovendien verzocht een bedrag van € 25 te betalen, dat de administratiekosten dekt die de verwerking van het dossier met zich meebrengt.

Bij gebrek aan aangifte van annulering binnen de voornoemde termijn is de oorspronkelijk bepaalde vergoeding verschuldigd, inclusief de toeslagen en/of bijzondere tarieven.

§3. In geval van onderbreking van de filmopnames of fotoshoot door de begunstigde van de toelating voor het einde van de opnames of de fotoshoot blijft de totale vergoeding verschuldigd en wordt er geen enkele terugbetaling toegekend.

Artikel 11: Algemene bepalingen

§1. De begunstigde van de toelating moet alle nodige voorafgaande administratieve of andere toelatingen verkregen hebben, naargelang de specifieke kenmerken van de filmopnames of de fotoshoot, en verplicht zich ertoe ze op het eerste verzoek aan de gemeente te bezorgen. Het onderhavige reglement stelt de aanvrager in geen enkel geval vrij van de aanvraag van de nodige toelatingen voor de bezetting van de weg.

§2. De gemeentelijke vzw's passen het onderhavige reglement toe voor alle aanvragen voor filmopnames en fotoshoots met betrekking tot gebouwen en infrastructuur die zij beheren.

Artikel 12: Betaling van de vergoeding

De vergoeding moet betaald worden voor het begin van de filmopnames of de fotoshoot, zo niet kunnen de filmopnames of de fotoshoot niet plaatsvinden.

Artikel 13: Invordering

Bij gebrek aan betaling zal de invordering van deze vergoeding gebeuren op basis van artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet of desgevallend via juridische weg.

Artikel 14: Inwerkingtreding van het onderhavige reglement

Het onderhavige reglement trekt op 1 januari 2026 het vergoedingsreglement inzake filmopnames op het grondgebied van de gemeente Ukkel, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 23 februari 2017, in en vervangt het.

Het treedt in werking op 1 januari 2026 middels de uitvoering van de formaliteiten bepaald in artikel 112 en 114 van de Nieuwe Gemeentewet.

34 stemmers : 34 positieve stemmen.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Laurence Vainsel

Het College,
(g) Daniel Hublet

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT

De gemeentesecretaris,

Het College

Laurence Vainsel

Boris Dillières