



PARTICIPATIEF BUDGET UKKEL

Overeenkomstig artikel 258 bis van de Nieuwe Gemeentewet wenst de gemeente Ukkel het haar inwoners en verenigingen mogelijk te maken om actief en rechtstreeks betrokken te zijn bij het leven in hun wijk en in de gemeente. Om deze doelstelling te bereiken is het participatief budget een van de hefbomen die door de gemeente ingevoerd werden.

Het participatief budget van Ukkel is een voorziening die het mogelijk maakt:

- Mee te werken aan de verbetering van de leefomgeving van de inwoners;
- De afstand tussen de inwoners en hun lokale instellingen te verkleinen;
- De participatieve democratie te versterken;
- De sociale samenhang te versterken;
- De transitie en de duurzame ontwikkeling van de gemeente te bevorderen.

REGLEMENT

Artikel 1 - Toepassingsveld

Het onderhavige reglement beoogt de invoering van een participatief budget, meer bepaald de bestemming van een deel van de buitengewone of gewone begroting voor de realisatie van projecten voorgesteld en geselecteerd door de Ukkelse burgers op het Ukkelse grondgebied.

Het participatief budget is bestemd voor realisaties uitgevoerd door de gemeente.

Er worden hoogstens 5 projecten in aanmerking genomen per editie van het participatief budget.

Artikel 2 - Bedrag

Het participatief budget omvat een bedrag dat wordt berekend op basis van het aantal inwoners op 1 januari waarin het participatief budget zal plaatsvinden, met een minimum van € 1,75 per inwoner.

Artikel 3 - Voorwaarden om ontvankelijk te zijn en in aanmerking te komen

3.1. Ontvankelijkheidsvoorwaarden

Om ontvankelijk te zijn, moet het project:

- Ingediend worden door een burger of een burgergroepering die op het grondgebied van de gemeente Ukkel woont, of door een vereniging die haar maatschappelijke zetel in Ukkel heeft;
- Ingediend worden binnen de toegestane termijnen;
- Bij voorkeur voorgesteld worden via het platform uccl.monopinion.belgium.be of met behulp van het volledig ingevuld formulier in de bijlage bij het reglement. Het formulier kan worden opgestuurd via e-mail burgerinspraak@ukkel.brussels, per post (Gemeente Ukkel, Dienst Burgerinspraak, Stallestraat 77 te 1180 Brussel) of worden gedeponeed in de daartoe bestemde urnes vóór de uiterste datum van de projectoproep.

De verzendingsdatum van de e-mail of de poststempel geldt als bewijs.

Elke projectdrager kan slechts twee projecten voorstellen per editie van het participatief budget.

3.2. Voorwaarden om in aanmerking te komen

Om in aanmerking te komen, moet het project:

- Betrekking hebben op het gemeentelijk belang en binnen het bevoegdheidsveld van de gemeente Ukkel vallen: Openbare Reinheid, Groene Ruimten, Mobiliteit, Huisvesting-Stedenbouw, Sport, Cultuur, Jeugd, Gezondheid, Handicap, Milieu, Gemeente-eigendommen en Grondregie, Burgerinspraak, Wegen, Dierenrechten en -welzijn, Openbare Manifestaties, Europese Aangelegenheden, Handel en Economie, Opvoeding, Kleine Kinderen, Senioren, Gelijke Kansen/Gendergelijkheid, Sociale Actie, Informatica, Preventie, Internationale Solidariteit;
- Verenigbaar zijn met de algemene beleidsverklaring en bijdragen aan de dynamiek van duurzame ontwikkeling van de gemeente Ukkel;
- Gelegen zijn op het gemeentelijke grondgebied van Ukkel;
- Van algemeen belang zijn en collectieve bedoelingen hebben;
- Tot stand komen in het beschikbare gemeentelijk erfgoed of in lokalen waarvan de gemeente het beheer verzekert zonder er eigenaar van te zijn of in openbare ruimtes beheerd door sociale verhuurders of publieke actoren die ontstaan voor alle inwoners (de ingediende projecten moeten het voorwerp uitmaken van specifieke overeenkomsten);
- Een uitgave inzake investering of dagelijks beheer vertegenwoordigen voor een project bestemd voor de Ukkelse bevolking;
- Een lagere uitgave vergen dan het totaalbudget dat voor het participatief budget is toegekend;
- Niet in uitvoering zijn door de gemeente.

Artikel 4 - Uitsluitingsvoorwaarden

De projecten worden uitgesloten indien ze:

- Buurtconflicten kunnen veroorzaken;
- Een duidelijk illegale of discriminerende aard vertonen;
- Het de projectontwerper mogelijk maken er persoonlijk voordeel van te trekken;
- Betrekking hebben op een project dat al uitgevoerd wordt of indien de beoogde locatie al het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente of het Gewest geprogrammeerd/gepland project.
- Niet voldoen aan de criteria van artikel 3.

Artikel 5 - Tijdschema

Fase 1 - Informatie en communicatie over het systeem

Fase 2 - Indiening van projectideeën

Fase 3 - Vergaderingen om ideeën te brainstormen

Fase 4 - Evaluatie en voorselectie van de projectideeën door de gemeentediensten: haalbaarheidsstudie en budgettering van de ingediende projectideeën

Fase 5 - Validatie van in aanmerking komende projectideeën door het college

Fase 6 - Communicatiecampagne, projectforum en stemming over de geselecteerde projectideeën

Fase 7 - Bekendmaking van de resultaten

Fase 8 - Integratie in de gemeentebegroting voor het volgende jaar

Fase 9 - Uitvoering van en toezicht op de projecten

Artikel 6 - Fase 1. Informatie en communicatie over het systeem

Deze fase heeft tot doel bekendheid te geven aan het systeem bij de bevolking.

Zij heeft de vorm van een oproep tot het indienen van projectideeën en vindt plaats gedurende de hele periode waarin de bewoners projectideeën indienen.

De gemeente zal alle haar ter beschikking staande middelen gebruiken om hierover te communiceren.

Artikel 7 - Fase 2. Indiening van projectideeën

7.1. Projectdragers

Een project moet een initiatief zijn van een burger of een burgergroepering die op het grondgebied van de gemeente Ukkel woont, of van een vereniging die haar maatschappelijke zetel in Ukkel heeft. Deze personen worden "projectdrager" genoemd.

Kunnen geen projectdrager zijn:

- Gemeenteraadsleden of OCMW-raadsleden;

- Leden van het college;
- Ministers;
- Parlementsleden;
- Politieke partijen.

7.2. Formulier indiening project

Aan het begin van deze fase is een formulier indiening projectidee beschikbaar op de website van de gemeente, het platform MyOpinion en in papieren vorm bij de urnes in de gemeente en aan de receptie van het administratief centrum (Stallestraat 77).

7.3. Modaliteiten voor de indiening van projectideeën

Projectideeën moeten worden ingediend:

- Via het platform MyOpinion;
- Via e-mail burgerinspraak@ukkel.brussels;
- In de urnes verspreid over de gemeente;
- Per post naar de dienst Burgerinspraak, Stallestraat 77.

7.4. Belangrijkste thema's

De projectideeën moeten bijdragen tot de verbetering van de levenskwaliteit of de versterking van de banden tussen de inwoners op de volgende gebieden: openbare reinheid, groene ruimtes, wegen, mobiliteit, huisvesting-stedenbouw, internationale solidariteit, sport, cultuur, jeugd, gezondheid, handicap, milieu, handel en economisch leven, onderwijs, kleine kinderen, senioren, gelijke kansen-gendergelijkheid, sociale actie, nieuwe technologieën, preventie, gemeente-eigendom en grondregie, burgerinspraak, Europese aangelegenheden, dierenrechten en -welzijn, openbare manifestaties.

7.5. De duur

Projectideeën kunnen worden ingediend voor een periode van twee maanden zoals vastgesteld in de jaarkalender.

Artikel 8 - Fase 3. Brainstorming over ideeën

Om hun projectideeën te verfijnen, te verduidelijken, te testen en/of te groeperen krijgen de inwoners de gelegenheid om samen te brainstormen tijdens door de gemeente georganiseerde sessies. Na afloop van deze sessies kunnen de ideeën door de projectdragers worden samengevoegd, uitgewerkt of gewijzigd. Het platform MyOpinion wordt bijgewerkt met alle geherformuleerde ideeën.

Artikel 9 - Fase 4. Haalbaarheidsstudie en budgettering van de ingediende projectideeën

In deze fase analyseren de bevoegde gemeentediensten de projectideeën.

De dienst Burgerinspraak onderzoekt de ontvankelijkheid van de projectideeën, met naleving van de ontvankelijkheidscriteria uit artikel 3.

Na deze eerste analysefase:

- Bestuderen de gemeentediensten die bevoegd zijn voor de voorgestelde projectideeën de technische en desgevallend juridische haalbaarheid van de projectideeën;
- Berekenen ze een geraamd budget voor elk projectidee.

Tijdens deze eerste fase kan de dienst Burgerinspraak contact opnemen met de projectdragers om eventueel verduidelijkingen te vragen.

Indien een voorstel onhaalbaar of ongeschikt blijkt of niet voldoet aan de criteria van artikel 3, wordt dit doorgegeven aan het college, dat een beslissing neemt op basis van de argumenten die uit de analyse van de diensten naar voren komen.

Ongeacht het resultaat van de analyse worden de projectdragers in kennis gesteld van de ontvankelijkheid van hun projectidee. Indien het project niet ontvankelijk is, worden de redenen daarvoor aan de projectdrager(s) meegedeeld.

Een afgewezen projectidee mag tijdens een volgende sessie van het participatief budget niet opnieuw worden voorgesteld, tenzij het is gecorrigeerd om rekening te houden met de in artikel 3 omschreven voorwaarden om ontvankelijk te zijn en in aanmerking te komen.

Artikel 10 - Fase 5. Validatie van in aanmerking komende projectideeën door het college

Het college valideert de door de diensten geanalyseerde projecten die aan de stemming van de inwoners zullen worden onderworpen, alsmede het geraamde budget voor de uitvoering ervan.

Het college verwerpt projectideeën die na analyse door de diensten zijn afgewezen. De projectdragers wier projectideeën niet zijn geselecteerd, ontvangen een individuele kennisgeving van deze afwijzing.

Projectideeën die worden aanvaard, krijgen de status van "gedeelde projecten". De dienst Burgerinspraak kent een nummer toe volgens de volgorde waarin de projecten werden ontvangen. Bij staking van stemmen wordt het volgnummer van de op dezelfde dag ontvangen projecten door de dienst Burgerinspraak door loting toegekend.

Artikel 11 - Fase 6. Communicatiecampagne en stemming over de voorgeselecteerde projecten

Alle "gedeelde projecten" worden door de projectdragers voorgesteld tijdens een "Projectforum" dat plaatsvindt in een gemeentelijke zaal.

Na het "Projectforum" staat de raadpleging gedurende een maand open voor de voltallige Ukkelse bevolking. De stemming staat open voor alle Ukkelaars van minstens 14 jaar oud. De gemeente verbindt zich ertoe te communiceren over de raadpleging en over de voorgestelde projecten aan de hand van de informatie van de projectontwerpers. Elke stemmer moet twee projecten per raadpleging selecteren. Stemmen gebeurt bij voorkeur online via het platform uccle.monopinion.belgium.be/.

Stemmen kan echter ook op papier met behulp van een specifiek formulier, dat per e-mail doorgestuurd kan worden of gedeponed kan worden in de urnes beschikbaar in de gemeente.

Artikel 12 - Analyseprocedure

De analyse gebeurt door de dienst Burgerinspraak onder toezicht van twee leden die de "gedeelde projecten" vertegenwoordigen en dit vrijwillig doen. Tijdens elke analysedag wordt er door de dienst Burgerinspraak een pv opgesteld dat door de aanwezige burgers worden gevalideerd.

Artikel 13 - Ontvankelijkheid van de stemmen

Om geldig en ontvankelijk te zijn moet het stembiljet een stem voor twee projecten bevatten en het vakje "Ik verklaar op erewoord dat ik inwoner ben van de gemeente Ukkel en ouder dan 14 jaar" aankruisen.

Elke inwoner van Ukkel van 14 jaar of ouder mag slechts één keer stemmen met om het even welke stemmethode.

Ter illustratie worden bijgevolg als onontvankelijk en ongeldig beschouwd: een stembiljet met een stem voor slechts één project, een stembiljet met een stem voor meer dan twee projecten, een stembiljet waarop het vakje "Ik verklaar op erewoord dat ik inwoner ben van de gemeente Ukkel en ouder dan 14 jaar" niet is aangekruist, stembiljetten die door dezelfde persoon zijn ingevuld.

Artikel 14 - Fase 7. Bekendmaking van de resultaten

Deze raadpleging maakt het mogelijk een lijst op te stellen die de projecten rangschikt volgens het aantal stemmen (in dalende volgorde). De stemmen voor elk project worden bij elkaar opgeteld. Hoogstens de vijf projecten met de meeste stemmen worden geselecteerd binnen de grenzen van het beschikbare budget voor het participatief budget. Na de stemming wordt de selectie van de projecten ter goedkeuring voorgelegd aan het college en vervolgens aan de gemeenteraad. Het verloop van de procedure, de ondersteunde projecten en de vordering van de projecten worden gedeeld via het participatief platform en de gemeentelijke communicatiekanalen.

Indien de som van de budgetten voor de projecten met de meeste stemmen het totaalbedrag van het beschikbare budget overschrijdt, worden alleen de eerste projecten geselecteerd binnen de limiet van dit budget. Het saldo wordt over de geselecteerde projecten verdeeld in verhouding tot de bij de uitvoering gemaakte extra kosten.

Bij staking van stemmen tussen twee of meer projecten waarvan de selectie tot uitputting van het budget zou leiden, wordt het geselecteerde project door de dienst Burgerinspraak bij loting gekozen.

De gemeente zal alle haar ter beschikking staande middelen gebruiken om te communiceren over de winnende projecten. De resultaten worden met name bekendgemaakt op de website en het participatief platform van de gemeente.

Artikel 15 - Fase 8. Integratie in de gemeentebegroting

De uitgaven voor de uitvoering van de winnende projecten worden opgenomen in de begroting die ter stemming aan de gemeenteraad voorgelegd wordt in de jaren na de bekendmaking van de resultaten.

Artikel 16 - Fase 9. Uitvoering en opvolging van de projecten

Elk project is uniek en vereist specifieke procedures en termijnen voor de uitvoering ervan. Voor zover mogelijk worden de projecten uitgevoerd binnen twee jaar na de vergadering van de gemeenteraad waarop de resultaten van de stemmen van de burgers zijn vastgelegd.

Artikel 17 - Afzien van een winnend project

Na de fase van diepgaande studie of na de procedures kan het gebeuren dat er wordt "afgezien" van een goedgekeurd project wegens technische moeilijkheden of ongunstige adviezen die tijdens de procedures zijn uitgebracht en die vooraf niet konden worden voorzien. In dat geval wordt de projectdrager in kennis gesteld van de redenen voor het afzien.

Artikel 18 - Beheer van persoonsgegevens

Voor vragen of klachten in verband met de verwerking van persoonsgegevens kan de deelnemer contact opnemen met de gemeentelijke afgevaardigde functionaris voor gegevensbescherming (dpo@ukkel.brussels).

Artikel 19 - Uitzonderlijke omstandigheden

De gemeente behoudt zich het recht voor deze procedure voor het participatief budget te wijzigen, in te korten of uit te breiden in geval van overmacht of uitzonderlijke omstandigheden waarover zij geen controle heeft. Zij kan in dergelijke gevallen niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 20 - Inwerkingtreding

Het onderhavige reglement treedt in werking op 7 juli 2023. Het trekt het reglement goedgekeurd op 28 april 2021 in en vervangt het.