

## **Belastingreglement op ambulante activiteiten.**

De raad,

Gelet op artikel 170 §4 van de Grondwet;

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikel 252 van de Nieuwe Gemeentewet dat de gemeentes verplicht een begrotingsevenwicht te hebben;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het algemeen reglement betreffende de vestiging en de invordering van gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;

Overwegende dat elke ambulante activiteit, meer bepaald elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomende diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen, vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt, lasten met zich meebrengt voor de gemeente, meer bepaald inzake de openbare veiligheid, de reinheid, de hygiëne en de vrije doorgang op de openbare weg en het gerechtvaardigd is deze lasten te laten dragen door de personen die een ambulante activiteit uitoefenen;

Aangezien het belastingreglement op ambulante activiteiten, beraadslaagd door de gemeenteraad van 23 januari 2020, ten einde loopt op 31 december 2022;

Overwegende dat de belastingvoet van 4 % aangepast moet worden;

Overwegende dat dit belastingreglement als volgt vernieuwd moet worden voor een termijn van drie jaar die aanvangt op 1 januari 2023:

## **REGLEMENT**

### **Artikel 1: Toepassingsgebied van het reglement en definities**

§1. Er wordt vanaf 1 januari 2023 t.e.m. 31 december 2025 een belasting geheven ten laste van personen die een ambulante handel uitoefenen op het grondgebied van de gemeente buiten de openbare markten en brocantes, georganiseerd op de openbare weg, die het onderwerp uitmaken van een gemeentelijke vergoeding of gemeentebelasting.

§2. Voor de toepassing van het onderhavige reglement wordt verstaan onder ambulante activiteit: elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomende diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen, vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

§3. Worden echter niet beschouwd als ambulante activiteiten: de activiteiten, vermeld in artikel 5 van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals:

- de verkoop van kranten en tijdschriften, evenals het zich abonneren op kranten in de mate dat het de regelmatige bediening van een vaste en lokale cliënteel betreft, de postorderverkoop en de verkoop door middel van automaten;
- de openbare verkopen met de bijstand van ministeriële ambtenaren en de verkopen die plaatshebben ter uitvoering van een gerechtelijke beslissing en op plaatsen aangeduid door de rechter;
- de verkoop uitgeoefend door een handelaar voor zijn winkel of in het verlengde ervan, onder de voorwaarden bepaald door de Koning.

## **Artikel 2: Voorafgaande toelating tot uitvoering van een ambulante activiteit**

§1. Elke aanvraag in het kader van de uitoefening van een ambulante activiteit op de openbare weg buiten de openbare markten en brocantes vereist een voorafgaande toelating van de burgemeester zoals voorzien in artikel 122 van het algemeen politiereglement van Ukkel.

§2. Deze toelating moet schriftelijk aangevraagd worden bij de burgemeester min. 20 werkdagen vóór de gewenste aanvang van de ambulante activiteit. Bij gebrek aan een antwoord is de aanvraag voor een toelating verworpen.

§3. De belastingplichtige die de bovenvermelde toelating heeft gekregen, dient, alvorens over te gaan tot de uitoefening van zijn activiteit op het grondgebied van de gemeente, het volgende voor te leggen aan het Secretariaat - Algemene Zaken: een dossier met vermelding van de periode waarvoor de belasting toegepast moet worden en alle documenten en inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3 van het onderhavige reglement.

§4. Op basis van het voormelde dossier zal hem het volgende overgemaakt worden: een brief inzake de registratie van de activiteit met vermelding van het bedrag van de belasting op basis van het aantal en de duur van de ambulante activiteiten en de daarbij horende ambulante kaarten.

Deze laatste moeten voorgelegd worden op elk verzoek van de politie en de hiertoe gemachtigde gemeenteambtenaren.

§5. De betaling van de belasting inzake ambulante activiteiten ontslaat de aanvrager niet van de betaling van de bijkomende diensten die hij zou aanvragen voor de uitoefening van de ambulante activiteit. Bijkomende diensten kunnen zijn: de plaatsing van parkeerverbodsborden, enz.

§6. De toelating om een ambulante activiteit uit te oefenen is precair en kan op gelijk welk ogenblik ingetrokken worden indien het algemeen belang dit vereist, en dit zonder vergoeding.

## **Artikel 3: Over te maken dossier**

§1. De aanvraag tot toelating moet minstens de volgende inlichtingen en documenten bevatten die als één geheel overgemaakt moeten worden aan de burgemeester:

		Voertuig (brandstof, hybride en 100% elektrisch)	Normale of elektrische fiets (→ ≤ 25 km/h)	Gemotoriseerde fiets	Bromfiets ≤ 45 km/h
1.	Duidelijk onderwerp van de aanvraag (plaats(en), datum(data), aard van de verkochte producten, enz.)	Ja	Ja	Ja	Ja
2.	Toelating tot ambulante activiteiten	Ja	Ja	Ja	Ja
3.	Toelating FAVV	Ja	Ja	Ja	Ja
4.	Identiteitskaart van de drager of de chauffeur	Ja	Ja	Ja	Ja
5.	Rijbewijs van de chauffeur	Ja	Nee	Nee	Ja
6.	Verzekeringsattest auto (geldig voor de gehele duur van de activiteit)	Ja	Nee	Nee	Ja
7.	Inschrijvingsbewijs	Ja	Nee	Nee	Ja
8.	Bezoekattest autokeuring (TK Ok – groene kaart)	Ja	Nee	Nee	Nee
9.	Verzekeringsattest BA (lichamelijke en niet-lichamelijke schade aan derden en aan de gemeente Ukkel voortvloeiend uit de ambulante activiteit)	Ja	Ja	Ja	Ja
10.	Foto van het voertuig	Ja	Ja	Ja	Ja

§ 2. Indien de bovenvermelde inlichtingen en documenten ontbreken, is de aanvraag onontvankelijk en wordt er de facto geen toelating gegeven.

#### **Artikel 4: Verplichtingen van de belastingplichtige**

§1. Onverminderd de bijzondere voorwaarden omwille van de specifieke aard van de ambulante activiteit en de bepalingen van het algemeen politiereglement van Ukkel moet de aangever de volgende verplichtingen naleven:

1. Hij moet de regels van de wegcode respecteren;

2. Hij moet de stopplaatsen in de oorspronkelijke toestand brengen;
3. Geluidsoverlast van de activiteit moet zo veel mogelijk beperkt worden en de wetgeving inzake de milieubescherming moet nageleefd worden door de begunstigde van de toelating (respect voor fauna en flora, geluidsnormen, systematische verwijdering van afval bij elke stop, ...);
4. Enkel hij is verantwoordelijk voor schade aan de openbare plaatsen die hem ter beschikking staan ter gelegenheid van zijn activiteit en voor alle gebeurlijke ongevallen van derden en gebruikers omwille van zijn bezetting van de plaatsen in het kader van zijn ambulante activiteit. Hij zal de gemeente Ukkel onverwijld op de hoogte brengen van elke schade of beschadiging;
5. De begunstigde zal ervoor zorgen dat zijn medewerkers en zijn personeel onder zijn gezag de verplichtingen zullen respecteren.

§2. Indien de bovenvermelde verplichtingen niet worden gerespecteerd, kan de gemeente Ukkel de betrokken ambulante activiteit schorsen of verbieden, zonder vergoeding en onverminderd het recht om de betaling te eisen van de bedragen, voorzien in artikel 5 van het onderhavige reglement.

#### **Artikel 5: Wijziging of annulering van de toelatingsaanvraag**

De belastingplichtige die de voorwaarden van zijn toelatingsaanvraag wenst te wijzigen, moet het gemeentebestuur hiervan op de hoogte brengen min. 3 dagen vóór de effectieve inwerkingtreding van de ambulante activiteit.

De belastingplichtige die de duur van zijn toelating wenst te verlengen, moet het gemeentebestuur uiterlijk op de laatste voorziene dag van zijn oorspronkelijke toelating op de hoogte brengen.

De belastingplichtige die wenst af te zien van zijn toelating, moet het gemeentebestuur zo snel mogelijk op de hoogte brengen. Desgevallend zal de belasting verschuldigd zijn naar rato van de begonnen dagen tot de datum van de aangifte ervan af te willen zien.

Bij gebrek aan een aangifte af te willen zien van de toelating is de belasting verschuldigd voor de gehele oorspronkelijke periode van de toelating.

#### **Artikel 6: Tarieven**

§1. De belastingtarieven zijn als volgt vastgelegd:

<b>Per dag en per ambulante activiteit</b>	<b>Per week en per ambulante activiteit</b>	<b>Per maand en per ambulante activiteit</b>	<b>Per kwartaal en per ambulante activiteit</b>	<b>Per jaar en per ambulante activiteit</b>
<b>€ 26</b> te betalen op de dag zelf	<b>€ 78</b> te betalen op de eerste dag van de week	<b>€ 130</b> te betalen uiterlijk 1 week vóór de eerste dag van de maand	<b>€ 364</b> te betalen uiterlijk 1 week vóór de eerste dag van het kwartaal	<b>€ 1.248</b> te betalen uiterlijk 1 week vóór de eerste dag van het jaar

§2. Is onderworpen aan de belasting:

De aanvrager, natuurlijk persoon of rechtspersoon, van de toelating voor een

ambulante activiteit op de openbare weg zoals bepaald in artikel 1 van het onderhavige reglement.

Bij gebrek aan een toelating zijn op een solidaire manier de belasting verschuldigd:

- de natuurlijke persoon of rechtspersoon ten bate van wie de ambulante activiteit wordt uitgeoefend,
- de organisator, natuurlijk persoon of rechtspersoon, van de ambulante activiteit.

§3. Bij gebrek aan een toelating is de belasting verschuldigd vanaf de eerste dag waarop de onregelmatige ambulante activiteit werd vastgesteld en de belasting zal eindigen de laatste dag van de maand waarin ze voor de laatste keer werd vastgesteld door de politie en de hiertoe gemachtigde gemeenteambtenaren, onder voorbehoud van de toepassing van de ambtshalve inkohiering zoals voorzien in het volgende artikel.

### **Artikel 7: Ambtshalve inkohiering**

Het gemeentebestuur - via de dienst Algemene Zaken ([algemenezaken@ukkel.brussels](mailto:algemenezaken@ukkel.brussels)) - stuurt een aangifteformulier naar de belastingplichtige die dit behoorlijk ingevuld en ondertekend moet terugsturen binnen een termijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de verzendingsdatum van het aangifteformulier.

Bij gebrek aan een aangifte binnen de voorziene termijnen, of in geval van een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, zal de belasting ambtshalve ingekohierd worden.

Alvorens over te gaan tot de ambtshalve inkohiering zal het college van burgemeester en schepenen de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen meedelen om tot deze procedure over te gaan, de elementen waarop de aanslag werd gebaseerd en de wijze van de vaststelling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van de kennisgeving, voorzien in de vorige alinea, om zijn opmerkingen schriftelijk te laten gelden.

De ambtshalve ingekohierde belastingen zullen vermeerderd worden met een bedrag dat gelijk is aan de verschuldigde belasting.

Het bedrag van deze vermeerdering zal via inkohiering geïnd worden.

### **Artikel 8: Contante betaling en inkohiering**

De belastingplichtige moet vóór de uitoefening van zijn activiteit het bedrag vermeld op de toelating betalen aan de gemeente Ukkel.

- a) indien de aangifte een ononderbroken periode van een dag tot een week betreft, dient de belasting onmiddellijk betaald te worden, op de datum waarop de activiteit plaatsvindt;
- b) indien de aangifte een ononderbroken periode van meer dan een week en minder dan een maand betreft, dient de belasting wekelijks betaald te worden (7 volle dagen), te rekenen vanaf een week vóór de eerste bezetting;
- c) indien de aangifte een ononderbroken periode van een maand betreft, dient de belasting maandelijks op voorhand betaald te worden (7 volle dagen) vóór de effectieve start van de activiteit;
- d) indien de aangifte een ononderbroken periode van drie maanden betreft, dient

de belasting per kwartaal op voorhand betaald te worden (7 volle dagen) vóór de effectieve start van de activiteit

e) indien de aangifte een ononderbroken periode van een jaar betreft, dient de belasting jaarlijks op voorhand betaald te worden (7 volle dagen) vóór de effectieve start van de activiteit.

Indien de belasting niet wordt betaald, zal de belasting via inkohiering ingevorderd worden. In geval van inkohiering is de belastingplichtige onmiddellijk € 20 bijkomende administratiekosten verschuldigd.

Het belastingkohier wordt opgemaakt en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet betaald worden.

### **Artikel 9: Inning**

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 en alles wat niet in het onderhavige reglement geregeld zou zijn, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikels 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek, voor zover ze niet specifiek betrekking hebben op inkomstenbelastingen, en de gewestelijke bepalingen die verwijzen naar het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen of elke andere gewestelijke bepaling inzake de lokale fiscaliteit van toepassing.

### **Artikel 10: Bezwaar**

§1. De belastingplichtige die zich ten onrechte belast acht, kan een bezwaar indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het bezwaar moet ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet schriftelijk, op straffe van verval, ingediend worden binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de verzendingsdatum van het aanslagbiljet kohieruittreksel of vanaf de datum van kennisgeving van de aanslag.

§3. De bezwaren kunnen ingediend worden op een duurzame drager (elektronisch communicatiemiddel, e-mail).

§4. Als de belastingplichtige dat in het bezwaarschrift gevraagd heeft, wordt hij uitgenodigd om door het college van burgemeester en schepenen gehoord te worden tijdens een hoorzitting.

§5. De indiening van het bezwaarschrift schort de invorderbaarheid van de belasting niet op en ontheft niet van de verplichting om deze binnen de voorziene termijn te betalen.

§6. De eiser die de beslissing van het college van burgemeester en schepenen - dat optreedt als administratieve rechtsmacht - betwist, kan in de vereiste vorm een beroep indienen bij de rechtbank van eerste aanleg.

### **Artikel 11: Inwerkingtreding van het onderhavige reglement**

Het onderhavige reglement trekt op 1 januari 2023 het belastingreglement op ambulante activiteiten, beraadslaagd door de gemeenteraad van 23 januari 2020, in en vervangt het.